	URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118 www.um.walbrzych.pl www.bip.um.walbrzych.pl
KARTA INFORMACYJNA <WYREJESTROWANIE POJAZDU >	
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 ze zmianami). 2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r., poz. 1847 ze zmianami). 3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1849 ze zmianami). 4. Ustawa o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji z dnia 20 stycznia 2005 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2056). 5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 ze zmianami). 6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.).
Wymagane dokumenty	Do wniosku o wyrejestrowanie pojazdu – **dot. pojazdów znajdujących się w ewidencji tut. Urzędu –** w zależności od przyczyn wyrejestrowania należy dołączyć: **1. <u>Przekazanie pojazdu do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów:</u>** – zaświadczenie o demontażu pojazdu albo równoważny dokument wydany w innym państwie, – dowód rejestracyjny lub decyzję o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu, – tablice(teblicę) rejestracyjne, pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa art. 33 § 3 Kpa). Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wszelkie sprawy związane z jego rejestracją załatwiają wszyscy współwłaściciele, bądź ich pełnomocnik/ pełnomocnicy.

	2. <u>Kradzieży pojazdu:</u> – dowód rejestracyjny lub decyzję o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu, – stosowne oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za fałszywe zeznania, – zaświadczenie wydane przez właściwy organ Policji, potwierdzające zgłoszenie kradzieży pojazdu albo postanowienie o umorzeniu dochodzenia w sprawie kradzieży pojazdu wystawione przez właściwy organ, – pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa art. 33 § 3 Kpa). Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wszelkie sprawy związane z jego rejestracją załatwiają wszyscy współwłaściciele, bądź ich pełnomocnik /pełnomocnicy. **3. <u>Wywozu pojazdu z kraju, jeżeli pojazd został zbyty za granicę</u>** – dokument potwierdzający zbycie pojazdu za granicę, – jeżeli dokument sporządzony jest w języku obcym – tłumaczenie dokumentu przez tłumacza przysięgłego na język polski, – stosowne oświadczenie właściciela pojazdu (dotyczące tablic i dokumentów rejestracyjnych), – pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa art. 33 § 3 Kpa). Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wszelkie sprawy związane z jego rejestracją załatwiają wszyscy współwłaściciele, bądź ich pełnomocnik/ pełnomocnicy. **4. <u>Wywozu pojazdu z kraju jeżeli pojazd został zarejestrowany za granicą:</u>** – kopię dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie pojazdu za granicą, – pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa art. 33 § 3 Kpa). Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wszelkie sprawy związane z jego rejestracją załatwiają wszyscy współwłaściciele, bądź ich pełnomocnik/ pełnomocnicy. **5. <u>Zniszczenia (kasacji) pojazdu za granicą:</u>** – dokument potwierdzający zniszczenie (kasację) pojazdu za granicą – jeżeli dokument sporządzony jest w języku obcym – tłumaczenie dokumentu przez tłumacza przysięgłego na język polski,

	– dowód rejestracyjny, – tablice(tablicę) rejestracyjne – pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa art. 33 § 3 Kpa). Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wszelkie sprawy związane z jego rejestracją załatwiają wszyscy współwłaściciele, bądź ich pełnomocnik/ pełnomocnicy. **6. <u>Udokumentowanej trwałej i zupełnej utraty posiadania pojazdu bez zmiany w zakresie prawa własności:</u>** – dokument potwierdzający trwałą i zupełną utratę posiadania pojazdu bez zmiany w zakresie prawa własności – w tym przypadku wymagany jest dokument potwierdzający wniesienie przez właściciela opłaty na rzecz gminy na realizację zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w gminach, – dowód rejestracyjny, – pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa art. 33 § 3 Kpa). Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wszelkie sprawy związane z jego rejestracją załatwiają wszyscy współwłaściciele, bądź ich pełnomocnik/ pełnomocnicy. **7. <u>Przekazania niekompletnego pojazdu do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów:</u>** – zaświadczenie o przyjęciu niekompletnego pojazdu lub równoważny dokument wydany w innym państwie, – dowód rejestracyjny, – pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa art. 33 § 3 Kpa). Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wszelkie sprawy związane z jego rejestracją załatwiają wszyscy współwłaściciele, bądź ich pełnomocnik /pełnomocnicy. Należy przedstawić do wglądu: - dowód osobisty, - dokument ubezpieczenia OC pojazdu.
Wzory dokumentów do pobrania	Wniosek o rejestrację, czasową rejestrację albo wyrejestrowanie pojazdu lub zawiadomienie o nabyciu pojazdu lub zbyciu pojazdu (zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów - Dz. U. z 2022 r., poz. 1847).
Komórka odpowiedzialna za	Biuro Komunikacji tel. 74 64 88 579 do 587 i od 592 do 594

prowadzenie sprawy	
Miejsce składania dokumentów	**Biuro Komunikacji jest usytuowane w pobliżu Ratusza – róg ulicy Sienkiewicza i Placu Magistrackiego** **-** ul. Henryka Sienkiewicza 9 – wejście „A”. Biuro Komunikacji przyjmuje klientów: w poniedziałki i czwartki w godzinach od 7.30 do 15.30, we wtorki od 7.30 do 16.30, w środy od 7.30 do 11.30 w piątki od 7.30 do 14.30.
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.
Opłaty	Za wydanie decyzji administracyjnej – 10,00 zł. Obowiązek opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej .
Tryb odwoławczy	Odwołanie od decyzji można wnieść w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha.
Informacje dodatkowe	Opłatę skarbową za wydanie decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu uiszcza się na konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu w Bank Milenium **51 1160 2202 0000 0004 9251 5252** Opłatę skarbową za pełnomocnictwo w wysokości 17,00 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa uiszcza się na konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu - Bank Milenium 51 1160 2202 0000 0004 9251 5252 *Posiadamy terminale płatnicze i wyżej wymienioną opłatę można uiścić na miejscu przy wykorzystaniu karty płatniczej.* Opłaty skarbowej za pełnomocnictwo nie pobiera się jeżeli udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu. Oryginał dowodu wniesionej opłaty należy dołączyć do wniosku o wyrejestrowanie pojazdu. Uwaga, w celu załatwienia sprawy należy pobrać bilet z biletomatu (jedna sprawa=jeden bilet). Żeby zapewnić obsługę wszystkich Klientów (z biletami), w przypadku pobrania dużej ilości biletów, biletomat może zostać zablokowany. **Istnieje możliwość rezerwacji kolejki przez internet pod adresem: https://rejestracja.walbrzych.eu/umwalbrzych**