

**ZARZĄDZENIE NR 292/2021  
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCH**

z dnia 18 maja 2021 r.

**w sprawie sposobu realizacji wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu lub jego części oraz pomieszczeń niesamodzielnych lub pomieszczeń wycofanych z eksploatacji oraz lokalu powstałego po podziale lokalu mieszkalnego na odrębne lokale mieszkalne, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713, ze zmianami) oraz § 16 Uchwały Nr XXXIII/354/21 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2020r. poz. 713 ze zmianami), zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Określam sposób realizacji wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu lub jego części oraz pomieszczeń niesamodzielnych lub pomieszczeń wycofanych z eksploatacji oraz lokalu powstałego po podziale lokalu mieszkalnego na odrębne lokale mieszkalne, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych.

**§ 2.** Podstawą ubiegania się o zawarcie umowy najmu lokalu lub jego części oraz pomieszczeń niesamodzielnych lub pomieszczeń wycofanych z eksploatacji oraz lokalu powstałego po podziale lokalu mieszkalnego na odrębne lokale mieszkalne, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych jest złożenie przez najemcę lokalu mieszkalnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3. 1.** Zawarcie umowy najmu może nastąpić na rzecz osób określonych w § 2, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego z ostatnich trzech miesięcy mieści się w przedziale:

- 1) powyżej 120% do 400% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
- 2) powyżej 75% do 200% najniższej emerytury w gospodarstwie 2 i 3 osobowym,
- 3) powyżej 60% do 150% najniższej emerytury w gospodarstwach 4 i więcej osobowych.

2. Dochód należy udokumentować poprzez spełnienie niżej wymienionych warunków:

- 1) złożenie deklaracji o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego, o której mowa w art. 21b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
- 2) złożenie oświadczenia o stanie majątkowym, o którym mowa w art. 21b ust 1 i 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

3. Gmina może żądać zaświadczeń, na podstawie których został określony dochód w złożonej deklaracji o wysokości dochodów członków gospodarstwa oraz w oświadczeniu o stanie majątkowym

**§ 4.** Przepisy niniejszego zarządzenia stosuje się w przypadku posiadania przez najemcę lokalu umowy najmu zawartej na czas nieokreślony oraz posiadania przez najemcę lokalu umowy najmu zawartej na czas oznaczony w n/w przypadkach:

- 1) zamieszkiwanie w lokalu niedostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 2) zamieszkiwanie w lokalu, w którym w przypadku gospodarstwa wieloosobowego na jedną osobę uprawnioną do zamieszkiwania przypada mniej niż 5m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej, a w przypadku gospodarstwa jednoosobowego mniej niż 10m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej.

**§ 5.** Przepisy niniejszego zarządzenia stosuje się w przypadku nieposiadania przez najemcę zaległości w wysokości przekraczającej jeden okres płatności lub w przypadku posiadania przez najemcę lokalu zaległości, które spłacane są na podstawie porozumienia, przez co najmniej 6 miesięcy od daty jego podpisania.

**§ 6.** Najemca określony w § 4 niniejszego zarządzenia, zobowiązany jest do przeprowadzenia remontu na zasadach określonych w umowie o remont, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Po zakończeniu remontu sporządzony jest protokół odbioru robót, który stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu lub aneksu do umowy najmu.

**§ 7.** Wysokość stawki czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej w lokalach określonych w § 1 będzie ustalona po zakończeniu prac remontowych w oparciu o zapisy aktualnie obowiązującej uchwały Rady Miejskiej Wałbrzycha w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Zasobem Mieszkaniowym Gminy Wałbrzych oraz zarządzenia Prezydenta Miasta Wałbrzycha w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych, lokali z umową najmu socjalnego lokalu, lokali przejściowych, pomieszczeń tymczasowych oraz dodatkowych pomieszczeń nie objętych umową najmu, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych.

**§ 8.** Traci moc zarządzenie nr 374/2014 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 24 kwietnia 2014r. w sprawie sposobu realizacji wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu lub jego części oraz pomieszczeń niesamodzielnych i pomieszczeń nie służących wcześniej do celów mieszkalnych oraz lokalu powstałego po podziale lokalu mieszkalnego na dwie samodzielne jednostki mieszkalne, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych ze zmianami.

**§ 9.** Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Biura Lokalowego Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

**Wniosek o \***

- 1) Przyłączenie wolnego lokalu mieszkalnego lub pomieszczeń niesamodzielnych  
 2) Podział zajmowanego lokalu mieszkalnego na odrębne lokale mieszkalne

1. Imię i nazwisko .....

2. Data urodzenia ....., PESEL .....

3. Adres zamieszkania .....

*nr telefonu kontaktowego* .....

4. Informacje o stanie cywilnym\* : .....

5. W lokalu jestem zameldowany(a) od .....

6. Dane dotyczące osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o przyłączenie/podział lokalu :

Lp.	Nazwisko i imię	Data Zameldowania**	Rok urodzenia	Stosunek do wnioskodawcy
1	2	3	4	5
1.				<b>Wnioskodawca</b>
2.				
3.				
4.				

Ponadto w mieszkaniu, w którym obecnie mieszkam zamieszkują:

1				
2				
3				

\* właściwe zaznaczyć

**II. Wypełnia zarządca lokalu.**

1. Adres lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca : .....

2. Lokal zajmowany jest na podstawie .....

3. Najemcą lokalu jest .....

Osoby zgłoszone do zamieszkiwania / imię i nazwisko, data zgłoszenia/

1. ....2.....  
3. ....4.....  
5. ....6.....

**4. Umowa najmu zawarta jest na czas:**

- nieokreślony
- określony do dnia.....
- bezumownie
- samowolnie

**5. Zaległości czynszowe :**

- nie występują
- występują- wysokość .....zł

**6. Miesięczny przypis czynszu.....zł**

**7. Położenie mieszkania w budynku:**

- mieszkalnym
- przeznaczonym do rozbiórki

**8. Struktura mieszkania:**

- parter,  piętro .....
- kuchnia - .....m<sup>2</sup>,
- łazienka,
- ubikacja

**wyposażone w instalacje :**

- w domu,
- na korytarzu,
- na zewnątrz budynku,
- wodną
- kanalizacyjną
- elektryczną
- gazową
- centralnego ogrzewania
- etażowe
- kotłownia lokalna
- inne.....

Liczba pokoi , o powierzchni każdego pokoju: 1- .....m<sup>2</sup>,  
2- .....m<sup>2</sup>, 3-.....m<sup>2</sup>, 4-.....m<sup>2</sup>, 5 - ..... m<sup>2</sup>,  
powierzchnia użytkowa.....m<sup>2</sup>,  
powierzchnia mieszkalna .....m<sup>2</sup>,

Uwagi:.....

.....  
**Podpis zarządcy**

**III. 1. Uzasadnienie do wniosku (wypełnia wnioskodawca)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

wnioskodawcy )  
współmałżonka )

..... (podpis  
..... (podpis

**2. Do wniosku dołączam niezbędne dokumenty:**



	www.um.walbrzych.pl www.bip.um.walbrzych.pl
<b>Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z wnioskiem o przyłączenie wolnego lokalu mieszkalnego, pomieszczeń niesamodzielnych lub pomieszczeń wycofanych z eksploatacji oraz lokalu powstałego po podziale lokalu mieszkalnego na odrębne lokale mieszkalne na koszt własny najemcy/przyszłego najemcy.</b>	
<b>TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Wałbrzycha, Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, um@um.walbrzych.pl
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e - mail: iod@um.walbrzych.pl, telefonicznie pod numerem 74 644 47 80 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA</b>	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyłączenie wolnego lokalu mieszkalnego, pomieszczeń niesamodzielnych lub pomieszczeń wycofanych z eksploatacji oraz lokalu powstałego po podziale lokalu mieszkalnego na odrębne lokale mieszkalne na koszt własny najemcy/przyszłego najemcy, uzyskania opinii od zarządcy lokalu.
<b>PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA</b>	Pani / Pana dane będą przetwarzane na podstawie: 1.art. 6 ust. 1 lit e RODO – w celu wykonania zadania w realizowanego w interesie publicznym, w związku z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ustawą Prawo Budowlane oraz na podstawie Uchwały nr XXXIII/354/2021 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 25 marca 2021r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych (ze zm.) a także Zarządzenia Nr .....2021 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia .....2021. (ze zm.) w sprawie sposobu realizacji wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu lub jego części oraz pomieszczeń niesamodzielnych i pomieszczeń nie służących wcześniej do celów mieszkalnych oraz lokalu powstałego po podziale lokalu mieszkalnego na dwie samodzielne jednostki mieszkalne, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych 2.Art. 6 ust. 1 lit b RODO – w celu wykonania umowy lub podjęcia działań na żądanie osoby przed zawarciem umowy. 3.Art. 6 ust. 1 lit a - <b>dobrowolnej zgody</b> w przypadku, wskazania we wniosku danych w zakresie numeru telefonu lub innych danych wynikających z dokumentów załączonych do wniosku. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. <b>Podanie we wniosku tych danych będzie traktowane jako zgoda na ich przetwarzanie.</b> 4.Art. 9 ust. 2 lit a RODO – <b>wyraźnej zgody</b> w przypadku danych szczególnych kategorii - dotyczących rodzaju niepełnosprawności oraz innych informacji dotyczących zdrowia, wskazanych we wniosku. Przetwarzanie tych danych ma na celu ustalenie szczególnych potrzeb mieszkaniowych. <b>Podanie tych danych we wniosku będzie wymagało wypełnienia formularza zgody na przetwarzane danych szczególnych kategorii dostępnego poniżej.</b>
<b>KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH</b>	W zakresie danych osobowych osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o przyłączenie/podział lokalu przetwarzane będą następujące kategorie danych: imię i nazwisko data zameldowania, data urodzenia, stosunek do wnioskodawcy. W przypadku osób niepełnosprawnych mogą być to również dane dotyczące rodzaju niepełnosprawności a także inne informacje dotyczące zdrowia.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów

	zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) tj. przez okres 5 lat.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku kiedy podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, przysługuje Pani/Panu <b>prawo do jej wycofania</b> w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
<b>ŹRÓDŁO DANYCH</b>	Dane osobowe osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o przyłączenie/podział lokalu zostały przekazane przez wnioskodawcę.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Obowiązek podania danych osobowych przez wnioskodawcę wynika z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Budowlane oraz uchwały nr XXXIII/354/2021 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych. Ponadto podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Podanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu oraz innych danych wynikających z dokumentów załączonych do wniosku jest dobrowolne. Nie podanie tych danych będzie skutkowało odpowiednio brakiem możliwości kontaktu telefonicznego lub będzie miało wpływ na rozpatrzenie wniosku. Podanie danych osobowych w zakresie dotyczącym rodzaju niepełnosprawności oraz innych informacji dotyczących zdrowia jest dobrowolne. Niepodanie tych danych może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy, gdyż dane te pozwalają na ustalenie szczególnych potrzeb mieszkaniowych.

#### **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych szczególnych kategorii**

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych - **Prezydenta Miasta Wałbrzycha**, Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, um@um.walbrzych.pl danych osobowych dotyczących **rodzaju niepełnosprawności oraz innych informacji dotyczących stanu zdrowia**, wskazanych we wniosku, w celu ustalenia szczególnych potrzeb mieszkaniowych.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe powyżej).

\*zaznaczyć właściwe

.....

(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

## U M O W A

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Wałbrzych, w imieniu której działa Miejski Zarząd Budynków Sp. z o. o. w Wałbrzychu reprezentowany przez.....

zwaną w dalszej części umowy **Gminą**, a

.....  
zam.....

...

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Na podstawie § 16 Uchwały Nr XXXIII/354/21 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych (Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zmianami) oraz Zarządzenia Nr ...../2021 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia .....2021r. (ze zmianami) w sprawie sposobu realizacji wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu lub jego części oraz pomieszczeń niesamodzielnych i pomieszczeń wycofanych z eksploatacji oraz lokalu powstałego po podziale lokalu mieszkalnego na odrębne lokale mieszkalne, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych oraz kwalifikacji nr..... z dnia..... uprawniającej Wykonawcę do wykonania prac związanych z podziałem lub przyłączeniem lokalu mieszkalnego usytuowanego w budynku przy ul..... – umawiające się strony zgodnie ustalają co następuje:

§ 1.1.1. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wykonania prac remontowych związanych z przyłączeniem/podziałem\* lokalu usytuowanego w budynku przy ul..... w Wałbrzychu w zakresie ustalonym w projekcie budowlanym opracowanym na koszt wnioskodawcy.

2. Wykonawca pokrywa z własnych środków w całości koszty prac remontowych lokalu, o których mowa w ust. 1.

3. Wykonawca nie może domagać się zwrotu kosztów remontu po rozwiązaniu umowy najmu.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace remontowe zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i w zakresie nie mniejszym niż ustalono w protokole typowania robót.

5. Ewentualne zmiany układu funkcjonalnego lokalu mieszkalnego naruszające elementy konstrukcyjne Wykonawca będzie uzgadniał z Gminą w formie pisemnej. Niezachowanie tych warunków spowoduje odmowę protokolarnego odbioru robót i spisania umowy najmu, bądź aneksu do umowy najmu.

6. Umawiające się strony ustalają termin zakończenia remontu do dnia.....

7. Niezachowanie terminu określonego w ust. 6 niniejszej umowy oznacza, że:

a) w przypadku remontu związanego z przyłączeniem lokalu niniejsza umowa wygasa, a lokal przyłączany powinien zostać przywrócony do stanu pierwotnego i przekazany do dyspozycji Gminy;

b) w przypadku remontu związanego z podziałem lokalu niniejsza umowa wygasa, a lokal objęty niniejszą umową winien zostać przywrócony do stanu pierwotnego.

8. Na wniosek Wykonawcy, w szczególnie uzasadnionych okolicznościach, Gmina może wyrazić zgodę na zmianę terminu zakończenia prac remontowych, określonego w ust. 7.

§ 2.1.2.1. W okresie trwania prac remontowych Wykonawca wpłacać będzie zaliczkę za zużycie wody wg wskazań wodomierza zamontowanego w lokalu.



Faktyczne rozliczenie zużycia wody nastąpi zgodnie z zasadami rozliczania kosztów dostawy wody i odbioru ścieków dla budynków wielolokalowych.

2. Energia elektryczna na potrzeby prowadzenia remontu lokalu będzie pobierana z wewnętrznej linii zasilającej w budynku /miejsce podłączenia – tablica podlicznikowa lokalu/. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę od sprzedawcy energii elektrycznej na ryczałtowy pobór energii.

3. W razie braku uiszczania opłat, o których mowa w ust. 1, Gmina obciąży tymi opłatami Wykonawcę po zakończeniu remontu.

**§ 3. 3.** Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) usuwania na bieżąco powstałych zanieczyszczeń wynikłych z prowadzonego remontu na klatce schodowej, strychu, korytarzu piwnicznym, pomieszczeniach wspólnego użytkowania, holu, bramie, chodniku, zapleczu budynku itp., łącznie z wywozem gruzu;
- 2) składowania materiałów budowlanych w stanie uporządkowanym i w taki sposób aby nie powodowały uciążliwości dla pozostałych najemców budynku jak i Gminy.

**§ 4. 1. 4.** 1. Wykonawca po zakończeniu remontu, zgłosi lokal do odbioru przez Gminę w terminie ustalonym w § 1 ust. 6.

2. Odbioru robót i sporządzenie protokołu odbioru robót ze strony Gminy dokona inspektor nadzoru i pracownik MZB Sp. z o.o.....

3. Funkcję inspektora nadzoru pełnić będzie .....tel.....

4. Protokół odbioru stanowi podstawę do dokonania dalszych czynności związanych ze spisaniem umowy najmu lokalu po podziale, bądź aneksu do umowy najmu po przyłączeniu.

**§ 5. 1. 5.** 1. Jeżeli zakres robót obejmuje prace elektryczne i gazowe, to powinny być one wykonane przez osobę posiadającą uprawnienia wynikające z odrębnych przepisów.

2. Po wykonaniu instalacji elektrycznej należy sporządzić przez osobę uprawnioną protokół skuteczności zerowania i rezystancji /oporności/ instalacji.

3. Po wykonaniu instalacji gazowej należy sporządzić przez osobę uprawnioną protokół z próby szczelności instalacji.

**§ 6. 6.** Odstąpienie od wykonania remontu lokalu Wykonawca zgłasza Gminie na piśmie.

**§ 7. 7.** W przypadku wystąpienia robót zanikowych takich jak: izolacje w posadzkach i inne, przed ich zakryciem Wykonawca zgłosi je do odbioru przez inspektora nadzoru, o którym mowa w § 4 ust. 3.

**§ 8. 1. 8.** 1. W przypadku konieczności zmiany udziałów w nieruchomości wspólnej, wynikających ze zmiany powierzchni użytkowej lokalu nr.....w budynku przy ul.....nr.....w Wałbrzychu po przeprowadzonym przez Wykonawcę remoncie, Wykonawca będzie zobowiązany pokryć koszty związane z wykonaniem pomiarów powierzchni, ze zmianą udziałów, zmianą aktów notarialnych, wpisów do ksiąg wieczystych itp. przez zawarciem umowy najmu.

2. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku określonego w ust. 1 będzie to podstawą do odmowy zawarcia umowy najmu, bądź aneksu do umowy najmu.

**§ 9. 1. 9.** 1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Rejonowy w Wałbrzychu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie mają regulacje Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

**§ 10. 10.** Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Gminy

.....  
**GMINA**

.....  
**WYKONAWCA**