



WAŁBRZYCH

[URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU](#)
[PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH](#)
[TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118](#)
[www.um.walbrzych.pl](#)
[www.bip.um.walbrzych.pl](#)

KARTA INFORMACYJNA

Wydanie zezwolenia kategorii II na przejazd pojazdu nienormatywnego na okres 12 miesięcy.

Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 110 z późn. zm.)2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej, z dnia 22 czerwca 2012r. w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 764 z późn. zm.).3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej, z dnia 28 marca 2012r. w sprawie wysokości opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego (Dz. U. z 2012 r., poz. 366 z późn. zm.).4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej, z dnia 23 maja 2012r. w sprawie pilotowania pojazdów nienormatywnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 629 z późn. zm.).5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.).6. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1291 z późn. zm).
Wymagane dokumenty	Wypełniony wniosek o wydanie zezwolenia kategorii – wzór formalny stanowi załącznik do karty usługi. UWAGA - zezwolenie wydaje Prezydent Miasta Wałbrzycha - Starosta właściwy ze względu na siedzibę wnioskodawcy albo miejsce rozpoczęcia przejazdu. Zezwolenie wydaje się po uiszczeniu opłaty, w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o jego wydanie. W przypadku niewydania zezwolenia zwraca się wniesioną opłatę. Zezwolenie obejmuje przejazd drogami publicznymi.
Wzory dokumentów do pobrania	Wniosek o wydanie zezwolenia.
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Transportu i Ruchu Drogowego.
Miejsce składania dokumentów	Wałbrzych ul. Matejki 3, pok. 04. Poniedziałek, środa, czwartek: 7.30 - 15.30, wtorek: 7.30 - 16.30, piątek: 7.30 – 14.30.
Termin załatwienia sprawy	Zezwolenie wydaje się po uiszczeniu opłaty, w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia kompletnego wniosku o jego wydanie. Odbiór zezwolenia następuje osobiście lub przez osobę upoważnioną (pełnomocnictwo lub upoważnienie notarialne): Wałbrzych ul. Matejki 3, pok. 04. . Poniedziałek, środa, czwartek: 7.30 - 15.30, wtorek: 7.30 - 16.30, piątek: 7.30 – 14.30. Możliwe jest przesłanie decyzji za pośrednictwem doręczycieli UM, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Przy odbiorze osobistym konieczne jest posiadanie dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, pozwalającego na potwierdzenie tożsamości wnioskodawcy.
Opłaty	Wniosek i załączniki nie podlegają opłacie skarbowej. OPŁATY Płatne na konto nr: UM w Wałbrzychu PKO BP S.A. 57 1020 3668 0000 5202 0430 0893 Stawka opłaty wynosi 100 zł. – za zezwolenie wydane na okres 12 miesięcy.

Tryb odwoławczy	W ciągu 14 dni, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu, przy ulicy Al. Wyzwolenia 24. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.
Informacje dodatkowe	Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem tel. Sławomir Walków 074/ 64-14-491.