



WAŁBRZYCH

[URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU](#)  
[PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH](#)  
[TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118](#)  
[www.um.walbrzych.pl](#)  
[www.bip.um.walbrzych.pl](#)

### KARTA INFORMACYJNA

#### Wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny- przewóz osób kolejką turystyczną.

##### Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 988).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2021 roku poz.1923 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. 2022, poz. 541).

##### Wymagane dokumenty

1. Wypełniony wniosek o wydanie zezwolenia na przewóz osób kolejką turystyczną, zawierający:
    - Imię, nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedzibę organizatora imprezy;
    - rodzaj i nazwę imprezy,
    - informacje o miejscu i dacie rozpoczęcia, przebiegu oraz zakończenia imprezy;
    - informacje o przewidywanej liczbie uczestników imprezy,
    - wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy;
    - podpis organizatora lub jego przedstawiciela.
  2. Do wniosku należy dołączyć:
    - A. Szczegółowy regulamin imprezy, określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego,
    - B. Wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy na terenie poszczególnych województw oraz w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia;
    - C. Program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu;
    - D. Zobowiązanie organizatora do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy - do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw;
    - E. Pisemną zgodę właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej na terenach leśnych.
- UWAGA**  
*Wyżej wymienione dokumenty, składamy w oryginale. Wniosek należy złożyć w terminie co najmniej 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy, przy czym w przypadku, kiedy impreza odbywa się na drogach podległych kilku organom - organem właściwym jest:*
- 1) *W przypadku dróg różnych kategorii – organ zarządzający ruchem na drodze wyższej kategorii,*
  - 2) *W przypadku dróg tej samej kategorii- organ właściwy ze względu na miejsce rozpoczęcia imprezy.*
- Organizator imprezy przesyła w w/w terminie kopie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami do właściwego ze względu na miejsce rozpoczęcia*

	<i>imprezy Komendanta Wojewódzkiego Policji, Komendanta oddziału Straży Granicznej oraz Zarządcy Drogi.</i>
<b>Wzory dokumentów do pobrania</b>	Wniosek – brak wzoru.
<b>Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy</b>	Biuro Transportu i Ruchu Drogowego.
<b>Miejsce składania dokumentów</b>	Wałbrzych ul. Sienkiewicza 6-8 – Biuro Obsługi Klienta od poniedziałku do piątku w godz. Od 7,30 – 16,30.
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	Tryb ustawowy przewiduje załatwienie sprawy nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Decyzje o wydaniu lub odmowie wydania zezwolenia na odbycie imprezy wydaje się niezwłocznie po otrzymaniu pisemnej opinii Komendanta Wojewódzkiej Policji (Straży Granicznej), co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy. Odbiór zezwolenia następuje osobiście lub przez osobę upoważnioną (pełnomocnictwo lub upoważnienie notarialne): Wałbrzych ul. Matejki 3, pok. 04. Poniedziałek, środa, czwartek: 7.30 - 15.30, wtorek: 7.30 - 16.30, piątek: 7.30 – 14.30. Możliwe jest przesłanie decyzji za pośrednictwem doręczycieli UM, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Przy odbiorze osobistym konieczne jest posiadanie dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, pozwalającego na potwierdzenie tożsamości wnioskodawcy.
<b>Opłaty</b>	Wniosek i załączniki nie podlegają opłacie skarbowej. Wydanie zezwolenia (forma decyzji) 48 zł.- opłaty skarbowej (prócz podmiotów zwolnionych w oparciu o ustawę z dnia 16 listopada 2006 r., o opłacie skarbowej), płatne na konto nr: UM w Wałbrzychu bank Milenium 51 1160 2202 0000 0004 9251 5252
<b>Tryb odwoławczy</b>	W ciągu 14 dni, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu, przy Al. Wyzwolenia 24. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.
<b>Informacje dodatkowe</b>	Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem tel. Sławomir Walków 074/ 64-14-491.