

DYSPOZYCJA NR 1/2020
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCHA

z dnia 9 kwietnia 2020 r.

w sprawie zakresu spraw, sposobu postępowania oraz powołania osób odpowiedzialnych za realizację zadań w ramach programu „Wałbrzych Pomaga Przedsiębiorcom”

Celem ustalenia jednolitych zasad przyznawania przedsiębiorcom ulg, usprawnienia i uporządkowania przepływu informacji, realizacji zadań oraz skoordynowania kontaktów przez komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego ustaliam, co następuje:

§ 1. 1. W celu bieżącego reagowania na zgłaszane potrzeby przez przedsiębiorców powołuję zespół osób odpowiedzialnych za realizację programu „**Wałbrzych Pomaga Przedsiębiorcom**” w składzie:

- 1) Katarzyna Gwoździk – Biuro Obsługi Klienta (telefon 74 66 55 293, 74 66 55 365)
- 2) Anna Robińska - Biuro Dochodów Niepodatkowych (telefon 74 66 55 305)
- 3) Jolanta Kowalczyk - Biuro Księgowości Podatkowej (telefon 74 66 55 388)
- 4) Adam Prochera – Biuro Lokalowe (telefon 74 66 55 265)
- 5) Iwona Sadowska – Biuro Windykacji (telefon 74 64 44 998)
- 6) Katarzyna Rozmus – Centrum Obsługi Jednostek Miasta (telefon 74 64 00 872)
- 7) Kamil Orpel – Biuro Zarządzania Strategicznego, Nadzoru Właścicielskiego, Funduszy Europejskich i Rozwoju Gospodarczego (telefon 74 66 55 238)

2. Definicje:

- 1) **BDN** – Biuro Dochodów Niepodatkowych
- 2) **BKP** – Biuro Księgowości Podatkowej
- 3) **BL** – Biuro Lokalowe
- 4) **BOK** – Biuro Obsługi Klienta
- 5) **BWI** – Biuro Windykacji
- 6) **COJM** – Centrum Obsługi Jednostek Miasta
- 7) **Program** – program Wałbrzych Pomaga Przedsiębiorcom
- 8) **Podmiot** – rozumie się podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą
- 9) **Rozporządzenie Rady Ministrów** - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 marca 2020 r. ws. ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r., poz. 566 z późn. zm).
- 10) **Zespół** – osoby wymienione w § 1 ust. 1.

§ 2. 1. Pracami zespołu kieruje Pan Kamil Orpel - Zastępca Kierownika Biura Zarządzania Strategicznego, Nadzoru Właścicielskiego, Funduszy Europejskich i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

2. Biuro Obsługi Klienta jest biurem koordynującym i monitorującym w zakresie realizacji programu.

§ 3. 1. W celu zapewnienia prawidłowego przepływu informacji przyjmuje się następujący sposób postępowania:

- 1) W ramach programu została uruchomiona **infolinia**, która działa w następujący sposób:
 - a) na wyznaczony w BOK nr telefonu (74 66 55 293, 74 66 55 365) przedsiębiorcy mogą zadzwonić, żeby uzyskać podstawowe informacje o programie „Wałbrzych Pomaga Przedsiębiorcom”, a także informacje o właściwych rzeczowo biurach i osobach zajmujących się konkretnym rodzajem wsparcia,

- b) w sprawach bardziej szczegółowych wyznaczony pracownik BOK-u będzie przełączać rozmowę do osób wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 2 do 6 lub podawać ich imię i nazwisko, nazwę komórki oraz numer kontaktowy,
- c) osobna wskazana do kontaktu w Biurze zajmującym się daną formą wsparcia (BL, BDN, BKP, Biuro Windykacji, COJM), udziela przedsiębiorcy bardziej szczegółowych informacji (m.in. jakie warunki musi spełnić, gdzie znajdzie i jak ma uzupełnić wnioski itp.)

2. Osobom wymienionym w § 1 ust. 1 pkt 1 do 6 określam zakres podmiotów i spraw wynikających z Programu:

1) BOK - Katarzyna Gwoździk:

- a) wszystkie podmioty dzwoniące na infolinię - prowadzenie Rejestru zgłoszeń,
- b) wszystkie e-maile z pytaniami i udzielanymi odpowiedziami – prowadzenie Rejestru zgłoszeń

2) BDN - Anna Robińska:

- a) wszystkie podmioty z tytułu czynszu dzierżawnego - ulgi wynikające z Uchwały nr XLV/552/2017 Rady Miejskiej Wałbrzycha: odroczenia, rozłożenia na raty, umorzenie w szczególnych przypadkach,
- b) wszystkie podmioty z tytułu spłaty rat za zakup nieruchomości - ulgi wynikające z Uchwały nr XLV/552/2017 Rady Miejskiej Wałbrzycha: odroczenia, rozłożenia na raty, umorzenie w szczególnych przypadkach,
- c) wszystkie podmioty - raty z tytułu przekształcenia prawa wieczystego użytkowania gruntu ulgi udzielane są na podstawie art. 61 ust. 1 pkt 4; art. 64 ust. 2 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U.2019, poz. 869 z późn. zm.) oraz odpowiednio przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. 2018, poz. 800 z późn. zm.).

3) BKP – Jolanta Kowalczyk:

- a) mikro i mali przedsiębiorcy (w tym os. samodzielnie prowadzące działalność), którzy prowadzą działalność określoną w Rozporządzeniu Rady Ministrów z tytułu podatku od nieruchomości na podstawie Ordynacji Podatkowej: odroczenie, rozłożenie na raty, umorzenie w szczególnych przypadkach, bądź zawieszenie trwającego postępowania egzekucyjnego na okres nie dłuższy niż do 30 czerwca 2020 r.

4) BL - Adam Prochera , COJM – Katarzyna Rozmus:

- a) wszystkie podmioty z tytułu czynszu najmu lokali użytkowych – ulgi wynikające z Zarządzenia nr 199/2020 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 3.04.2020 r. w sprawie wprowadzenia ulg polegających na odstąpieniu od pobierania czynszu lub obniżenia czynszu za najem lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Wałbrzych w związku z zaprzestaniem lub zawieszeniem prowadzenia przez najemców działalności gospodarczej z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polski stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii: odstąpienie od pobierania czynszu lub obniżenie czynszu.

5) BWI – Iwona Sadowska:

- a) wszystkie podmioty z tytułu czynszu najmu lokalu użytkowego Gminy Wałbrzych, wobec których toczy się skuteczna egzekucja komornicza: zawieszenie postępowania egzekucyjnego na okres nie dłuższy niż do 30 czerwca 2020 r.

§ 4. 1. Określam warunki jakie muszą spełnić podmioty ubiegających się o wsparcie oraz zakres udzielanego wsparcia:

1) Podmioty wymienione § 3 ust. 2 pkt 2:

A. odroczenie, rozłożenie czynszu na raty dla podmiotów spełniających łącznie poniższe warunki:

- a) podmioty bez względu na rodzaj prowadzonej działalności,
- b) którym przychody spadły o co najmniej 30%:
 - w okresie dwóch miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku w stosunku do analogicznych miesięcy roku 2019, lub
 - w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku w stosunku do średnich miesięcznych przychodów w okresie od stycznia do lutego 2020 r.

c) nie mogą zalegać z opłatami za czynsz dzierżawy, w spłacie rat za zakup nieruchomości lub przekształcenia na dzień 1 marca 2020 r.

B. umorzenie czynszu dla podmiotów spełniających łącznie poniższe warunki:

a) wpisane na listę branż zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów, które zwiesiły lub zamknęły swoją działalność oraz którym przychody spadły o co najmniej 30%:

- w okresie dwóch miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku w stosunku do analogicznych miesięcy roku 2019,

- w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku w stosunku do średnich miesięcznych przychodów w okresie od stycznia do lutego 2020 r.

b) nie mogą zalegać z opłatami za czynsz dzierżawy, w spłacie rat za zakup nieruchomości lub przekształcenia na dzień 1 marca 2020 r.

c) umorzenie stosowane jest w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

2) Podmioty wymienione § 3 ust. 2 pkt 3:

A. odroczenie (maksymalnie do 1 stycznia 2021 r.) lub rozłożenie na raty (maksymalnie na 12 rat) dla podmiotów spełniających łącznie poniższe warunki:

a) wpisane na listę branż zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów,

b) którym przychody spadły o co najmniej 50%:

- w okresie dwóch miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku w stosunku do analogicznych miesięcy roku 2019,

lub

- w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku w stosunku do średnich miesięcznych przychodów w okresie od stycznia do lutego 2020 r.

c) nie mogą zalegać z płatnością podatku od nieruchomości na dzień 1 marca 2020 r.

3) Podmioty wymienione § 3 ust. 2 pkt 4:

A. odstąpienie od pobierania czynszu dla podmiotów spełniających łącznie poniższe warunki:

a) wpisane na listę branż zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów,

b) które zawiesiły lub zamknęły działalność,

c) nie zalegały z opłatami za czynsz najmu lokali użytkowych na dzień 1 marca 2020 r.

B. obniżenie czynszu o 50%, 75% lub 90% dla podmiotów spełniających łącznie poniższe warunki:

a) którym przychody spadły o co najmniej 30% w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku w stosunku do średnie zalegały z opłatami za czynsz najmu lokali użytkowych na dzień 1 marca 2020 r.

b) nie zalegały z opłatami za czynsz najmu lokali użytkowych na dzień 1 marca 2020 r.

4) Podmioty wymienione § 3 ust. 2 pkt 5:

A. zawieszenie postępowania egzekucyjnego do 30 czerwca 2020 r dla podmiotów spełniających łącznie poniższe warunki:

a) podmioty bez względu na rodzaj prowadzonej działalności

b) którym przychody spadły o co najmniej 30%:

- w okresie dwóch miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku w stosunku do analogicznych miesięcy roku 2019,

lub

- w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku w stosunku do średnich

c) wykazały, że znalazły się w trudnej sytuacji gospodarczej spowodowanej wprowadzeniem stanu epidemii

B. odroczenie spłat rat rozłożonych w czasie w wyniku podpisanego z Gminą porozumienia do 30 czerwca 2020 r. (dotyczy porozumień, w wyniku których została zawieszona egzekucja komornicza) dla podmiotów spełniających łącznie poniższe warunki:

- a) podmioty bez względu na rodzaj prowadzonej działalności,
- b) którym przychody spadły o co najmniej 30%:
 - w okresie dwóch miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku w stosunku do analogicznych miesięcy roku 2019,
 - lub
 - w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku w stosunku do średnich
- c) wykazały, że znalazły się w trudnej sytuacji gospodarczej spowodowanej wprowadzeniem stanu epidemii.

§ 5. 1. Osobom wymienionym w § 1 ust. 1 pkt 2 do 6 określám dokumenty niezbędne do realizacji zakresu spraw wynikających z Programu:

1) BDN - Anna Robińska:

- a) podmiot określony w § 3 ust. 2 pkt 2 ppkt a) do c) składa:
 - wniosek formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
 - dokumentację na potwierdzenie spadku przychodów, w tym: księgę przychodów i rozchodów lub rachunek zysków i strat lub inne dokumenty finansowe mogące uwiarygodnić spadek przychodów o co najmniej 30%.

2) BKP – Jolanta Kowalczyk:

- a) podmiot określony w § 3 ust. 2 pkt 3 ppkt a) składa:
 - wniosek
 - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
 - dokumentację na potwierdzenie spadku przychodów, w tym: księgę przychodów i rozchodów lub rachunek zysków i strat lub inne dokumenty finansowe mogące uwiarygodnić spadek przychodów o co najmniej 50%.

3) BL- Adam Prochera , COJM – Katarzyna Rozmus:

- a) podmiot określony w § 3 ust. 2 pkt 4 ppkt a) składa dokumenty wynikające z Zarządzenia nr Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 3.04.2020 r. *w sprawie wprowadzenia ulg polegających na odstąpieniu od pobierania czynszu lub obniżenia czynszu za najem lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Wałbrzych w związku z zaprzestaniem lub zawieszeniem prowadzenia przez najemców działalności gospodarczej z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polski stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii*

4) BWI – Iwona Sadowska:

- a) podmiot określony w § 3 ust. 2 pkt 5 ppkt a) składa:
 - pismo o zawieszenie postępowania egzekucyjnego bądź o odroczenie spłat rat
 - dokumentację na potwierdzenie spadku przychodów, w tym: księgę przychodów i rozchodów lub rachunek zysków i strat lub inne dokumenty finansowe mogące uwiarygodnić spadek przychodów o co najmniej 30%.

§ 6. 1. Zobowiązuję osoby wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2 do 6 do prowadzenia sprawozdawczości określonej w załącznikach do dyspozycji.

1) BOK – Katarzyna Gwoździk:

- a) Rejestr zgłoszeń zgodnie z załącznikiem nr 1 do dyspozycji.
- b) W Rejestrze Zgłoszeń wpisywane są informacje nt. zgłaszanych przez przedsiębiorców zapytań (poprzez Infolinię oraz e-mail: pomocfirmom@um.walbrzych.pl) oraz udzielonych odpowiedzi.

2) BDN – Robińska Anna, BKP – Jolanta Kowalczyk, BL- Adam Prochera, COJM – Katarzyna Rozmus, BWI – Iwona Sadowska (każda komórka osobno):

a) Rejestr Udzielonych Ulg zgodnie z załącznikiem nr 2 do dyspozycji.

2. Zobowiązuję osoby wskazane w ust. 1 do wysyłania w każdy poniedziałek do końca dnia, aktualnych rejestrów do Kamila Orpla.

§ 7. 1. W celu pakietu pomocowego wdrożono narzędzie e-mail: pomocfirmom@um.walbrzych.pl

1) dostęp do emaila będą miały wszystkie osoby wymienione w § 1 ust. 1.

2) właściwa merytorycznie komórka o której mowa w pkt 1) wysyła w ciągu 24 h odpowiedź na zadanie pytanie/zgłoszony problem do przedsiębiorcy i “ukryte do wiadomości” na e-mail pomocfirmom@um.walbrzych.pl

3) pracownik BOK rejestruje udzieloną odpowiedź, o której mowa w pkt 2 w Rejestrze Zgłoszeń.

§ 8. W przypadku zmian osób lub numerów telefonów proszę o niezwłoczne poinformowanie kierującego zespołem - Kamila Orpla.

§ 9. Wszystkie komórki Urzędu Miejskiego wymienione w niniejszej dyspozycji zobowiązuję do ścisłego przestrzegania, ustalonych w aktach normatywnych oraz w niniejszej dyspozycji zasad.

§ 10. Nadzór nad dyspozycją powierzam Kierownikom Biur określonych w par. 1 ust. 1. oraz Dyrektorowi COJM.

§ 11. Dyspozycja wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.