

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr ewidencyjny

ZGŁOSZENIE *

- wymeldowania z miejsca pobytu czasowego ponad 2 mies.

lub

- wyjazdu za granicę na pobyt czasowy ponad 2 mies.

wypelniać czytelnie

1.
(nazwisko i imię (imiona))

.....
(nazwisko rodowe i z poprzedniego małżeństwa)

2.
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

3.
(data i miejsca urodzenia)

4. Adres miejsca pobytu stałego
(miejscowość (dzielnica) ulica, nr domu, nr lokalu,
.....
gmina, wojew.)

5. Adres i data opuszczenia miejsca pobytu czasowego lub adres zamierzonego miejsca pobytu za granicą i data wyjazdu

6. Obowiązki wojskowe:

a) podlega – nie podlega

b)

(stopień wojskowy, nazwa i nr wojskowego dokumentu osobistego lub poświadczenia o zgłoszeniu się do rejestracji przedpoborowych)

c)

*) niepotrzebne skreślić

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr ewidencyjny

Wypełnia prac. Urzędu
(odcinek dla Urzędu miejsca pobytu stałego)

1.
(nazwisko i imię (imiona))

.....
(nazwisko rodowe i z poprzedniego małżeństwa)

2.
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

3. Data i miejsca urodzenia

7. Dokument stwierdzający tożsamości

.....
(nazwa, seria i nr dokum. tożs., przez kogo wydany)

8. Dzieci do lat 18 oraz osoby znajdujące się pod prawną lub faktyczną opieką podlegające wymeldowaniu nie posiadające tymczasowych dowodów osobistych lub tymczasowych zaświadczeń tożsamości)

Nazwisko i imiona	Płeć	Data i miejsce urodzenia

Wiarygodność powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(nazwa (nazwisko i imię)

.....
(data i podpis osoby wymeldowującej się)

.....
zarządcy budynku) oraz adres właściciela

Zgłoszenie przyjęto

U w a g i :

Dnia

.....
(podpis pracownika)

Wypełnia prac. Urzędu

4. Adres i data opuszczenia pobytu czasowego ponad 2 miesiące lub adres zamierzonego pobytu za granicą i data wyjazdu

5.
(nazwa, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamości osoby meldującej się)

.....
(data i podpis pracownika)