



[URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU](#)
[PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH](#)
[TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118](#)
[www.um.walbrzych.pl](#)
[www.bip.um.walbrzych.pl](#)

KARTA INFORMACYJNA <REJESTRACJA POJAZDU ZABYTKOWEGO>

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2130).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz. U. z 2019 r., poz. 1840).
5. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1084 ze zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2019 r., poz. 2546).
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 ze zm.).
8. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r., poz. 2067).
9. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.).

Wymagane dokumenty

Do wniosku o rejestrację pojazdu należy dołączyć:

1. oryginał dowodu własności,
2. dowód rejestracyjny pojazdu lub oświadczenie właściciela pojazdu, złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, że nie posiada dowodu rejestracyjnego,
3. uwierzytelnioną kopię decyzji w sprawie wpisania pojazdu do

	rejestr zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w wojewódzkiej ewidencji zabytków albo potwierdzający wpisanie pojazdu do inwentarza muzealiów, zgodnie z odrębnymi przepisami, 3. zaświadczenie z przeprowadzonego badania pojazdu zabytkowego co do zgodności z warunkami technicznymi oraz protokół oceny stanu technicznego pojazdu zabytkowego, 5. pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa). Jeżeli pojazd stanowi współwłasność – wszelkie sprawy związane z jego rejestracją załatwiają wszyscy współwłaściciele, bądź ich pełnomocnik/pełnomocnicy. Należy przedstawić do wglądu: - dowód osobisty, - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) oraz zaświadczenie REGON (dotyczy podmiotów posiadających osobowość prawną), - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wpisy do ewidencji działalności gospodarczej wszystkich współników) – dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą,
Wzory dokumentów do pobrania	Wniosek o rejestrację, czasową rejestrację, wyrejestrowanie i zawiadomienie o nabyciu/zbyciu (zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych – Dz. U z 2017 r., poz. 2355 ze zm.).
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Komunikacji tel. 74 64 88 577, fax: 74 64 88 585
Miejsce składania dokumentów	Biuro Komunikacji usytuowane jest w pobliżu Ratusza – róg ulicy Sienkiewicza i Placu Magistrackiego - ul. Henryka Sienkiewicza 9 – wejście „A”. <u>Biuro Komunikacji przyjmuje klientów:</u> w poniedziałki, środy i czwartki w godzinach od 7.30 do 15.30, we wtorki od 7.30 do 16.30, w piątki od 7.30 do 14.30.
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.
Opłaty	- tablice zabytkowe samochodowe – 100,00 zł, - tablice zabytkowe motocyklowe – 50,00 zł, - pozwolenie czasowe – 13,50 zł (wydawane z urzędu – po złożeniu wniosku o rejestrację pojazdu) + 0,50 zł (opłata ewidencyjna), - pozwolenie czasowe – 18,50 zł (wydane na wniosek właściciela pojazdu – w celu umożliwienia: wywozu pojazdu za granicę; przejazdu pojazdu z miejsca jego zakupu lub odbioru na teryt. RP; przejazdu pojazdu związanego z koniecznością

	dokonania jego badania technicznego lub naprawy) + 0,50 zł (opłata ewidencyjna), - dowód rejestracyjny – 54,00 zł + 0,50 zł (opłata ewidencyjna), - komplet znaków legalizacyjnych – 12,50 zł + 0,50 (opłata ewidencyjna), - nalepka kontrolna na szybę – 18,50 zł + 0,50 zł (opłata ewidencyjna).
Tryb odwoławczy	Odwołanie od decyzji można wnieść w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha.
Informacje dodatkowe	Pojazdem zabytkowym jest pojazd, który na podstawie odrębnych przepisów został wpisany do rejestru zabytków lub znajduje się w wojewódzkiej ewidencji zabytków, a także pojazd wpisany do inwentarza muzealiów, zgodnie z odrębnymi przepisami („wiek” pojazdu – co najmniej 25 lat, dany model nie może być produkowany co najmniej od 15 lat, pojazd powinien posiadać minimum 75% zachowanych części oryginalnych, w tym główne podzespoły: silnik i blok napędowy). Organem uprawnionym do dokonania oceny, czy dany pojazd spełnia warunki aby otrzymać status pojazdu zabytkowego jest <u>Kierownik Delegatury Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Zamkowej 3 (tel. 74 8426418).</u> Opłatę za rejestrację pojazdu należy uiścić na konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu w PKO Banku Polskim S.A. 84 1020 3668 0000 5502 0430 2006. <u>Opłatę skarbową za pełnomocnictwo w wysokości 17,00 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa uiszcza się na konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu w PKO Banku Polskim S.A. 52 1020 3668 0000 5102 0430 0935.</u> <i>Posiadamy terminale płatnicze i wyżej wymienione opłaty można uiścić na miejscu przy wykorzystaniu karty płatniczej.</i> Opłaty skarbowej za pełnomocnictwo nie pobiera się jeżeli udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu. W Biurze Obsługi Klienta przy ul. H. Sienkiewicza 6-8 znajduje się PUNKT KASOWY, który przyjmuje – bez prowizji – wszelkie opłaty na konto dochodów Gminy Wałbrzych. Punkt Kasowy jest czynny od godz. 7.30 do 15.30 z dwiema przerwami: 12.00-12.20; 14.45-15.00. <u>Oryginał dowodu wniesionej opłaty należy dołączyć do wniosku o rejestrację.</u> <u>Uwaga, w celu załatwienia sprawy należy pobrać bilet z biletomatu (jedna sprawa=jeden bilet). Żeby zapewnić obsługę</u>

wszystkich Klientów (z biletami), w przypadku pobrania dużej ilości biletów, biletomat może zostać zablokowany.

Istnieje możliwość rezerwacji kolejki przez internet pod adresem: <https://rejestracja.walbrzych.eu/umwalbrzych>

Na życzenie klienta wysyłane jest powiadomienie SMS lub e-mail o możliwości odbioru dowodu rejestracyjnego.