

ZARZĄDZENIE NR .....283/2014.....  
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCH

z dnia .....1.04..... 2014 r.

**w sprawie powołania Sądu Konkursowego**

Na podstawie art. 112, 113 i 114 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zmian.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Sąd Konkursowy do przeprowadzenia Konkursu architektoniczno - artystycznego, jednoetapowego na opracowanie koncepcji zagospodarowania przestrzeni publicznej – obszaru ul. Wrocławskiej i Al. de Gaulle'a – rejon ul. Wilczej i ul. Pogodnej w Wałbrzychu w składzie:

- 1) Robert Szymala – Przewodniczący Sądu Konkursowego,
- 2) Lech Walusiak – Z-ca Przewodniczącego Sądu Konkursowego,
- 3) Krzysztof Szewczyk - Członek Sądu Konkursowego,
- 4) Krzysztof Jędrzejec - Członek Sądu Konkursowego.

§ 2. Powołuje Sekretarza Sądu Konkursowego oraz Zastępcę Sekretarza Sądu Konkursowego, których obowiązki wynikają z Regulaminu Sądu Konkursowego w osobach:

- 1) Sekretarz Sądu Konkursowego – Jan Jędrasik – Kierownik Biura Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych
- 2) Zastępca Sekretarza Sądu Konkursowego – Marek Pałosz - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych.

§ 3. Ustala się Regulamin Sądu Konkursowego w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

Prezydent  
Miasta Wałbrzycha  
Konrad Szelemyś

# REGULAMIN SĄDU KONKURSOWEGO

konkursu architektoniczno – artystycznego jednoetapowego  
na opracowanie koncepcji zagospodarowania przestrzeni publicznej – obszaru  
ul. Wrocławskiej i Al. de Gaulle`a – rejon ul. Wilczej i ul. Pogodnej w Wałbrzychu.

## § 1

Sąd Konkursowy działa w oparciu o:

- ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zmian.),
- Regulamin Konkursu określony przez Prezydenta Miasta Wałbrzycha.

## § 2

1. Sąd Konkursowy jest powołany do oceny spełnienia przez uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu, oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszych prac konkursowych.

2. Sąd Konkursowy w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 jest niezależny.

3. Prezydent Miasta albo osoba przez niego upoważniona sprawuje nadzór nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności Konkursu z przepisami i Regulaminem Konkursu, w szczególności na wniosek Sądu Konkursowego:

- a) dopuszcza uczestnika Konkursu do udziału w Konkursie,
- b) unieważnia Konkurs,
- c) zatwierdza rozstrzygnięcie Konkursu.

4. Jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania wymaga wiadomości specjalnych, Sąd Konkursowy może wnioskować do Prezydenta Miasta o powołanie biegłych.

## § 3

Przy przeprowadzeniu Konkursu Sąd Konkursowy obowiązany jest do stosowania następujących zasad:

- 1) zasady równego traktowania uczestników Konkursu,
- 2) zasady bezstronności i obiektywizmu,
- 3) zasady anonimowości polegającej na niezidentyfikowaniu autorów prac konkursowych aż do rozstrzygnięcia Konkursu,
- 4) zasady wykluczenia zawodowych, rodzinnych i innych relacji z uczestnikami Konkursu zgodnie z art. 17 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

## § 4

1. Do zadań Sądu Konkursowego należy w szczególności:

- 1) ocena spełnienia przez uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu,
- 2) opracowanie odpowiedzi na pytania i wnioski uczestników Konkursu,
- 3) ocena prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie Konkursu,
- 4) opracowanie opinii o pracach konkursowych wraz z uzasadnieniem,
- 5) wybór najlepszych prac konkursowych,
- 6) opracowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu.

2. Sąd Konkursowy podejmuje następujące rozstrzygnięcia:

- 1) wnioskowanie do Prezydenta Miasta o wykluczenie uczestnika Konkursu z uwagi na brak spełnienia przez niego wymagań określonych w Regulaminie Konkursu,
- 2) odrzucenie pracy konkursowej z uwagi na brak spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w Regulaminie Konkursu,
- 3) wybór najlepszej pracy konkursowej spośród prac zakwalifikowanych do oceny,
- 4) wnioskowanie do Prezydenta Miasta o przyznanie nagród,
- 5) wnioskowanie do Prezydenta Miasta o unieważnienie Konkursu z przyczyn określonych w Regulaminie Konkursu.

## § 5

1. Sędziowie Sądu Konkursowego rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
2. Sędziowie Sądu Konkursowego aktywnie uczestniczą w posiedzeniach Sądu Konkursowego i jego rozstrzygnięciach.
3. Sędziowie składają oświadczenie, o których mowa w art. 17 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

## § 6

1. W przypadku nieobecności lub wystąpienia innych przeszkód uniemożliwiających Przewodniczącemu Sądu Konkursowego wykonywanie przez niego obowiązków, Zastępca Przewodniczącego Sądu Konkursowego przejmuje obowiązki Przewodniczącego.
2. Członkowie Sądu Konkursowego nie mają prawa do upoważnienia do udziału w pracach Sądu Konkursowego innych osób w swoim zastępstwie.

## § 7

1. Pracami Sądu Konkursowego kieruje Przewodniczący.
2. Przewodniczący Sądu Konkursowego w szczególności:
  - 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia Sądu Konkursowego,
  - 2) zapewnia przestrzeganie Regulaminu Konkursu,
  - 3) zapewnia nadzór nad pracą Sekretarza Konkursu i Zastępcy Sekretarza Konkursu,
  - 4) przedstawia Sądowi Konkursowemu prace w celu ich oceny,
  - 5) wnioskuje w uzasadnionych przypadkach o powołanie do prac Sądu Konkursowego biegłych,
  - 6) zapewnia nadzór nad ostateczną redakcją opinii Sądu Konkursowego o pracach konkursowych.

## § 8

1. Sekretarz Sądu Konkursowego, zwany dalej Sekretarzem Konkursu, jest powołany przez Prezydenta Miasta. Sekretarz Konkursu bierze udział w posiedzeniach Sądu Konkursowego, lecz nie jest jego członkiem.
2. Do obowiązków Sekretarza Konkursu należy w szczególności:
  - 1) przyjmowanie pytań od uczestników Konkursu,
  - 2) rozsyłanie przygotowanych odpowiedzi,
  - 3) przyjmowanie i zwrot prac konkursowych,
  - 4) prowadzenie dokumentacji dotyczącej Konkursu,
  - 5) powiadomienie uczestników Konkursu o jego rozstrzygnięciu,
  - 6) uczestnictwo w organizacji wystawy prac, dyskusji pokonkursowych oraz publikacji materiałów konkursowych,
  - 7) pełnienie czynności organizacyjnych oraz administracyjnych związanych z przebiegiem Konkursu oraz czynności likwidacyjnych dotyczących Konkursu.

## § 9

Zastępca Sekretarza Sądu Konkursowego zwany dalej Zastępcą Sekretarza Konkursu jest powoływany przez Prezydenta Miasta do pomocy w obsłudze organizacyjnej Sądu Konkursowego. W razie nieobecności Sekretarza Konkursu i na wypadek wystąpienia przeszkód uniemożliwiających wykonywanie przez niego obowiązków Zastępca Sekretarza Konkursu przejmuje obowiązki Sekretarza. Zastępca Sekretarza bierze udział w posiedzeniach Sądu Konkursowego, lecz nie jest jego członkiem.

## § 10

1. Sąd Konkursowy rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Członkowie Sądu Konkursowego na pierwszym posiedzeniu przyjmują powierzone obowiązki i funkcje.
3. Sąd Konkursowy obraduje na posiedzeniach zamkniętych, w których udział biorą członkowie Sądu Konkursowego, Sekretarz Konkursu i Zastępca Sekretarza Konkursu.
4. Podczas trwania Konkursu Sąd Konkursowy zapewnia zabezpieczenie prac konkursowych przed dostępem osób trzecich.
5. Osoby biorące udział w posiedzeniach Sądu Konkursowego nie mogą ujawniać:
  - 1) informacji, których ujawnienie naruszyłoby zasady uczciwej konkurencji,
  - 2) informacji związanych z przebiegiem oceny prac konkursowych,
  - 3) informacji pozwalających zidentyfikować uczestników Konkursu przed jego rozstrzygnięciem.

## § 11

1. Na pierwszym posiedzeniu dotyczącym oceny prac Sąd Konkursowy ustala właściwe metody i procedury oceny prac konkursowych
2. Sąd Konkursowy oceniając prace konkursowe oceniać będzie prace według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Koncepcja zagospodarowania obszaru opracowania	50%
2.	Instalacja artystyczna ( forma dominanty plastycznej)	40%
3.	Ekonomia	10%

Ocena pracy będzie polegała na przyznaniu przez każdego Członka Sądu Konkursowego punktów w ramach każdego z ustalonych kryteriów, z zastrzeżeniem, że 1% = 1 pkt i tak zostanie określona liczba punktów dla każdej pracy. Za najlepszą zostanie uznana praca, która uzyska największą liczbę punktów obliczona jako suma punktów przyznanych przez Członków Sądu Konkursowego.

Prace konkursowe nie spełniające wymagań Regulaminu Konkursu będą zakwalifikowane do przez Sąd Konkursowy do grupy „N”, Sąd Konkursowy nie dokona ich oceny według określonych kryteriów. Do grupy „N” zakwalifikowane będą również oceniane prace, które w danym kryterium otrzymają od wszystkich członków Sądu Konkursowego ocenę „0”, co oznaczać będzie, iż dana praca w ocenie Sądu w ogóle nie spełnia danego kryterium.

3. Przebieg posiedzeń jest protokolowany. Protokoły sporządzane przez Sekretarza Konkursu lub Zastępcę Sekretarza Konkursu podpisuje Przewodniczący Sądu lub jego Zastępca.
4. Obsługę organizacyjną Sądu Konkursowego zapewnia Sekretarz Konkursu i Zastępca Sekretarza Konkursu.

## § 12

1. Niezwłocznie po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie Sąd Konkursowy dokonuje ich otwarcia.
2. Sąd Konkursowy na podstawie dokumentów zawartych we wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie dopuszcza do dalszego udziału w Konkursie wyłącznie uczestników, którzy spełniają wymagania Regulaminu Konkursu i zaprasza do składania prac konkursowych.
3. Uczestnicy Konkursu nie spełniający wymagań regulaminu Konkursu podlegają wykluczeniu.
4. O wyniku kwalifikacji uczestnicy Konkursu są niezwłocznie poinformowani.

### § 13

1. Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Sekretarz Konkursu lub Zastępca Sekretarza Konkursu, przy zachowaniu zasad anonimowości zgodnie z przyjętym Regulaminem, jest upoważniony do:

- 1) otwarcia złożonych prac,
- 2) sporządzenia protokołu określającego liczbę złożonych prac i stan opakowań,
- 3) powtórnego ich zaklejenia i nadania kolejnych numerów.

2. Przewodniczący Sądu lub jego Zastępca podpisuje protokół i przedstawia prace Sądowi do oceny.

### § 14

1. Sąd Konkursowy dokonuje klasyfikacji i oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie Konkursu.

2. Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs wybierając na podstawie przyjętych kryteriów, spośród prac spełniających warunki Konkursu trzy wyróżniające się prace odpowiadające I, II, III miejscu.

3. Po rozstrzygnięciu Konkursu Sąd Konkursowy dokonuje na posiedzeniu jawnym identyfikacji prac konkursowych przyporządkowując prace poszczególnym uczestnikom Konkursu w oparciu o liczby rozpoznawcze.

4. Sąd Konkursowy opracowuje pisemne uzasadnienie rozstrzygnięcia Konkursu.

5. Sąd Konkursowy kończy pracę z dniem podjęcia uchwały o zamknięciu Konkursu.

Prezydent  
Miasta Wołbrzycha  
Roman Szeleniej

