

PREZYDENT MIASTA WAŁBRZYCHA

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2011 roku na terenie miasta Wałbrzycha i dla jego mieszkańców.

I. Cel i warunki konkursu oraz realizacji zadań:

1. Celem konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Gminy Wałbrzych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:
 - a) organizacja wydarzeń kulturalnych, w tym o zasięgu ponadlokalnym lub międzynarodowym, a w szczególności przeglądów, koncertów, występów spektakli, konkursów, plenerów, jubileuszowych lub cyklicznych wydarzeń kulturalnych;
 - b) organizacja przedsięwzięć z zakresu podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń upamiętniających święta państwowe;
 - c) ochrona dóbr kultury i tradycji, z wyłączeniem realizacji prac konserwatorskich i robót budowlanych;
 - d) realizacja programów, przedsięwzięć w zakresie edukacji kulturalnej lub działań artystycznych dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
 - e) organizacja przedsięwzięć prezentujących i promujących amatorski ruch artystyczny;
 - f) organizacja przedsięwzięć upowszechniających, promujących i popularyzujących lokalnych twórców i ich twórczość, w tym wydawanie niskonakładowych publikacji dokumentujących dorobek artystyczny osób lub realizowanych przedsięwzięć;
 - g) wydawanie niskonakładowych publikacji (w tym katalogów), dokumentujących wiedzę o przeszłości, dniu dzisiejszym i tradycjach miasta Wałbrzycha oraz zamieszkującej go społeczności.
2. Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpocznie się nie wcześniej niż **28 maja 2011 roku**, a skończy się nie później niż **20 grudnia 2011 roku**.

II. Warunki składania ofert:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze kultury organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).
2. Oferta winna zostać złożona na formularzu zgodnym z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego, 58-300 Wałbrzych, ul. Matejki 3 lub bezpośrednio w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu. **W przypadku drogi pocztowej decyduje data wpływu do Biura Obsługi Klienta.**

Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną.

4. Oferty należy składać odrębnie na każde z realizowanych przedsięwzięć kulturalnych.
5. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - a) w przypadku:
 - organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3, ust.3 pkt. 2-4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – aktualny odpis z właściwego rejestru;
 - kościelnych osób prawnych – schematyzm w części dotyczącej danego oferenta lub odpis z właściwego rejestru oraz dekret powołujący na proboszcza lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczeń.
 - b) sprawozdanie merytoryczne za 2010 rok oraz sprawozdanie finansowe za 2010 rok;
 - c) oświadczenie oferenta, iż nie prowadzi odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności w rozumieniu art.9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - d) pisemne zobowiązania przyjęcia przez oferenta odpowiedzialności merytorycznej za realizację projektu i pozyskania pozostałej części środków niezbędnych do wykonania zadania;
 - e) inne dokumenty dotyczące projektu (np. umowy partnerskie lub oświadczenia partnera biorącego udział w realizacji zadania, uzgodniony z zarządcą obiektu harmonogram realizacji zadań w przypadku konieczności wykorzystania obiektu będącego w posiadaniu osoby trzeciej, referencje, informacje o wcześniejszej działalności oferenta oraz posiadanych zasobach kadrowych i sprzętowych);

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

III. Termin składania ofert:

Wyznaczam następujący termin składania ofert:

Do dnia **25 maja 2011 roku**

IV. Wysokość środków publicznych na realizację zadań w roku 2011 w drugim konkursie:

Dofinansowanie przedsięwzięć kulturalnych na podstawie złożonych ofert stanowi kwotę **67.050,00 zł**

Dotacja gminy przeznaczona jest wyłącznie na wspieranie realizowanego zadania.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2010 roku z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w ramach otwartego konkursu ofert wyniosła 110.000,00 zł., w tym dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych art. 3 ust. 3 przytoczonej ustawy - 47.400,00 zł

V. Kryteria i tryb wyboru oferty:

1. Oferty będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową według następujących kryteriów:

- a) merytorycznej zawartości oferty – zgodność oferty z zadaniem, na które ogłaszany jest konkurs, oferowany zakres i jakość działań, charakter i zasięg oddziaływania, dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców oraz liczba osób objętych

przedsięwzięciem,

- b) potencjału finansowego – koszty realizacji planowanego zadania, ocena przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, celowość, oszczędność oraz efektywność wykonania, wiarygodnego udziału środków własnych, innych źródeł finansowania, wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków
- c) potencjału organizacyjnego – posiadania zasobów kadrowych (w tym ocena kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne), ocena zasobów rzeczowych, dotychczasowe doświadczenie związane z realizacją zadań zbieżnych z przedmiotem składanej oferty, systemowość zawartych w ofercie rozwiązań;
- d) terminowego, rzetelnego i prawidłowego rozliczenia zadań – zrealizowanych w ubiegłych latach.

2. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Wałbrzycha w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, która zaopiniuje złożone oferty w terminie czternastu dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

3. Po zakończeniu procedury konkursowej, niezwłocznie zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego lista podmiotów, które otrzymały dotację wraz z wysokością przyznanych środków.

VI. Ogólne zasady przyznania dotacji i realizacji zadania publicznego:

1. Zarządzenie Prezydenta Miasta Wałbrzycha w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem.

Żadne koszty związane z realizacją dotowanego zadania powstałe przed datą zawarcia umowy lub po terminie zakończenia realizacji zadania określonego w umowie nie będą pokrywane ze środków dotacji.

2. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do złożenia sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Dodatkowych informacji w sprawie otwartego konkursu ofert udziela Bogumił Gwoździk – pracownik Zespołu ds. kultury, sportu i turystyki w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego, ul. Matejki 3, I piętro, pok. 9, tel. 074 66-55-305.