

Załącznik do zarządzenia Nr

Prezydenta Miasta Wałbrzycha

z dnia.....2025 r.

WNIOSEK

o przyznanie wolnego lokalu mieszkalnego kwalifikującego się do wykonania remontu

1. Imię i nazwisko

2. Data urodzenia, PESEL

3. Adres zamieszkania

nr telefonu kontaktowego

4. Informacje o stanie cywilnym*:

kawaler/panna*

żonaty/zamężna* (w przypadku oddzielnego zamieszkiwania lub zameldowania współmałżonka proszę podać adres)

.....

wdowa/wdowiec*

rozwidziony(a), (proszę podać miejsce zamieszkania byłego współmałżonka)

.....

5. Miejsce zameldowania

6. Dane dotyczące osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o najem lokalu :

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Data i miejsce zameldowania	Pokrewieństwo
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Wypełnia zarządca lub właściciel lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca

7. Dane o lokalu:

I pokój m² II pokój m² III pokój m² IV pokój m²
kuchniam² łazienka m² wcm² przedpokój..... m²
inne
pow. użytkowa..... m² pow. mieszkalna m².

8. Lokal zajmowany jest na podstawie

/nazwisko najemcy lub właściciela, rodzaj umowy/ nr księgi wieczystej)

.....
.....

9. Osoby zgłoszone do zamieszkiwania / imię i nazwisko, data zgłoszenia/

1.....2.....
3.....4.....
5.....6.....

.....
Podpis zarządcy/właściciela

10. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....


11. Do wniosku dołączam:

1)
2)
3)
4)
5)
6)

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku oraz oświadczam, że nie posiadam tytułu prawnego do lokalu położonego w Wałbrzychu lub pobliskiej miejscowości.

.....
podpis współmałżonka/ konkubenta data podpis wnioskodawcy

Niniejszą informację otrzymuje Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

 <p>WAŁBRZYCH</p>	<p style="text-align: center;"> URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118 www.um.walbrzych.pl www.bip.um.walbrzych.pl </p>
<p>Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z wnioskiem o przyznanie lokalu do remontu</p>	
<p>TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</p>	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Wałbrzycha, Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, um@um.walbrzych.pl</p>
<p>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</p>	<p>Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e - mail: iodo@um.walbrzych.pl, telefonicznie pod numerem 74 664 47 80 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>
<p>CELE PRZETWARZANIA</p>	<p>Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie lokalu do remontu.</p>
<p>PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Art. 6 ust. 1 lit e RODO – w celu wykonania zadania w realizowanego w interesie publicznym, w związku z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz na podstawie Uchwały nr XXXIII/354/21 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 25 marca 2021 r., w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych (ze zm.) 2. Art. 6 ust. 1 lit b RODO – w celu wykonania umowy na remont lokalu a następnie umowy najmu lokalu, lub podjęcia działań na żądanie osoby przed zawarciem umowy na remont a następnie najem lokalu. 3. Art. 6 ust. 1 lit a - dobrowolnej zgody w przypadku danych dotyczących numeru telefonu. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Podanie we wniosku danych w zakresie numeru telefonu oznacza zgodę na ich przetwarzanie. Zgoda będzie stanowiła również podstawę na podanie do publicznej wiadomości listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy na remont lokalu (zakres udostępnianych danych to imię i nazwisko oraz adres). Wyrażenie zgody wymaga wypełnienia formularza zgody dostępnego powyżej. 4. Art. 9 ust. 2 lit a RODO – wyrażonej zgody w przypadku danych szczególnych kategorii - dotyczących rodzaju niepełnosprawności oraz innych informacji dotyczących Pani/Pana zdrowia, wskazanych we wniosku. Przetwarzanie tych danych ma na celu ustalenie szczególnych potrzeb mieszkaniowych. Podanie tych danych we wniosku będzie wymagało wypełnienia formularza zgody na przetwarzane danych szczególnych kategorii dostępnego poniżej.
<p>KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>W zakresie danych osobowych osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o najem lokalu przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, data urodzenia, dane adresowe, informacje dot. pokrewieństwa. W przypadku osób niepełnosprawnych mogą być to również dane dotyczące rodzaju niepełnosprawności a także inne informacje dotyczące zdrowia.</p>

ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) tj. przez okres 10 lat.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku kiedy podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz na podstawie Uchwały nr XXXIII/354/21 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 25 marca 2021 r., w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych (ze zm.). Ponadto podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy najmu, niepodanie danych uniemożliwi zawarcie umowy. Podanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu jest dobrowolne. Nie podanie tych danych będzie skutkowało brakiem możliwości kontaktu telefonicznego oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej. Podanie danych osobowych w zakresie dotyczącym stanu zdrowia jest dobrowolne. Niepodanie tych danych może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy, gdyż dane te pozwolą na ustalenie szczególnych potrzeb mieszkaniowych

Oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych szczególnych kategorii

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* (*zaznaczyć właściwe) na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych - **Prezydenta Miasta Wałbrzycha**, Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, um@um.walbrzych.pl moich danych osobowych dotyczących **rodzaju niepełnosprawności oraz innych informacji dotyczących mojego zdrowia**, wskazanych we wniosku, w celu ustalenia szczególnych potrzeb mieszkaniowych.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe powyżej)

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

Oświadczenie o wyrażaniu zgody na udostępnienie danych osobowych

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* (zaznaczyć właściwe) aby moje dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostały **upublicznione** w związku z koniecznością podania do publicznej wiadomości listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy remontu oraz najmu lokalu.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe poniżej).

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

Dokumenty, które należy dołączyć do wniosku:

1. Deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego wg załączonego wzoru.

2. Druk ustalenia dochodu, który został wyszczególniony w deklaracji o wysokości dochodów wg załącznika nr 1 do wniosku o przyznanie wolnego lokalu kwalifikującego się do wykonania remontu.

1) w przypadku osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę należy przedłożyć druk ustalenia dochodu potwierdzony przez pracodawcę lub osobę przez niego upoważnioną, za okres 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, sporządzone zgodnie ze wzorem druku ustalenia dochodu,

2) w przypadku osób pobierających świadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych należy przedłożyć zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o przyznanym świadczeniu za okres 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku,

3) w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

- zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,

- zaświadczenie z biura rachunkowego o dochodzie z działalności gospodarczej podlegającej opodatkowaniu za okres 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie lokalu mieszkalnego zgodnie ze wzorem druku ustalenia dochodu,

4) w przypadku osób pobierających lub płacących alimenty postanowienie sądu lub komornika o wysokości alimentów,

3. Oświadczenie o stanie majątkowym wg załączonego wzoru do wniosku.

4. W zakresie dotyczącym warunków mieszkaniowych należy przedłożyć:

a) w przypadku zamieszkiwania w lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych – potwierdzenie od zarządcy lokalu, fakt zgłoszenia wnioskodawcy do zamieszkiwania w lokalu,

b) w przypadku zamieszkiwania w lokalu własnościowym – potwierdzenie faktu zamieszkiwania wnioskodawcy przez właściciela lokalu oraz dostarczenia dokumentu potwierdzającego własność lokalu,

5. W przypadku osób rozwiedzionych lub będących w separacji należy przedłożyć kopię prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację.

6. W przypadku osób niepełnosprawnych należy przedłożyć kopię orzeczenia o niepełnosprawności, a w przypadku ubiegania się o lokal dostosowany dla osoby niepełnosprawnej poruszającej się na wózku inwalidzkim zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt poruszania się na wózku inwalidzkim.

7. W przypadku osób do 25 roku życia, które przebywają lub przebywały w rodzinie zastępczej, placówce opiekuńczo – wychowawczej itp. zaświadczenie z MOPS/PCPR o pobycie w domu dziecka lub wyrok sądu dotyczący umieszczenia w rodzinie zastępczej.

8. W przypadku dzieci pobierającym naukę zaświadczenie ze szkoły/uczelni.

Załącznik nr 1

.....
pieczętka zakładu pracy

.....
miejscowość, data

DRUK USTALENIA DOCHODU (zaświadczenie o zarobkach)

Zaświadcza się, że Pan(i).....

PESEL..... zamieszkały(a).....

Jest zatrudniony(a) na stanowisku w wymiarze etatu.....

na podstawie umowy..... zawartej na czas określony* od

do.....zawartej, na czas nieokreślony* (*właściwe zaznaczyć)

W miesiącach..... wypłacono ww. pracownikowi:
(należy uzupełnić za okres 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku)

1. **przychód**

2. **zaliczka na podatek**

3. **koszty uzyskania przychodu**

4. **składki na ubezpieczenie zdrowotne**

5. **składki na ubezpieczenie społeczne**

6. **ogółem dochody [1-(2+3+4+5)]**

7. **potrącenia z tyt. alimentów**
(nie ujęte powyżej)

.....
**pieczętka i podpis gł. księgowego lub osoby
upoważnionej do wydania zaświadczenia**

Zgodnie z art.3 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (ze zm.), za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym,(ze zm.) pomniejszoną o kwoty alimentów świadczonych na rzecz innych osób, koszty uzyskania przychodu, należny podatek od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.