



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118
www.um.walbrzych.pl
www.bip.um.walbrzych.pl

KARTA INFORMACYJNA
Wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów

Podstawa prawna

- art.42 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz 779 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów - (Dz. U. z 2020 r., poz.10),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.),
- ustawa z dnia z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1546 ze zm.).
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007r. Nr 187, poz.1330).

Wymagane dokumenty

I. Pisemny wniosek – podmiotu zamierzającego prowadzić przetwarzanie odpadów, wraz z numerem identyfikacji podatkowej (NIP), zawierający:

1) wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidywanych do przetwarzania;

2) określenie masy odpadów poszczególnych rodzajów poddawanych przetwarzaniu i powstających w wyniku przetwarzania w okresie roku,

3) oznaczenie miejsca przetwarzania odpadów,

4) wskazanie:

a) miejsca i sposobu magazynowania oraz rodzaju magazynowanych odpadów,

b) maksymalnej masy poszczególnych rodzajów odpadów i maksymalnej łącznej masy wszystkich rodzajów odpadów, które mogą być magazynowane w tym samym czasie oraz które mogą być magazynowane w okresie roku,

c) największej masy odpadów, które mogłyby być magazynowane w tym samym czasie w instalacji, obiekcie budowlanym lub jego części lub innym miejscu magazynowania odpadów, wynikającej z wymiarów instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów,

d) całkowitej pojemności (wyrażonej w Mg) instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca

magazynowania odpadów;

5) szczegółowy opis stosowanej metody lub metod przetwarzania odpadów, w tym wskazanie procesu przetwarzania, zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do ustawy o odpadach, oraz opis procesu technologicznego z podaniem rocznej mocy przerobowej instalacji lub urządzenia, a w uzasadnionych przypadkach - także godzinowej mocy przerobowej,

6) przedstawienie możliwości technicznych i organizacyjnych pozwalających należycie wykonywać działalność w zakresie przetwarzania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakości posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska,

7) oznaczenie przewidywanego okresu wykonywania działalności w zakresie przetwarzania odpadów,

8) opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem,

9) opis czynności, które zostaną podjęte w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem i związanej z tym ochrony terenu, na którym działalność ta była prowadzona,

10) proponowaną formę i wysokość zabezpieczenia roszczeń, o którym mowa w art. 48a ustawy o odpadach,

11) informacje wymagane na podstawie odrębnych przepisów.

II. Załączniki do wniosku:

1) Dokument potwierdzający, że Wnioskodawca posiada tytuł prawny do terenu, na którym magazynuje odpady, z zastrzeżeniem, że:

- w przypadku zamiaru przetwarzania odpadów polegającego na wypełnianiu terenów niekorzystnie przekształconych, przetwarzaniu odpadów komunalnych lub odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych, do wniosku dołącza się dokument potwierdzający prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, prawo użytkowania albo umowę dzierżawy nieruchomości (z wyłączeniem jednostek budżetowych).

2) Operat przeciwpożarowy zawierający warunki ochrony przeciwpożarowej instalacji, obiektu lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów, wykonany przez osobę, o której mowa w art. 4 ust. 2a ustawy dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.

3) Postanowienie Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, stanowiące o uzgodnieniu ww. operatu przeciwpożarowego.

4) Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o

planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w przypadku gdy dla terenu, którego wniosek dotyczy, nie został uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, chyba że uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu nie jest wymagane.

5) Zaświadczenia o niekaralności:

1/ posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,

2/ wspólnika, prokurenta, członka zarządu i członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

- za przestępstwa przeciwko środowisku lub przestępstwa, o których mowa w art. 163, art. 164 lub art. 168 w związku z art. 163 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.

6) Zaświadczenie o niekaralności posiadacza odpadów za przestępstwa przeciwko środowisku na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

7) Oświadczenia o niekaralności:

1/ posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,

2/wspólnika, prokurenta, członka zarządu i członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

- za wykroczenia określone w art. 175, art. 183, art. 189 ust. 2 pkt 6 lub art. 191 ustawy o odpadach, zawierające klauzulę następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**.

8) Oświadczenie, że w stosunku do:

1/ posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,

2/ posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej albo wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej tego posiadacza odpadów prowadzącego działalność gospodarczą jako osoba fizyczna,

- w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie

i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194 ustawy o odpadach,

zawierające klauzulę następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego**

	<p>oświadczenia".</p> <p>9) Oświadczenie, że wspólnik, prokurent, członek zarządu lub członek rady nadzorczej posiadacza odpadów nie jest lub nie był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu innego przedsiębiorcy, w stosunku do którego w ostatnich 10 latach wydano ostateczną decyzję o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194 ustawy o odpadach, zawierające klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".</p> <p>10) Dowód wniesienia opłaty skarbowej (oryginał).</p>
Wzory dokumentów do pobrania	Wniosek o wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów.
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Środowiska i Klimatu
Miejsce składania dokumentów	Biuro Obsługi Klienta przy ul. Sienkiewicza 6-8 w Wałbrzychu
Termin załatwienia sprawy	Nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż 2 miesiące od dnia wszczęcia postępowania, z zastrzeżeniem dodatkowych terminów na wykonanie czynności wynikających z wymogów prawa. W przypadku zmiany terminu Wnioskodawca zostanie powiadomiony na piśmie drogą pocztową.
Opłaty	W formie dowodu wpłaty na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, Bank Millennium nr 51 1160 2202 0000 0004 9251 5252 dołączonego do wniosku/podania w wysokości: - 616 zł – na wykonywanie działalności gospodarczej, - za złożenie pełnomocnictwa (upoważnienia) tytułem: pełnomocnik – pełnomocnictwo – 17 zł.
Tryb odwoławczy	Stronom przysługuje prawo odwołania od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu za pośrednictwem Prezydenta Wałbrzycha w ciągu 14 dni od doręczenia decyzji.
Informacje dodatkowe	<p>Sposób załatwienia – wydanie decyzji administracyjnej</p> <p>Osoby do kontaktu: Karolina Pankowska -Sowa Paulina Marecka tel. 74 66 55 (346, 348) ul. Kopernika 2, pok. 206, 58-300 Wałbrzych</p> <p>Godziny przyjmowania: poniedziałek, środa, czwartek: 7.30-15.30; wtorek: 7.30-16.30; piątek: 7.30-14.30</p>

