

Wałbrzych, dnia .....

.....  
.....  
.....

wpłynęło :  
*(wypełnia Urząd)*

(Imię i nazwisko, stałe miejsce zamieszkania)

**Kierownik USC  
w Wałbrzychu**

Proszę o sprostowanie / uzupełnienie\* treści aktu stanu cywilnego (urodzenia / małżeństwa / zgonu)\*  
sporządzonego na imię i nazwisko.....

Nr ..... w zakresie : .....

.....  
.....  
.....

Podstawę uzupełnienia / sprostowania\* aktu stanowi:

.....  
.....  
.....

**/\* - niepotrzebne skreślić/**

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przedłożoną mi/zamieszczoną na stronie BIP klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego / ustawą z dnia 17 października 2008r. Prawo o zmianie imienia i nazwiska. Podane dane przetwarzane będą w celu sprostowania/uzupełnienia aktu urodzenia/małżeństwa/zgonu.

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

W załączeniu przedkładam :

- Opłatę za uzupełnienie aktu w wysokości : 39 zł\*
- Opłatę za sprostowanie aktu w wysokości : 39 zł\*

**Pouczenie**

Podstawą sprostowania / uzupełnienia aktu stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa lub zgonu) są w szczególności inne akty stanu cywilnego, dotyczące danej osoby. Poniżej przedstawiono przykłady :

- 1) akt urodzenia prostuje się (uzupełnia) na podstawie aktu małżeństwa rodziców, a w przypadku gdy dziecko nie pochodzi z małżeństwa – na podstawie aktu urodzenia matki lub ojca w sytuacji, gdy zostało ustalone ojcostwo,
- 2) akt małżeństwa prostuje się (uzupełnia) na podstawie aktów urodzenia osób, zawierających małżeństwo,
- 3) akt zgonu prostuje się (uzupełnia) na podstawie aktu małżeństwa, a w sytuacji gdy osoba zmarła nie pozostawała w związku małżeńskim, na podstawie jej aktu urodzenia.

*(wypełnia Urząd)*

Data wpływu : .....

Podpis pracownika przyjmującego wniosek :

.....