

I N F O R M A C J A

o stanie spraw i mienia przejętego od Powiatu Wałbrzyskiego z dniem 1 stycznia 2013 r.

1. Porozumienia, sprawy pracownicze, sprzęt i wyposażenie stanowisk pracy.

1.1. Porozumienia w sprawie przejęcia i przekazania zadań.

Zarząd Powiatu Wałbrzyskiego do dnia 31 grudnia 2012 r. nie podpisał żadnego porozumienia w sprawie przekazania spraw i mienia Miastu Wałbrzych, niezbędnych do realizowania zadań miasta na prawach powiatu. We wrześniu rozpoczęła się wymiana korespondencji w sprawie projektów porozumień dotyczących prowadzenia niektórych spraw. Urząd Miejski Wałbrzycha przygotował projekty porozumień w sprawie:

- przejęcia do prowadzenia dla Powiatu Wałbrzyskiego i Miasta Wałbrzycha Powiatowego Zespołu d/s Orzekania o Niepełnosprawności,
- przejęcia mienia powiatowego wraz z wykazem tego mienia,
- przekazania Powiatowi Wałbrzyskiemu do prowadzenia sprawy określone ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy od 1 stycznia 2013 r. (w związku z tym, iż procedura podziału Powiatowego Urzędu Pracy, bądź przekazania tego Urzędu zwierzchnictwu Prezydenta Miasta wymaga zgodnego stanowiska Rad Powiatu i Miasta w tej sprawie oraz zgody Ministra Pracy i Polityki Społecznej, co było niemożliwe do uzgodnienia do 31 grudnia 2012 r.),
- 3 porozumienia w sprawie cesji umów na prowadzenie Domów Dziecka i Domów Pomocy Społecznej,
- porozumienie w sprawie przekazania do prowadzenia Staroście Powiatu Wałbrzyskiego spraw z zakresu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

Przesłane projekty nie zostały zaakceptowane przez Zarząd Powiatu, wymiana korespondencji i ustaleń w sprawie ostatecznych wersji porozumień trwała do 31 grudnia 2012 r. Porozumienia są sukcesywnie podpisywane dopiero po 1 stycznia 2013 r. z Komisarzem reprezentującym Organy Powiatu Wałbrzyskiego.

1.2. Sprawy pracownicze.

Przejęcie pracowników nastąpiło na podstawie art. 23¹ Kodeksu pracy, Starosta Wałbrzyski przekazał Prezydentowi Miasta 74 pracowników, którzy z dniem 1 stycznia 2013 r. stali się pracownikami Urzędu Miejskiego. W tej liczbie 8 osób zatrudnionych jest w Zespole d/s Orzekania o Niepełnosprawności.

Pracownicy przyjęci ze Starostwa to w zasadzie osoby związane z merytorycznymi zadaniami jakie miasto na prawach powiatu rozpoczęło realizować od 1 stycznia 2013 r.. Już po 1 stycznia 2013 r. na zasadzie porozumienia stron przeszło do pracy w Urzędzie Miejskim 2 pracowników merytorycznych do Biura Administracji Architektoniczno-Budowlanej.

W pięciu przypadkach nastąpi wypowiedzenie warunków pracy, dotyczyć to będzie osób, zatrudnionych w Starostwie na stanowiskach kierowniczych i głównych specjalistów.

Przejęcie dokumentacji kadrowo - płacowej nastąpiło w dniach 6 - 9 stycznia 2013 r. Oczekujemy na przekazanie dokumentacji płacowej z okresu do roku 2012, tej części dokumentacji nie zawierają akta osobowe przejętych pracowników (*dokumenty te zostaną dostarczone w terminie późniejszym*).

Całość przekazanej dokumentacji kadrowo - płacowej została sprawdzona i wprowadzona do systemu kadrowo - płacowego Urzędu Miejskiego.

Z przeglądu dokumentów wynikają następujące spostrzeżenia:

- 1) brak pełnej dokumentacji kadrowej w przypadku 18 pracowników, którzy w 2003 roku zostali przeniesieni do Starostwa Powiatowego. Dokumenty tych pracowników w oryginałach zostały przekazane do Starostwa, natomiast przekazana w chwili obecnej dokumentacja rozpoczyna się od roku 2003 (brak ciągłości w dokumentach);
- 2) w listopadzie i grudniu 2012 r. (już po przekazaniu listy pracowników, którzy mają przejść do Urzędu Miejskiego), 6 pracownikom przekształcono, na zasadzie porozumienia stron, umowy o pracę zawarte na czas określony do 31 grudnia 2012 r. w umowy o pracę na czas nieokreślony;
- 3) w drugiej połowie października i w listopadzie 2012 r., dla trzech pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomoc administracyjna (stanowisko obsługi) na zasadzie porozumienia stron zmieniono stanowisko pracy na stanowisko urzędnicze (referent, podinspektor) z pominięciem, wynikającej z ustawy o pracownikach samorządowych, obligatoryjnej zasady naboru w drodze konkursu. Rozważamy zmianę stosunku pracy tych osób na zasadzie porozumienia stron, lub wypowiedzenie umów o pracę w celu przywrócenia do stanu zgodnego z prawem.

W 2013 roku Urząd Miejski w Wałbrzychu wypłaci nagrody jubileuszowe dla 16 pracowników przejętych ze Starostwa Powiatowego, na łączną kwotę około 74.000,- złotych.

1.3. Protokoły przejęcia sprzętu i wyposażenia stanowisk pracy.

Starosta w grudniu ubiegłego roku przesłał wykaz środków trwałych i wyposażenia przeznaczonego do przekazania do Urzędu Miejskiego.

a) sprzęt komputerowy:

Wykaz obejmował między innymi 36 komputerów. Ich wiek to ponad 5 lat. Ponadto, w wyniku kradzieży w Starostwie komputery te pozbawione zostały oprogramowania, nie tylko użytkowego, ale operacyjnego, czyli systemu MS Windows. Komputer bez oprogramowania jest kompletnie bezużyteczny. Legalny

system Windows w tym sprzęcie był w wersji jak dla komputerów domowych, a w tej wersji system nie zapewnia należytego bezpieczeństwa i ochrony danych.

W związku z bezużytecznością takiego sprzętu komputerowego podjęto decyzję o rezygnacji z przejścia sprzętu, ponieważ po przejściu należałoby go złomować.

Dodatkowymi argumentami przemawiającymi za słusznością tej decyzji są:

- a) komputery te mają niejasny status prawny. Ze względu na kradzież dowodów legalności sprzęt ten jest częścią postępowania odszkodowawczego, nadal nie zakończonego,
- b) są zbyt przestarzałe by dokupić do nich aktualne oprogramowanie systemowe Windows 8 Professional,
- c) do końca kwietnia 2014 Urząd Miejski musi wszystkie komputery pracujące pod kontrolą Windows XP Professional zaktualizować do nowszych wersji; ma to związek z zakończeniem wsparcia dla tego systemu przez firmę Microsoft; tym samym nie będzie to już oprogramowanie bezpieczne do pracy w systemach przetwarzających dane (w tym dane osobowe). Szacujemy, że do wymiany będzie około 150 komputerów. Można powiedzieć, że zapoczątkowaliśmy ten proces,
- d) ze względu na to, że przekazywane komputery miały czyszczone dyski, nie zapewniały efektu płynnego przejścia z zadaniami lecz raczej efekt „spalonego pola”. Zapewnienie pracownikom nowego i wydajnego sprzętu znacznie ten efekt łagodzi i pozwala szybciej wrócić z pracą na ustalone tory.

W efekcie 65 stanowisk pracy nie posiadało niezbędnego do wykonywania codziennych obowiązków wyposażenia. Tylko Biuro Komunikacji otrzymało 11 stanowisk komputerowych, na których pracowali pracownicy przejęci ze Starostwa, a Biuro Geodezji i Kartografii otrzymało 5 drukarek.

b) meble i wyposażenie stanowisk pracy:

Starostwo Powiatowe przekazało do Urzędu Miejskiego także wyposażenie - meble biurowe: m.in. po około 50 sztuk krzesel, biurek i szaf.

Otrzymane od Starostwa meble trafiły głównie do nowopowstałych Biur w Urzędzie: Biura Komunikacji, Biura Geodezji i Kartografii, Biura Administracji Architektoniczno-Budowlanej. Stan otrzymanych mebli jest średni - wynikający z ich kilkuletniego użytkowania. Starostwo zaproponowało do przekazania więcej mebli, jednakże ze względu na ich zły stan propozycja nie została przez Urząd przyjęta. Braki w wyposażeniu zostały uzupełnione z posiadanych przez Urząd zapasowych mebli, przejętych od ZUS wraz z budynkiem przy ul. Kopernika 2.

Ponadto do Biura Geodezji i Kartografii Komisarz - reprezentujący organy powiatu - przekazał cztery urządzenia kopiujące A3, w tym jedno kolorowe (*do naprawy*) oraz pięć drukarek. Brakujący sprzęt i wyposażenie poszczególnych stanowisk pracy będzie sukcesywnie uzupełniane poprzez konieczne zakupy.

2. Przejmowanie zadań i spraw.

2.1. Edukacja, opieka i wychowanie

1 stycznia 2013 roku, wraz z odzyskaniem przez Wałbrzych statusu miasta na prawach powiatu, Gmina Wałbrzych stała się organem prowadzącym dla 13 placówek: szkół ponadgimnazjalnych, specjalnych, młodzieżowego ośrodka socjoterapii oraz poradni pedagogiczno-psychologicznej, zlokalizowanych na terenie miasta. Sam fakt przejęcia kompetencji organu prowadzącego dla nowych jednostek oświatowych nie spowodował najmniejszego zaburzenia w ich funkcjonowaniu: szkoły i placówki oświatowe zachowały pełną płynność realizacji zadań, zarówno z zakresu edukacji, opieki i wychowania, jak i adminiastacyjno-organizacyjnych.

WYKAZ JEDNOSTEK

- 1) Zespół Szkół Nr 1 im. Ignacego Paderewskiego w Wałbrzychu, 58-301 Wałbrzych ul. Paderewskiego 17.
- 2) Zespół Szkół Nr 2 im. Hugona Kołłątaja w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych Al. Wyzwolenia 34.
- 3) III Liceum Ogólnokształcące im. M. Kopernika w Wałbrzychu, 58-305 Wałbrzych ul. dra Jordana 4.
- 4) Zespół Szkół nr 4 w Wałbrzych, 58-309 Wałbrzych ul. dra Sokołowskiego 75.
- 5) Zespół Szkół nr 5 im. M. T. Hubera w Wałbrzychu, 58-306 Wałbrzych ul. Ogrodowa 2a.
- 6) Zespół Szkół nr 7 im. Komisji Edukacji Narodowej w Wałbrzychu, 58-308 Wałbrzych, ul. Kłodzka 29.
- 7) Zespół Szkół Politechnicznych "Energetyk" w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych Al. Wyzwolenia 5.
- 8) Zespół Szkół Techniczno-Budowlanych w Wałbrzychu, 58-302 Wałbrzych ul. Przywodna 1.
- 9) Zespół Szkół Zawodowych Specjalnych w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych Pl. Bohaterów Pracy 1.
- 10) Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Wałbrzychu, 58-307 Wałbrzych, ul. Orkana 55.
- 11) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych ul. Matejki 7.
- 12) Publiczne Gimnazjum Specjalne Nr 10 w Wałbrzychu, 58-306 Wałbrzych ul. Ogrodowa 5a.
- 13) Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 10 w Wałbrzychu, 58-306 Wałbrzych ul. Ogrodowa 5a.

LICZBA ODDZIAŁÓW I UCZNIÓW W SZKOŁACH

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów
1.	Zespół Szkół nr 1 - I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi	15	430
2.	Zespół Szkół nr 2 - II Liceum Ogólnokształcące	15	437
3.	III Liceum Ogólnokształcące	17	508
4.	Zespół Szkół nr 4, w tym:	24	575
	Publiczne Gimnazjum Sportowe nr 11	7	186
	Liceum Sportowe	12	92
	IV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi	5	297
5.	Zespół Szkół nr 5, w tym:	37	896
	Technikum nr 2	12	328
	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 2	6	163
	Technikum Uzupelniające dla Dorosłych	4	61
	Szkoła Policealna dla Dorosłych nr 3	1	36
	Centrum kształcenia Ustawicznego - Publiczne Gimnazjum dla Dorosłych	6	153
	Centrum Kształcenia Ustawicznego - Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych	6	136
	Centrum Kształcenia Ustawicznego - Liceum Uzupelniające dla Dorosłych	2	19
	Centrum Kształcenia Praktycznego		
6.	Zespół Szkół nr 7, w tym:	23	582
	Technikum nr 4	19	480
	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 4	4	102
7.	Zespół Szkół Politechnicznych "Energetyk", w tym:	32	813
	Technikum nr 5	2	776
	Zasadnicza Szkoła zawodowa nr 5	30	37
8.	Zespół Szkół Techniczno-Budowlanych, w tym:	14	374
	Technikum nr 7	10	238
	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 7	4	136
9.	Zespół Szkół Zawodowych Specjalnych, w tym:	7	66
	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna	6	58
	Szkoła Specjalna Przyspasabiająca do Pracy	1	8
10.	Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna nr 10	13	91
11.	Publiczne Gimnazjum Specjalne nr 10	12	106
12	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii, w tym:	4	45
	Szkoła Podstawowa nr 41	1	10
	Publiczne Gimnazjum nr 14	3	35
	Ogółem:	213	4 923

STAN ZATRUDNIENIA KADRY PEDAGOGICZNEJ

Ip.	Wyszczególnienie	Ogółem liczba etatów	według stopnia awansu zawodowego				
			bez stopnia	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
1.	Zespól Szkół nr 1 - I LO	31,88	0,00	0,00	3,58	12,90	15,40
2.	Zespól Szkół nr 2 - II LO	26,39	0,17	0,00	1,33	3,45	21,44
3.	III Liceum Ogólnokształcące	39,37	0,00	0,00	6,04	8,35	24,98
4.	Zespól Szkół nr 4	55,25	0,00	2,00	1,81	23,23	28,21
5.	Zespól Szkół nr 5	68,63	0,00	0,00	5,31	39,43	23,89
6.	Zespól Szkół nr 7	48,00	0,61	0,56	4,48	14,24	28,11
7.	Zespól Szkół Politechnicznych "Energetyk"	64,86	0,00	1,50	6,51	26,95	29,90
8.	Zespól Szkół Techniczno-Budowlanych	30,00	0,00	0,00	1,90	22,45	5,65
9.	Zespól Szkół Zawodowych Specjalnych	17,41	0,00	1,00	2,97	11,44	2,00
10.	Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna nr 10	31,05	0,00	0,00	5,00	10,33	15,72
11.	Publiczne Gimnazjum Specjalne nr 10	31,00	0,00	0,00	2,00	14,00	15,00
12.	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii	19,33	0,00	0,00	6,88	10,45	2,00
13.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	26,50	0,00	1,00	4,00	5,00	16,50
Ogółem:		489,67	0,78	6,06	51,81	202,22	228,80

STAN ZATRUDNIENIA PERSONELU ADMINISTRACJI I OBSŁUGI

Ip.	Wyszczególnienie	Ogółem liczba etatów	Pracownicy administracji	Pracownicy obsługi	Pomoc nauczyciela
1.	Zespól Szkół nr 1*	12,00	6,00	6,00	0
2.	Zespól Szkół nr 2*	10,63	4,00	6,63	0
3.	III Liceum Ogólnokształcące	7,75	4,25	3,50	0
4.	Zespól Szkół nr 4	14,25	4,75	9,50	0
5.	Zespól Szkół nr 5	17,25	7,00	10,25	0
6.	Zespól Szkół nr 7	9,01	4,63	4,38	0
7.	Zespól Szkół Politechnicznych "Energetyk"	12,00	5,75	6,25	0
8.	Zespól Szkół Techniczno-Budowlanych	6,00	2,88	3,12	0
9.	Zespól Szkół Zawodowych Specjalnych	3,60	1,70	1,90	0
10.	Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna nr 10	15,38	3,12	7,38	4,88
11.	Publiczne Gimnazjum Specjalne nr 10	3,38	0,88	2,50	0
12.	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii	9,75	3,00	6,75	0
13.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	6,10	4,45	1,65	0
Ogółem:		127,10	52,41	69,81	4,88

BAZA SZKOLNA

Baza szkolna przejętych jednostek jest - w większości przypadków - mocno wyeksploatowana i domaga się szeregu prac modernizacyjno-remontowych (także tych wynikających z nakazów służb: SANEPID, Straż Pożarna, Nadzór Budowlany), w celu zapewnienia komfortu, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nauki.

Wstępny, szacunkowy kosztorys najpilniejszych robót budowlano-remontowych opiewa na kwotę ok. **30 mln zł.**

Wykaz koniecznych inwestycji i remontów

1. Zespół Szkół Nr 1

- teren szkoły: ogrodzenie, oświetlenie oraz monitoring,
- wymiana instalacji c.o. z grzejnikami,
- wymiana stolarki okiennej,
- boisko asfaltowe zniszczone - przebudowa na wielofunkcyjne,
- **oddymianie klatek schodowych - nakaz Państwowej Straży Pożarnej.**

2. Zespół Szkół Nr 2

- modernizacja kotłowni,
- remont ogrodzenia szkoły (w tym renowacja murków i murów polegająca na oczyszczeniu, uzupełnieniu braków, pokryciu warstwą ochronną),
- wymiana okien neorenesansowych,
- renowacja murów budynku z cegły klinkierowej i murów polegająca na oczyszczeniu, uzupełnieniu braków, pokryciu warstwą ochronną - impregnacja,
- wymiana posadzki na korytarzu (skrzydło A I Piętro),
- wymiana parkietu i malowanie sali gimnastycznej,
- modernizacja boiska na boisko wielofunkcyjne z modernizacją drogi dojazdowej do boiska,
- wymiana instalacji elektrycznej korytarzy i części sal dydaktycznych.





3. III Liceum Ogólnokształcące

- ogrodzenie terenu,
- oświetlenie terenu (wymiana opraw),
- monitoring wizyjny,
- boisko (ogrodzenie i piłkochwyt),
- parter budynku: ściany, podłogi, schody do poziomu pierwszego spocznika, wymiana drzwi wewnętrznych, oświetlenie korytarza,
- wymiana instalacji c.o.,
- wymiana pokrycia dachowego budynków A i B,
- wymiana przewodów wentylacyjnych,
- remont toalet.

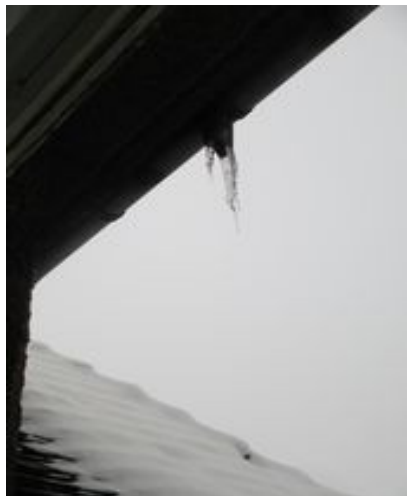
4. Zespół Szkół Nr 4

- modernizacja basenu,
- termomodernizacja obiektu szkoły,
- modernizacja boisk przyszkolnych,
- ogrodzenie, monitoring.



5. Zespół Szkół Politechnicznych "Energetyk"

- remont dachu z przebudową kominów - klapy oddymiające,
- elewacja zewnętrzna - czyszczenie i konserwacja,
- drzwi ognioodporne,
- wymiana stolarki okiennej, stolarki drzwiowej zewnętrznej,
- wymiana części instalacji odgromowej,
- wykonanie izolacji poziomych i pionowych części przyziemnej budynku (sąsiedztwo rzeki Pełcznicy),
- remont sali gimnastycznej,
- montaż oświetlenia awaryjnego na korytarzach i biegach klatek schodowych,
- likwidacja barier architektonicznych.



6. Zespół Szkół Techniczno-Budowlanych

- ogrodzenie terenu, oświetlenie terenu, monitoring wizyjny,
- remont boiska (obecnie jest zniszczone boisko betonowe),
- parter budynku: ściany, podłogi, schody do poziomu pierwszego spocznika, wymiana drzwi wewnętrznych, oświetlenie korytarza,
- drenaż budynku,
- remont sanitariatów uczniowskich,
- remont dachu,
- wymiana instalacji c.o.



7. Zespół Szkół Nr 5

- termomodernizacja budynku CKP,
- remont kapitalny instalacji kanalizacyjnej, wodnej oraz centralnego ogrzewania,
- **modernizacja i dostosowanie do warunków wynikających z przepisów bhp i p. poż. pracowni mechanicznej obróbki drewna,**
- wymiana 51 okien w ciągach komunikacyjnych i klasach,
- naprawa poszycia dachowego na łącznikach szkoły,
- wymiana obróbki dekarzkiej na budynku dydaktycznym,
- naprawa elewacji budynku szkoły z dociepleniem,
- wymiana dwójga drzwi wejściowych na ścianie północnej budynku oraz drzwi w łączniku między budynkami administracyjnym i dydaktycznym o dstrony atrium,
- remont instalacji centralnego ogrzewania w budynku szkoły,
- modernizacja boisk przyszkolnych,
- **remont głównej rozdzielni elektrycznej (zalecenie BHP, Sanepid),**
- remont ciągów poziomych instalacji ciepłej i zimnej wody użytkowej w budynku szkoły.



8. Zespół Szkół Nr 7

- ogrodzenie terenu, oświetlenie terenu, monitoring wizyjny,
- remont boiska (obecnie jest zniszczone boisko betonowe),
- parter budynku: ściany, podłogi, schody do poziomu pierwszego spocznika, wymiana drzwi wewnętrznych, oświetlenie korytarza,
- wymiana kanalizacji sanitarnej,
- remont sanitariatów uczniowskich,
- likwidacja oczyszczalni,
- przebudowa hydrantów - zalecenie P. Straży Pożarnej,
- droga ppoż,
- wymiana podłóg w salach i pracowni gastronomicznej,
- wymiana stolarki drzwiowej w salach lekcyjnych
- remont instalacji elektrycznej - rozbudowa.



9. Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna nr 10

- wykonanie pozostałych prac termomodernizacyjnych zgodnie z decyzją o pozwoleniu na budowę Starostwa Powiatowego,
- ogrodzenie terenu, oświetlenie terenu, monitoring wizyjny,
- wymiana instalacji elektrycznej (przyziemie, parter, I piętro) - zalecenie Sanepid.





10. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna

- remont dachu,
- remont chodnika i wejścia,
- odbudowa muru oporowego,
- likwidacja barier architektonicznych - dostosowanie obiektu dla osób niepełnosprawnych.

Jednostka, w związku z utworzeniem z dniem 1 grudnia 2012 r. Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, została pozbawiona 4 gabinetów oraz sprzętu komputerowego i biurowego, stąd ma miejsce bardzo pilna konieczność doposażenia Poradni w sprzęt niezbędny do realizacji statutowych zadań.



11. Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii

- modernizacja kotłowni węglowej,
- wymiana pokrycia dachu z dachówki,
- wymiana okien,

- odwodnienie piwnic.



12. Zespół Szkół Zawodowych Specjalnych:

Budynek wymagający inwestycji i remontów kapitalnych - rozważana możliwość zmiany siedziby szkoły.





2.2. Biuro Geodezji, Kartografii i Katastru

Przy wsparciu Wojewody Dolnośląskiego uzgodniono kwestię podziału zasobu geodezyjnego i utworzenia Biura Geodezji i Kartografii w Urzędzie Miejskim. We wrześniu 2012 r. w Urzędzie zatrudniono na zasadzie porozumienia stron, pracownika Starostwa, geodetę, któremu powierzono stanowisko Kierownika Biura Geodezji i Kartografii - Geodety Miejskiego. Ustalono, że siedziba Biura będzie się mieściła na ul. Matejki 2, tam też przeprowadzono bieżące remonty, pozwalające przystosować pomieszczenia byłego USC na potrzeby nowego Biura. Przekazywanie spraw, dokumentacji geodezyjnej oraz podstawowego sprzętu i wyposażenia nastąpiło w zasadzie w trzech ostatnich dniach grudnia i pierwszych dniach stycznia br.

Stan zasobu geodezyjnego i kartograficznego przejętego od Powiatu Wałbrzyskiego:

1. **Mapa ewidencyjna** skala 1:1000 - założona dla całego miasta w postaci numerycznej.
2. **Ewidencja gruntów i budynków** - jest założona i prowadzona dla całego miasta w postaci elektronicznej.
Występuje duża ilość błędów w ewidencji gruntów i budynków (niezgodność między częścią opisową a kartograficzną). Konieczna jest coroczna weryfikacja w trybie rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 r. Nr 38, poz. 454) - roczny koszt w granicach 30-50 000 zł, po wyłonieniu wykonawcy prac geodezyjnych.
3. **Mapa zasadnicza** (sytuacyjno-wysokościowa) jest w wersji analogowej w skali 1:500 (większość) lub 1:1000 albo 1:5000 - ogółem 475 szt. (tylko 6 arkuszy jest w postaci numerycznej), w tym:
 - a) pierworisy (423 szt.) i matryce (423 szt.) z tego 293 w układzie Rauenberg, reszta w układzie 1965.
 - b) ponadto w wersji analogowej są mapy zasadnicze z dawnej kopalni „Wałbrzych” - 45 szt.
 - c) mapy jednostkowe analogowe z porcelany „Książ” - 7 szt.
 - d) GESUT - geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu, nie była i nie jest prowadzona. Zbiory danych przestrzennych o których mowa w art. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne obejmujące BDOT500 - mapa zasadnicza

i GESUT - geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu teoretycznie powinny być założone **do końca 2013 r.** Zbiory te powinny też w przyszłości stanowić podstawę do utworzenia geoportalu nie tylko miasta Wałbrzycha ale także Aglomeracji Wałbrzyskiej w powiązaniu ze zinformatywowanymi zasobami gmin wchodzących w skład AW .

Przewidywany koszt wykonania numerycznej mapy zasadniczej i inicjalnej bazy GESUT dla miasta Wałbrzycha należy szacować na 1,5 - 2,0 mln zł.

4. Mapy przeglądowe szkiców połowych 75 arkuszy - **wersja analogowa.**

5. Szkice osnowy - szczegółowa 50 szt., pomiarowa 145 szt. - **wersja analogowa**
a) osnowa pozioma - współrzędne w układach Rauenberg i 1965 są przeliczone do obecnie obowiązującego układu **2000**. Prace w zakresie osnów powinny polegać na odtworzeniu części osnów poziomych zniszczonych na skutek remontów dróg (np. ul. Andersa, Podwale itp.). Przewidywany koszt odtworzenia (stabilizacja, pomiar, obliczenie, opisy topograficzne) 50-100 000 zł.

b) osnowa wysokościowa - jest w układzie Kronsztadt 60 (powinna zostać przeliczona na 86).

Konieczne jest **pilne** założenie całkowicie nowej osnowy wysokościowej na terenie miasta z uwagi na szkody górnicze (osiadanie terenu) oraz zniszczenia reperów (znaków wysokościowych) na skutek osiadania terenu, remontów, ocieplenia budynków itp.

Dezaktualizacja osnowy wysokościowej a tym samym map syt-wys. dotyczy przynajmniej połowy miasta, tam gdzie występowały i występują szkody górnicze (treść mapy jest nie aktualna w wyniku osiadania terenu) .

Przewidywany koszt założenia i pomiaru około 200 km ciągów wysokościowych i przeliczenia do układu Kronsztadt 86 na terenie miasta Wałbrzycha wynosi 150-200 000 zł.

6. **Informatyzacja zasobu .**

Dokumentacja zasobu geodezyjnego i kartograficznego w części jest prowadzona w systemie elektronicznym (TurboEwid) i dotyczy głównie ewidencji gruntów i budynków oraz numerycznej mapy ewidencyjnej. **Elektronicznie** od 2 lutego 2013 r. prowadzi się także rejestrację i obieg wpływających dokumentów, rejestracje zgłoszeń robót prac geodezyjnych, wystawiania rachunków dla interesantów i geodetów oraz obsługę ZUDP (opiniowanie dokumentacji projektowej) .

W najbliższej przyszłości (termin zależy od założenia strony internetowej dla Biura GiK), zostanie uruchomiona elektroniczna obsługa komorników i geodetów, w takim zakresie w jakim jest zinformatywowany zasób.

Do pełnej informatyzacji zasobu konieczne jest zeskanowanie większości dokumentów zgromadzonych w postaci papierowej oraz „podpięcie skanów” pod system TurboEwid.

Szacowany koszt informatyzacji ~ 200 000zł.

2.3. Biuro Komunikacji

Sprzęt

Przejęto ze Starostwa Powiatowego do Biura Komunikacji 11 z 20 posiadanych przez Starostwo stacji roboczych służących do pracy w systemie CEPiK. Miasto zakupiło dodatkowo 3 stacje robocze, a Państwowa Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. przekazała 1 stację roboczą. Pozostały sprzęt komputerowy, na jakim pracowali do dnia 31 grudnia 2012 r. i jaki miał zostać przekazany do Biura Komunikacji nie spełniał podstawowych wymogów.

Baza informatyczna

Biuro Komunikacji nie uzyskało dostępu do pełnej informacji baz danych:

- bazy aktualnej - aktywne pojazdy i aktualni kierujący,
- bazy archiwalnej - historia pojazdu, historia o kierującym.

Od podstaw tworzona jest baza pojazdów należących do mieszkańców Wałbrzycha, jak również baza osób posiadających uprawnienia do kierowania - mieszkańców Wałbrzycha. Biuro Komunikacji posiada jedynie możliwość lokalnego zasilania bazy danych o pojazdach i kierujących. Sytuacja ta powoduje, że sprawy kierowców i pojazdów muszą być uzupełniane o dane uzyskiwane od Starostwa, co utrudnia realizację zadań. Na bieżąco prowadzona jest korespondencją z MSW i Państwową Wytwornią Papierów Wartościowych S.A. sprawie udostępnienia Urzędowi Miejskiemu pełnej bazy informatycznej Centralnego Rejestru Pojazdów i Kierowców.

2.4. Biuro Administracji Architektoniczno - Budowlanej.

Na podstawie protokołu przekazania Biuro przejęło ogółem:

- 197 spraw dotyczących wniosków o pozwolenia na budowę oraz zgłoszenia robót budowlanych (w tym sprawy w toku oraz sprawy bez nadanego biegu; z protokołu nie wynika na jakim etapie są poszczególne sprawy);
- 15 dzienników budowy.

W Biurze zatrudnionych jest 17 osób w tym: Kierownik Biura wyłoniony w drodze konkursu, rozpocznie pracę w lutym br., 10 pracowników przejętych ze Starostwa (7 pracowników merytorycznych i 3 pomoce administracyjne). Osoby te zajmują się wydawaniem pozwoleń na budowę. 6 pracowników zajmujących się wydawaniem decyzji o warunkach zagospodarowania terenu zatrudnionych było dotąd w Biurze Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego. Biuro na bieżąco wyposażane jest w niezbędny sprzęt komputerowy, drukarki itp.

2.5. Biuro Transportu i Ruchu Drogowego.

W nowopowstałej komórce organizacyjnej pracuje 5 osób, w tym dwóch pracowników przejętych ze Starostwa i trzech pracowników zatrudnionych dotąd w Urzędzie Miejskim.

Biuro prowadzi sprawy:

- zarządzania ruchem na drogach publicznych w granicach miasta,

- rozpatrywania i zatwierdzania projektów zmian w organizacji ruchu drogowego,
- wydawania licencji i zezwoleń na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, rzeczy oraz taksówkami.

2.6. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.

Do 15 marca 2013 r. zadania Inspektoratu wykonuje PINB Powiatu Wałbrzyskiego. Dotychczas powołano Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, który będzie kierował Inspektoratem miasta Wałbrzycha. Do połowy marca br. winna zakończyć się procedura przejmowania pracowników na podstawie art. 23' Kodeksu pracy (pracownicy podlegają przepisom o Państwowej Służbie Cywilnej).

2.7. Pozostałe zadania.

Pozostałe zadania, które miasto na prawach powiatu zobowiązane jest wykonywać nie wymagały tworzenia odrębnych komórek organizacyjnych. Zadania te zostały dopisane do realizacji komórkom funkcjonującym dotąd w Urzędzie Miejskim, a w szczególności:

a) Biuro Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

- przeprowadzanie rejestracji i kwalifikacji wojskowej,
- współpraca z jednostkami organizacyjnymi policji, jednostkami straży pożarnej, służbami i inspekcjami w zakresie bezpieczeństwa i przeciwdziałania zjawiskom noszącym znamiona kryzysu.

b) Biuro Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej, Rolnictwa i Leśnictwa

- sprawy z zakresu ustaw o odpadach, gospodarki wodnej, rolnictwa i leśnictwa.

c) Biuro Inwestycji

- inwestycje w jednostkach oświatowych, Domach Dziecka i przejętych przez MOPS.

d) Biuro Gospodarki Nieruchomościami

- gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa położonymi na terenie miasta,
- gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność powiatu w granicach miasta.

e) Biuro Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych

- nadzór nad stowarzyszeniami,
- prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych i stowarzyszeń kultury fizycznej nie prowadzących działalności gospodarczej,
- opiniowanie wniosków o wpis stowarzyszeń do Krajowego Rejestru Sądowego,
- nadzór nad jednostkami jak: Teatr Lalki i Aktora, Domami Dziecka, Zespołem ds Orzekania o Niepełnosprawności i innymi w zakresie opieki społecznej.

3. Nieruchomości na potrzeby administracji.

Miasto przejęło od Powiatu nieruchomości przeznaczone na potrzeby administracji:

3.1. Budynek przy ul. Limanowskiego 9

W budynku mieści się przejęty ze Starostwa Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, przeniesie się tu też część Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Pokoje użytkowane przez Zespół (połowa parteru) są w dość dobrym stanie, nie wymagają nakładów. W wyniku kontroli NIK Zespół został zobowiązany do przygotowania nowego gabinetu lekarskiego - dla dzieci. W jednym z pomieszczeń Zespół przygotuje odpowiedni gabinet za środki, które otrzymuje z dotacji. Pozostałe pokoje wymagają odnowienia poprzez odmalowanie (realizowane przez MOPS), wymianę podłóg. Także korytarze wymagają odmalowania, a na pierwszym piętrze wymiany podłogi.

Obiekt jest ogrzewany z kotłowni węglowej znajdującej się w gminnym budynku przy ul. Limanowskiego 11. Stara instalacja powoduje niedogrzenie pokoi. Po sezonie grzewczym należy podjąć decyzję o wyposażeniu obiektu w kotłownię gazową oraz nową instalację CO.





3.2. Budynek przy ul. Ogrodowej 2a

Czterokondygnacyjny budynek o pow. użytkowej 2140 m² wykorzystywany na potrzeby Środowiskowego Domu Pomocy i Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia i Interwencji Kryzysowej prowadzonych przez Powiat Wałbrzyski również dla Miasta Wałbrzycha. Będzie wykorzystywany także przez Miasto na cele pomocy społecznej, a w szczególności: dom dla bezdomnych kobiet, mieszkania chronione i pomieszczenia tymczasowe dla eksmitowanych mieszkańców. Obiekt w stanie średnim, wymaga odnowienia.





3.3. Budynek przy ul. Kilińskiego 1

Działka zabudowana jest budynkiem biurowym czterokondygnacyjnym, częściowo podpiwniczonym, z przybudówkami o łącznej powierzchni użytkowej 2.212 m², budynkiem administracyjno-warsztatowym dwukondygnacyjnym o powierzchni użytkowej 144 m², budynkiem administracyjno-garażowym dwukondygnacyjnym o łącznej powierzchni użytkowej 790 m² i budynkiem portierni o powierzchni użytkowej 14 m²; budynki zabezpieczone są przez dzierżawcę parkingu i budynku garażowo - biurowego. Przy obiekcie znajduje się duży plac parkingowy.

Obiekt docelowo będzie wykorzystany jako siedziba Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Obiekt ten wymaga kapitalnego remontu, w tym wyposażenia w windę. Posiadamy dokumentację techniczną na remont, jednakże wymaga ona aktualizacji i dostosowania do potrzeb MOPS.





3.4. Nieruchomość przy ul. Słowackiego 23a, 24 i Limanowskiego 5

Nieruchomość po byłej delegaturze Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu obejmuje budynki przy :

- ul. Słowackiego 23a, 24 wpisane do rejestru zabytków,
- ul. Limanowskiego 5 zabudowane pomieszczeniami gospodarczymi i garażami oraz jednym lokalem mieszkalnym o pow.użyt.60,8 m².

Powierzchnia użytkowa wraz z częściami wspólnymi i pomieszczeniami gospodarczymi w dwóch budynkach przy ul. Słowackiego 23a, 24 i w przybudówce wynosi 2.239 m², a w garażach 555 m².

W obiekcie pomieszczenia wynajmowane są przez:

- Dolnośląski Urząd Wojewódzki na biura,
- cztery służby Wojewody (Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa, Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny, Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej) na biura i jeden garaż,
- Główny Urząd Geodezji i Kartografii w Warszawie 6 m² na strychu i część dachu na którym zainstalowany jest maszt,
- Zakład Obsługi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego na biura,
- Wyższy Urząd Górniczy na biura,
- Powiatowy Urząd Pracy na archiwum i pomieszczenie na biuro,
- lokatora lokalu mieszkalnego,
- osoby fizyczne i prawne (9 garaży),
- osoby fizyczne i prawne - miejsca parkingowe na ogrodzonym placu manewrowym z tyłu budynków od ul. Limanowskiego (około 30 miejsc),
- Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności na archiwum,
- Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego na archiwum.

Do wykorzystania:

- około 260 m² powierzchni biurowej,
- ponad 170 m² pomieszczeń gospodarczych,
- 1 garaż o pow. 43,5 m².



4. Nieruchomości będące własnością Skarbu Państwa przeznaczone do zasobu nieruchomości prowadzonego przez Prezydenta Miasta Wałbrzycha:

- 4.1. Zamkowa 2, budynek zabytkowy o pow. użyt. 1178 m², położony na terenie zabytkowego kompleksu pałacowo-parkowego wpisanego do rejestru zabytków - nieruchomość posiada instalację alarmową, niezbędne są do wykonania prace remontowe.



- 4.2. Beethovena, dwa budynki laboratorium i łaźni nie dozorowane - nieruchomość w złym stanie technicznym do rozbiórki, zrzeczenie jednostronne Wałbrzyskich Zakładów Koksowniczych "Victoria" S.A. przed 15 lipca 2006 r.



4.3. Świdnicka 76, Szyb Powietrzny jest zabezpieczony przed dostępem osób postronnych (w 2012 r wykonano prace zabezpieczające na około 100 000 zł) , nie dozorowany - nieruchomość przeznaczona do remontu



4.4. Lotników 1, budynek biurowo - mieszkalny (6 lokali mieszkalnych zamieszkałych, puste lokale biurowe na parterze oraz budynek garażowy w podwórku), system alarmowy obejmuje lokale biurowe - nieruchomość w

dobrym stanie technicznym. Został złożony wniosek do Wojewody Dolnośląskiego o wyrażenie zgody na sprzedaż dotychczasowym najemcom i jest w trakcie załatwiania.



4.5. Antka Kochanka, budynek biurowy o pow. użyt. 587 m² zabezpieczony przez dzierżawcę części budynku - nieruchomość w dostatecznym stanie technicznym, zgoda na sprzedaż zgodnie z Zarządzeniem nr 23 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 31 stycznia 2012 r., która wygasa 31 stycznia 2013 r.



4.6. Uzdrowskowa 9/1, lokal mieszkalny o pow. użyt. 57,01 m², w tym mansarda na poddaszu o pow. użyt. 13 m² jest niezamieszkały, nie dozorowany przeznaczony do remontu. Mieszkanie znajduje się na działce stanowiącej własność Gminy Wałbrzych w użytkowaniu wieczystym Skarbu Państwa. Jest zgoda na sprzedaż zgodnie z Zarządzeniem nr 523 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 4 grudnia 2012 r, ważna 1 rok od dnia podpisania.



4.7. Dąbrowszczaków 10/8, lokal mieszkalny o pow. użyt. 40,9 m² niezamieszkały, nie dozorowany, mieszkanie znajduje się na działce stanowiącej własność Gminy Wałbrzych w użytkowaniu wieczystym Skarbu Państwa. Przedmiotowe mieszkanie posiada sprawne instalacje wewnętrzne, wymaga remontu. Jest zgoda na sprzedaż zgodnie z Zarządzeniem nr 503 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 13 listopada 2012 r., ważna jeden rok od dnia podpisania



4.8. Moniuszki 47 zabudowana parterowym budynkiem o pow. użyt. 920 m². Od 1 stycznia 2011 r. na podstawie umowy użyczenia nieruchomość została użyczona Wałbrzyskiemu Bankowi Żywności na magazynowanie i dystrybucję żywności dla osób z rodzin najuboższych



5. Nieruchomości będące własnością Powiatu Wałbrzyskiego przeznaczone do zasobu nieruchomości prowadzonego przez Prezydenta Miasta Wałbrzycha.

5.1. **Niepodległości 88**, nieruchomość obejmuje dwa budynki, jeden jest trzykondygnacyjnym podpiwniczonym budynkiem szkoły o powierzchni użytkowej 1872 m² i kubaturze 11330 m³, drugim budynkiem na działce jest budynek gospodarczy (pełni rolę składu materiałów i warsztatu) o powierzchni użytkowej około 90,75 m² i kubaturze 638 m³, niepodpiwniczony, jednokondygnacyjny główny z instalacją alarmową - nieruchomość w dobrym stanie technicznym.



5.2. **Reymonta 34**, zabudowana budynkiem o pow. użyt. 729 m². Zgodnie z zawartą umową użyczenia z dnia 10.05.2006 r. nieruchomość została użyczona Parafii P.W. Św. Franciszka z Asyżu w Wałbrzychu ul. Poznańska 7 na prowadzenie działalności statutowej przez Pallotyński Integracyjny Ośrodek Wsparcia Dziennego "Jesteśmy Razem".



5.3. **Internatowa 1** zabudowana budynkiem o pow. użyt. 2.257 m² i budynkiem garażowo - gospodarczym o pow. użyt. 118,8 m². Na podstawie umowy użyczenia z dnia

21 marca 2008 r. używana jest przez Fundację Tarkowskich Herbu Klamry z/s w Warszawie na pomoc ludziom bezdomnym i poszkodowanym przez los.



6. Drogi powiatowe

W związku z odzyskaniem przez miasto grodzkości Prezydent Miasta Wałbrzycha, na podstawie art. 19 ust 5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, stał się zarządcą wszystkich dróg publicznych, z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych. Ponadto na podstawie art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym prezydent zarządza ruchem na tych drogach.

6.1. Dotychczasowy zarządca - Zarząd Powiatu Wałbrzyskiego.

6.2. Wykaz dróg:

- droga powiatowa 3401 D, przebieg drogi: ul. Matejki, pl. Na Rozdrożu, ul. 1-go Maja do ul. Kasztanowej,
- droga powiatowa 3361 D, przebieg drogi: ul. Moniuszki od Matejki, ul. Mieroszowska,
- droga powiatowa 3402 D, przebieg drogi: ul. Wysockiego, Pl. Grunwaldzki, Al. Wyzwolenia, Pl. Tuwima, ul. Mickiewicza, ul. Niepodległości do skrzyżowania z drogą krajową nr 35,
- droga powiatowa 3403 D, przebieg drogi: ul. Bolesława Chrobrego - odc. drogi ruchu jednokierunkowego,
- droga powiatowa 3404 D, przebieg drogi: ul. Długa,
- droga powiatowa 3405 D, przebieg drogi: ul. Wyszyńskiego,
- droga powiatowa 3407 D, przebieg drogi: ul. Żeromskiego, ul. Wańkowicza,
- droga powiatowa 2882 D, przebieg drogi: ul. Bystrzycka,
- droga powiatowa 3397 D, przebieg drogi: ul. Kosteckiego,
- droga powiatowa 3360 D, przebieg drogi: ul. Noworudzka od drogi wojewódzkiej nr 381,
- droga powiatowa 3396 D, przebieg drogi: ul. Piotrowskiego, ul. Orkana - kierunek Pogorzała do granicy Powiatu Świdnickiego,
- droga powiatowa 3368 D, przebieg drogi: ul. Orkana od skrzyżowania przy stawach,
- droga powiatowa 3406 D, przebieg drogi: ul. Piłsudskiego.

6.3. Łączna długość dróg powiatowych wynosi **28,900 km**.

6.4. Sygnalizacje świetlne:

- pl. Grunwaldzki,
- ul. Długa - ul. Broniewskiego - ul. Topolowa.

6.5. Obiekty mostowe:

- wiadukt ul. Wysockiego,
- most ul. Wańkowicza,
- most ul. Piotrowskiego.

6.6. Dodatkowe informacje.

Zarząd Powiatu Wałbrzyskiego wyremontował w okresie zarządzania ulice: Wyzwolenia, Żeromskiego, Wańkowicza - wyłącznie w zakresie remontu samej nawierzchni jezdni (frezowania starej nawierzchni i ułożenie nowej warstwy). Natomiast w przypadku ulic: Długiej, Piłsudskiego (odcinek od ul. Żwirki i Wigury do pl. Górnika), Wyszyńskiego, Wysockiego (od wiaduktu do ul. Andersa), Kosteckiego remont objął również przebudowę konstrukcji jezdni. Stan pozostałych dróg wymaga założenia w najbliższych latach ich gruntownej modernizacji.