



[URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU](#)
[PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH](#)
[TEL. 74 66 55 100, FAX 74 66 55 118](#)
[www.um.walbrzych.pl](#)
[www.bip.um.walbrzych.pl](#)

KARTA INFORMACYJNA
dokonanie wpisu /zmiany danych we wpisie do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń,
których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej lub
uczniowskich klubów sportowych

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020r., poz. 2261),
2. Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1133 z późn.zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 243, poz.1449).
4. Ustawa z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2021 r, poz. 1923 z późn.zm.)
5. Ustawa z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r., poz. 735 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

Wniosek o wpis.

1.Wniosek o wpis do ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej,

2. Protokół z zebrania założycielskiego klubu sportowego z załącznikami z załącznikami:

- 1) Uchwałą zebrania założycielskiego o utworzeniu i ustaleniu siedziby Klubu sportowego.
- 2) Uchwałą zebrania założycielskiego o uchwaleniu statutu Klubu sportowego.
- 3) Uchwałą zebrania założycielskiego o wyborze Komitetu Założycielskiego Klubu sportowego.
- 4) Uchwałą zebrania założycielskiego o wyborze Zarządu.
- 5) Uchwałą zebrania założycielskiego o wyborze organu kontroli wewnętrznej (Komisji Rewizyjnej).
- 6) Listą Członków Komitetu Założycielskiego klubu sportowego będąca jednocześnie listą obecności.
- 7) Statut – 2 egzemplarze podpisane przez członków Zarządu.
- 8) Zgoda Dyrekcji placówki na utworzenie klubu na terenie szkoły z siedziba w ww. placówce.
- 9) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (nie dotyczy uczniowskich klubów sportowych).

Wszystkie dokumenty powinny być złożone w oryginale.

Wzory dokumentów dostępne są wraz z Kartą Usług na stronie BIP UM Wałbrzych.

Wniosek o dokonanie zmian danych.

1.Wniosek o dokonanie zmian danych w ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej. Należy go edytować w zależności od dokonanych zmian w strukturze Klubu i załączanych dokumentów.

2. Protokół z zebrania wraz z załącznikami, np.:

- 1) Listą obecności.
- 2) Uchwały o dokonanych zmianach (np. w składzie Zarządu, Komisji Rewizyjnej, siedzibie Klubu, zmianie Statutu - precyzyjne wskazanie paragrafów, które uległy zmianie).
- 3) Statut (w przypadku jego zmiany): 1 egzemplarz podpisany przez członków Zarządu.
- 9) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (nie dotyczy uczniowskich klubów sportowych).

Wzory dokumentów do pobrania

1. Wniosek o wpis do ewidencji.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Protokół z zebrania założycielskiego. 3. Zgoda Dyrekcji placówki. 4. Wniosek o dokonanie zmian danych. <p>Druki pobierać można w Biurze Obsługi Klienta, ul. Sienkiewicza 6-8, w Biurze Rewitalizacji i Planowania Przestrzennego, ul. Rynek 23, pok. 204 oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu – www.bip.um.walbrzych.pl</p>
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Rewitalizacji i Planowania Przestrzennego.
Miejsce składania dokumentów	Biuro Obsługi Klienta ul. Sienkiewicza 6-8, 58-300 Wałbrzych.
Termin załatwienia sprawy	W terminie 30 dni od złożenia prawidłowego i kompletnego wniosku.
Oplaty	<p>Wydanie decyzji o wpisie/zmianie danych do ewidencji – 10 zł Wydanie Zaświadczenia o wpisie do ewidencji – 17 zł</p> <p>Zwolnieniu z opłat, na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o opłacie skarbowej, podlegają Uczniowskie Kluby Sportowe.</p> <p>Oplaty wnoszone są na rachunek: Urząd Miejski w Wałbrzychu BANK MILLENNIUM 51 1160 2202 0000 0004 9251 5252 z dopiskiem opłata skarbowa.</p>
Tryb odwoławczy	Odmowa wpisu do ewidencji następuje w formie decyzji od której służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
Informacje dodatkowe	<p>Wpisu do ewidencji dokonuje się na podstawie wniosku. Wpis i odmowa wpisu do ewidencji następuje w drodze decyzji. Uczniowski klub sportowy i klub sportowy uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do ewidencji.</p> <p>Klub sportowy wpisany do ewidencji w terminie 14 dni od dnia zmiany danych, o których mowa §5 pkt. 4-9 Rozporządzenia w sprawie ewidencji klubów sportowych, składa wniosek do organu ewidencyjnego o dokonanie zmian w ewidencji. Organ ewidencyjny, w trybie określonym dla wpisu do ewidencji, dokonuje niezwłocznie zmian.</p> <p>Szczegółowe informacje na temat realizacji procesu uzyskać można pod nr telefonów: 74 64 44 710, 74 64 44 711, 74 64 44 717, 74 64 44 715, a także w siedzibie Biura Rewitalizacji i Planowania Przestrzennego, ul. Rynek 23, pok. 204, 58-300 Wałbrzych W godzinach pracy Biura: w poniedziałki, środy, czwartki w godz.: 7.30 – 15.30, we wtorki w godz.: 7.30 – 16.30, w piątki w godz.: 7.30 – 14.30.</p>

Stan na dzień 01.03.2022r.