

Wałbrzych .....

Imię i nazwisko .....

Imiona rodziców .....

PESEL .....

Adres zamieszkania .....

**Prezydent Miasta Wałbrzycha**  
pl. Magistracki 1  
58 – 300 WAŁBRZYCH

**WNIOSEK**  
o zmianę adresu

Jako właściciel / użytkownik wieczysty / najemca <sup>(2)</sup> nieruchomości położonej w Wałbrzychu przy ulicy ..... wnoszę o dokonanie w *rejestrze ewidencji gruntów i budynków* <sup>(1)</sup> oraz we wszelkich rejestrach / bazach będących w dyspozycji Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu zmiany **polegającej na zmianie adresu** :

a) zamieszkania, b) korespondencyjnego, c) dopisanie do rejestru ewidencji gruntów i budynków ( katastru nieruchomości ) adresu do korespondencji <sup>(2)</sup> :

- stary adres .....

- nowy adres .....

.....  
podpis właściciela nieruchomości /  
użytkownika wieczystego /  
najemcy nieruchomości

<sup>(1)</sup> - dotyczy tylko właścicieli i użytkowników wieczystych

<sup>(2)</sup> - odpowiednie podkreślić

Podstawa prawna :

Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne

**art. 22 ust. 2 -** „, Podmioty, o których mowa w art. 20 ust. 2 pkt. 1 ( właściciele nieruchomości ), zgłaszają właściwemu staroście zmiany danych objętych ewidencją gruntów i budynków, w terminie 30 dni licząc od dnia powstania tych zmian. Obowiązek ten nie dotyczy zmian danych objętych ewidencją gruntów i budynków, wynikających z aktów normatywnych, prawomocnych orzeczeń sądowych, decyzji administracyjnych, aktów notarialnych, materiałów zasobów, wpisów w innych rejestrach publicznych oraz dokumentacji architektoniczno – budowlanej przechowywanej przez organy administracji architektoniczno - budowlanej”.

*W związku z wejściem w życie w dniu 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informujemy, że podanie danych nieobowiązkowych na wniosku lub dołączenie do niego dokumentów, z których takie dane nieobowiązkowe wynikają oznacza jednoznaczną zgodę na ich przetwarzanie, ale wyłącznie w granicach realizacji niniejszego wniosku.*

## Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) i Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Wałbrzycha Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, [um@um.walbrzych.pl](mailto:um@um.walbrzych.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych - kontakt: e-mail [iodo@um.walbrzych.pl](mailto:iodo@um.walbrzych.pl), tel. 74 66 55 359
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz aktów wykonawczych tj. realizacji zadań Prezydenta Miasta z zakresu geodezji i kartografii
4. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne
5. Pana/Pani dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Pani/Pana wniosku dotyczącego aktualizacji danych obejmujących informacje gromadzone w katastrze nieruchomości ( ewidencji gruntów i budynków ), a następnie przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.