

UCHWAŁA Nr XXXII/290/08
RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA
z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie nadania Statutu świetlicy socjoterapeutycznej przy Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 w Wałbrzychu.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), Rada Miejska Wałbrzycha uchwala:

**STATUT
ŚWIETLICY SOCJOTERAPEUTYCZNEJ PRZY PUBLICZNEJ SZKOLE
PODSTAWOWEJ NR 2 W WAŁBRZYCHU**

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Świetlica socjoterapeutyczna zwana dalej świetlicą jest placówką opiekuńczo-wychowawczą wsparcia dziennego, powołaną do realizacji programów socjoterapeutycznych i edukacyjnych dla dzieci z rodzin z dysfunkcjami z powodu: alkoholizmu i niewydolnych wychowawczo oraz dla dzieci z zaburzeniami zachowania.
2. Organem prowadzącym świetlicę jest Gmina Wałbrzych.
3. Świetlica ma swoją siedzibę w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Wałbrzychu, ul. Gen. Andersa 162 a i korzysta z majątku szkoły.
4. Organ prowadzący zleca prowadzenie świetlicy dyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Wałbrzychu, ul. Gen. Andersa 162 a i przekazuje stosowne środki budżetowe na ten cel.
5. Do świetlicy socjoterapeutycznej mogą uczęszczać uczniowie szkół podstawowych z terenu Gminy Wałbrzych.
6. Pobyt dziecka w świetlicy i korzystanie ze wszystkich form jej działalności jest dobrowolne i nieodpłatne.

§ 2.

1. Świetlica socjoterapeutyczna działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 12 kwietnia 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728),
 - 3) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 70, poz. 473 z późn. zm.),
 - 4) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455),
 - 5) niniejszego Statutu.

II. Cele funkcjonowania i zadania świetlicy.

§ 3.

Celem funkcjonowania świetlicy jest:

- 1) eliminowanie przyczyn zagrożenia uzależnieniem,
- 2) zmiana postaw destruktywnych i kształtowanie postaw w kierunku społecznie pożądanym,
- 3) zapewnienie dzieciom i młodzieży zagrożonej uzależnieniem zindywidualizowanej pomocy i opieki,
- 4) prowadzenie różnych form doradztwa, w tym rodzinnego,
- 5) przeciwdziałanie powstawaniu i rozszerzaniu się „sieroctwa społecznego”,
- 6) stwarzanie warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi dzieci,
- 7) stwarzanie możliwości rozbudzania i rozwijania zainteresowań dzieci.

§ 4.

Zadania świetlicy:

- 1) Wprowadzanie i przestrzeganie przez wszystkich (pracowników i podopiecznych) ustalonych zasad i norm postępowania.
- 2) Rozwijanie zainteresowań, zdolności oraz udzielanie pomocy w nauce szkolnej.
- 3) Nawiązywanie kontaktów ze środowiskiem rodzinnym i szkołą dziecka.
- 4) Organizowanie indywidualnych i grupowych zajęć profilaktycznych, korekcyjno-wychowawczych, korekcyjno -wyrównawczych i terapii zajęciowej.
- 5) Współpraca z innymi ośrodkami w celu wymiany doświadczeń.
- 6) Współpraca z instytucjami i organizacjami mogącymi pomagać w pracy wychowawczej i opiekuńczej.
- 7) Wdrażanie podopiecznych do współodpowiedzialności i współpracy w zespole oraz uświadomienie na potrzeby innych.
- 8) Organizowanie prac na rzecz środowiska (wolontariat).
- 9) Angażowanie do współpracy rodziców i starszego rodzeństwa.

§ 5.

Świetlica zapewnia dzieciom:

- 1) Pomoc w odrabianiu lekcji.
- 2) Organizację czasu wolnego, rozwój zainteresowań, organizacje zabaw i zajęć sportowych.
- 3) Udział w zajęciach specjalistycznych.
- 4) Pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych.
- 5) Możliwość rozwijania zainteresowań i uzdolnień.
- 6) Poszanowanie godności osobistej i zrozumienie przeżywanych trudności.
- 7) Zapewnienie dyskrecji i zachowania tajemnicy w przypadku zwierzenia się z przykrych życiowych doświadczeń.
- 8) Stwarzanie warunków sprzyjających podnoszeniu samooceny i poczucia własnej wartości.
- 9) W miarę możliwości posiłek, np. bułka słodka, pączek, soczek lub owoce.
- 10) Wyposażenie w przedmioty potrzebne do zajęć.

III. Organizacja świetlicy.

§ 6.

1. W świetlicy pracują wychowawcy posiadający kwalifikacje do prowadzenia zajęć, zgodnie z §38 ust.1 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 4 niniejszego statutu.
2. Jeden z wychowawców, wskazany przez dyrektora szkoły, pełni ponadto funkcję kierownika

który:

- a) kieruje bieżącą działalnością opiekuńczo -wychowawczą i terapeutyczną świetlicy,
 - b) dokonuje rozliczeń finansowych w porozumieniu z dyrektorem szkoły,
 - c) czuwa nad właściwą organizacją pracy świetlicy i prawidłowym prowadzeniem jej dokumentacji.
3. Wychowawca świetlicy zapewnia dzieciom w szczególności:
- a) prowadzenie zajęć oraz indywidualnych programów i pomocy, zgodnie z § 28 ust. 1 i 2 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 4 niniejszego statutu,
 - b) a ponadto realizuje zadania, zgodnie z §§ 32 i 35 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 4 niniejszego statutu.
 - c) podejmuje działania zapewniające dzieciom opiekę oraz terapię zgodnie z ustalonym harmonogramem pracy świetlicy,
 - d) zapewnia bezpieczne warunki zajęć,
 - e) dba o rozwój świetlicy i dobro dziecka,
 - f) wykonuje inne zadania wynikające z indywidualnych potrzeb dziecka w zakresie opieki i pomocy.
4. Świetlica czynna jest we wszystkie dni robocze, co najmniej 4 godziny dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb dzieci i rodziców.
5. Do świetlicy dzieci przyjmowane są na podstawie:
- a) wniosku (opinii) szkoły lub innej instytucji, po wyrażeniu zgody przez rodziców lub opiekunów
 - b) własnej prośby dziecka po wyrażeniu zgody przez rodziców lub opiekunów.

IV. Organizacja zajęć:

§ 7.

1. Świetlica może organizować zadania w grupach wychowawczych, kołach i zespołach zainteresowań oraz zespołach specjalistycznych.
2. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej wynosi 60 minut, a w zespole zainteresowań oraz specjalistycznym 45 minut.

§ 8.

1. Świetlica organizuje zajęcia: socjoterapeutyczne i inne zajęcia o charakterze terapeutycznym (np. muzykoterapia, arteterapia), koła zainteresowań, zajęcia opiekuńczo- wychowawcze i rozmowy indywidualne.
2. Poza zajęciami wymienionymi w ust. 1 świetlica może organizować:
 - 1) zajęcia otwarte dla dzieci i młodzieży nie będącej wychowankami świetlicy,
 - 2) imprezy środowiskowe (kulturalne, rozrywkowe, plenerowe, sportowe, integracyjne i inne),
 - 3) poradnictwo i zajęcia dla rodziców,
 - 4) poradnictwo i zajęcia oraz szkolenia dla innych osób zainteresowanych ,
 - 5) wycieczki.

§ 9.

1. Liczba dzieci w grupie socjoterapeutycznej wynosi od 3 do 10.
2. Liczba dzieci w zespołach zainteresowań wynosi do 15.
3. Liczba dzieci w zajęciach o charakterze terapeutycznym wynosi do 15.
4. Liczba dzieci w zajęciach o charakterze opiekuńczo- wychowawczym wynosi do 25.

§ 10.

Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy oraz prawa i obowiązki dzieci a także specyfikę sprawowanej opieki określa regulamin świetlicy zatwierdzony przez kierownika świetlicy i dyrektora szkoły.

V. Dokumentacja świetlicy.

§ 11.

Świetlica prowadzi następującą dokumentację:

- 1) ewidencję dzieci,
- 2) dziennik zajęć,
- 3) teczki dzieci zawierające, m. in.: indywidualne programy realizowane z dziećmi,
- 4) plan pracy świetlicy,
- 5) książka kontroli,

VI. Gospodarka finansowa.

§ 12.

1. Gospodarkę finansową na potrzeby związane z funkcjonowaniem świetlicy socjoterapeutycznej prowadzi dyrektor szkoły, pokrywając wydatki ze środków budżetowych przekazanych przez Gminę w ramach programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla miasta Wałbrzycha.
2. Przekazane środki finansowe z budżetu Gminy zwiększać będą budżet szkoły i mają być przeznaczone wyłącznie na działalność świetlicy.
3. Zasady rozliczenia wydatków określa ustawa o finansach publicznych, o której mowa w § 2 ust.1 pkt 1 niniejszego statutu.

§ 13.

1. Nadzór nad funkcjonowaniem świetlicy prowadzi dyrektor szkoły.
2. Kontrolę działalności świetlicy przeprowadza organ prowadzący.

§ 14.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wałbrzycha.

§ 15.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 października 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Wałbrzycha.

**Przewodnicząca
Rady Miejskiej Wałbrzycha**

Agnieszka Kołacz – Leszczyńska