

**PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ
RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA NA ROK 2011.**

Lp.	TEMATYKA POSIEDZEŃ KOMISJI	TERMIN POSIEDZENIA 1 i 3 czwartek m-ca godz. 12.00	ODPOWIEDZIALNY ZA PRZYGOTOWANIE MATERIAŁÓW	UCZESTNICY ZAPROSZENI GOŚCIE	UWAGI
1	2	3	4	5	6
I.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wybór wiceprzewodniczącego komisji. 2. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 3. Przedstawienie i przyjęcie planu pracy komisji na 2011 rok. 4. Sprawy bieżące. 	styczeń	BORM		materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
II.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Analiza wydatków na promocję zewnętrzną i wewnętrzną miasta Wałbrzycha za 2010 rok. Wydatki związane organizacją cyklicznych imprez organizowanych przez gminę, które nie są finansowane z działu promocji. 3. Sposób rozdysponowania rezerwy ogólnej i celowej za 2010 rok. 4. Analiza kontroli wewnętrznych i zewnętrznych przeprowadzonych w urzędzie miejskim w 2010r. wraz z audytami. 5. Analiza wykonania planów finansowych zakładów budżetowych Rb - 30. ZDiK, WOK, MOPS. 6. Ocena i analiza umorzeń podatkowych i opłat lokalnych (opłata targowa) za 2010r. 7. Kontrola wydatków kancelarii prezydenta i za 2010 rok: 8. delegacje, ryczałty za jazdę samochodem prywatnym do celów służbowych, telefony komórkowe, obsługa medialna urzędu /w formie tabelki/. 9. Wykonanie dotacji przez podmioty realizujące zadania publiczne. 	luty 3 posiedzenia	Skarbnik KP WDG WBiF WRM WEiSS BPM MOPS WOK ZDiK WIM	Skarbnik KP WDG WBiF WRM WEiSS BPM MOPS WOK ZDiK WIM	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji

	<p>10. Analiza realizacji dochodów i wydatków za 2010 rok na podstawie sprawozdań Rb 27S, Rb 28S. Inwestycje, środki wydatkowane na remonty lokali socjalnych i innych lokali zleconych przez gminę w 2010 roku.</p> <p>11. Sprawy bieżące.</p>				
III.	<p>1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji.</p> <p>2. Zgodność wykonania budżetu z uchwałami RMW i zarządzenia PMW oraz sposób wprowadzenia zwiększeń i zmniejszeń dochodów i wydatków.</p> <p>3. Sprawozdanie NDS o nadwyżce i deficycie, sprawozdanie RbN o należnościach i RbZ o zobowiązaniach.</p> <p>4. Ocena sprawozdania finansowego Rb- 50 za 2010r.</p> <p>5. Sposób wykorzystania funduszy celowych – Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i gospodarki wodnej oraz sprawozdanie Rb – 33.</p> <p>6. Szczegółowy podział z opisem rozdysponowania środków z programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych.</p> <p>7. Analiza wydatków w wybranych jednostkach organizacyjnych za 2010r. WCZS, OSiR.</p> <p>8. Sprawy bieżące.</p>	<p>marzec</p> <p>3 posiedzenia</p>	<p>Skarbnik WOiSO WBiF WRM WCZS</p>	<p>Skarbnik WOiSO WBiF WRM WCZS</p>	<p>materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji</p>
IV.	<p>1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji.</p> <p>2. Ocena zgodności Zarządzeń Prezydenta z uchwałami Rady Miejskiej za okres 12 m-cy 2010 rok..</p> <p>3. Analiza sprawozdania opisowego z wykonania budżetu za rok 2010.</p> <p>4. Wypracowanie opinii z realizacji budżetu.</p> <p>5. Wypracowanie wniosku absolutoryjnego.</p> <p>6. Sprawy bieżące.</p>	<p>kwiecień</p> <p>3 posiedzenia</p>	<p>Skarbnik WRM WIM WOiSO</p>	<p>Skarbnik WRM WIM WOiSO</p>	<p>materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji</p>
V.	<p>1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji.</p> <p>2. Działania kontrolne w zakresie realizacji zamówień publicznych. (wybrane 2 przykłady do kontroli).</p> <p>3. Sprawy bieżące.</p>	<p>maj</p>	<p>WOiSO BZP</p>	<p>WOiSO BZP</p>	<p>materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji</p>
VI.	<p>1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji.</p> <p>9. Analiza wydatków i dochodów w wybranych jednostkach organizacyjnych za 2010r. BWA.</p>	<p>czerwiec</p>	<p>BWA WEiSS</p>	<p>BWA WEiSS</p>	<p>materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji</p>

	2. Sprawy bieżące.				
VII.	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Analiza wydatków w wybranych jednostkach organizacyjnych za 2010r. Muzeum w Wałbrzychu. 3. Sprawy bieżące.	lipiec	WEiSS Muzeum	WEiSS Muzeum	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
VIII.	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Realizacja umów zawartych na świadczenie usług zleconych przez gminę - MZB. 3. Sprawy bieżące.	sierpień	WIM WRM MZB	WIM WRM MZB	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
IX.	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Realizacja umów zawartych na świadczenie usług zleconych przez gminę - MZB, MPK, MZUK. 3. Sprawy bieżące.	wrzesień	WIM WRM MPK MZUK	WIM WRM MPK MZUK	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
X.	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Analiza wydatków i dochodów w wybranych jednostkach organizacyjnych za 2010r. "Zamek Książ". 3. Sprawy bieżące.	październik	WRM "Zamek Książ"	WRM "Zamek Książ"	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
XI.	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Analiza wpływów z tytułu opłat za czynsz - windykacja należności. 3. Sprawy bieżące.	listopad	WIM	WIM	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji
XII.	1. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Komisji. 2. Informacja dot. spraw sądowych toczących się z powództwa gminy i wobec gminy. 3. Sprawy bieżące.	grudzień	BP	BP	materiał w formie pisemnej 14 dni przed posiedzeniem Komisji

Terminy posiedzeń mogą ulec zmianie.

Przewodnicząca Komisji

/-/ Renata Wierzbicka