



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118
www.um.walbrzych.pl
www.bip.um.walbrzych.pl

KARTA INFORMACYJNA <WPIS DO EWIDENCJI WYKŁADOWCÓW>

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2019 r., poz. 341 ze zm.).
2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2018 r., poz. 1885).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1200).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.).

Wymagane dokumenty

1. Wniosek, do którego należy dołączyć:

- zaświadczenie o ukończeniu kursu dla kandydatów na wykładowców,
- potwierdzenie, że osoba będąca kandydatem na wykładowcę nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za:

- przestępstwo przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji,
- przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej,
- przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów,
- prowadzenie pojazdu w stanie po użyciu alkoholu lub w stanie po użyciu innego podobnie działającego środka,
- przestępstwo umyślne przeciwko życiu i zdrowiu,
- przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności.

2. Zdała z wynikiem pozytywnym egzamin sprawdzający kwalifikacje. Wniosek składa osoba, która ukończyła z wynikiem pozytywnym kurs dla kandydatów na instruktorów i posiada zaświadczenie o jego ukończeniu.

Wzory dokumentów do pobrania

[Wniosek o wpis do ewidencji instruktorów/wykładowców](#) (załącznik do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1200).

Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Komunikacji tel. 74 64 88 584, fax: 74 64 88 585
Miejsce składania dokumentów	<p>Biuro Komunikacji jest usytuowane w pobliżu Ratusza – róg ulicy Sienkiewicza i Placu Magistrackiego</p> <p>- ul. Henryka Sienkiewicza 9 – wejście „B”, od Pasażu Okrężnego. <u>Biuro Komunikacji przyjmuje klientów:</u> w poniedziałki, środy i czwartki w godzinach od 7.30 do 15.30, we wtorki od 7.30 do 16.30, w piątki od 7.30 do 14.30.</p>
Termin załatwienia sprawy	<p>Wpis do ewidencji wykładowców następuje w drodze decyzji administracyjnej do 30 dni od otrzymania dokumentów, po złożeniu z wynikiem pozytywnym egzaminu sprawdzającego kwalifikacje. Po wpisaniu do ewidencji wykładowców wydaje się zaświadczenie potwierdzające wpis do ewidencji.</p> <p>W większości przypadków wpis do ewidencji wykładowców i wydanie zaświadczenia następuje bez zbędnej zwłoki.</p>
Opłaty	<p>Opłata za wpis do ewidencji wykładowców wynosi 50,00 zł</p> <p>Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu w PKO Banku Polskim S.A. 84 1020 3668 0000 5502 0430 2006.</p> <p>W Biurze Obsługi Klienta przy ul. H. Sienkiewicza 6-8 znajduje się PUNKT KASOWY, który przyjmuje – bez prowizji – wszelkie opłaty na konto dochodów Gminy Wałbrzych.</p> <p>Punkt Kasowy jest czynny od godz. 7.30 do 15.30 z dwiema przerwami: 12.00-12.20, 14.45-15.00.</p> <p><u>Oryginał dowodu wniesionej opłaty należy dołączyć do wniosku o wpis do ewidencji instruktorów/wykładowców.</u></p>
Tryb odwoławczy	<p>Od decyzji odmawiającej wpisu do ewidencji instruktorów/wykładowców przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha.</p>
Informacje dodatkowe	<p>Egzamin przeprowadza się dla osób, które złożyły do Prezydenta Miasta Wałbrzycha wnioski o wpis do ewidencji wykładowców i zostały zgłoszone na egzamin na podstawie wniosku Prezydenta do przewodniczącego komisji powołanej przez Wojewodę o wyznaczenie terminu egzaminu.</p> <p><u>UWAGA! Wykładowca jest obowiązany:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przekazywać prezydentowi: <ul style="list-style-type: none"> - nr ewidencyjny ośrodka szkolenia lub numer ewidencyjny innego podmiotu, w którym prowadzi szkolenie –

najpóźniej do dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć,
- informację o zmianie danych w terminie 14 dni od dnia ich zmiany,

2. **corocznie uczestniczyć w warsztatach doskonalenia zawodowego i do dnia 7 stycznia każdego roku przedkładać Prezydentowi zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w roku ubiegłym w warsztatach,**
3. rzetelnie i bezstronnie wykonywać swoje obowiązki,
4. poszerzać wiedzę zawodową i podnosić kwalifikacje,
5. posiadać w czasie prowadzenia nauki teoretycznej zaświadczenie o wpisie do ewidencji wykładowców oraz okazywać ją na żądanie uprawnionego podmiotu.