

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa stowarzyszenia, adres)

ZAWIADOMIENIE O WSZCZĘCIU ROZWIĄZANIA I LIKWIDACJI STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO

Likwidator stowarzyszenia zwykłego pn.:

.....
.....
posiadającego w ewidencji stowarzyszeń zwykłych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Wałbrzycha nr, zawiadamia organ nadzorujący, że w dniu odbyło się Walne Zebranie Członków, które podjęło uchwałę o rozwiązaniu ww. stowarzyszenia.

Dane likwidatora (imię i nazwisko, adres zamieszkania):

Wnoszę o wpisanie informacji o rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego oraz danych likwidatora do ewidencji.

Informuję, iż po przeprowadzeniu likwidacji, złożę zawiadomienie o jej zakończeniu.

.....
(czytelny podpis likwidatora)

Załączniki:

1. Protokół Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwała o rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego.
3. Lista obecności na zebraniu.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie dokonania wpisu do ewidencji dot. rozwiązania i likwidacji stowarzyszenia zwykłego

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Wałbrzycha, pl. Magistracki 1, 58 –300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, um@um.walbrzych.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e -mail: iodo@um.walbrzych.pl, telefonicznie pod numerem 74 665 53 59 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu dokonania wpisu do ewidencji dot. rozwiązania i likwidacji stowarzyszenia zwykłego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2019 r., poz. 713) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 maja 2016 r. w sprawie prowadzenia ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jej wzoru oraz szczegółowej treści wpisów (Dz.U z 2016 r., poz. 644).
5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (Wojewoda Dolnośląski, Wojewódzki Sąd Administracyjny, Naczelny Sąd Administracyjny, GUS), operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto informacje o wpisie do ewidencji są udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej - zgodnie z ww. przepisami.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) tj. wieczyście.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
9. Obowiązek podania Pani/Pana danych osobowych wynika z Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2019 r., poz. 713) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 maja 2016 r. w sprawie prowadzenia ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jej wzoru oraz szczegółowej treści wpisów (Dz.U z 2016 r., poz. 644).

PROTOKÓŁ Z WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO

W dniu odbyło się Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwykłego pn.: „”

W zebraniu uczestniczyło osób na ogólną ilość Członków

Porządek zebrania:

1. wybór przewodniczącego zebrania -,
2. stwierdzenie ważności zebrania (ustalenie czy jest wymagane w regulaminie kworum niezbędne do podejmowania uchwał),
3. podjęcie uchwały o rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego zgodnie z zapisami Regulaminu stowarzyszenia,
4. wolne wnioski.

Zebrani podjęli następującą uchwałę:

UCHWAŁA NR/ r. w sprawie rozwiązania stowarzyszenia, wyznaczenia likwidatora (ów), przeznaczenia majątku stowarzyszenia po zakończeniu likwidacji oraz wyznaczeniu miejsca przechowywania dokumentów stowarzyszenia

Walne Zebranie Członków stowarzyszenia postanawia:

1. rozwiązać stowarzyszenie z dniem (jest to jednocześnie data rozpoczęcia likwidacji stowarzyszenia)
2. do przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego stowarzyszenia wyznacza likwidatora(ów) w osobie(osobach) Pani/Pana: (imię i nazwisko).
3. na miejsce przechowywania dokumentów stowarzyszenia wyznacza się
4. stowarzyszenie nie posiada majątku/posiada majątek*.
5. majątek Stowarzyszenia przeznaczyć w części*:
 - a. na zaspokojenie wierzycieli,
 - b. na uregulowanie innych zobowiązań ciążących na stowarzyszeniu,
 - c. na pokrycie kosztów likwidacji stowarzyszenia,
 - d. pozostałą część majątku stowarzyszenia przekazać na (określić cel i wskazać adresata)
.....
6. jednocześnie upoważnia się likwidatora w razie braku niezbędnych środków finansowych na pokrycie zobowiązań stowarzyszenia do spieniężenia części majątku na pokrycie zobowiązań.
7. Walne Zebranie Członków zobowiązuje likwidatora do:
 - a. przeprowadzenia likwidacji stowarzyszenia bez zbędnej zwłoki i zabezpieczenia majątku likwidowanego stowarzyszenia przed jego nieuzasadnionym uszczupleniem;
 - b. złożenia zawiadomienia o wszczęciu postępowania likwidacyjnego do organu nadzorującego - Prezydentowi Miasta Wałbrzycha;
 - c. zawiadomienia banku o postawieniu stowarzyszenia w stan likwidacji i wypowiedzenia umowy o prowadzeniu rachunku bankowego;
 - d. podania do publicznej wiadomości, ogłoszenia o postawieniu stowarzyszenia w stan likwidacji;
 - e. dokonania wszystkich czynności prawnych niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji stowarzyszenia:
 - sporządzenia sprawozdania finansowego bilansu na dzień otwarcia likwidacji stowarzyszenia;
 - spisania inwentarza rzeczowego majątku stowarzyszenia;
 - ustalenia aktualnego stanu konta potwierdzonego wyciągiem bankowym;

- wyegzekwowania należności od dłużników;
- przyjmowania i rozpatrywania wniosków wierzycieli;
- opracowania planu zaspokojenia zobowiązań wobec wierzycieli;
- przekazania pozostałej części majątku (po zaspokojeniu wierzytelności, uregulowaniu innych zobowiązań ciężących na stowarzyszeniu w związku z jego dotychczasową działalnością i kosztów przeprowadzenia likwidacji na cel określony w niniejszej uchwale);
- złożenia do organu nadzorującego - Prezydenta Miasta Wałbrzycha zawiadomienia o zakończeniu likwidacji stowarzyszenia;
- innych czynności nie określonych wyżej, a wynikających ze statutu/regulaminu stowarzyszenia oraz jego dotychczasowej działalności.

Za przyjęciem uchwały głosowało członków, przeciw, wstrzymało się od głosu członków stowarzyszenia uczestniczących w Walnym Zebraniu Członków.

Na podstawie powyższego stwierdza się, że uchwała została podjęta zgodnie z postanowieniami statutu/regulaminu stowarzyszenia..

Wykonanie uchwały powierza się wyznaczonemu likwidatorowi stowarzyszenia.

Po głosowaniach przystąpiono do punktu obrad dotyczącego wolnych wniosków.

Sporządzono listę obecności członków na zebraniu i zakończono obrady.

*niewłaściwe skreślić

.....
(podpis protokolanta)

.....
(podpis przewodniczącego zebrania)

**LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW NA WALNYM ZEBRANIU
STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO PN.:**

.....

w dniu,

Lp.	imię i nazwisko	własnoręczny podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		