

.....
pieczęć podmiotu składającego ofertę

.....
miejscowość i data

WZÓR
OFERTA W RAMACH KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA
Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM w 2023 r.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta			
2. Rodzaj zadania wynikający z ogłoszenia o konkursie			
3. Tytuł zadania			
4. Wnioskowana kwota dotacji			
5. Termin realizacji zadania	Data rozpoczęcia		Data zakończenia

II. Dane Oferenta

1. Nazwa oferenta, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji			
2. Dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)			
3. Nazwa banku i numer konta rachunku bankowego			
4. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)			
5. Przedmiot działalności Oferenta (zgodnie ze statutem):			

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹

IV. Szczegółowy zakres rzeczowy

1. Szczegółowy opis działań (opis musi być spójny z harmonogramem i kalkulacją przewidywanych kosztów; w przypadku planowanej realizacji paru zadań, **dla każdego zadania wymagany jest osobny opis**; w przypadku większej liczby zadań istnieje możliwość dodania kolejnych)

Zadanie 1.....

1) Szczegółowy opis sposobu realizacji zadania

.....

2) Liczba i opis odbiorców zadania (wskazanie grupy docelowej prowadzonych działań, przewidywanej liczby osób objętych działaniami, sposobu i kryteriów rekrutacji)

.....

3) Wskazanie terminu i miejsca realizacji zadania

.....

4) Opis zakładanych celów i rezultatów (cel to odpowiedź na problem, który chcemy rozwiązać)

Cel

Rezultaty ilościowe lub/i jakościowe (nazwa i planowany poziom osiągnięcia - liczbowo lub procentowo):

.....

.....

.....

Zadanie 2.....

1. Szczegółowy opis sposobu realizacji zadania

.....

2. Liczba i opis odbiorców zadania (wskazanie grupy docelowej prowadzonych działań, przewidywanej liczby osób objętych działaniami, sposobu i kryteriów rekrutacji)

.....

3. Wskazanie terminu i miejsca realizacji zadania

.....

4. Opis zakładanych celów i rezultatów (cel to odpowiedź na problem, który chcemy rozwiązać)

Cel (nazwa i planowany poziom osiągnięcia)

.....

Rezultaty ilościowe i jakościowe (nazwa i planowany poziom osiągnięcia - liczbowo lub procentowo):

.....

.....

.....

¹ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

V. Harmonogram na rok 2023 (należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku większej liczby działań należy dodać kolejne wiersze)

Lp.	Nazwa działania	Planowany termin realizacji

VI. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2023 (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy)									
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakup usług, zakup rzeczy, wynagrodzenia)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej kwoty dotacji (w zł)	z innych środków finansowych ² (w zł)	z wkładu osobowego ³ (w zł)	Nazwa działania zgodnie z harmonogramem
I	Koszty merytoryczne ⁴								
	Nr poz.	Koszty po stronie: : (nazwa oferenta)							
					Razem:				
II	Koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne ⁵								

2. Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

3. Wkładem osobowym jest praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

4. Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania.

5. Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu. Zgodnie z ogłoszeniem o konkursie poziom kosztów obsługi zadania nie może przekroczyć 10,00% dotacji.

	Nr poz.	Koszty po stronie: : (nazwa oferenta)								
		Razem:								
III	Całkowite koszty zadania		Ogółem:							

VII. Przewidywane źródła finansowania zadania		
Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	zł
2	Inne środki finansowe ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	zł
	2.1 Środki finansowe własne	zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ⁶ Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-żą) środki finansowe (.....):	zł
	2.4 Pozostałe	zł
3	Wkład osobowy	zł
4	Całkowity koszt zadania	zł
5	Udział wnioskowanej kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania ⁷	%
6	Udział wkładu własnego finansowego w całkowitych kosztach zadania ⁸	%
7	Udział wkładu własnego osobowego w całkowitych kosztach zadania ⁹	%

6 Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

7 Procentowy udział wnioskowanej kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8 Procentowy udział wkładu własnego finansowego, o których mowa w pkt 2, w stosunku do całkowitych kosztów zadania należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9 Procentowy udział wkładu własnego, o których mowa w pkt 3, w stosunku do całkowitych kosztów zadania należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Pozostałe informacje

1. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania (jeżeli oferent przewiduje pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

2. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania (należy wskazać osoby zaangażowane w realizację poszczególnych działań, natomiast kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie wykazać w załączniku "Wykaz osób")

3. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

4. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania (należy opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego w realizację poszczególnych działań, bez jego wyceny)

5. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

6. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta w zakresie, którego dotyczy zadanie, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji podobnych zadań

IX. Oświadczenia:

Oferent oświadcza, że:

1. zapoznał się z treścią konkursu ofert na realizację zadań na terenie miasta Wabrzycha z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom w 2023 r.",
2. przedstawiony plan realizacji zadania jest zgodny z działalnością statutową Oferenta,

3. podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
4. nie zalega z opłacaniem podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
5. będzie ponosić wyłączną odpowiedzialność za całkowitą realizację zadania, zarówno wobec Gminy Wałbrzych jak i wobec osób trzecich, szczególnie w przypadku, gdy podczas realizacji zadań będzie posługiwać się podwykonawcami,
6. zbierając, przetwarzając i przekazując dane osobowe wszystkich uczestników zadania będzie postępował zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz w ROZPORZĄDZENIU PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO,
7. spełni w imieniu Gminy Wałbrzych obowiązek informacyjny zgodnie z wymogami art. 14 RODO w stosunku do osób, których dane są zawarte w ofercie, zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do ogłoszenia.

..... pieczęć podmiotu miejscowość, data
.....
..... podpis (y) i pieczęć osób (y) upoważnionej (nych) do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

Pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, stosownie do dyspozycji art. 17 ust. 4 ustawy o zdrowiu publicznym, oświadczam, że:

w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... pieczęć podmiotu miejscowość, data
.....
..... podpis (y) i pieczęć osób (y) upoważnionej (nych) do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

Wobec mnie, jako osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, nie orzeczono zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz nie skazano za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... pieczęć podmiotu miejscowość, data
.....
..... podpis (y) i pieczęć osób (y) upoważnionej (nych) do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

[Powyższe oświadczenie jest składane jedynie przez osoby ustawowo uprawnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, a nie przez pełnomocnika. W przypadku gdy podmiot składający ofertę może być reprezentowany przez wiele osób, każda z nich składa powyższe oświadczenie].

Podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
pieczęć podmiotu

.....
miejscowość, data

.....
podpis (y) i pieczęć osób (y) upoważnionej (nych) do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

Kwota uzyskanych środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
pieczęć podmiotu

.....
miejscowość, data

.....
podpis (y) i pieczęć osób (y) upoważnionej (nych) do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu