

**ZARZĄDZENIE NR 25/2022
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCHA**

z dnia 17 stycznia 2022 r.

zmieniające zarządzenie Nr 614/2020 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 9.11.2020 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 614/2020 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 9.11.2020 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku Nr 1 do zarządzenia § 22 otrzymuje brzmienie:

„§ 22. Strukturę organizacyjną Urzędu tworzą następujące komórki organizacyjne, które oznacza się symbolami literowymi:

1) KOMÓRKI ORGANIZACYJNE NADZOROWANE PRZEZ PREZYDENTA MIASTA:	
a) BIURO BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	BZK
b) BIURO PRAWNE	BP
c) BIURO ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANEJ	BAB
d) BIURO ŚRODOWISKA I KLIMATU	BŚK
e) GEODETA POWIATOWY MIASTA WAŁBRZYCHA	GP
f) BIURO GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU NIERUCHOMOŚCI	BGK
g) BIURO INWESTYCJI	BIW
h) BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	BZP
i) BIURO ZARZĄDZANIA STRATEGICZNEGO, NADZORU WŁAŚCICIELSKIEGO, FUNDUSZY EUROPEJSKICH I ROZWOJU GOSPODARCZEGO	BFE
j) BIURO REWITALIZACJI I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO	BRP
k) BIURO GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I MIENIA KOMUNALNEGO	BGN
l) BIURO LOKALOWE	BL
m) BIURO TRANSPORTU I RUCHU DROGOWEGO	BTR
n) AUDYTOR WEWNĘTRZNY	AW
o) BIURO KONTROLI I INWENTARYZACJI	BKI
p) SAMODZIELNE STANOWISKO DS. BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY	BHP
r) STRAŻ MIEJSKA	SM
s) INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	IOD
t) GŁÓWNY SPECJALISTA - ENERGETYK MIEJSKI	EM
2) KOMÓRKI ORGANIZACYJNE NADZOROWANE PRZEZ ZASTĘPCĘ PREZYDENTA MIASTA:	
a) BIURO PROMOCJI MIASTA, RZECZNIK PRASOWY	BPM
b) BIURO EDUKACJI I SPRAW SPOŁECZNYCH	BES
c) BIURO KOMUNIKACJI	BK
d) POWIATOWY ZESPÓŁ DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI	ZON
3) KOMÓRKI ORGANIZACYJNE NADZOROWANE PRZEZ SKARBNIKA MIASTA:	
a) GŁÓWNY KSIĘGOWY / ZASTĘPCA SKARBNIKA	GK
b) BIURO BUDŻETU	BB
c) BIURO DOCHODÓW NIEPODATKOWYCH	BDN
d) BIURO KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ	BKP
e) BIURO WYMIARU PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH	BWP
f) BIURO WINDYKACJI	BWI
g) BIURO FINANSOWE	BF
h) BIURO ROZLICZEŃ PODATKU VAT, REJESTRU UMÓW	BRV
4) KOMÓRKI ORGANIZACYJNE NADZOROWANE PRZEZ SEKRETARZA MIASTA:	

a) BIURO ORGANIZACYJNE	BO
b) BIURO EWIDENCJI LUDNOŚCI I DOWODÓW OSOBISTYCH	BEL
c) URZĄD STANU CYWILNEGO	USC
d) BIURO INFORMATYKI	BI
e) BIURO SPRAW PRACOWNICZYCH	BPR
f) BIURO OBSŁUGI KLIENTA	BOK

”;

2) w załączniku Nr 2 do zarządzenia po § 18 dodaje się § 18a w brzmieniu:

„§ 18a. **Główny specjalista - Energetyk Miejski** realizuje zadania w zakresie:

- 1) udziału w kształtowaniu polityki oraz określaniu strategicznych kierunków rozwoju Miasta w zakresie energetyki, ochrony klimatu oraz gospodarki niskoemisyjnej, zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju, poprzez opracowanie, aktualizowanie oraz integrowanie strategicznych dokumentów i planów zarządzania energią i klimatem,
- 2) koordynowania działań określonych w strategicznych planach dotyczących energetyki i adaptacji do zmian klimatu,
- 3) ochrony klimatu, działania w zakresie osiągnięcia neutralności klimatycznej dla budynków użyteczności publicznej, koordynacji inwentaryzacji emisji gazów cieplarnianych, źródeł ogrzewania i instalacji OZE,
- 4) identyfikacji budynków publicznych zarządzanych przez Gminę, w celu poprawy efektywności energetycznej, montażu instalacji OZE i innych środków, które uczynią je neutralnymi dla klimatu,
- 5) aktualizacji i integracji gminnych strategii służących poprawie jakości powietrza zawartych w Planie gospodarki niskoemisyjnej oraz założeniach do planu zaopatrzenia w ciepło, paliwa gazowe i energię elektryczną,
- 6) podejmowania działań zmierzających do oszczędności w zakresie zużycia energii w sektorze publicznym Miasta, w tym m.in.:
 - a) koordynacji prac związanych z utworzeniem, prowadzeniem Grupy Zakupowej związanej w celu wspólnego zakupu energii elektrycznej;
 - b) analizy i aprobaty umów na dostawę ciepła, energii elektrycznej i gazu;
 - c) analizowania zapotrzebowania placówek gminnych w media, w celu prawidłowego doboru taryfy, optymalizacji zużycia, mocy zamówionych oraz usunięcia nieprawidłowości w systemie;
 - d) monitoringu i analizy zużycia energii w obiektach Miasta (bieżący rejestr kosztów i wielkości energetycznych, informacja ogólna o obiektach);
 - e) monitorowania budowlanych zmian termomodernizacyjnych i związanych z sieciami energetycznymi w miejskich obiektach publicznych;
 - f) zapewnienia udziału Miasta w unijnych i międzynarodowych programach i projektach z zakresu efektywnego wykorzystania energii, wody oraz ochrony środowiska;
 - g) współpracy z krajowymi i zagranicznymi organizacjami propagującymi racjonalne użytkowanie i zarządzanie energią;
 - h) rozpowszechnienia dobrych praktyk, informacji na temat wdrażanych zadań i projektów, w tym: propagowanie pro – energetycznych i pro – ekologicznych zachowań wśród nie – energetyków, w szczególności propagowanie oszczędzania energii i odnawialnych źródeł energii na terenie gminy, wdrażanie i propagowanie nowych sposobów oszczędności energii,
- 7) tworzenia miejskiego systemu informacyjnego zawierającego dane na temat zużycia energii na terenie Miasta, a także zarządzanie i aktualizacja systemu;
- 8) nadzoru nad realizacją polityki energetycznej na obszarze Miasta,
- 9) koordynacji i monitorowania realizacji planów gospodarki nisko emisyjnej i energetycznej,
- 10) organizowania i monitorowania procesu wyboru podmiotów mających świadczyć różnego rodzaju usługi (konsultacyjne, nadzorcze) oraz wyboru projektów z zakresu efektywności energetycznej (m.in.

w budownictwie, transporcie, przemyśle, turystyce, handlu) i wykorzystania odnawialnych źródeł energii, które zostaną zrealizowane w Mieście,

- 11) opiniowania–uzgadniania dla odbiorców energii wyboru nośnika do celów grzewczych dla nowych inwestycji i dla obiektów modernizowanych,
- 12) opiniowania audytów energetycznych i części energetycznych wniosków o dofinansowanie dla inwestycji miejskich,
- 13) przygotowywania planów termomodernizacyjnych,
- 14) uzgadniania zakresu prac remontowych oraz modernizacyjnych na urządzeniach, instalacjach i sieciach energetycznych, w obiektach Miasta oraz udział w odbiorach tych robót,
- 15) inicjowania działań modernizacyjnych istniejącego oświetlenia ulicznego i oświetlenia wewnętrznego,
- 16) opiniowania rozwiązań przewidzianych do uwzględnienia w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego w zakresie zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe”;

3) załącznik Nr 3 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Wałbrzycha.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu

Załącznik do zarządzenia Nr 25/2022
Prezydenta Miasta Wałbrzycha
z dnia 17.01.2022 r.

PREZYDENT MIASTA

Zastępca Prezydenta

Skarbnik Miasta

Sekretarz Miasta

Biuro Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	BZK	Biuro Zamówień Publicznych	BZP	Biuro Transportu i Ruchu Drogowego	BTR	Biuro Promocji Miasta, Rzecznik Prasowy	BPM	Główny Księgowy Zastępca Skarbnika	GK	Biuro Organizacyjne	BO
Biuro Prawne	BP	Biuro Zarządzania Strategicznego, Nadzoru Właścicielskiego, Funduszy Europejskich i Rozwoju Gospodarczego	BFE	Audytor Wewnętrzny	AW	Biuro Edukacji i Spraw Społecznych	BESS	Biuro Budżetu	BB	Referat Organizacyjny i Obsługi Rady Miejskiej	
Biuro Administracji Architektoniczno-Budowlanej	BAB			Biuro Kontroli i Inwentaryzacji	BKI	Referat Kultury i Spraw Społecznych	Referat Sportu, Turystyki i Zdrowia	Referat Administracyjno-Gospodarczy	Biuro Dochodów Niepodatkowych	BDN	Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych
Biuro Środowiska i Klimatu	BŚK	Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy	BHP	Referat Edukacji i Wychowania	Biuro Księgowości Podatkowej	BKP		Biuro Wymiaru Podatków i Opłat Lokalnych		BWP	
Geolog Powiatowy	Referat Ochrony Środowiska	Biuro Rewitalizacji i Planowania Przestrzennego	BRP	Biuro Komunikacji	BK	Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności	ZON		Biuro Informatyki	BI	
Referat Klimatu i Przyrody		Biuro Gospodarki Nieruchomościami i Mienia Komunalnego	BGN	Straż Miejska	SM		Miejskie Instytucje Kultury	Biuro Windykacji		BWI	Referat Rozwoju, Administracji Systemów i Zarządzania Infrastrukturą
Referat Gospodarki Komunalnej	Referat Gospodarowania Nieruchomościami	Referat Mienia Komunalnego i Skarbu Państwa	Inspektor ochrony danych	IOD	Środowiskowy Dom Samopomocy	Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia	Dom Seniora – Rusinowa w Wałbrzychu Dom Seniora-Biały Kamień w Wałbrzychu Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych		Biuro Finansowe	BF	Referat Utrzymania Systemów i Wsparcia Użytkowników
Geodeta Powiatowy Miasta Wałbrzycha	GP				Główny specjalista -Energetyk Miejski			EM		Opiekunstwo	Referat Ewidencji Inwestycji i Majątku
Biuro Geodezji, Kartografii i Katastru Nieruchomości	BGK	Biuro Lokalne	Referat Lokalowy	Spółki Miejskie	Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta	Centrum Obsługi Jednostek Miasta Wałbrzycha	Centrum Stomatologii Szkolnej	Biuro Obsługi Klienta	BOK		
Referat – Grodzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	Referat Katastru Nieruchomości				Referat Eksploatacji i Wspólnot Mieszkaniowych	Schronisko dla Zwierząt			Institucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej	Zakład Aktywności Zawodowej „Victoria”	Referat Obsługi Przedsiębiorców
Biuro Inwestycji		BIW				Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Referat Doręczeń				
					Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii						
					Szkoły, Przedszkola, Żłobki						