

PLAN PRACY KOMISJI RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA NA II PÓŁROCZE 2008 ROKU.
KOMISJA REWIZYJNA

Lp.	TEMATYKA POSIEDZEŃ KOMISJI	TERMIN POSIEDZENIA I i III Poniedziałek KAŻDEGO M-CA	ODPOWIEDZIALNY ZA PRZYGOTOWANIE MATERIAŁÓW	UCZESTNICY ZAPROSZENI GOŚCIE	UWAGI
1.	2.	3.	4.	5.	6.
I	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Sprawozdanie z pracy komisji za I – półrocze 2008 rok. 3. Sprawy bieżące.	lipiec			materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
II	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Analiza treści aktualnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Wałbrzych a MZB Sp. z o.o. 3. Sprawy bieżące.	sierpień	WIM	Prezydent Prezes MZB Naczelnik WIM	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
III	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Funkcjonowanie MZB Sp. z o.o. w zakresie: zarządzania pustymi lokalami mieszkalnymi, zakresu obowiązków zarządcy, terminowości realizacji zadań. Płatność Gminy za lokale zajęte nielegalnie, braku zabezpieczenia Kary umowne przy niewywiązywaniu się z umowy przez zleceniobiorcę. Interes spółki - pilnowanie pustych lokali. 1. 3. Sprawy bieżące. 2.	wrzesień	WIM	Prezydent Prezes MZB Naczelnik WIM	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
IV	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Analiza wydatków w wybranych jednostkach organizacyjnych Gminy za 2007r. /PSPnr21/ 3. Sprawy bieżące.	październik	WESS	Prezydenta Dyrektor PSPnr21 Naczelnik WEiSS	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji

V	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Kontrola zatrudnienia pracowników Urzędu Miejskiego w świetle ustawy o pracownikach samorządowych w okresie od listopada 2006 roku, dot. stanowisk kierowniczych, w tym głównych specjalistów (wymogi, kryteria, procedury, konkursy). 3. Sprawy bieżące. 	listopad			materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
VI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Analiza wydatków w wybranych jednostkach organizacyjnych Gminy za 2007r. /PSPnr 31/. 3. Przyjęcie planu pracy komisji na I – półrocze 2009 rok. 4. Sprawy bieżące. 	grudzień	WESS	Prezydenta Dyrektor PSP nr 31 Naczelnik WEiSS	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji

Terminy posiedzeń mogą ulec zmianie.

Przewodnicząca Komisji

/-/ Renata Wierzbicka