

P. E. Antkowiak 23.08.2013  
P. J. Jankowski

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....  
Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,**

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**w zakresie profilaktyki i ochrony zdrowia.**

**KALENDARZ –INFORMATOR 2014 Z UWZGLĘDNIENIEM EDUKACJI  
I PROFILAKTYCZNYCH BADAŃ USG PIERSI UCZENNIC I PRACOWNIC  
W SZKOŁACH PONADGIMANZJALNYCH ORAZ KOBIET  
ZATRUDNIONYCH W POZOSTAŁYCH PLACÓWKACH BUDŻETOWYCH**

w okresie od **PAŹDZIERNIKA 2013 r. do GRUDNIA 2013 r.**

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/**WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO**

PRZEZ

**URZĄD MIASTA WAŁBRZYCHA**

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE OCHRONY ZDROWIA PRO FEMINA**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie  fundacja

kościelna osoba prawna  kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna  inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**KRS 0000023386**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup>

**utworzone w 1998r., wpisane do KRS – IX czerwiec 1999, po zmianie przepisów 28-06-2001r., status OPP 07-12-2004r.**

5) nr NIP **886-246-19-09** nr REGON: **891032760**

6) adres:

miejsowość: **WAŁBRZYCH** ul.: **SOKOŁOWSKIEGO 4/32**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: ..... powiat:<sup>8)</sup> **.WAŁBRZYCH**

województwo: **DOLNOŚLĄSKIE**

kod pocztowy: **58-309** poczta: **WAŁBRZYCH**

7) tel./ faks: **0048 74/849 21 50**

e-mail: **ewakwa@op.pl** [http:// profemina.home.pl](http://profemina.home.pl) (w opracowywaniu)

8) numer rachunku bankowego: **32 1370 1079 0000 1701 4081 0100**

nazwa banku: ... **DnB NORD**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Ewa Elżbieta Kwaśny**

b) .....

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**jw. siedziba Stowarzyszenia**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Ewa Kwaśny +48 601971534**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

**Szeroko pojęta działalność pro zdrowotna dla różnych grup wiekowych kobiet, głównie w zakresie profilaktyki i wczesnego wykrywania raka piersi**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

**Wykonywanie badań USG piersi/tarczycy**

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Mimo wieloletniej działalności spotykamy się z problemem braku możliwości dotarcia do wielu grup kobiet, zarówno z informacją, edukacją jak i możliwością wykonania diagnostyki obrazowej-USG piersi. Dlatego wychodząc z definicji zdrowia już po raz drugi opracowujemy wydanie Kalendarza-Informatora, w którym obok nacisku na naszą podstawową dziedzinę-profilaktykę raka piersi, zwracamy uwagę na inne istotne elementy składające się na pojęcie zdrowia kobiet, w tym profilaktykę innych chorób nowotworowych z uwzględnieniem populacyjnych programów prozdrowotnych jak też wskazujemy na zagrożenia cywilizacyjne i konieczność ochrony środowiska.

Konstrukcja kalendarza ma zawierać zarówno część kalendarzową jak i informacyjną w formie krótkich artykułów, jak w załączonym prototypie z 2013r. Do współfinansowania kalendarza zachęcamy różne firmy i instytucje zatrudniające kobiety i działające głównie dla kobiet, np. gabinety kosmetyczne. Loga sponsorów zdobią poszczególne strony kalendarza wraz z informacją o sponsorze. W zamian prowadzimy szkolenia dla wskazanych grup kobiet i wykonujemy im badania USG.

Wreszcie każda ze stron ma zaplanowaną tzw. "Promocję miesiąca", w ramach której obniżamy opłatę za badanie USG poniżej kosztów własnych dla określonej grupy kobiet, np. dla mamy z córką lub babci z wnuczką wykonujemy dwa badania w cenie jednego. W ten sposób zwiększamy pulę kobiet, które po raz pierwszy podejmują jakiegokolwiek działania w kierunku profilaktyki.

W przyszłym roku kalendarz będzie zawierał także "Książeczkę Profilaktyki Kobiety", tj. przygotowaną do wycięcia pozycję z tabelkami i krótkimi informacjami o wskazanych badaniach profikatycznych i ich zalecanej częstotliwości oraz miejscem na wpisanie dat własnych badań.

Premiera kalendarza na rok 2014 odbędzie się podczas konferencji w ramach akcji "Bądź dla siebie najważniejsza" 25.10.2013r. – w miesiącu profilaktyki raka piersi, kalendarze rozdane będą również uczestnikom tegorocznych Warsztatów

Onkoplastycznych (w tym samym terminie). Impreza ta jest wspierana zarówno przez Pana Prezydenta Romana Szelemeja jak i radnych, głównie Panią Alinę Szelemej oraz obie Posłanki na Sejm RP Panie: Agnieszkę Kołacz-Leszczyńską i Izabelę Mrzygłocką. Pozostałe egzemplarze otrzymają wszystkie nasze pacjentki, którym wykonamy badanie USG oraz wszystkie przeszkolone przez nas uczennice szkół ponadpodstawowych.

Drugim niezmiernie ważnym aspektem naszego projektu jest edukacja uczennic w szkołach ponadgimnazjalnych, którą to inicjatywę pod nazwą "Różowa Wstążeczka" realizujemy niemal od początku naszej działalności. Chcielibyśmy móc także wykonać badania USG przynajmniej dziewczętom z grup ryzyka zagrożenia rakiem piersi. Niestety własnymi środkami jesteśmy w stanie zapewnić tylko edukację i to jedynie dziewczętom ostatnich klas tych szkół. Natomiast –poza Szkołą Muzyczną– w naszych szkoleniach nie biorą udziału pracownicy placówek oświatowych. Zupełnie zaniedbana jest też cała rzesza parcownic sfery budżetowej. Dlatego już w bieżącym roku rozpoczęliśmy prowadzenie warsztatów otwartych, nagłośnionych przez lokalne media. Warsztaty te, obok praktycznej nauki techniki samobadania piersi, zawierają niebagatelną część teoretyczną poświęconą profilaktyce chorób nowotworowych u kobiet oraz nowym możliwościom diagnostycznym w tej dziedzinie. Warsztaty te cieszą się dużym zainteresowaniem i zamierzamy nadal kontynuować ten pomysł.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Mimo posiadania od początku działalności ponad 8 tys. bazy danych naszych pacjentek, nadal obserwujemy mały odsetek nowych osób, które po raz pierwszy decydują się na udział w szkoleniu czy badaniach z własnej inicjatywy. Dlatego tak ważne są wszelkie akcje informacyjne w różnych środowiskach, szczególnie w gronie najmłodszych, którym technikę samobadania staramy się wpoić jako nawyk podobny do np. mycia zębów. Poza tym staramy się zapelnąć lukę w diagnostyce raka piersi spowodowaną ograniczeniem programu populacyjnego tylko do mammografii i to kierowanej do kobiet w wieku od 50-69 lat. Kobieta czynna zawodowo i społecznie, choćby jako matka, znacznie przekracza te granice, ponadto wiek zachorowań na raka piersi wcale nie ogranicza się do tej grupy, przeciwnie nadal zbiera żniwo wśród bardzo młodych kobiet, czym winić należy zbyt późno postawione rozpoznanie- i kółko się zamyka. Koszt badania USG w naszym Stowarzyszeniu to 40 zł. Koszt leczenia raka piersi wykrytego "przypadkiem" to kwota od 800 tysięcy w wyż. Powtarzając truizm "lepiej zapobiegać jak leczyć" nikt nie liczy strat spowodowanych długą absencją chorobową albo śmiercią kobiet w wieku produkcyjnym, nikt nie liczy rodzinnych kosztów społecznych spowodowanych chorobą lub przedwczesną śmiercią matek, żon, czy babć. Dopiero od niedawna niektórzy pracodawcy starają się uwzględnić także profilaktykę pracownic w swoich budżetach. Ciągłe jest to kropla w morzu potrzeb.

Z kolei program populacyjny badań cytologicznych jest wykorzystywany w około 30% a ilość kobiet chorujących na raka szyjki macicy wzrasta. Znowu potrzebna jest głównie informacja i to informacja podana jak najwcześniej.

Oczywiście punktem kluczowym są finanse, ale równie ważny jest sposób ich wykorzystania. W przypadku uczennic mogą służyć liczbami. Dwukrotnie w 2010r. (od 04-06 i od 10-11.2010r.) byliśmy podwykonawcami finansowanego z budżetu Wałbrzycha projektu profilaktycznego dotyczącego profilaktyki raka piersi. Zajmowaliśmy się wyżej opisaną edukacją uczennic z możliwością wykonania 25 badań USG w tej grupie. W ramach tego projektu przeszkoliliśmy najpierw kilka pielęgniarek zajmujących się higieną szkolną i wspólnymi siłami razem z naszymi edukatorkami przeszkoliliśmy wówczas 1144 uczennice w 9 szkołach ponadgimnazjalnych. Spośród 25 uczennic wyselekcjonowanych na podstawie naszych ankiet do badania USG -3 wymagały dalszej diagnostyki. Mielśmy środki na zapłacenie wszystkim edukatorkom symbolicznej kwoty 30 zł brutto za godzinę szkolenia. Do dzisiaj społecznie współpracuje z nami tylko jedna z tych pielęgniarek. Ale nadal prowadzimy akcję "Różowej Wstążeczki". W 2011r. wyedukowanych zostało 320 uczennic, w 2012r. tylko 104, bo szkoły nie godziły się chętnie na proponowane przez nas terminy i ograniczały nam spotkania tylko do ostatnich klas tych szkół. W bieżącym roku do końca 06/13r. Przeszkoliliśmy 80 uczennic. Za to zgłaszały się one na odpłatne badania USG razem ze swoimi matkami i babkami w ramach proponowanych promocji. Wykorzystywane przez nas fantomy edukacyjne (koszt 1 szt. to 1000 zł) wymagają wymiany. Nie mamy środków na zakup nowych. Aby utrzymać odpowiedni poziom diagnostyki obrazowej, przed rokiem zakupiliśmy nowy aparat do USG, którego rata leasingowa opiewa na nieco ponad 1000 zł miesięcznie. Sponsorzy kalendarza w ubiegłym roku byli w stanie sfinansować jego druk, natomiast w bieżącym roku może nam się nie udać pozyskać ich aż 12, bowiem znacznie pogorszyła się kondycja finansowa firm. Dofinansowanie naszych działań jest nam potrzebne szczególnie w celu objęcia edukacją większej ilości uczennic oraz możliwości przeprowadzenia warsztatów i badań USG kobietom zatrudnionym w sferze budżetowej (głównie administracji i oświacie), bo ta grupa nie znajduje żadnych sponsorów a jest liczna, dobrze wykształcona i opiniotwórcza i może propagować problem profilaktyki w swoim środowisku pracy.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Kobiety we wszystkich grupach wiekowych, w tym uczennice i pracownice wałbrzyskich szkół ponadgimnazjalnych.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji

zadania<sup>11)</sup>

Jak w opisie w p.2 – dofinansowanie umożliwi Stowarzyszeniu funkcjonowanie w ramach działań statutowych w takim zakresie jakim możemy służyć. Możliwość szkoleń na odpowiednich fantomach, badania wykonywane aparatem odpowiedniej klasy i możliwość druku materiałów informacyjnych i edukacyjnych zapewni wymagane standardy a szansa choćby symbolicznego opłacenia edukatorek- znacznie zwiększy pulę adresatów działania. Zdiagnozowanie nawet 1 osoby we wczesnym stadium raka spowoduje oszczędność dużo większych środków niż wnosimy celem dofinansowania projektu.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>

W 2010r. jako podwykonawca umowy zawartej ze Szpitalem Specjalistycznym im. Sokolowskiego w części dot. Edukacji uczennic – Urząd Miasta Walbrzycha  
W 10.2013r. dofinansowanie do druku Kalendarza Informatora 2013r. ze Starostwa Powiatowego.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Opisane w punktach powyżej: objęcie jak najliczniejszej grupy edukacją dotyczącą profilaktyki chorób nowotworowych kobiet ze szczególnym uwzględnieniem edukacji uczennic oraz wykonywanie badań USG kobietom spoza grupy wiekowej, do której kierowany jest mammograficzny program populacyjny , w tym uczennicom z grupy podwyższonego ryzyka.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Powiat wałbrzyski ze szczególnym uwzględnieniem uczennic wałbrzyskich szkół ponadgimnazjalnych i kobiet zatrudnionych w sferze budżetowej na terenie Wałbrzycha. Edukacja w zakładach pracy i szkołach, badania USG w siedzibie Stowarzyszenia, bądź – po uzgodnieniu- w siedzibie sponsora, aparat jest przenośny.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

- pozyskiwanie zasobów finansowych na realizację projektu
- opracowanie materiałów zamieszczonych w części informacyjnej kalendarza
- opracowanie graficzne i przygotowanie do druku
- druk kalendarza i materiałów informacyjno-edukacyjnych
- współorganizacja imprezy “Bądź dla siebie najważniejsza” w 10/13r. oraz konferencji po warsztatach onkoplastycznych
- prowadzenie szkoleń dla wskazanych przez sponsorów grup kobiet
- prowadzenie otwartych warsztatów profilaktycznych
- szkolenie-warsztaty dla lekarzy POZ
- edukacja uczennic w wałbrzyskich szkołach ponadgimnazjalnych
- badania USG piersi



## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od sierpnia 2013r. do czerwca 2014r.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<ul style="list-style-type: none"> <li>-pozyskiwanie zasobów finansowych na realizację projektu</li> <li>-opracowanie materiałów zamieszczonych w części informacyjnej kalendarza</li> <li>-opracowanie graficzne i przygotowanie do druku</li> <li>-druk kalendarza i materiałów informacyjno-edukacyjnych</li> </ul>	do 15 .10.13r.	<p><b>PRO FEMINA</b>  <b>Druk powierzony drukarni</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-współorganizacja imprezy "Bądź dla siebie najważniejsza" w 10/13r. oraz konferencji po warsztatach onkoplastycznych</li> </ul>	25.10.13r.	<b>PRO FEMINA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie szkoleń dla wskazanych przez sponsorów grup kobiet</li> <li>- prowadzenie otwartych warsztatów profilaktycznych</li> </ul>	przez cały okres	<b>PRO FEMINA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-szkolenie-warsztaty dla lekarzy POZ</li> </ul>	18.10.13r.	<b>PRO FEMINA</b> we współpracy z DIL
<ul style="list-style-type: none"> <li>-edukacja uczennic w walbrzyskich szkołach ponadgimnazjalnych</li> </ul>	od 11 12/13r.	<b>PRO FEMINA</b> ewentualnie chetne pielęgniarki szkolne

- badania USG piersi	przez cały okres	PRO FEMINA
----------------------	------------------	------------

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**

**Poprzez dotarcie do nowych środowisk kobiecych i uczennic- zwiększenie puli przeszkolonych, świadomych kobiet, dalszy wzrost świadomości społecznej w zakresie sposobów profilaktyki p/nowotworowej u kobiet i ich czynny udział w tej profilaktyce. Wyrobienie dobrych nawyków prozdrowotnych u uczennic a poprzez nie wśród starszych pokoleń kobiet w rodzinie. Przyczynienie się do wzrostu liczby kobiet korzystających z profilaktyki i wzrost liczby osób decydujących się na badania po raz pierwszy. Włączenie do profilaktyki kobiet sfery budżetowej. Poprzez badania USG – wykrycie zmian nowotworowych w ich wczesnym stadium i kierowanie do dalszej diagnostyki krótką ścieżką diagnostyczną za pośrednictwem lekarzy- członków Stowarzyszenia. Informacja dla lokalnych lekarzy POZ w zakresie nowych metod diagnostyki p/nowotworowej i przypomnienie starych i sprawdzonych metod np. techniki samobadania piersi w celu ich propagowania wśród pacjentek. Liczymy na bezpośredni kontakt z kobietami na warsztatach otwartych w celu uzyskania informacji jakie tematy prozdrowotne je interesują. Planujemy większe wykorzystanie aparatu USG i zwiększenie o 100% ilości badań wykonywanych przez nas w ciągu roku.**

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) przygotowanie materiałów	30	20	godz.	600	0	0	600
	2) przygotowanie i prowadzenie szkoleń i warsztatów							
	Lekarze	6x3	100	Godz.	1800	0	1800	0
	Edukatorki	100	40		4000	2000	0	2000
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) raty leasingowe za aparat USG	10	1000	rata miesięczna (od 10/13 do 12/13r)	3000	0	3000	0
	2) .....							

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>16)</sup> :  1)redakcja i druk kalendarzy i materiałów informacyjno-eduk.  2)badania USG  Szkoły i pracownice sfery budżetowej  inni	1000   50  100	   40  40	szt.   szt.   szt.  szt	13000  600  2000  4000	7000  200  800  0	6000  400  1000  3600	0  0  200  400
IV	Ogółem:				29000	10000	15800	3200

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000	34,5%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	2200	7,6%

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>	<b>13600</b>	<b>46,9%</b>
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	<b>10600</b>	<b>36,6%</b>
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	.....0 zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	<b>3000</b>	<b>10,3%</b>
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	<b>3200</b>	<b>11 %</b>
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	<b>29000</b>	<b>100%</b>

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
	2000	?	październik 2013r.



2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

**Samodzielnie opracowane materiały do prezentacji multimedialnych.**

**Fantomy do nauki samobadania piersi.**

**Aparat do USG z kolorowym Dopplerem Medison My Sono U5 z 12/2011r.,**

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

**We współpracy z administracją publiczną realizowaliśmy projekt "Pomóż sobie sama" w latach 2000-2005, we współpracy ze Starostwem Powiatowym – edukacja uczennic w obszarze powiatu w roku 2007? oraz projekt Kalendarz – Informator 2013r. w 2012r. Stale prowadzimy projekt "Różowa Wstążeczka", tylko w 2010r. dofinansowany przez władze Wałbrzycha. Ponadto pracujemy w ramach Gabinetów z Różową Wstążką " wykonując badania USG finansowane przez Avon, ostatnio w 2011r. (w 2012r. nie było programu), ma być w 2013r. w październiku.**

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**nie**

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne **w całości mieści się** w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty **przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat** od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> **jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia koniec roku szkolnego 13/14;**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych. osoby, których te dane dotyczą, **złożyły** stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę **nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem** należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty **są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;**
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje **są zgodne** z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU

*Ewa Kwasińska*  
lek. med. Ewa Kwasińska



STOWARZYSZENIE OCHRONY ZDROWIA

"PRO FEMINA"

ul. Sokrateskiego 4, PAWILÓN A pok. 32

58-309 Wałbrzych

tel./fax 074/ 849 21 50

NIP-886 246 19 09 P. 891032760

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta/oferentów<sup>1)</sup>

Data...**09.09.2013r.**..

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>



<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach i obrotach/Zliczeniowycy<sup>4</sup> ferenta, jak i zekazania

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.