



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118
www.um.walbrzych.pl
www.bip.um.walbrzych.pl

KARTA INFORMACYJNA <WYMELDOWANIE W DRODZE DECYZJI
ADMINISTRACYJNEJ >

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U z 2019, poz. 1397)
2. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie trybu rejestracji danych w rejestrze pesel oraz w rejestrach mieszkańców (Dz.U z 2018 poz. 2484)
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U z 2017 poz. 2411)
4. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie wykonywania obowiązku meldunkowego przez żołnierzy w czynnej służbie wojskowej (Dz. U z 2015 poz. 1114)
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 24 grudnia 2014 r. w sprawie trybu i terminów przekazywania danych pomiędzy rejestrem pesel a rejestrami centralnymi (Dz. U z 2014 poz. 1942)
6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U z 2018 r., poz.2096)
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j.Dz. U. z 2019 r., poz 1000)
8. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U z 2007 r, Nr 187, poz. 1330)
9. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119)
10. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019, poz. 1781)

Wymagane dokumenty

1. Wniosek (odręczny) z uzasadnieniem.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu (**oryginał do wglądu**)
3. Dowód osobisty lub inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości.
4. Dokumenty potwierdzające opuszczenie lokalu (np. prawomocny wyrok sądu o eksmisji z lokalu lub protokół z wykonania czynności eksmisyjnych przez komornika, zakaz zbliżania się)

Wzory dokumentów do pobrania

**Strona składa odręczne podanie/wniosek
Pełnomocnictwo – wzór**

Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy

Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych

Miejsce składania dokumentów	ul. Kopernika 2, pok.7 BOK ul. Sienkiewicza 6-8
Termin załatwienia sprawy	Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego
Opłaty	Opłata skarbową przy złożeniu wniosku w wysokości 10 zł od każdej osoby (konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu – BANK PKO BP SA 52 1020 3668 0000 5102 0430 0935. Opłata skarbową za pełnomocnictwo w wysokości 17 zł (jeżeli jest dołączone do wniosku i nie opłacone) płatne na konto Urzędu Miejskiego: BANK PKO BP SA 52 1020 3668 0000 5102 0430 0935. Wpłaty gotówkowych bez prowizji bankowej można dokonywać w punkcie kasowym przy ul. Sienkiewicza 6-8 lub w Banku PKO BP przy ul. Bolesława Chrobrego 9. Wpłaty bezgotówkowej można dokonać w pok. 7 przy ul. Kopernika 2
Tryb odwoławczy	Stronie przysługuje odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha
Informacje dodatkowe	Zgodnie z art.35 ustawy o ewidencji ludności organ wydaje na wniosek strony lub z urzędu decyzję w sprawie wymeldowania osoby, która opuściła miejsce pobytu stałego lub czasowego i nie dopełniła obowiązku wymeldowania się W myśl wymienionego wyżej przepisu prawnego wymeldowanie osoby z pobytu stałego może nastąpić wówczas jeżeli w toku postępowania administracyjnego okaże się, że spełnione zostały łącznie następujące przesłanki: - trwałe i dobrowolne opuszczenie miejsca pobytu stałego lub pobytu czasowego, - niedopełnienie obowiązku wymeldowania się z miejsca zameldowania na pobyt stały lub na pobyt czasowy. We wniosku należy opisać stan faktyczny, wskazać adres zgłoszonej osoby (jeżeli jest znany). Wnioskodawca obowiązany jest wskazać dowody, w tym świadków. Przed złożeniem wniosku prosimy o kontakt z pracownikiem tut. Biura.