

**ZARZĄDZENIE NR 771/2024  
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCHA**

z dnia 7 października 2024 r.

**w sprawie powołania Zespołu Opiniowania Dokumentacji**

*Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz. U. z 2024 r., poz. 1190) w związku z § 1 i § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia stanu klęski żywiołowej na obszarze części województwa dolnośląskiego, opolskiego oraz śląskiego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1365) zarządzam, co następuje:*

**§ 1.** Powołuję Zespół Opiniowania Dokumentacji zwany dalej Zespołem, działający przy Prezydencie Miasta Wałbrzycha jako organie administracji architektoniczno-budowlanej.

**§ 2. 1.** W skład zespołu wchodzi:

- 1) Pan Lech Walusiak – przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu – Przewodniczący Zespołu,
- 2) Pani Magdalena Głocka - przedstawiciel Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Wałbrzycha – członek Zespołu,
- 3) Pani Sandra Małyszko – przedstawiciel Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Wałbrzychu – członek Zespołu,
- 4) Pan Maciej Polowy - przedstawiciel Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska Delegatura w Wałbrzychu – członek Zespołu,
- 5) Pan Roman Hadryś – przedstawiciel Państwowej Inspekcji Pracy. Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu oddział w Wałbrzychu – członek Zespołu,
- 6) Pan Jakub Czarnecki – przedstawiciel Państwowej Straży Pożarnej w Wałbrzychu – członek Zespołu,
- 7) Pani Monika Tokarska – przedstawiciel Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków Delegatura w Wałbrzychu – członek Zespołu,
- 8) Pani Barbara Szwedo – przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu Biuro Geodezji, Kartografii i Katastru Nieruchomości – członek Zespołu.

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.

**§ 3.** Zadaniem Zespołu jest opiniowanie projektów architektoniczno – budowlanych oraz zgłoszeń odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku żywiołu na obszarze miasta Wałbrzycha, w zakresie zgodności przyjętych rozwiązań projektowych z przepisami szczególnymi.

**§ 4.** Organizację i tryb działania Zespołu określa regulamin, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Biura Administracji Architektoniczno- Budowlanej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

Prezydent Miasta Wałbrzycha

Roman Szelemej

Załącznik do zarządzenia Nr 771/2024  
Prezydenta Miasta Wałbrzycha  
z dnia 7 października 2024 r.

## **REGULAMIN ORGANIZACJI I TRYBU DZIAŁANIA ZESPOŁU OPINIOWANIA DOKUMENTACJI**

§ 1. 1. Pracami Zespołu kieruje jego Przewodniczący - Kierownik Biura Administracji Architektoniczno – Budowlanej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

2. Do obowiązków Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) organizowanie i kierowanie pracą Zespołu, w tym powiadamianie jego członków o terminie posiedzenia,
- 2) ustalanie wykazu spraw do rozpatrzenia przez Zespół;
- 3) przyjmowanie zainteresowanych i udzielanie informacji związanych z funkcjonowaniem Zespołu.

§ 2. Do obowiązków członków Zespołu należy w szczególności:

- 1) udział w posiedzeniach Zespołu,
- 2) zapoznanie się z opracowaniami projektowymi zgłoszonymi do zaopiniowania,
- 3) opiniowanie przedłożonych spraw w imieniu reprezentowanej jednostki lub organu.

§ 3. 1. Zawiadomienia o terminie posiedzenia Zespołu będą przekazywane bezpośrednio do członków Zespołu pisemnie, e-mailem albo telefonicznie z wyprzedzeniem 48 godzin przed planowanym terminem posiedzenia.

2. Posiedzenia Zespołu będą odbywać się w siedzibie Urzędu Miasta Wałbrzycha w godzinach jego urzędowania.

§ 4. 1. Przewodniczący przedkłada Zespołowi do zaopiniowania projekty architektoniczno-budowlane i zgłoszenia, w zakresie określonym w odrębnych przepisach.

2. Zespół wyraża opinię w postaci zapisu w protokole posiedzenia.

3. Przewodniczący Zespołu na dokumentacji projektowej/zgłoszeniu umieszcza odcisk pieczęci o treści jak niżej:

**ZESPÓŁ OPINIOWANIA DOKUMENTACJI**  
**Urząd Miejski w Wałbrzychu**  
**Biuro Administracji**  
**Architektoniczno-Budowlanej**  
**ul. Kopernika 2**  
**58-300 WAŁBRZYCH**  
**opiniuje projekt architektoniczno-budowlany / zgłoszenie**  
**negatywnie / pozytywnie bez uwag / z uwagami**  
**na podstawie protokołu Nr..... z dnia.....**  
**Wałbrzych, dnia.....**