

WARUNKI KONKURSU

Realizacja środowiskowych programów profilaktyki zachowań problemowych dzieci i młodzieży i ich rodzin oraz grup szczególnego ryzyka na terenie miasta Wałbrzycha i dla jego mieszkańców.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, spółdzielni socjalnych oraz jednostek organizacyjnych podległych organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

I. Celem konkursu ofert jest:

wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadania, wynikającego z przyjętego przez Radę Miejską Wałbrzycha programu na 2010 rok w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla miasta Wałbrzycha.

II. Rodzaj zadania:

Przedmiotem konkursu jest realizacja środowiskowych programów profilaktyki zachowań problemowych dzieci i młodzieży i ich rodzin oraz grup szczególnego ryzyka, a w szczególności:

- 1) wspieranie szkolnych i pozaszkolnych działań profilaktyczno - edukacyjnych, promujących zdrowy styl życia,
- 2) wspieranie programów terapeutyczno - rozwojowych dla dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych,
- 3) wspieranie działań alternatywnych ukierunkowanych na tworzenie dzieciom i młodzieży warunków do zaspokajania potrzeb rozwojowych i spędzania wolnego czasu, w tym prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowo – rekreacyjnych, m.in: trener osiedlowy – animator zajęć sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- 4) wdrażanie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowywanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych,
- 5) zapobieganie eskalacji problemów uzależnień poprzez profilaktyczne działania warsztatowo - edukacyjne dla osób z grup ryzyka, lecz jeszcze nie uzależnionych,
- 6) wspieranie programów poradnictwa specjalistycznego i społecznego dla osób i rodzin uzależnionych, dotkniętych przemocą oraz innymi patologicznymi problemami szczególnie wśród młodzieży,
- 7) wspieranie Ruchu Młodzieżowego Wolontariatu, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym.

III. Termin i miejsce realizacji zadania:

Zadanie publiczne w wymienionej formie może być realizowane w okresie **od 20 marca 2010 r. do 24 grudnia 2010 r.** na terenie miasta Wałbrzycha oraz na rzecz jego mieszkańców.

IV. Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania publicznego:

Na realizację zadania zostanie przekazana kwota dotacji w wysokości **222.500,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia dwa tysiące pięćset złotych).**

V. Warunki realizacji i opis zadania:

- 1) Od realizatorów zgłoszonych ofert, wskazane jest wykształcenie o kierunkach: pedagogika, pedagogika specjalna, pedagogika opiekuńczo - wychowawcza, resocjalizacja, terapia, instruktor terapii uzależnień, psychologia a w przypadku trenera osiedlowego wykształcenie o kierunkach: instruktor sportu i rekreacji ruchowej, wychowanie fizyczne.
- 2) Program profilaktyki powinien być dostosowany do potrzeb i problemów odbiorców danej społeczności lokalnej i ukierunkowany na:
 - wspomaganie dziecka/nastolatka w radzeniu sobie z trudnościami zagrażającymi prawidłowemu rozwojowi i zdrowemu życiu,
 - ograniczanie i likwidowanie czynników ryzyka, które zaburzają prawidłowy rozwój i dezorganizują zdrowy styl życia,
 - inicjowanie i wzmacnianie czynników chroniących, które sprzyjają prawidłowemu rozwojowi i zdrowemu życiu,
 - wspieranie działań alternatywnych ukierunkowanych na tworzenie dzieciom i młodzieży warunków do zaspokajania potrzeb rozwojowych.

VI. Koszty, które nie mogą być ponoszone z dotacji:

- 1) zakup gruntów lub innych nieruchomości,
- 2) zakup budynków lub lokali,
- 3) podatki,
- 4) koszty działań, których celem jest prowadzenie badań, analiz i studiów, po których nie występuje faza wdrożenia,
- 5) tworzenie funduszy kapitałowych,
- 6) działania, których celem jest przyznawanie dotacji lub stypendiów dla osób prawnych lub fizycznych,
- 7) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczegółowych,
- 8) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów,
- 9) koszty wkładu rzeczowego i kadrowego nie związanego z realizacją zadania,
- 10) zakup i rachunki telefoniczne z tyt. korzystania z telefonu komórkowego.

VII. Warunki składania ofert:

Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207).

Ofertę należy:

- 1) sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnie wypełnioną wraz z ponumerowaniem każdej strony,
- 2) sporządzić w sposób umożliwiający dopięcie jej jako załącznika do umowy, a więc z wykluczeniem sposobów trwałego spinania dokumentów (bindowanie, zszywanie i in.),
- 3) złożyć w kopercie ze wskazaniem konkursu, którego dotyczy.

VIII. Wymogi formalne:

Wymogi formalne obejmują następujące elementy:

- 1) złożenie aktualnego wyciągu z rejestru sądowego lub z innego rejestru potwierdzającego status prawny oferenta i jego działalność w sferze zadań publicznych, statutu oraz sprawozdania merytorycznego i finansowego za ostatni rok – potwierdzonych przez oferenta „za zgodność z oryginałem” (z wyłączeniem placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Wałbrzych oraz Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wałbrzychu),
- 2) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Gminy Wałbrzych, ZUS i Urzędu Skarbowego (z wyłączeniem placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Wałbrzych oraz Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wałbrzychu),
- 3) złożenie oferty na obowiązującym wzorze, podpisanym przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta,
- 4) złożenie imiennego wykazu osób realizujących zadanie z podaniem ich kwalifikacji i uprawnień wraz z załączeniem kserokopii kwalifikacji i uprawnień,
- 5) umowa partnerska lub oświadczenie partnera, jeżeli występują partnerzy biorący udział w realizacji zadania, którego oferta dotyczy (w przypadku wskazania w pkt. V.1. oferty partnera),
- 6) złożenie pieczętek oferenta we wszystkich wymaganych miejscach na wzorze oferty,
- 7) prawidłowo i czytelnie sporządzoną kalkulację kosztów,
- 8) wypełnienie wszystkich miejsc w ofercie, o której mowa w rozdz. VII warunków konkursu.

UWAGA:

Oferta, która nie będzie posiadała wszystkich elementów wyżej wymienionych zostanie odrzucona z powodów formalnych.

IX. Ocena ofert:

Oceny merytorycznej oraz propozycji wyboru oferentów dokonuje Zespół Opiniujący powołany zarządzeniem Prezydenta Miasta Wałbrzycha.

X. Weryfikacja merytoryczna ofert dokonana zostanie z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- 1) zgodność zgłaszanego zadania z przedmiotem ogłaszanego konkursu,
- 2) doświadczenie i kwalifikacje oferenta,
- 3) atrakcyjność i innowacyjność zadania,
- 4) budżet zadania (szczegółowe i precyzyjne wyliczenie kosztów, inne źródła finansowania w tym wkład własny wnioskodawcy),
- 5) ewaluacja projektu.

XI. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

- 1) oferty należy składać w terminie do dnia **01 marca 2010 roku, do godz 15³⁰**,
- 2) w przypadku przesłania oferty pocztą na kopercie należy wpisać pełną nazwę zadania,
- 3) na kopercie należy umieścić również nazwę i adres składającego ofertę,
- 4) oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia,
- 5) oferty złożone na innych drukach lub niekompletne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

XII. Termin rozpatrywania ofert:

Oferty zostaną rozpatrzone w terminie nie przekraczającym 14 dni od upływu terminu ich składania.

XIII. Zleceniodawca zastrzega sobie:

- możliwość wyboru kilku oferentów w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania,
- możliwość złożenia przez jednego oferenta nie więcej niż dwóch projektów na realizację zadania określonego w ogłoszeniu,
- zwrot odrzuconych ofert wraz z załączonymi dokumentami na adres oferenta.
- możliwość przekazania dotacji w transzach, w zależności od specyfiki realizowanego zadania.

XIV. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminie do 21 dni od daty rozpatrzenia ofert, poprzez wywieszenie wyników na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wydziału Edukacji i Spraw

Społecznych, ul. Matejki 3 oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu - www.um.walbrzych.pl – BIP – Ogłoszenia i Obwieszczenia oraz w zakładce Nasze Miasto – Organizacje pozarządowe – Aktualności.

Kontakt z oferentami prowadzi Wydział Edukacji i Spraw Społecznych – Zespół ds. Ochrony Zdrowia i Pomocy Społecznej tel. (74) 66-55-300 lub (74) 66-55-302.

XV. Umowa, sprawozdanie:

- 1) Oferent, którego oferta została przyjęta do realizacji podpisuje umowę z Gminą Wałbrzych.
- 2) Przed podpisaniem umowy oferent zobowiązany jest do dostarczenia:
 - zaktualizowanego szczegółowego harmonogramu realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione,
 - zaktualizowanego kosztorysu podpisanego przez osoby upoważnione,
 - oświadczenia o zgodności odpisu z rejestru sądowego lub z innego rejestru, ze stanem faktycznym i prawnym w dniu podpisania umowy.
- 3) Po zakończeniu realizacji zadania podmiot zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania z wykonania zadania (w terminie określonym w umowie) na podstawie wzoru określonego w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).