

**ZARZĄDZENIE NR 50/2021
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCHA**

z dnia 1 lutego 2021 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 228/2014 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 17 marca 2014 roku
(ze zm.) w sprawie sposobu realizacji wniosków o przydział lokali socjalnych, stanowiących
mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.), ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020r. poz. 611 ze zm.) oraz uchwały Nr LVIII/584/2014 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 20 lutego 2014r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych (Dz. Urz. Woj. Dolno. z 2014r. poz. 1045 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 228/2014 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 17 marca 2014 roku (ze zm.) w sprawie sposobu realizacji wniosków o przydział lokali socjalnych, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 6 ust. 1 załącznik Nr 1 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- 2) W § 6 ust. 2 załącznik Nr 2 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- 3) Po § 9 dodaje się § 9a w brzmieniu:
 - 1) Osobom, wobec których zapadł wyrok o eksmisję a sąd nie orzekł o prawie do lokalu socjalnego Gmina Wałbrzych wskazuje pomieszczenia tymczasowe, o których mowa w art. 25a-25d ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020r. poz. 611 ze zm.),
 - 2) Umowę najmu pomieszczenia tymczasowego zawiera się na czas oznaczony, tj. na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Lokalowego Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

W N I O S E K
o przyznanie lokalu socjalnego

1. Imię i nazwisko
2. Data urodzenia, PESEL
3. Adres zamieszkania
- nr telefonu**

4. Informacje o stanie cywilnym*:

kawaler/panna*

żonaty/zamężna* (w przypadku oddzielnego zamieszkiwania lub zameldowania współmałżonka proszę
podać adres)

wdowa/wdowiec*

rozwidziony(a), (proszę podać miejsce zamieszkania byłego współmałżonka)

5. W lokalu zameldowany(a) od

Dane dotyczące osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o najem lokalu :

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Data i miejsce zameldowania	Pokrewieństwo
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Ilość osób zgłoszonych do zamieszkiwania

Wypełnia zarządca lub właściciel lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca

6. Dane o lokalu:

I pokój m² II pokój m² III pokój m² IV pokój m²

kuchniam² łazienka m² wcm² przedpokój..... m²

inne

pow. użytkowa..... m² pow. mieszkalna m².

7. Czy na koncie finansowym lokalu występowały w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku lub występują zaległości czynszowe, przekraczające 3 pełne okresy płatności:

.....

Należność główna.....odsetki.....

8. Lokal zajmowany jest na podstawie: **[nazwisko najemcy lub właściciela lokalu]**

.....

.....

Podpis zarządcy/właściciela

Opinia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wałbrzychu (w przypadku korzystania przez wnioskodawcę z pomocy tut. Ośrodka).....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis pracownika

9. Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

.....

.....

.....

Niniejszą informację otrzymuje Pani/ Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

	<p style="text-align: center;"> URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118 www.um.walbrzych.pl www.bip.um.walbrzych.pl </p>
Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z wnioskiem o przyznanie lokalu socjalnego	
TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Wałbrzycha , Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, um@um.walbrzych.pl
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e - mail: iodo@um.walbrzych.pl , telefonicznie pod numerem 74 665 53 59 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie lokalu socjalnego.
PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA	Pani Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Art. 6 ust. 1 lit e RODO – w celu wykonania zadania w realizowanego w interesie publicznym, w związku z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz na podstawie Uchwały nr LVIII/584/2014 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 20 lutego 2014 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych z późn. zm. 2. Art. 6 ust. 1 lit b RODO – w celu wykonania umowy najmu lokalu socjalnego, lub podjęcia działań na żądanie osoby przed zawarciem umowy remontu a następnie najmu lokalu. 3. Art. 6 ust. 1 lit a - dobrowolnej zgody w przypadku, wskazania we wniosku danych w zakresie numeru telefonu lub innych danych wynikających z dokumentów załączonych do wniosku. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Podanie we wniosku tych danych będzie traktowane jako zgoda na ich przetwarzanie. Zgoda będzie stanowiła również podstawę podania do publicznej wiadomości listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego (zakres udostępnianych danych to imię i nazwisko oraz adres). Wyrażenie zgody wymaga wypełnienia formularza zgody dostępnego powyżej. 4. Art. 9 ust. 2 lit a RODO – wyraźnej zgody w przypadku danych szczególnych kategorii - dotyczących rodzaju niepełnosprawności oraz innych informacji dotyczących zdrowia, wskazanych we wniosku. Przetwarzanie tych danych ma na celu ustalenie szczególnych potrzeb mieszkaniowych. Podanie tych danych we wniosku będzie wymagało wypełnienia formularza zgody na przetwarzane danych szczególnych kategorii dostępnego poniżej.
KATWGORIE DANYCH OSOBOWYCH	W zakresie danych osobowych osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o najem lokalu socjalnego przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, data urodzenia, dane adresowe, informacje dot. pokrewieństwa. W przypadku osób niepełnosprawnych mogą być to również dane dotyczące rodzaju niepełnosprawności a także inne informacje dotyczące zdrowia.

ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) tj. przez okres 10 lat.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku kiedy podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
ŹRÓDŁO DANYCH	Dane osobowe osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o najem lokalu socjalnego zostały przekazane przez wnioskodawcę.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych przez wnioskodawcę wynika z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz na podstawie Uchwały nr LVIII/584/2014 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 20 lutego 2014 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wałbrzych z późn. zm. Ponadto podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy najmu, niepodanie danych uniemożliwi zawarcie umowy. Podanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu oraz innych danych wynikających z dokumentów załączonych do wniosku jest dobrowolne. Nie podanie tych danych będzie skutkowało odpowiednio brakiem możliwości kontaktu telefonicznego lub będzie miało wpływ na rozpatrzenie wniosku. Podanie danych osobowych w zakresie dotyczącym rodzaju niepełnosprawności oraz innych informacji dotyczących zdrowia jest dobrowolne. Niepodanie tych danych może mieć znaczenie dla sposobu rozpatrzenia sprawy, gdyż dane te pozwalają na ustalenie szczególnych potrzeb mieszkaniowych.

Oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych szczególnej kategorii

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych - **Prezydenta Miasta Wałbrzycha**, Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, um@um.walbrzych.pl danych osobowych dotyczących **rodzaju niepełnosprawności oraz innych informacji dotyczących stanu zdrowia**, wskazanych we wniosku, w celu ustalenia szczególnych potrzeb mieszkaniowych.

Zgoda może być w każdym momencie wycofana przez przesłanie pisemnego oświadczenia Administratorowi danych lub Inspektorowi Ochrony Danych (Dane kontaktowe powyżej).

*zaznaczyć właściwe

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

Niezbędne dokumenty:

1. Zaświadczenia o dochodach osób ubiegających się o lokal za okres 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie lokalu socjalnego:

- w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:

a) zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia brutto z ostatnich 3 miesięcy,

- w przypadku emerytów i rencistów:

a) kopia decyzji o przyznaniu świadczenia (renty lub emerytury)

- w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą :

a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z KRS,

b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o rozliczeniu podatkowym za rok poprzedzający złożenie wniosku o przydział lokalu oraz w zależności od przyjętej formy opodatkowania dokumenty księgowe określone odrębnymi ustawami.

2. W przypadku zamieszkiwania w lokalu własnościowym:

- uwierzytelniona kopia aktu notarialnego lub odpisu z księgi wieczystej lub inny dokument potwierdzający fakt zamieszkiwania wnioskodawcy w lokalu

3. W przypadku małżeństw:

- odpis aktu małżeństwa lub jego kopia (oryginał do wglądu),

- odpis aktu urodzenia dzieci lub jego kopia (oryginał do wglądu),

4. W przypadku osób rozwiedzionych:

- wyrok sądu orzekający rozwód lub jego kopia (oryginał do wglądu),

5. W przypadku osób niepełnosprawnych:

- orzeczenie o niepełnosprawności lub decyzja ZUS - jego kopia (oryginał do wglądu),

6. W przypadku wychowanków domów dziecka lub rodzin zastępczych:

- zaświadczenie z PCPR o pobycie w domu dziecka lub wyrok sądu dotyczący umieszczenia w rodzinie zastępczej.

Ankieta weryfikacyjna do wniosku o przyznanie lokalu socjalnego

1. **Imię i Nazwisko**

2. **Data urodzenia**, **PESEL**

3. **Adres zamieszkania** **Tel.**.....

4. Informacje o stanie cywilnym*:

kawaler/panna*

żonaty/zamężna* (w przypadku oddzielnego zamieszkiwania współmałżonka proszę podać adres)

wdowa/wdowiec*

rozwidziony(a), (proszę podać miejsce zamieszkania byłego współmałżonka)

.....

5. **W lokalu zameldowany(a) od**

Dane dotyczące osób ubiegających się wspólnie z wnioskodawcą o najem lokalu :

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Data i miejsce zameldowania	Pokrewieństwo
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Wypełnia zarządca lub właściciel lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca

6. Dane o lokalu:

I pokój m² II pokój m² III pokój m² IV pokój m²

kuchniam² łazienka m² wcm² przedpokój..... m²

inne

pow. użytkowa..... (m²) pow. mieszkalna (m²)

7. **Czy na koncie finansowym lokalu występowały w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku lub występują zaległości czynszowe, przekraczające 3 pełne okresy płatności:**

Tak/nie* Należność główna.....odsetki.....

8. Lokal zajmowany jest na podstawie:

umowy najmu nr

bezprawnie od.....

samowolnie od.....

najemcą lokalu jest.....

9. Osoby zgłoszone do zamieszkiwania w okresie co najmniej 12 m-cy przed złożeniem wniosku lub ankiety weryfikacyjnej (Imię, Nazwisko, data zgłoszenia):.....

.....

10. Czy wnioskodawca i osoby wraz z nim ubiegające się o lokal socjalny były sprawcami dewastacji lokali lub części wspólnych budynku lub czy zakłócały ład i porządek domowy.

Tak / Nie

.....

Podpis zarządcy/właściciela

11. Punktacja:

Kryteria podlegające punktacji	Liczba punktów
Przegęszczenie w miejscu zamieszkania – poniżej 5 m ² powierzchni mieszkalnej na osobę. Punkty w przypadku oddzielnego zameldowania stałego małżonków i jednoczesnego zamieszkiwania małżonków pod jednym adresem, liczone są na podstawie potwierdzenia tego faktu przez właściwe biuro meldunkowe (zameldowanie czasowe), właściciela lub zarządcę pod kątem ilości osób zobowiązanych do zapłaty za media. Stan przegęszczenia powinien mieć miejsce w okresie co najmniej 12 m-cy przed złożeniem wniosku lub ankiety weryfikacyjnej. W przypadku osobnego zamieszkiwania punktację dzieli się na pół.	1) do 3,00m ² na osobę 6 pkt 2) powyżej 3,00 do 4,00m ² na osobę 4 pkt 3) powyżej 4,00 do 5,00m ² na osobę 2 pkt
Wychowankowie domów dziecka lub rodzin zastępczych: w wieku do 23 lat, jeśli nie mają możliwości powrotu do poprzedniego miejsca zamieszkania, a przed umieszczeniem w domu dziecka lub rodzinie zastępczej byli mieszkańcami Wałbrzycha.	10 pkt
Warunki zdrowotne wnioskodawcy: Wnioskodawca oraz wszystkie osoby ubiegające się wraz z nim o lokal, będące osobami niepełnosprawnymi o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności lub wychowujący dzieci niepełnosprawne w wieku do 16 lat.	1) znaczny stopień niepełnosprawności 8 pkt 2) umiarkowany stopień niepełnosprawności 6 pkt 3) dzieci do lat 16 6 pkt (punkty nie sumują się)
Okres oczekiwania: Punktację nalicza się za okres oczekiwania liczony od daty uzyskania uprawnień do ubiegania się o mieszkanie.	od 1 do 2 lat – 1 pkt za każdy rok 3 lata – 4 pkt 4 lata – 6 pkt 5 lat – 9 pkt + 3 pkt za każdy kolejny rok oczekiwania
Stan rodzinny: Za każde dziecko wnioskodawcy, z którym zamieszkuje i prowadzi wspólne gospodarstwo domowe w wieku do 18 lat, a w przypadkach dzieci uczących się – w wieku do 25 lat.	4 pkt za każde dziecko
Bezdomność: osoby bezdomne określone w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2019.1507 t. j. z dnia 2019.08.12), które przed uzyskaniem statusu osoby bezdomnej zamieszkiwały w Wałbrzychu, korzystające z pomocy MOPS w Wałbrzychu lub przebywające w innych ośrodkach dla osób bezdomnych (wymagane zaświadczenie z MOPS Wałbrzych lub innego ośrodka dla osób bezdomnych).	4 pkt
Osoby realizujące kontrakt socjalny – wymagane zaświadczenie z MOPS Wałbrzych.	12 pkt
Systemowe zaangażowanie w aktywność społeczno-zawodową w podmiotach ekonomii społecznej. Systemowe zaangażowanie jest rozumiane, jako wykonywanie pracy (w szczególności umowa o pracę, cywilno-prawna lub staż w okresie minimum 6 miesięcy) powiązane z samorozwojem i/lub aktywnością społeczną na rzecz mieszkańców Wałbrzycha. Powyższa aktywność będzie potwierdzana opinią przez dany podmiot ekonomii społecznej, w którym osoba jest zatrudniona i potwierdzoną przez MOPS w Wałbrzychu.	12 pkt

Osoby zajmujące na podstawie tytułu prawnego lokale w budynkach znajdujących się na terenach przeznaczonych pod inwestycje, jeżeli plany miasta przewidują opróżnienie lokalu.	15 pkt
Osoby, które utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej .	5 pkt
Punkty ujemne: - zaległości czynszowe przekraczające 3 okresy płatności, - samowolne zajęcie lokalu , - dewastacja lokalu i części wspólnych budynku.	- 10 pkt - 20 pkt. - 25 pkt

12. Do ankiety dołączam:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku, a także oświadczam, że

- nie jestem najemcą mieszkania spółdzielczego lokatorskiego lub własnościowego, służbowego, właścicielem ani współwłaścicielem mieszkania lub domu.

.....
 podpis współmałżonka /
 konkubenta data podpis wnioskodawcy

UWAGA!

(* - niepotrzebne skreślić)

Liczna punktów:

Niezbędne dokumenty:

1. Zaświadczenia o dochodach osób ubiegających się o lokal za okres 3 miesięcy poprzedzających złożenie ankiety weryfikacyjnej do wniosku o przyznanie lokalu socjalnego:

1) w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:

a) zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia brutto z ostatnich 3 miesięcy,

2) w przypadku emerytów i rencistów:

a) kopia decyzji o przyznaniu świadczenia (renty lub emerytury),

3) w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą :

a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z KRS,

b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o rozliczeniu podatkowym za rok.....
poprzedzający złożenie wniosku o przydział lokalu oraz w zależności od przyjętej formy opodatkowania dokumenty księgowe określone odrębnymi ustawami,

c) zaświadczenie o wysokości dochodów brutto za okres 3 miesięcy poprzedzających złożenie ankiety weryfikacyjnej do wniosku o przyznanie lokalu socjalnego.

2. W przypadku zamieszkiwania w lokalu własnościowym:

- uwierzytelniona kopia aktu notarialnego lub odpisu z księgi wieczystej lub inny dokument potwierdzający fakt zamieszkiwania wnioskodawcy w lokalu

3. W przypadku małżeństw:

- odpis aktu małżeństwa lub jego kopia (oryginał do wglądu),

- odpis aktu urodzenia dzieci lub jego kopia (oryginał do wglądu),

4. W przypadku osób rozwiedzionych:

- wyrok sądu orzekający rozwód lub jego kopia (oryginał do wglądu),

5. W przypadku osób niepełnosprawnych:

- orzeczenie o niepełnosprawności lub decyzja ZUS lub jego kopia (oryginał do wglądu).

6. W przypadku wychowanków domów dziecka lub rodzin zastępczych:

- zaświadczenie z PCPR o umieszczeniu w domu dziecka lub wyrok sądu dotyczący umieszczenia w rodzinie zastępczej oraz dacie opuszczenia domu dziecka lub rodziny zastępczej.

Nieuzupełnienie ankiety o wymagane dokumenty, a w szczególności o:

- potwierdzenie miejsca zamieszkiwania lub bezdomności,
- zaświadczenia o dochodach z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie ankiety weryfikacyjnej, wszystkich pełnoletnich osób ubiegających się o przydział lokalu socjalnego, (w tym alimentów i świadczeń otrzymywanych na osoby nieletnie),

spowoduje, że ankieta nie będzie rozpatrywana, a wniosek o przydział lokalu socjalnego zostanie zweryfikowany odmownie!

W przypadku pytań związanych z wypełnieniem ankiety prosimy o kontakt telefoniczny pod nr telefonu: 74- 66-55-263, 74- 66-55-259.