

**PLAN PRACY KOMISJI RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA NA I PÓLROCZE 2008 ROKU.**  
**KOMISJA BUDŻETU I FINANSÓW**

<b>LP</b>	<b>TEMATYKA POSIEDZENIA KOMISJI</b>	<b>TERMIN POSIEDZENIA</b>	<b>ODPOWIEDZIALNY ZA PRZYGOTOWANIE MATERIAŁÓW</b>	<b>UCZESTNICY ZAPROSZENI GOŚCIE</b>	<b>UWAGI</b>
1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	1. Należności i zobowiązania Gminy wymagalne oraz przewidywane w roku 2008. 2. Sprawozdanie z pracy Komisji za II półrocze 2007 roku. 3. Opiniowanie projektów uchwał na sesję RMW. 4. Sprawy bieżące.	styczeń 2008 r.	Skarbnik	Skarbnik	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
<b>II</b>	1. Stan bieżący wynikający z przygotowania dokumentacji (specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji technicznej, budowlanej i projektowej) z planowanych inwestycji w roku 2008 i latach następnych. 1. Opiniowanie projektów uchwał na sesję RMW. 2. Sprawy bieżące.	luty 2008 r.	Skarbnik, WIM, WRM	Skarbnik, WIM, WRM	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
<b>III</b>	1. Wstępne zapoznanie z wykonania budżetu Miasta Wałbrzycha za 2007 rok. 2. Opiniowanie projektów uchwał na sesję RMW. 3. Sprawy bieżące.	marzec 2008 r.	Skarbnik	Skarbnik	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
<b>IV</b>	1. Wykonanie budżetu Miasta Wałbrzycha za 2007 rok. 2. Opiniowanie projektów uchwał na sesję RMW. 3. Sprawy bieżące.	kwiecień 2008 r.	Skarbnik	Skarbnik	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
<b>V</b>	1. Analiza inwestycji w dziale oświata (szkoły, termomodernizacja) pod względem wyników ekonomicznych. 2. Opiniowanie projektów uchwał na sesję RMW. 3. Sprawy bieżące.	maj 2008 r.	Skarbnik, WRM	Skarbnik, WRM	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
<b>VI</b>	1. WZWiK – stopień realizacji programu ISPA. 2. Plan pracy Komisji na II półrocze 2008 roku. 3. Sprawy bieżące.	czerwiec 2008 r.	Skarbnik, WZWiK, WIM	Skarbnik, WZWiK, WIM	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji

**Przewodniczący**  
**KBiF**

**/-/Tomasz Pluta**

