

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z oddziałami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

**Załącznik nr 1
do Uchwały nr LVII/490/10
Rady Miejskiej Wałbrzycha
z dnia 15 października 2010 roku**

STATUT

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Integracyjne Przedszkole Samorządowe Nr 17 z Oddziałami Specjalnymi dla Dzieci Upośledzonych Umysłowo w Stopniu Umiarkowanym i Znacznym zwane dalej „przedszkolem” jest przedszkolem publicznym, działającym w formie jednostki budżetowej.
2. Siedziba przedszkola znajduje się w Wałbrzychu przy ulicy L. Hirszfelda 15.
3. Organem prowadzącym przedszkole jest Gmina Wałbrzych.
4. Nadzór pedagogiczny nad przedszkolem sprawuje Dolnośląski Kurator Oświaty.
5. Ustalona nazwa używana jest przez przedszkole w pełnym brzmieniu:

**INTEGRACYJNE PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 17
IM. JANA BRZEC HWY Z ODDZIAŁAMI SPECJALNYMI DLA DZIECI UPOŚLEDZONYCH
UMYSŁOWO W STOPNIU UMIARKOWANYM I ZNACZNYM
58-309 WAŁBRZYCH ul. L. HIRSZFELDA 15
TEL. (0 74) 665 64 60**

§ 2

Przedszkole działa na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy, aktu założycielskiego i niniejszego statutu.

§ 3

1. Przedszkole funkcjonuje cały rok.
2. Przerwa wakacyjna ustalana jest przez organ prowadzący na wniosek dyrektora.
3. Przedszkole pracuje w godzinach od 6.00 do 16.30 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

§ 4

1. Przedszkole jest jednostką budżetową, której działalność finansowana jest ze środków z budżetu Gminy Wałbrzych oraz rodziców w formie opłat stałych za pobyt dziecka w przedszkolu.
2. Przedszkole może otrzymywać darowizny, które ewidencjonowane są zgodnie z przepisami o gospodarce finansowej w jednostkach budżetowych.

§ 5

1. Świadczenia udzielane przez przedszkole są nieodpłatne w zakresie realizacji podstawy

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działkami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- programowej wychowania przedszkolnego, określonej przez Ministra Edukacji Narodowej. Podstawa programowa realizowana jest przez 5 godzin dziennie.
2. Wysokość opłaty stałej za świadczenia z zakresu wychowania i nauczania wykraczające poza podstawę wychowania przedszkolnego ustala Dyrektor zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Wałbrzycha.
 3. Opłata stała za przedszkole podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka spowodowanej chorobą trwającą nieprzerwanie 5 i więcej dni roboczych lub wypisania dziecka z powodu jego nieprzystosowania się do warunków przedszkola, proporcjonalnie do ilości dni nieobecności w przedszkolu.
 4. Przedszkole zapewnia odpłatne wyżywienie dla dzieci i pracowników przedszkola.
 5. Zasady odpłatności za korzystanie z wyżywienia i wysokość stawki żywieniowej ustala dyrektor z Radą Rodziców.
 6. W przypadku nieobecności dziecka przedszkole zwraca dzienną stawkę żywieniową pomnożoną przez liczbę dni nieobecnych.
 7. Opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu pobierane są w dniach ustalonych na początku każdego miesiąca.
 8. Przedszkole na życzenie rodziców organizuje naukę religii.
 9. Dzieci mogą uczestniczyć w zajęciach dodatkowych (rytmika, język angielski, taniec towarzyski, itp.).
 10. Rodzaj zajęć dodatkowych, ich częstotliwość i forma organizacyjna zależą od wyboru rodziców.
 11. Zajęcia dodatkowe finansowane są w całości przez rodziców.
 12. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć z rytmiki, nauki języka obcego, nauki religii i zajęć rewalidacyjnych jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi około 15 minut dla dzieci 3 - 4-letnich, a około 30 minut dla dzieci 5 - 6-letnich.
 13. Organizacja i terminy zajęć dodatkowych ustalane są przez dyrektora placówki.
 14. Sposób dokumentowania zajęć określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania przedszkola

§ 6

1. Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego, koncentrując się na:
 - a) wspomaganiu dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowaniu czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji;
 - b) budowaniu systemu wartości, w tym wychowywanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe;
 - c) kształtowaniu u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów i porażek;
 - d) rozwijaniu umiejętności społecznych dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi;
 - e) stwarzaniu warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działkami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych;
f) trosce o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną; zachęcaniu do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych;
g) budowaniu dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijaniu umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych;
h) wprowadzeniu dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijaniu umiejętności wypowiadania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne;
i) kształtowaniu u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej;
j) zapewnieniu dzieciom lepszych szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej.

2. Wynikające z powyższych celów zadania przedszkole realizuje w ramach następujących obszarów edukacyjnych:
 - a) Kształtowanie umiejętności społecznych dzieci: porozumiewanie się z dorosłymi i dziećmi, zgodne funkcjonowanie w zabawie i w sytuacjach zadaniowych.
 - b) Kształtowanie czynności samoobsługowych, nawyków higienicznych i kulturalnych. Wdrażanie dzieci do utrzymywania ładu i porządku.
 - c) Wspomaganie rozwoju mowy dzieci.
 - d) Wspieranie dzieci w rozwijaniu czynności intelektualnych, które stosują w poznawaniu i rozumieniu siebie i swojego otoczenia.
 - e) Wychowanie zdrowotne i kształtowanie sprawności fizycznej dzieci.
 - f) Wdrażanie dzieci do dbałości o bezpieczeństwo własne oraz innych.
 - g) Wychowanie przez sztukę - dziecko widzem i aktorem.
 - h) Wychowanie przez sztukę - muzyka i śpiew, pląsy i taniec.
 - i) Wychowanie przez sztukę - różne formy plastyczne.
 - j) Wspomaganie rozwoju umysłowego dzieci poprzez zabawy konstrukcyjne, budzenie zainteresowań technicznych.
 - k) Pomaganie dzieciom w rozumieniu istoty zjawisk atmosferycznych i w unikaniu zagrożeń.
 - l) Wychowanie dla poszanowania roślin i zwierząt.
 - m) Wspomaganie rozwoju intelektualnego dzieci wraz z edukacją matematyczną.
 - n) Kształtowanie gotowości do nauki czytania i pisanie.
 - o) Wychowanie rodzinne, obywatelskie i patriotyczne.

§ 7

1. Celem wychowania przedszkolnego zgodnie z podstawą programową jest wspomaganie i ukierunkowywanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno - kulturowym i przyrodniczym.
2. Praca wychowawczo - dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest w oparciu o podstawę programową i programy wychowania przedszkolnego zatwierdzone w trybie przewidzianym przepisami prawa.
3. Szczegółowe zadania przedszkola i sposób ich realizacji ustalany jest w programie rozwoju placówki i w planach pracy poszczególnych oddziałów przedszkolnych.
4. Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut .

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z oddziałami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

5. Czas trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych i dodatkowych z dziećmi jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi od 15 do 30 minut.

§ 8

1. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności:

- a) Zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza terenem przedszkola,
- b) Zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa-zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym,
- c) Stosuje w swoich działaniach obowiązujące przepisy bhp i ppoż.,
- d) Współpracuje z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Wałbrzychu i poradniami specjalistycznymi, zapewniając w miarę potrzeb konsultację i pomoc.

§ 9

1. Dyrektor przedszkola powierza każdy oddział opiece:
 - a) trzech nauczycieli (w tym wspierający) – w oddziałach integracyjnych,
 - b) dwóch nauczycieli – w oddziałach specjalnych
2. Liczbę nauczycieli w poszczególnych oddziałach każdego roku zatwierdza organ prowadzący.
3. W miarę możliwości organizacyjnych oraz dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności, nauczyciele prowadzą swój oddział przez wszystkie lata pobytu dziecka w przedszkolu.

ROZDZIAŁ III
Organy przedszkola

§ 10

1. Organami przedszkola są:
 - a) dyrektor przedszkola,
 - b) rada pedagogiczna,
 - c) rada rodziców.
2. Rada pedagogiczna i rada rodziców uchwalają regulamin swojej działalności, które nie mogą być sprzeczne z przepisami prawa i niniejszym statutem.

Dyrektor

§ 11

1. Dyrektor przedszkola wyłaniany jest w drodze konkursu organizowanego przez organ prowadzący.
2. Dyrektor przedszkola kieruje bieżącą działalnością przedszkola, reprezentuje je na zewnątrz. Jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w przedszkolu nauczycieli i pracowników obsługi i administracji.
3. Zadania dyrektora są następujące:

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działaniami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- a) kierowanie bieżącą działalnością placówki i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- c) koordynowanie opieki nad dziećmi zdrowymi i niepełnosprawnymi,
- d) gromadzenie informacji o pracy nauczycieli w celu dokonywania oceny ich pracy, według zasad określonych w odrębnych przepisach,
- e) przygotowanie arkusza organizacji przedszkola i przedstawienie go do zatwierdzenia organowi prowadzącemu,
- f) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej i realizacja jej uchwał,
- g) wstrzymywanie uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa i powiadamianie o tym stosownych organów,
- h) dysponowanie środkami finansowymi przedszkola i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
- i) planowanie i odpowiedzialność za realizowanie planu finansowego przedszkola zgodnie z odpowiednimi przepisami,
- j) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi przedszkola,
- k) współpraca z rodzicami, organem prowadzącym oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi,
- l) kierowanie polityką kadrową przedszkola, zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz innych pracowników przedszkola,
- m) przyznawanie nagród, udzielanie kar pracownikom zgodnie z wnioskiem zaopiniowanym przez radę pedagogiczną,
- n) podejmowanie decyzji o przyjęciu oraz skreśleniu dziecka z przedszkola w czasie roku szkolnego po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną,
- o) zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy, bhp i ppoż,
- p) stworzenie dzieciom optymalnych warunków do rozwoju,
- q) koordynacja współdziałania organów przedszkola, zapewnienie im swobodnego działania zgodnie z prawem oraz wymiany informacji między nimi,
- r) współdziałanie z organizacjami związkowymi wskazanymi przez pracowników,
- s) administrowanie Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych zgodnie z obowiązującym regulaminem,
- t) prowadzenie dokumentacji kancelaryjno-archiwalnej i finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rada Pedagogiczna

§ 12

1. Rada pedagogiczna jest organem kolegialnym przedszkola.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele pracujący w przedszkolu oraz masażysta
3. Rada pedagogiczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
4. Do kompetencji rady pedagogicznej należy w szczególności:
 - a) przygotowanie projektu statutu przedszkola i podjęcie uchwały w sprawie jego przyjęcia,
 - b) podejmowanie uchwał w sprawie zestawu programów wychowania przedszkolnego i przedszkolnego zestawu podręczników

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działaniami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- c) opracowanie programu placówki,
 - d) przygotowanie projektu, opiniowanie i podejmowanie uchwał w sprawie innowacji, eksperymentów i programów własnych,
 - e) uchwalanie regulaminu pracy rady pedagogicznej,
 - f) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) skreślenie dziecka z listy przedszkolaków w trakcie roku szkolnego, (w przypadku: - zalegania przez rodziców z odpłatnością za przedszkole przez okres jednego miesiąca, stanowienia przez dziecko zagrożenia dla zdrowia i życia własnego lub innych)
 - h) wyłonienie jednego przedstawiciela do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora.
5. Rada pedagogiczna opiniuje:
- a) projekt planu finansowego,
 - b) wniosków o odznaczenia, nagrody i wyróżnienia,
 - c) organizację pracy placówki,
 - d) przebieg i wyniki pracy wychowawczej i edukacyjnej z dziećmi,
 - e) propozycje dyrektora przedszkola w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych,
 - f) tygodniowy rozkład zajęć w grupach,
 - g) decyzję dyrektora o powierzeniu lub odwołaniu ze stanowiska wicedyrektor,
 - h) program nauczania opracowany i włączony do przedszkolnego zestawu programów.
6. Rada pedagogiczna zbiera się na obowiązkowych posiedzeniach zgodnie z harmonogramem.
7. Pracami Rady Pedagogicznej kieruje przewodniczący, którym jest dyrektor przedszkola.
8. Uchwały rady pedagogicznej podejmowane są większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby jej członków.
9. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu uchwały decyduje głos przewodniczącego Rady Pedagogicznej.
10. Członków Rady Pedagogicznej obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej uchwał, wniosków i spostrzeżeń z posiedzenia rady. Informacje dotyczące bezpośrednio dziecka mogą być udzielane tylko rodzicom lub prawnym opiekunom dziecka.
11. Rada Pedagogiczna może występować do organu prowadzącego z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora oraz do Kuratora Oświaty o zbadanie i ocenę działalności przedszkola, dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w placówce.
12. Dyrektor może wstrzymać wykonanie uchwały Rady Pedagogicznej, jeśli jest ona niezgodna z prawem i powiadamia o tym organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
13. Zasady pracy rady pedagogicznej określa regulamin jej działalności.

Rada Rodziców

§ 13

1. Rada Rodziców jest organem społecznym przedszkola.
2. Rada Rodziców funkcjonuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin, który nie może

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działaniami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- być sprzeczny ze statutem przedszkola.
3. Członkowie Rady Rodziców wybierani są w tajnych wyborach na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym – po jednym przedstawicielu każdego oddziału.
 4. Rada Rodziców może występować do rady pedagogicznej oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.
 5. Rada Rodziców uchwala w porozumieniu z Radą Pedagogiczną program wychowawczy i profilaktyczny.
 6. Rada Rodziców wyraża opinię w sprawach:
 - a) programu rozwoju przedszkola,
 - b) przyjęcia przez Radę Pedagogiczną zestawu programów wychowania przedszkolnego i przedszkolnego zestawu podręczników,
 - c) planu finansowego przedszkola,
 - d) wyraża opinię na temat funkcjonowania przedszkola.
 7. W celu wspierania statutowej działalności przedszkola rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy określa regulamin działalności rady rodziców.
 8. Rada Rodziców, po otrzymaniu zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela, może wyrazić swoją opinię.

§ 14

1. Koordynatorem współdziałania poszczególnych organów jest dyrektor przedszkola, który zapewnia każdemu z organów możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji i umożliwia bieżącą wymianę informacji.
2. Wszelkie spory między organami przedszkola rozstrzyga dyrektor placówki, uwzględniając zakres kompetencji tych organów.
3. W przypadku sporu pomiędzy dyrektorem a organami działającymi w przedszkolu kwestie sporne rozstrzyga: organ prowadzący lub organ sprawujący nadzór pedagogiczny zgodnie z kompetencjami.

ROZDZIAŁ IV **Organizacja przedszkola**

§ 15

1. Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział złożony z dzieci zgrupowanych wg zbliżonego wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień, stopnia i rodzaju niepełnosprawności.
2. W oddziałach integracyjnych liczba wychowanków wynosi od 15 do 20, w tym 3 - 5 dzieci niepełnosprawnych.
3. W oddziale specjalnym dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym liczba dzieci wynosi od 6 – 10.
4. Szczegółową organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji przedszkola opracowany przez dyrektora najpóźniej do 30 maja.
5. Arkusz organizacji przedszkola zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną zatwierdza organ prowadzący przedszkole i organ nadzoru pedagogicznego.
6. W arkuszu organizacji przedszkola zamieszcza się w szczególności:

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działkami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- a) liczbę dzieci i czas pracy poszczególnych oddziałów,
 - b) liczbę pracowników łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych,
 - c) ogólną liczbę godzin finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.
- 7. Ramowy rozkład dnia ustalany jest przez dyrektora przedszkola na wniosek Rady Pedagogicznej na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji. Uwzględnia on wymagania zdrowotne, higieniczne i jest dostosowany do założeń programowych oraz oczekiwań rodziców.
 - 8. Na podstawie ramowego rozkładu dnia nauczyciele, którym powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustalają dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dzieci.
 - 9. Liczba miejsc organizacyjnych w przedszkolu wynosi 90.
 - 10. W przedszkolu łącznie są cztery oddziały integracyjne oraz jeden oddział specjalny.
 - 11. Do realizacji celów statutowych przedszkole posiada:
 - a) sale zajęć dla poszczególnych oddziałów (I, II, III, IV,V),
 - b) salę gimnastyczną,
 - c) 2 gabinety specjalistyczne (psychologa, logopedy, pedagogów),
 - d) pomieszczenia administracyjno-gospodarcze,
 - e) kuchnię,
 - f) szatnię dla dzieci i personelu oraz pomieszczenia gospodarcze.
 - 12. Dzieci mają możliwość codziennego korzystania z ogrodu przedszkolnego.
 - 13. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych organizowany jest jak najdłuższy pobyt dzieci w ogrodzie.

§ 16

- 1. Dla dzieci głębiej upośledzonych umysłowo w wieku od 4 – 6 lat tworzy się oddział specjalny,
- 2. Dzieci, którym odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego, mogą uczęszczać do oddziału specjalnego do końca roku szkolnego, w tym roku kalendarzowym, w którym kończą 10 lat.
- 3. Liczba dzieci w oddziale specjalnym wynosi od 6 do 10.
- 4. Godzina zajęć w oddziale specjalnym wynosi 60 minut.
- 5. W oddziale specjalnym mogą być prowadzone zajęcia rewalidacyjne.

§ 17

- 1. Dzieci niepełnosprawne są przyjmowane do przedszkola po przedłożeniu orzeczenia poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, określającego ich poziom rozwoju psychofizycznego i stan zdrowia, oraz decyzję komisji kwalifikacyjnej.
- 2. Dzieci do integracji przyjmowane są do przedszkola w oparciu o decyzję komisji kwalifikacyjnej powołanej przez dyrektora przedszkola.
- 3. W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi 3 nauczycieli, psycholog, przedstawiciel rady rodziców, dyrektor przedszkola, który jest przewodniczącym komisji.
- 4. Komisja kwalifikacyjna pracuje zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 18

§ 18

- 1. Rekrutacja dzieci do przedszkola przeprowadzana jest na dany rok szkolny na podstawie

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- pisemnych zapisów dzieci przez rodziców (prawnych opiekunów) do dnia 31 marca każdego roku.
2. W przypadku wolnych miejsc w przedszkolu zapisy dzieci do przedszkola mogą odbywać się w trakcie roku szkolnego.
 3. Dyrektor przedszkola do 15 kwietnia każdego roku zawiadamia rodziców o przyjęciu dziecka do przedszkola poprzez wywieszenie pisemnej listy na tablicy ogłoszeń.
 4. Od decyzji odmawiającej przyjęcie dziecka do przedszkola służy rodzicom (prawnym opiekunom) prawo odwołania się w terminie 7 dni do organu prowadzącego przedszkole.
 5. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane są:
 - a) dzieci sześciolatnie,
 - b) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci, matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy albo niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów, a także dzieci rodzin zastępczych,
 - c) dzieci już uczęszczające do przedszkola,
 - d) dzieci wg kolejności (data wpływu) oddania „Karty zgłoszenia dziecka do przedszkola”.
 6. Dzieci przyjęte do przedszkola przydzielane są do grup na podstawie procedury kwalifikowania dzieci do oddziałów.

§ 19

1. Dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców może podjąć decyzję o skreśleniu dziecka z listy dzieci uczęszczających do przedszkola w następujących przypadkach:
 - a) systematycznego zalegania z odpłatnością za przedszkole,
 - b) nieopłacenia należności za pobyt dziecka w przedszkolu przez okres 1 miesiąca, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty,
 - c) nieobecności dziecka ponad dwa tygodnie i niezgłoszenie tego faktu do przedszkola
 - d) nieprzestrzegania przez rodziców postanowień niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ V **Wychowanie przedszkolne** **§ 20**

1. Do przedszkola uczęszczają dzieci od 3 do 6 lat.
2. Dzieci sześciolatnie objęte są rocznym obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym
3. Dziecko, któremu odroczono realizację obowiązku szkolnego, może uczęszczać do przedszkola w kolejnym roku szkolnym.
4. Dziecko zakwalifikowane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną do kształcenia specjalnego może uczęszczać do przedszkola nie dłużej niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 10 lat. Decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego wydaje dyrektor właściwej obwodowo szkoły.
5. Wychowankowie przedszkola ubezpieczani są od następstw nieszczęśliwych wypadków za zgodą rodziców.
6. Dziecko w przedszkolu ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działkami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

szczególności do:

- a) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- b) szacunku dla wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania,
- c) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej,
- d) poszanowania jego godności osobistej,
- e) poszanowania własności,
- f) opieki i ochrony,
- g) partnerskiej rozmowy na każdy temat,
- h) akceptacji jego osoby.

ROZDZIAŁ VI

Rodzice

§ 21

1. Do podstawowych obowiązków rodziców należy:

- a) przestrzeganie niniejszego statutu,
- b) zaopatrzenie dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce,
- c) respektowanie uchwał Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców,
- d) przyprowadzanie i odbieranie dziecka z przedszkola lub przez upoważnioną na piśmie przez rodziców osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
- e) terminowe uiszczanie odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu,
- f) informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w przedszkolu, a w przypadku dzieci objętych obowiązkowym, rocznym przygotowaniem przedszkolnym pisemne usprawiedliwienie nieobecności przez rodziców, prawnych opiekunów dziecka lub lekarza, niezwłocznie po ustaniu nieobecności,
- g) niezwłoczne zawiadamianie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych,
- h) wpajanie dziecku ogólnie przyjętych społecznie norm zachowania wobec innych dzieci i dorosłych,
- i) dbanie o czystość dziecka i właściwy dobór stroju dostosowany do warunków atmosferycznych i sytuacji.

§ 22

1. Rodzice i nauczyciele zobowiązani są współdziałać ze sobą w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określania drogi jego indywidualnego rozwoju.

2. Rodzice mają prawo do:

- a) zapoznania się z programem oraz zadaniami wynikającymi z programu rozwoju przedszkola i planów pracy w danym oddziale,
- b) uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
- c) uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli, pedagoga i psychologa w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy,
- d) wyrażania i przekazywania nauczycielowi oraz dyrektorowi wniosków z obserwacji pracy przedszkola,

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działkami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- e) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy przedszkola organowi prowadzącemu i nadzorującemu pracę pedagogiczną poprzez swoje przedstawicielstwa, Radę Rodziców.

§ 23

1. Rodzice za szczególne zaangażowanie we wspieraniu pracy przedszkola otrzymują na zakończenie roku szkolnego list pochwalny dyrektora przedszkola i Rady Rodziców.

§ 24

1. Spotkanie z rodzicami w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze organizowane są w przedszkolu 3 razy w roku szkolnym lub częściej na wniosek rodziców lub nauczycieli.

§ 25

1. Formy współpracy przedszkola z rodzicami:
 - a) zebrania grupowe
 - b) konsultacje i rozmowy indywidualne z dyrektorem, nauczycielem, psychologiem, logopedą, rehabilitantem ruchu,
 - c) kąpki dla rodziców,
 - d) zajęcia otwarte.

ROZDZIAŁ VII

Nauczyciele i inni pracownicy przedszkola

§ 26

1. W przedszkolu zatrudnieni są nauczyciele z przygotowaniem pedagogicznym do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, z dziećmi upośledzonymi w stopniu umiarkowanym i znacznym, specjaliści (psycholog, logopeda, nauczyciel gimnastyki korekcyjnej, masażysta) oraz pracownicy administracji i obsługi.
2. Nauczyciel przedszkola prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą zgodnie z obowiązującymi programami nauczania, odpowiada za jakość i wyniki tej pracy. Szanuje godność dziecka i respektuje jego prawa.
3. Do zakresu zadań nauczycieli należy:
 - a) planowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej zgodnie z obowiązującym programem, ponoszenie odpowiedzialności za jej jakość,
 - b) wspieranie rozwoju psychofizycznego dziecka, jego zdolności i zainteresowań,
 - c) prowadzenie obserwacji pedagogicznej mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych obserwacji,
 - d) stosowanie twórczych i nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
 - e) odpowiedzialność za życie zdrowie i bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w przedszkolu i poza jego terenem w czasie wycieczek i spacerów itp.,
 - f) reagowanie na niewłaściwe zachowanie w stosunku do innych dzieci i osób dorosłych
 - g) kontrolowanie i zabezpieczanie, przed rozpoczęciem zajęć, pomieszczeń, terenu i sprzętu pod względem bezpiecznego korzystania przez użytkowników
 - h) zgłaszanie dyrektorowi przedszkola wszelkich usterek
 - i) współpraca ze specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc psychologiczno-

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działaniami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- pedagogiczną, zdrowotną i inną,
- j) planowanie własnego rozwoju zawodowego-systematyczne podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych przez aktywne uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- k) dbałość o warsztat pracy przez gromadzenie pomocy naukowych oraz troska o estetykę pomieszczeń,
- l) eliminowania przyczyn niepowodzeń dzieci,
- m) współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
- n) prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- o) realizacja zaleceń dyrektora i osób kontrolujących,
- p) czynny udział w pracach Rady Pedagogicznej, realizacja jej postanowień i uchwał,
- q) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze dydaktycznym, wychowawczym, kulturalnym lub rekreacyjno-sportowym,
- r) realizacja innych zadań zleconych przez dyrektora przedszkola, a wynikających z bieżącej działalności placówki.

§ 27

1. Nauczyciel otacza indywidualną opieką każdego ze swoich wychowanków i utrzymuje kontakt z ich rodzicami w celu:
 - a) poznania i ustalenia potrzeb rozwojowych ich dzieci,
 - b) ustalenia form pomocy w działaniach wychowawczych wobec dzieci,
 - c) włączenia ich w działalność przedszkola.

§ 28

1. Nauczyciel ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora, Rady Pedagogicznej, wyspecjalizowanych placówek i instytucji naukowo-oświatowych.

§ 29

1. W przedszkolu utworzone jest stanowisko z-cy dyrektora. Powołania i odwołania z-cy dyrektora dokonuje dyrektor przedszkola po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i organu prowadzącego.
2. Zastępca dyrektora wykonuje zadania zgodnie z ustalonym przydziałem kompetencji pomiędzy nim a dyrektorem:
 - a) współkieruje bieżącą działalnością dydaktyczną przedszkola,
 - b) współdecyduje o organizacji pracy zajęć dodatkowych,
 - c) sprawuje nadzór pedagogiczny i dokonuje oceny pracy pozostałych pracowników,
 - d) wykonuje prace biurowe związane z bieżącą działalnością przedszkola, a szczególnie zlecone przez dyrektora,
 - e) dysponuje środkami finansowymi przedszkola w przypadku nieobecności dyrektora

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działkami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- i ponosi pełną odpowiedzialność za ich wykorzystanie,
f) reprezentuje placówkę na zewnątrz w przypadku nieobecności dyrektora.

§ 30

1. Psycholog w przedszkolu otacza opieką wszystkie uczęszczające dzieci.
2. W szczególności do zadań psychologa należy:
 - a) Współpraca z nauczycielami w grupach w celu minimalizowania skutków zaburzeń rozwojowych, zapobiegania zaburzeń zachowania, inicjowania różnych form pomocy wychowawczej,
 - b) W zależności od potrzeb diagnozowania dzieci z dysfunkcjami rozwojowymi,
 - c) Współuczestnictwo w tworzeniu indywidualnych programów terapeutycznych, prowadzenie zajęć terapeutycznych, relaksujących, kompensacyjno-wyrównawczych,
 - d) Współpraca z rodzicami, prowadzenie doradztwa psychologicznego dla rodziców,
 - e) Prowadzenie warsztatów psychologicznych dla nauczycieli,
 - f) Udział w komisji kwalifikacyjnej przyjmującej dzieci do grup integracyjnych,
 - g) Prowadzenie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami

§ 31

1. Podstawowymi obowiązkami nauczycieli wspierających jest:
 - a) organizowanie indywidualnych zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych oraz zajęć rewalidacyjnych w małych zespołach dziecięcych,
 - b) uczestniczenie w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych w celu wspomagania dzieci niepełnosprawnych,
 - c) tworzenie razem z pedagogami ogólnymi sytuacji dających dziecku szansę samodzielnego podejmowania działań sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi, które dziecko lubi i akceptuje,,
 - d) współpraca z pedagogiem ogólnym w obserwacji dzieci w celu ustalenia indywidualnego stylu pracy z poszczególnymi dziećmi,
 - e) współuczestnictwo w zajęciach Ruchu Rozwijającego,
 - f) prowadzenie doradztwa pedagogicznego dla rodziców.

§ 32

1. Głównymi zadaniami logopedy jest:
 - a) prowadzenie diagnozy rozwoju mowy dzieci,
 - b) opracowywanie optymalnych sposobów stymulacji,
 - c) organizowanie zespołów korekcyjnych i pracy indywidualnej z dziećmi,
 - d) ścisła współpraca z rodzicami,
 - e) przygotowanie dzieci do poprawnej wymowy, kształtowanie mowy, usuwanie wad wymowy, wyrównywanie opóźnień w rozwoju mowy.

§ 33

1. Do głównych obowiązków nauczyciela gimnastyki korekcyjnej, masażysty należy:
 - a) stymulacja i korygowanie rozwoju dzieci o opóźnionym bądź zaburzonym rozwoju psychomotorycznym,
 - b) rehabilitacja i usprawnianie ruchu (ćwiczenia i masaże, gimnastyka korekcyjna, zajęcia

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z działkami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym

- c) metodą Ruch Rozwijający wg V. Sherborne),
korygowanie wad postawy.

§ 34

1. Do obowiązków pomocy nauczyciela w szczególności należy:
- a) spełnianie czynności opiekuńczych i usługowych w stosunku do dzieci, głównie w zakresie higieny osobistej, karmienia, ubierania,
 - b) uczestniczenie w zajęciach zespołowych prowadzonych przez nauczyciela i pomoc w ich organizowaniu i przeprowadzaniu (gry i zabawy, wycieczki).

§ 35

1. Zakres obowiązków pracowników administracyjno-usługowych.
- a) w przedszkolu zatrudnieni są pracownicy administracji i obsługi,
 - b) ich podstawowym zadaniem jest zapewnienie sprawnego działania przedszkola jako instytucji publicznej, utrzymanie obiektu i jego otoczenie w czystości,
 - c) kontrolowanie i zabezpieczanie pomieszczeń, terenu i sprzętu przedszkola pod względem bezpieczeństwa dzieci i pracowników, zgłaszanie dyrektorowi przedszkola wszelkich usterek
 - d) reagowanie na niewłaściwe zachowania dzieci w stosunku do rówieśników i dorosłych
 - e) szczegółowy zakres obowiązków tych pracowników ustala dyrektor przedszkola.
2. Stosunek pracy pracowników administracji i obsługi regulują odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ VIII

Zasady odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu oraz żywienie personelu

§ 36

1. Zasady odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu publicznym zawarte są w Regulaminie wnoszenia opłat za realizację świadczeń w przedszkolu i ustalone są zgodnie Uchwałą Rady Miejskiej Wałbrzycha.
2. W ramach środków budżetowych Gminy Wałbrzych, przedszkole realizuje podstawę programową wychowania przedszkolnego.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci uczęszczających do oddziałów integracyjnych ponoszą w całości koszty zajęć dodatkowych prowadzonych w przedszkolu na życzenie rodziców oraz koszty wyżywienia dzieci, zwane w dalszej części statutu opłatą partycypacyjną.
4. Miesięczną opłatę za wyżywienie pobiera się w zależności od ilości dni obecności dziecka w przedszkolu, w terminach ustalonych przez dyrektora. Informacja o terminach pobierania opłaty podawana jest do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.
5. Wysokość opłat za zajęcia dodatkowe oraz terminy jej płatności ustalona jest przez dyrektora przedszkola.
6. Pracownicy mogą korzystać z posiłków na zasadzie odpłatności.

ROZDZIAŁ IX

Zasady kwalifikowania dzieci zdrowych do poszczególnych oddziałów

§ 37

1. W przedszkolu funkcjonują 4 oddziały integracyjne
 - a) oddział I – dzieci 3-letnie lub 3-4 – letnie,
 - b) oddział II – dzieci 4-letnie lub 4-5 – letnie,
 - c) oddział III – dzieci 5-letnie lub 5-6 – letnie,
 - d) oddział IV – dzieci 6-letnie lub 5-6 – letnie,
2. Do oddziału integracyjnego przyjmowane są dzieci zdrowe niepełnosprawne.
3. Kryterium kwalifikowania dzieci zdrowych do poszczególnych grup stanowi dokładna data ich urodzenia.
 - a) do oddziału I przyjmowane są dzieci 3-letnie, a w przypadku mniejszej ich liczby dzieci 4-letnie z drugiej połowy roku ich urodzenia.
 - b) do oddziału II przyjmowane są dzieci 4-letnie, a w przypadku mniejszej ich liczby dzieci 5-letnie z drugiej połowy roku ich urodzenia.
 - c) do oddziału III przyjmowane są dzieci 5-letnie, a w przypadku mniejszej ich liczby dzieci 6-letnie z drugiej połowy roku ich urodzenia.
 - d) do oddziału IV przyjmowane są dzieci 6-letnie, a w przypadku mniejszej ich liczby dzieci 5-letnie z pierwszej połowy roku ich urodzenia.
4. W przypadku przyjęcia dzieci do przedszkola w trakcie poprzedzającego klasyfikację roku szkolnego, dopuszcza się pozostawienie ich w tym samym oddziale do którego zostały przyjęte
5. W przypadku przyjęcia do przedszkola nowych dzieci dopuszcza się zakwalifikowanie ich do oddziału dzieci o rok młodszych bez względu na datę urodzenia

ROZDZIAŁ X

Zasady rekrutacji dzieci niepełnosprawnych do integracyjnego przedszkola

§ 38

1. O przyjęciu dziecka do grupy przedszkolnej decyduje zespół w składzie:
 - a) dyrektor przedszkola.
 - b) psycholog
 - c) nauczyciel wspierający
 - d) logopeda
2. Kwalifikując dziecko do określonej grupy zespół bierze pod uwagę:
 - a) poziom rozwoju fizycznego, społeczno-emocjonalnego i umysłowego dziecka ,
 - b) osiągnięcia dziecka - tempo nabywania nowych umiejętności,
 - c) wiek dziecka.
3. Warunkiem przyjęcia dziecka niepełnosprawnego do przedszkola jest dostarczenie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną, a w przypadku nieposiadania orzeczenia, udział w „zajęciach adaptacyjnych”.

ROZDZIAŁ XI

Zasady gospodarki finansowej przedszkola

§ 39

1. Formą organizacyjno – prawną przedszkola jest jednostka budżetowa.
2. Gmina Wałbrzych zapewnia środki finansowe na utrzymanie przedszkola oraz organizacyjne i kadrowe warunki do realizacji zadań statutowych.
3. Podstawą gospodarki finansowej przedszkola jest roczny plan dochodów i wydatków, zwany "planem finansowym jednostki budżetowej", uwzględniający środki finansowe z budżetu Gminy Wałbrzych.
4. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej przedszkola określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ XII

Postanowienia końcowe

§ 40

Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności przedszkolnej- nauczycieli, rodziców, pracowników obsługi i administracji.

§ 41

1. Dla zapewnienia znajomości statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się:
 - a) wywieszenie statutu na tablicy ogłoszeń,
 - b) udostępnienie statutu przez dyrektora przedszkola,
 - c) umieszczenie statutu w BIP przedszkola.

§ 42

Regulaminy działalności uchwalone przez organy działające w przedszkolu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 43

Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 44

Statut wchodzi w życie z dniem 01.01.2011 roku.

Statut Integracyjnego Przedszkola Samorządowego nr 17
im. Jana Brzechwy
z oddziałami specjalnymi dla dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym
i znacznym