

WARUNKI KONKURSU

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Prezydent Miasta Wałbrzycha, zwany dalej "Zamawiającym" ogłasza konkurs na:
„Udzielanie pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku”

2. **Przedmiot konkursu obejmuje:**
opracowanie propozycji realizacji minimum 2.500 usług dla mieszkańców Wałbrzycha określonych w załączniku nr 1 do umowy w zakresie udzielania pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku - maksymalna kwota wynagrodzenia za usługi nie może przekroczyć kwoty **105.200,00 zł. brutto**,

3. **Okres realizacji zamówienia:**
 - rozpoczęcie od 1 marca 2011 roku,
 - zakończenie do 15 grudnia 2011 roku.

4. **Wykluczenia z udziału w konkursie.**
 - 1) Zamawiający wykluczy z konkursu oferenta jeśli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje, nie są prawdziwe,
 - 2) Oferty nie spełniające wszystkich wymogów, wymienionych w niniejszych „Warunkach konkursu”, będą odrzucone.

5. **Warunki zakwalifikowania oferenta do postępowania konkursowego.**

Do postępowania konkursowego zostaną zakwalifikowani oferenci:

 - uprawnieni do występowania jako wyspecjalizowane zakłady opieki zdrowotnej z terenu miasta Wałbrzycha,
 - posiadający niezbędną wiedzę i udokumentowane doświadczenie, zgodne z przedmiotem zamówienia;
 - którzy są zdolni organizacyjnie i technicznie do wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Wymagane świadectwa wiarygodności oferentów przystępujących do konkursu.
W celu udokumentowania swojej wiarygodności i zdolności do realizacji kontraktu, oferenci mają obowiązek **dołączyć do oferty** następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i warunkami konkursu,
 - dane o oferencie: nazwa i adres zakładu opieki zdrowotnej oraz kserokopia wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej,
 - pisemne określenie warunków lokalowych, wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środków transportu i łączności.

Powyższe dokumenty i oświadczenia winny być udzielone w formie pisemnej i stanowią załączniki do oferty konkursowej.

7. Koszt sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent, niezależnie od wyniku konkursu.

8. Kryteria oceny ofert.

Oferty przedłożone w niniejszym konkursie oceniane będą na podstawie dwóch kryteriów w przypadku złożenia dwóch i więcej ofert:

KRYTERIUM I - doświadczenie i wiarygodność oferenta

skala punktowa 0 - 10, waga 50%

KRYTERIUM II - proponowane wynagrodzenie,

skala punktowa 0 –10, waga 50%

II. SPORZĄDZANIE OFERT

9. Dokumenty składające się na ofertę.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) wypełniony formularz oferty konkursowej,
- b) wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych,
- c) wykaz osób uprawnionych do podpisania oferty, umowy i podejmowania zobowiązań w imieniu oferenta,
- d) wypełniony formularz cenowy,
- e) zaparafowany wzór umowy,
- f) dowody świadczące o wiarygodności oferenta, zgodnie z wymogami zawartymi w punkcie 6 niniejszych "Warunków konkursu",

10. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

11. Okres ważności ofert.

Oferta wybrana w wyniku postępowania konkursowego zachowuje swoją ważność przez okres 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu do dnia podpisania umowy.

III. SKŁADANIE OFERT

12. Sposób przygotowania ofert

- a) oferenci przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami dokumentów konkursowych. **Warianty nie będą brane pod uwagę.**
- b) oferta będzie napisana na maszynie lub komputerze oraz będzie podpisana przez oferenta. Wszystkie strony oferty, a także dokonane poprawki lub korekty błędów, będą zaparafowane przez oferenta,

- c) oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach. Należy stosować zewnętrzną i wewnętrzną kopertę, przy czym:

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego oraz oznakowana następująco:

- **Oferta konkursowa “Udzielanie pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku”**
- **“Nie otwierać przed otwarciem ofert”**

Koperta wewnętrzna powinna być oznakowana jak wyżej oraz **posiadać nazwę i adres oferenta**.

13. Termin składania ofert.

- a) oferty należy składać na adres Zamawiającego:

Biurow Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Sienkiewicza 6, najpóźniej do dnia 15 lutego 2011 roku do godz. 12.00.

- b) oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania,

IV. OTWARCIE I OCENA OFERT.

14. Otwarcie i ocena ofert:

1. **Rozpoczęcie konkursu nastąpi w dniu 16 lutego 21 roku od godziny 12.30.** w siedzibie Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych UM w Wałbrzychu, ul. Matejki 3, I piętro, pok. nr 13.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu 16 lutego 2011 roku.
3. Komisja Konkursowa przyjmując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami .
 - 3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w pkt. 9,
 - 4) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym lub zgłoszonym po wyznaczonym terminie,
 - 5) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w pkt. 9, a które zostały odrzucone,
 - 6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - 7) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
4. Komisja konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.
5. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w pkt. 3 ppkt. 1, 2 i 5.

15. Ocena ofert:

1. Wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przeanalizowane pod względem kwalifikacji, wiarygodności oferentów i poziomu cen ofertowych. Informacje dotyczące badania i porównywania ofert nie zostaną ujawnione osobom nie związanym, urzędowo z postępowaniem konkursowym.
2. Zamawiający może zażądać w toku dokonywanej oceny udzielenia przez oferentów dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do złożonych przez nich ofert. Odmowa udzielania wyjaśnień może spowodować dyskwalifikację oferenta. Wszelkie żądane przez Komisję Konkursową wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie.
3. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki w tekście oferty, zawiadamiając o tym oferenta (błędy arytmetyczne w ofercie)

4. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji na temat oferty między Zamawiającym a oferentem oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, a zwłaszcza ceny.

V. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

16. Możliwość unieważnienia konkursu.

W przypadku gdy:

- Cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

Konkurs zostanie unieważniony, o czym zostaną powiadomieni oferenci wraz z krótkim uzasadnieniem przyczyn unieważnienia.

VI. ZAWARCIE UMOWY

17. Oferent, którego oferta została w niniejszym konkursie uznana przez Zamawiającego (biorąc pod uwagę kryteria oceny ofert) jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

18. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia pisemnie wszystkich oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

VII. WARUNKI UZUPEŁNIAJĄCE

19. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowaną skargę.

- do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie zostaje zawieszona,
- Komisja Konkursowa rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia
- o wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Komisja Konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i Zamawiającego.

20. Oferent może złożyć do Zamawiającego umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania stosownego zawiadomienia.

- wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy,
- po wniesieniu protestu Zamawiający, aż do jego rozstrzygnięcia nie może zawrzeć umowy,
- o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Zamawiający, w formie pisemnej niezwłocznie zawiadamia pozostałych oferentów,
- w przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza konkurs ofert.

21. W razie gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostaje tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone warunkami konkursu.

OFERTA KONKURSOWA
URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
Wydział Edukacji i Spraw Społecznych
ul. Matejki 3
58-300 WAŁBRZYCH

Nawiązując do ogłoszonego konkursu ofert na zamówienie, pn.:

“Udzielanie pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku”

Oferujemy wykonanie zamówienia za wynagrodzeniem jednostkowym:

..... zł brutto (słownie:),

tj. łącznie za ilość usług (min.2.500)..... (słownie:.....

.....), zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym (kalkulacją ceny).

1. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w “Warunkach konkursu”.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia oraz warunkami konkursu i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do dokumentów dotyczących konkursu.
4. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1/ Dane o oferencie – pisemna informacja oferenta określająca nazwę i adres zakładu opieki zdrowotnej oraz kserokopia wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej,
 - 2/ Pisemne określenie warunków lokalowych, wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środków transportu i łączności,
 - 3/ Wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych (do wypełnienia załącznik),
 - 4/ Wykaz osób uprawnionych do podpisywania oferty, umowy i podejmowania zobowiązań w imieniu oferenta (do wypełnienia załącznik),
 - 5/ Formularz cenowy (do wypełnienia załącznik) określający kwotę należności za realizację zamówienia,
 - 6/ Wzór umowy (do zaparafowania).

Podpis:

.....

(oferent)

.....

(adres)

.....

(data)

FORMULARZ CENOWY

(Udzielanie pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku)

Nazwa

Adres

Numer telefonu

KALKULACJA CENY

Lp.	Składniki	Ilość usług	Wartość
1.	Cena jednostkowa za usługę z zakupem sprzętu jednorazowego użytku	Minimum - 2.500	
2.	Wartość zamówienia Ogółem		

Proponowana wartość zamówienia obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez wykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia.

.....

(podpis oferenta)

Wałbrzych, dnia.....2011r.

**OSOBY UPRAWNIONE DO PODPISANIA OFERTY, UMOWY
I PODEJMOWANIA ZOBOWIĄZAŃ W IMIENIU OFERENTA**

(udzielanie pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom
w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego
użytku)

Nazwa

Adres

Numer telefonu/ fax

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja
1.		
2.		
3.		

.....
(podpis oferenta)

Wałbrzych, dnia.....2011r.

PERSONEL

(Udzielanie pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku)

Nazwa

Adres

Numer telefonu / fax

Imię i nazwisko	Wykształcenie	Opis doświadczeń i kwalifikacji zawodowych	Uprawnienia

.....
(podpis oferenta)

Wałbrzych, dnia.....2011r.

UMOWA Nr

o wykonanie usług w zakresie udzielania pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku.

zawarta w dniu 2011 roku pomiędzy:
Gminą Wałbrzych, zwaną dalej "**Zamawiającym**", w imieniu której działają:

1. **Piotr Kruczkowski** - Prezydent Miasta Wałbrzycha,

a

reprezentowanym przez:

1.....

zwanym dalej "**Wykonawcą**", o następującej treści:

§ 1

W wyniku rozstrzygniętego konkursu ofert na udzielanie pomocy dla ludzi chorych na choroby nowotworowe i ich rodzin w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku z dnia 16 lutego 2011 roku, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielania pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom dla osób uprawnionych oraz do zakupu sprzętu jednorazowego użytku niezbędnego do realizacji świadczeń.

§ 2

1. Osobami uprawnionymi do bezpłatnych świadczeń w zakresie udzielania pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom są mieszkańcy miasta Wałbrzycha.
2. Zakres zadań wchodzących w skład usługi na udzielanie pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzin określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Zadania będące przedmiotem umowy udzielane będą w domu pacjenta zamieszkałego na terenie miasta Wałbrzycha.
2. Wykonawca musi posiadać własny specjalistyczny sprzęt medyczny, pielęgnacyjny i rehabilitacyjny określony w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zakupu sprzętu jednorazowego użytku niezbędnego do świadczenia usług określonych w §1
4. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczenia się w zakresie świadczonych usług.

§ 4

1. Termin wykonania usług objętych zakresem niniejszej umowy określonych w § 1 ustala się od 1 marca 2011 roku do 15 grudnia 2011 roku.
2. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia:
a/ gdy Zamawiający narusza istotne postanowienia niniejszej umowy,

- b/ w przypadku nieprawidłowego wywiązywania się z wykonywanych zadań
a w szczególności: zawężenia ich zakresu lub złej ich jakości.
3. Podstawę rozwiązania niniejszej umowy, z przyczyn wyżej określonych, stanowić będzie negatywny wynik przeprowadzonej przez Zamawiającego kontroli prawidłowości wykonania umowy.
 4. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron bez podania przyczyn, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 5

1. Koszt realizacji przedmiotu umowy nie może w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w § 4 przekroczyć kwoty 105.200,00 zł brutto (słownie: sto pięć tysięcy dwieście złotych).
2. Na koszt realizacji składa się ilość faktycznie wykonanych usług tj..... (słownie:)
przemnożona przez cenę jednostkową w kwocie zł brutto (słownie: złotych)
ustaloną za wykonanie zakresu zadań wchodzących w skład usług określonych
w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem ust. 1.
3. Należność za wykonaną usługę wypłacana będzie co miesiąc na podstawie faktury
lub rachunku wystawionych przez Wykonawcę na adres: Gmina Wałbrzych 58-300 Wałbrzych,
Plac Magistracki 1, NIP 886-25-84-003, w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku.
Do faktury lub rachunku należy dołączyć rozliczenie z wykonanych usług, według załącznika
nr 3 do niniejszej umowy.
4. Należność z tytułu wykonywania umowy przekazana będzie z budżetu działu 851 – Ochrona
Zdrowia, rozdział. 85149 – Programy polityki zdrowotnej § 4280 – zakup usług zdrowotnych,
przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy

§ 6

Niezwłocznie po zakończeniu realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu zbiorcze sprawozdanie z realizacji świadczeń (ilość udzielonych świadczeń, wiek pacjentów, rodzaje zachorowań itp.).

§ 7

Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego regulujących umowę zlecenia, może odstąpić od umowy w terminie 7 dni w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

1. W razie przerwania wykonania usługi z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie protokolarnie stwierdzonego stanu zaawansowania wykonanych świadczeń.
2. W przypadku przerwania wykonania świadczeń w okolicznościach określonych w ust.1, Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy uzgodnione wynagrodzenie a Wykonawca jest obowiązany wydać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie świadczeń w chwili ich przerwania.

§ 9

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania określonego w § 1 niniejszej umowy zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kary umownej w wysokości 20 % kosztu realizacji przedmiotowej umowy określonego w § 5 ust. 1.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w zakresie wszystkich danych pozyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter poufny, dotyczących przedmiotu niniejszej umowy zarówno w okresie jej obowiązywania jak i po zakończeniu.

§ 11

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, będzie rozstrzygał właściwy sąd powszechny.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę zawarto w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

1.....

ZAMAWIAJĄCY:

1.

Kontrasygnata Skarbnika Miasta

.....

Z A Ł A C Z N I K N R 1
do Umowy Nr.....

Zakres zadań wchodzących w skład usługi na udzielanie pomocy dla ludzi chorych na choroby nowotworowe i ich rodzin:

1. Poprawa funkcji wentylacyjnych chorego:
 - a) nauka ćwiczeń oddechowych,
 - b) drenaż ułożeniowy,
 - c) obsługa koncentratora tlenu i reduktora tlenu.

2. Wyuczenie rodziny chorego w zakresie umiejętności poprawy drożności dróg oddechowych:
 - a) inhalacje,
 - b) nebulizacje,
 - c) obsługa tracheostomii.

3. Edukacja prozdrowotna rodziny w zakresie skóry i jej funkcji w procesie choroby ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) potrzeb utrzymywania czystości osobistej chorego,
 - b) zmiany bielizny,
 - c) kąpieli,
 - d) toalety chorego leżącego,
 - e) zmiany pozycji ciała w łóżku,
 - f) prześcielenia łóżka i zmiany bielizny pościelowej u chorych leżących,
 - g) profilaktyka przeciwobrzękowa,
 - h) profilaktyka przeciwoleżynowa,
 - i) toaleta jamy ustnej,
 - j) zmiana fryzury, manicure, pedicure.

4. Nauka żywienia obłożnie chorego:
 - a) przez zgłąbnik,
 - b) gastrostomię,
 - c) jejunostomię,
 - d) port naczyniowy.

5. Postępowanie z chorym, który się zanieczyszcza:
 - a) obsługa cewnika do pęcherza moczowego
 - b) obsługa cewników zewnętrznych,
 - c) wymiana i obsługa worka stomijnego,
 - d) pomoc w wydalaniu gazów,
 - e) lewatywa oczyszczająca,
 - f) wysadzanie chorego na fotel sedesowy,
 - g) wymiana środków higienicznych jednorazowego użytku – pieluchy, tampony, wkładki anatomiczne.

6. Nauka udzielania pomocy w poruszaniu się chorego:
 - a) za pomocą kul,
 - b) za pomocą chodzika,
 - c) przesadzanie chorych na wózek inwalidzki.

7. Edukacja rodziny chorego z problemem niedrożności jelit o możliwościach terapeutycznych:
 - a) omawianie znaczenia zabiegu wyłonienia sztucznego odbytu,
 - b) przygotowanie rodziny do pielęgnacji i obsługi chorego ze stomią,
 - c) nadzór i pomoc w czynnościach pielęgnacyjnych.

8. Współuczestnictwo w procesie leczniczym chorego i rodziny:
 - a) walka z opiatofobią,
 - b) udzielanie porad lekarskich i pielęgniarzkich,
 - c) leczenie bólu poprzez stosowanie adekwatnych środków farmakologicznych zgodnie z drabiną analgetyczną,
 - d) prowadzenie edukacji chorego i rodziny w zakresie obsługi zestawu typu: motylek, wenflon, pomp infuzyjnych,
 - e) nauka przygotowywania leków doustnych i sposobów ich podawania,
 - f) nauka przygotowywania leków ampułkowych, podawania podskórnego leków i wlewów kroplowych,
 - g) prowadzenie bilansu płynów,
 - h) stosowanie kompresów chłodzących i rozgrzewających,
 - i) pomiar ciśnienia tętniczego krwi,
 - j) zmiany opatrunków pod nadzorem pielęgniarki.

9. Prowadzenie terapii dla chorego i rodziny przez psychologa w domu chorego.

10. Edukacja prozdrowotna rodziny chorego:
 - a) opracowanie drzewa genealogicznego z oszacowaniem ryzyka zachorowania innych członków rodziny,
 - b) kierowanie pacjentów i członków rodzin na badania genetyczne do Poradni Genetyki Onkologicznej,
 - c) pobieranie materiału biologicznego do badań genetycznych od chorych.

11. Opieka nad chorym i rodziną w okresie agonii.

12. Wykonywanie toalety pośmiertnej i pomoc w ubieraniu ciała zmarłego.

Z A Ł A C Z N I K N R 2
do Umowy Nr.....

Wykaz specjalistycznego sprzętu medycznego, pielęgnacyjnego i rehabilitacyjnego:

1. pompy infuzyjne do ciągłego podawania leków,
2. materace p/odleżynowe zmiennociśnieniowe,
3. rękawy z pompą do masażu limfatycznego,
4. koncentrator tlenu,
5. aparat ekg,
6. inhalatory,
7. laser do leczenia odleżyn,
8. ssaki,
9. aparat do masażu,
10. krzesło sedes,
11. kule łokciowe i pachowe,
12. balkoniki,
13. wózki inwalidzkie,
14. łóżka rehabilitacyjne,
15. ciśnieniomierze,
16. glukometr,
17. podgłówek z regulacją,
18. podnośniki dla chorych,
19. sprzęt jednorazowego użytku, leki, materiały opatrunkowe.

ZAŁĄCZNIK NR 3

(pieczęć Wykonawcy)
do Umowy Nr.....

Udzielanie pomocy dla chorych na choroby nowotworowe i ich rodzinom w zakresie paliatywnej opieki domowej z jednoczesnym zakupem sprzętu jednorazowego użytku.

Rozliczenie usług za miesiąc 2011 r

Lp.	PESEL	Data wykonania usługi

.....

(data i podpis czytelny Wykonawcy)