

PROJEKT

UMOWA Nr

O PEŁNIENIE CZYNNOŚCI ZASTĘPSTWA INWESTYCYJNEGO

dla zadania inwestycyjnego pn. „Dom Pomocy Społecznej – rozwój infrastruktury społecznej w Gminie Wałbrzych” w zakresie przebudowy i adaptacji budynku przy ul. Gen. Władysława Andersa 162A w Wałbrzychu,

zawarta w Wałbrzychu w dniu 2019 roku pomiędzy:

Gminą Wałbrzych, pl. Magistracki 1, 58-300 Wałbrzych

w imieniu, której działa:

1. Roman Szelemej - Prezydent Miasta Wałbrzysza

(w dalszym ciągu zwaną „Zamawiającym”) z jednej strony,

a

.....
.....
.....
(w dalszym ciągu zwanym „Inwestorem Zastępczym”) z drugiej strony,

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późniejszymi zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego, w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu nr

Definicje:

W Umowie stosuje się następujące pojęcia zgodnie z niżej wymienionymi definicjami:

Umowa – oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Inwestora Zastępczego w formie pisemnej wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami o pełnienie czynności zastępstwa inwestycyjnego zadań inwestycyjnych, wg określonego w niej zakresu obowiązków, w ustalonym terminie i za ustalonym wynagrodzeniem.

Obiekt – Dom Pomocy Społecznej przy ul. Gen Władysława Andersa 162A w Wałbrzychu.

Zadanie – oznacza zadanie inwestycyjne pn.: „Dom Pomocy Społecznej – rozwój infrastruktury społecznej w Gminie Wałbrzych” w zakresie przebudowy i adaptacji budynku przy ul. Gen. Władysława Andersa 162A w Wałbrzychu.

Roboty – oznaczają pełen zakres robót budowlanych wszelkich branż budownictwa, robót w zakresie rozbiórki obiektów budowlanych, robót montażowych, usług budowlanych oraz dostaw maszyn i urządzeń dotyczących Zadania, które Wykonawca, wybrany w przetargu zorganizowanym przez Zamawiającego, zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu, zgodnie z Dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Prawem budowlanym oraz umową zawartą pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

Dokumentacja projektowa – jest to wymagany odrębnymi przepisami zestaw opracowań projektowych: projekt budowlany, projekty wykonawcze, Przedmiar robót, informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, projekty i opracowania uzupełniające oraz dokumentacja niejawną.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – są to opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

Przedmiar robót – jest to zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

Inspektor Nadzoru – osoba będąca przedstawicielem Inwestora Zastępczego i umocowana przez Zamawiającego do występowania w jego imieniu w zakresie przekazanych jej na mocy tego umocowania praw i obowiązków oraz do wykonania praw i obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wymienionych w przepisach Prawa budowlanego. Inspektor Nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej, przepisów Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację.

Wykonawca/y – należy przez to rozumieć osobę(y) fizyczną(e), osobę(y) prawną(e) albo jednostkę(i) organizacyjną(e) nieposiadającą(e) osobowości prawnej, która(e) na podstawie Prawa zamówień publicznych zawarła(y) umowę z Zamawiającym na wykonanie Robót budowlanych na Zadaniu/Zadaniach

Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

Prawo budowlane – ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późniejszymi zmianami).

Prawo zamówień publicznych – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późniejszymi zmianami).

Wada – wada fizyczna, prawna oraz jakakolwiek nieprawidłowość w wykonanych czynnościach zastępstwa inwestycyjnego z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Umowie.

Strona lub Strony – oznaczają Zamawiającego i/lub Inwestora Zastępczego.

Strona trzecia – oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Inwestor Zastępczy.

Użytkownik – oznacza podmiot, który dysponuje nieruchomością na podstawie odrębnej umowy zawartej z Gminą Wałbrzych lub decyzji administracyjnej.

Personel – oznacza osoby działające pod kierownictwem lub nadzorem Inwestora Zastępczego wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy.

Oddanie do użytkowania – ogół czynności wymaganych przepisami Prawa budowlanego do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub złożenia wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych opinii organów w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i skompletowaniem wymaganych dokumentów oraz przekazanie ich w imieniu Zamawiającego do organu.

Siła wyższa – zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które nastąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy siły wyższej Strony uznają w szczególności:

- klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
- akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
- działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
- strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne.

Teren budowy – przestrzeń, w której są prowadzone Roboty, wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

Harmonogram rzeczowo-finansowy – dokument zawierający opis podziału Robót na elementy, kolejność wykonywania Robót, czas ich trwania i wartość każdego elementu Robót, z zaznaczeniem następników i poprzedników, wykonany w formie papierowej i elektronicznej do edycji.

Książka obmiarów – akceptowany przez Inspektora Nadzoru zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych Robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników.

Przedmiot Umowy.

- 1 Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług obejmujących **pełnienie czynności zastępstwa inwestycyjnego** dla Zadania pn.:
„Dom Pomocy Społecznej – rozwój infrastruktury społecznej w Gminie Wałbrzych” w zakresie przebudowy i adaptacji budynku przy ul. Gen. Władysława Andersa 162A w Wałbrzychu, zgodnie z pozwoleniem na budowę, Dokumentacją projektową, Opiskiem przedmiotu zamówienia, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz umowami zawartymi przez Zamawiającego z Wykonawcami i Instytucjami współfinansującymi Zadanie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. kompleksowa obsługa prawna, finansowa i techniczna Zadania, rozliczenie środków przyznanych przez Zamawiającego na jego realizację, oraz współpraca przy realizacji umów o dofinansowanie Zadania.
- 2 Zadanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest współfinansowane przez Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, projekt nr RPDS.06.01.04-02-0009/17.
- 3 W ramach przedmiotu Umowy obowiązkiem Inwestora Zastępczego jest:
 - 1) Administrowanie umowami zawartymi przez Zamawiającego z Wykonawcami Robót na Zadaniu.
 - 2) Współpraca z Zamawiającym przy realizacji umów zawartych przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie.
 - 3) Wypełnianie w zastępstwie Zamawiającego wszystkich obowiązków wynikających z realizacji Zadania, określonych w przepisach prawa polskiego, a w szczególności Prawa budowlanego z aktami wykonawczymi.
 - 4) Reprezentowanie Zamawiającego w okresie realizacji Umowy wobec władz, urzędów, sądów, partnerów Zadania i innych instytucji, w tym dokonanie przewidzianych Prawem budowlanym czynności związanych z uzyskaniem wymaganych pozwoleń, decyzji, zgłoszeń, opinii i zatwierdzeń.
 - 5) Pełnienie pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 25 ustawy Prawo budowlane:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych Robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - c) sprawdzanie i odbiór Robót ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach końcowego odbioru Robót i wykonanie wszystkich czynności związanych z przekazywaniem ich do użytkowania,
 - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych Robót oraz usunięcia wad, a także, kontrolowanie rozliczeń finansowych Robót,
 - e) wydawanie kierownikowi budowy i/lub kierownikom robót poleceń, potwierdzanych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia Robót lub elementów zakrytych oraz przedstawianie ekspertyz dotyczących prowadzonych Robót i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - f) żądanie od kierownika budowy i/lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych Robót, a także żądanie wstrzymania dalszych Robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
 - 6) Współpraca z Projektantami w ramach pełnionego przez nich nadzoru autorskiego.
 - 7) Prowadzenie ewidencji nakładów oraz rozliczenie Zadania.
 - 8) Pełnienie obowiązków Inwestora Zastępczego w okresie poprzedzającym realizację budowy, wyszczególnionych w § 4.
 - 9) Pełnienie obowiązków Inwestora Zastępczego w okresie realizacji budowy, wyszczególnionych w § 5.
 - 10) Pełnienie obowiązków Inwestora Zastępczego związanych z odbiorem Robót i przekazaniem do użytkowania, wyszczególnionych w § 6.
 - 11) Pełnienie obowiązków Inwestora Zastępczego w okresie rękojmi za wady, wynikającej z umów

zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami Robót, wyszczególnionych w § 7.

- 12) Pełnienie obowiązków Inwestora Zastępczego w zakresie obsługi finansowej Zadania oraz wynikających z umów zawartych przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie, wyszczególnionych w § 8.
- 13) Współdziałanie z Zamawiającym w ewentualnym dochodzeniu i egzekwowaniu od uczestników biorących udział w realizacji Zadania, odszkodowań lub kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych oraz reprezentowanie Zamawiającego w ewentualnych sporach, celem obrony interesów Zamawiającego.
- 4 Inwestor Zastępczy oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.
- 5 Inwestor Zastępczy będzie realizował umowę z udziałem osób wskazanych w ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Inwestora Zastępczego do realizacji umowy.
- 6 Inwestor Zastępczy zapewni wykonanie Zadania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej w sposób określony w ustawie Prawo budowlane, w szczególności z zachowaniem warunków określonych w art. 5, art. 7 i art. 10 tej ustawy.
- 7 Inwestor Zastępczy będzie stosował się do zapisów umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami i wynikających z nich obowiązków, uprawnień, odpowiedzialności i ograniczeń.
- 8 Inwestor Zastępczy będzie stosował się do zapisów umów zawartych przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie i wynikających z nich obowiązków, uprawnień, odpowiedzialności i ograniczeń.
- 9 Inwestor Zastępczy nie ma prawa do zwolnienia Wykonawców z żadnego ze zobowiązań wynikających z umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.
- 10 Wszystkie zmiany finansowe dotyczące umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz pozostałych umów zawartych przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
- 11 W związku z tym, że niniejsza Umowa jest finansowana z kredytu udzielonego przez Europejski Bank Inwestycyjny, Inwestor Zastępczy jest zobowiązany:
 - 1) niezwłocznie informować Europejski Bank Inwestycyjny (European Investment Bank, 98-100, boulevard Konrad Adenauer L-2950 Luxembourg, www.bei.org) o każdym realnym zarzucie, skardze lub informacji związanej z realizacją przez niego przedmiotowej umowy, a dotyczącej dowolnych z nielegalnych działań lub działań przeprowadzonych w nielegalnych celach, w tym uchylania się od zobowiązań podatkowych, oszustwa podatkowego, oszustwa, korupcji, zmuszania do określonego zachowania, zmywy, utrudniania postępowania karnego, prania pieniędzy, finansowania terroryzmu, zorganizowanej przestępczości lub jakiegokolwiek innego nielegalnego działania, które może mieć wpływ na interesy finansowe UE. Informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim, powinna zostać przekazana na adres: European Investment Bank, 98-100, boulevard Konrad Adenauer L-2950 Luxembourg, www.bei.org,
 - 2) prowadzić księgi rachunkowe i dokonywać zapisów wszystkich transakcji finansowych i wydatków dotyczących realizacji niniejszej Umowy,
 - 3) umożliwić Europejskiemu Bankowi Inwestycjnemu, na jego żądanie, zapoznanie się z prowadzonymi przez Inwestora Zastępczego księgami rachunkowymi i zapisami dotyczącymi wykonania niniejszej Umowy, w tym umożliwić wykonanie kopii dokumentów, w zakresie dozwolonym przez prawo w przypadku powzięcia przez Europejski Bank Inwestycyjny informacji o możliwości wystąpienia domniemanego działania, które może być uznane za nielegalne lub przeprowadzone w nielegalnych celach, o których mowa w pkt 1.

Koordynacja.

§ 2

- 1 Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej Umowy z ramienia Zamawiającego będą:
 - 1) w zakresie spraw związanych z realizacją umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami robót:

.....,

kontakt w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰,
wtorek od godziny 7³⁰ do godz. 16³⁰, piątek od godziny 7³⁰ do godziny 14³⁰),

adres:,

Tel.:,

e-mail:

.....,

kontakt w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰,
wtorek od godziny 7³⁰ do godz. 16³⁰, piątek od godziny 7³⁰ do godziny 14³⁰),

adres:,

Tel.:,

e-mail:,

- 2) w zakresie spraw związanych z realizacją umów zawartych przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie, a w szczególności w zakresie rozliczeń i sprawozdań wymaganych przez Instytucje współfinansujące Zadanie:

.....,

kontakt w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰,
wtorek od godziny 7³⁰ do godz. 16³⁰, piątek od godziny 7³⁰ do godziny 14³⁰),

adres:,

Tel.:,

e-mail:,

.....,

kontakt w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰,
wtorek od godziny 7³⁰ do godz. 16³⁰, piątek od godziny 7³⁰ do godziny 14³⁰),

adres:,

Tel.:,

e-mail:,

- 3) w zakresie rozliczeń rzeczowo-finansowych Zadania, w tym prowadzenie ewidencji nakładów w układzie rodzajowym i według źródeł finansowania, sporządzanie dowodów OT oraz GUS (Główny Urząd Statystyczny):

.....,

kontakt w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰,
wtorek od godziny 7³⁰ do godz. 16³⁰, piątek od godziny 7³⁰ do godziny 14³⁰),

adres:,

Tel.:,

e-mail:,

- 2 Przedstawicielem Inwestora Zastępczego do współpracy z Zamawiającym w zakresie administrowania Umową, koordynacji realizacji Zadania oraz upoważnionym do reprezentowania interesów Zamawiającego w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy, umów dotyczących Zadania, a zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami Robót i Projektantami, zwanym Koordynatorem Zadania, będzie:

.....

kontakt: od poniedziałku do piątku od godz. do godz.,

adres:,

tel.:, kom.:,

fax:,

e-mail:

- 3 Przedstawicielem Inwestora Zastępczego do współpracy z Zamawiającym w zakresie rozliczeń i sprawozdań wymaganych przez Instytucje współfinansujące Zadanie, zwanym Specjalistą ds. rozliczeń Zadania, będzie:

.....

kontakt: od poniedziałku do piątku od godz. do godz.,

adres:,

tel.:, kom.:,

fax:,

e-mail:

- 4 Zamawiający ustanawia na Zadaniu następujących Inspektorów Nadzoru, będących przedstawicielami Inwestora Zastępczego, posiadających kwalifikacje wskazane w ofercie przetargowej Inwestora Zastępczego:

- 1) specjalności konstrukcyjno-budowlanej:

.....

kontakt: od poniedziałku do piątku od godz. do godz.,

adres:,

tel.:, kom.:, fax:,

e-mail:

- 2) specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych wentylacyjnych i gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:
.....
kontakt: od poniedziałku do piątku od godz. do godz.,
adres:,
tel.:, kom.:, fax:.....,
e-mail:
- 3) specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:
.....
kontakt: od poniedziałku do piątku od godz. do godz.,
adres:,
tel.:, kom.:, fax:.....,
e-mail:
- 4) specjalności drogowej:
.....
kontakt: od poniedziałku do piątku od godz. do godz.,
adres:,
tel.:, kom.:, fax:.....,
e-mail:
- 5) koordynatorem czynności inspektorów nadzoru będzie:
.....
- 5 W przypadku zmiany, na pisemny wniosek Inwestora Zastępczego, osoby wskazanej w ofercie przetargowej Inwestora Zastępczego jako osoby pozostającej w dyspozycji Inwestora Zastępczego do realizacji przedmiotu umowy, Inwestor Zastępczy ma obowiązek zastąpić tę osobę inną osobą spełniającą wymagania opisane w SIWZ, w szczególności w zakresie kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, a tego rodzaju zmiana wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- 6 Zamawiający może żądać zmiany osoby wskazanej w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje bądź nienależyście wykonuje swoje obowiązki określone w niniejszej umowie. Żądanie takie musi być przedłożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. W takiej sytuacji Inwestor Zastępczy ma obowiązek zastąpić tę osobę inną osobą spełniającą wymagania opisane w SIWZ w zakresie kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia oraz uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego na dokonywaną zmianę. Inwestor Zastępczy jest obowiązany do dokonania w/w zmiany w terminie 14 dni od daty żądania Zamawiającego.
- 7 W okresie wykonywania umowy Inwestor Zastępczy może udzielić urlopu osobom wskazanym w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu pod warunkiem uzgodnienia z dwutygodniowym wyprzedzeniem terminu tego urlopu oraz wskazania osoby zastępującej, spełniającej wymagania opisane w SIWZ w zakresie kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia. W przypadku nieprzewidzianej nieobecności osób wskazanych w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu, wynikającej ze zwolnienia lekarskiego lub innej przyczyny, Inwestor Zastępczy zobowiązany jest zapewnić czasowe zastępstwo przez osobę spełniającą wymagania SIWZ, z powiadomieniem Zamawiającego na piśmie. W każdym przypadku przystąpienie osoby zastępującej do wykonywania czynności umownych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie Inwestorowi Zastępczemu kompletu dokumentów dotyczących przedmiotowego Zadania, w tym dokumentacji projektowej na Zadanie, bez projektu budowlanego (projekt budowlany dostępny na budowie), dokumentacji przetargowej oraz umów z Wykonawcami robót.
- 2) Współpraca z Inwestorem Zastępczym w trakcie realizacji Zadania.
- 3) Pełne sfinansowanie Zadania inwestycyjnego do wysokości poniesionych kosztów z bieżącym zapewnieniem środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania Zadania.
- 4) Zorganizowanie przetargów i wybór Wykonawców Robót budowlanych na Zadanie.
- 5) Regulowanie faktur współuczestników procesu inwestycyjnego w terminach ustalonych w zawartych umowach.

- 6) Pokrycie kosztów:
 - a) zmian i aktualizacji Dokumentacji projektowej, uzasadnionych obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem, że wszystkie zmiany będą zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - b) postępowania sądowego, którego podstawowym celem była obrona interesów Zamawiającego, zaś wszczęcie postępowania było z nim uzgodnione.
- 7) Uczestniczenie w odbiorach końcowych Robót budowlanych Zadania i przejęcie do użytkowania.
- 8) Uczestniczenie w przeglądach technicznych w okresie rękojmi za wady i odbiorze na koniec okresu rękojmi za wady.
- 9) Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wizytowania budowy i uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu i jakości Robót, jak również do zgłaszania ewentualnych wniosków i opinii w sprawach realizacji Zadania.

§ 4

Obowiązki Inwestora Zastępczego w okresie poprzedzającym realizację budowy.

- 1 Inwestor Zastępczy rozpoczyna swoje czynności od zaznajomienia się z Dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, umową z Wykonawcą, warunkami pozwolenia na budowę i pozwoleń na prowadzenie prac i Robót, zapozna się również z terenem, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami - przed wejściem Wykonawcy na Teren budowy.
- 2 Inwestor Zastępczy dokonuje weryfikacji opracowywanej na odrębne zlecenie Zamawiającego dokumentacji projektowej dla Zadania, w tym:
 - 1) sprawdza dokumentację projektową pod względem poprawności formalnej, kompletności oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) dokonuje analizy zgodności dokumentacji projektowej z założeniami umowy z wykonawcą dokumentacji projektowej, z będącymi w posiadaniu Zamawiającego decyzjami administracyjnymi i uzgodnieniami stanowiącymi podstawę do rozpoczęcia prac projektowych oraz z wymaganiami Zamawiającego określonymi w postępowaniu o zamówienie publiczne na wybór autora dokumentacji projektowej,
 - 3) dokonuje oceny zaprezentowanych rozwiązań merytorycznych, funkcjonalnych i technicznych, w kontekście uzyskania wymaganych uzgodnień i decyzji administracyjnych, zgodności z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przyjętym budżetem inwestycji,
 - 4) sprawdza projekty budowlane i wykonawcze pod względem:
 - a) poprawności formalnej, kompletności, zgodności z wymaganiami prawa budowlanego oraz innymi obowiązującymi przepisami, w tym przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej, BHP, normami ustawowymi,
 - b) zgodności z zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - c) oceny przyjętych rozwiązań merytorycznych i materiałowych,
 - d) części rysunkowej, a w szczególności następujących elementów: poprawność koordynacji branżowej, poprawność wykonania tabel zestawieniowych, opisy materiałów, poprawność wymiarowania, metryki rysunków itp.;
 - 5) sprawdza przedmiar robót pod względem:
 - a) kompletności opracowania, a w szczególności czy wszystkie roboty budowlane określone w projektach wykonawczych zostały ujęte w przedmiarze robót,
 - b) poprawności formalnej, czy przedmiar robót spełnia wymagania określone obowiązującymi przepisami w zakresie zamówień publicznych w części dotyczącej poprawnego i kompletnego opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane;
 - 6) sprawdza specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych pod względem:
 - a) kompletności opracowania,
 - b) czy jednostki obmiarowe podane w pozycjach przedmiaru robót są zgodne z jednostkami wskazanymi w STWiORB,
 - c) czy wszystkie materiały budowlane oraz technologie opisane w projektach wykonawczych zostały uwzględnione w STWiORB,

Ł. Mac. 5

- d) poprawności formalnej, czy STWiORB spełniają wymogi rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
- 7) wykonuje, w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentacji projektowej od Zamawiającego, pisemną informację stanowiącą podsumowanie wszystkich wykonanych prac sprawdzających wyszczególnionych w pkt 1-6 oraz wnioski dla Zamawiającego obejmujące:
- a) ocenę poprawności formalnej, kompletności, przyjętych rozwiązań merytorycznych sporządzonej dokumentacji,
 - b) wskazanie ewentualnych zagrożeń, jakie mogą powstać przy realizacji projektów i czy będzie można te ewentualne zagrożenia usunąć w trybie nadzoru autorskiego,
 - c) inne uwagi i konkluzje mające znaczenie dla projektu.
- 3 W razie stwierdzenia w Dokumentacji projektowej i/lub Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przed rozpoczęciem budowy bądź w toku jej realizacji, wad lub niedokładności albo też konieczności wprowadzenia w nich zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż w nich przewidziane lub w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów budowy, Inwestor Zastępczy jest obowiązany zwrócić się z odpowiednim pisemnym wnioskiem do Projektanta o przeprowadzenie zmian i/lub poprawek w Dokumentacji projektowej i/lub Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz prowadzić niezbędną korespondencję w tym zakresie.
- 4 Poprawki w Dokumentacji projektowej i/lub Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych nie powodujące zwiększenia kosztów nadzorowanych Robót, nie mające wpływu na rozwiązania urbanistyczno-architektoniczne, zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i instalacyjne oraz nie powodujące pogorszenia użyteczności Obiektu lub jego wpływu na środowisko i na bezpieczeństwo Obiektu, Inwestor Zastępczy może wprowadzić, po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej akceptacji Zamawiającego, w uzgodnieniu z autorem projektu i kierownikiem budowy (robót), dokonując odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy oraz nanosząc te poprawki w Dokumentacji projektowej i/lub Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przy uwzględnieniu warunków dokonywania zmian dokumentacji projektowej wynikających z umowy, na podstawie której została ona przygotowana.
- 5 Inwestor Zastępczy świadczy usługi przygotowawcze i doradcze w trakcie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawców robót budowlanych, ewentualnych prac projektowych oraz wszelkich prac towarzyszących realizacji inwestycji, do zawarcia umowy z wybranymi wykonawcami łącznie, a w szczególności:
- 1) bierze udział w spotkaniach dla wykonawców i wizjach lokalnych Terenu budowy,
 - 2) przedstawia Zamawiającemu, w miarę zgłaszanych potrzeb, propozycje wyjaśnień udzielanych w przypadku wątpliwości uczestników postępowania oraz przygotowuje ewentualne uzupełnienia do dokumentów przetargowych,
 - 3) doradza Zamawiającemu w czynnościach oceny ofert i wyboru wykonawców robót budowlanych, ewentualnych prac projektowych oraz wszelkich prac towarzyszących realizacji inwestycji,
 - 4) przedstawia Zamawiającemu propozycje rozstrzygnięć środków odwoławczych.

Czynności przygotowania oraz doradztwa w przeprowadzeniu postępowania Inwestor Zastępczy świadczył będzie poprzez zaproponowane przez siebie osoby, które w zależności od decyzji Zamawiającego mogą występować w postępowaniu w roli ekspertów lub innej przewidzianej w ustawie Prawo zamówień publicznych. Czynności doradcze w przeprowadzeniu postępowania będą świadczone bez zbędnej zwłoki w terminach umożliwiających Zamawiającemu zachowanie terminów przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych, z zapewnieniem Zamawiającemu co najmniej jednego dnia roboczego do dokonania czynności.

- 6 Inwestor Zastępczy przygotowuje i dostarcza Zamawiającemu dokumenty do dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia o rozpoczęciu robót budowlanych do odpowiedniego organu nadzoru budowlanego, projektantów sprawujących nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, wojewódzkiego konserwatora zabytków, właściwego inspektora pracy i innych organów i instytucji, których obowiązek powiadomienia o rozpoczęciu robót budowlanych wynika z odrębnych przepisów i/lub uzgodnień dokumentacji projektowej. Dokumenty te, w tym oświadczenia Inspektorów Nadzoru wymienionych w § 2 ust. 4, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, wydane przez tę izbę, z określonym w nich terminem ważności, Inwestor Zastępczy jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w drugim dniu roboczym od dnia podpisania umowy na wykonanie Robót na Zadaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku zmiany Inspektorów Nadzoru,

odpowiednie dokumenty, o których mowa wyżej, Inwestor Zastępczy obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na trzy dni robocze przed zamierzonym terminem zmiany.

- 7 Inwestor Zastępczy przekazuje protokolarnie, w imieniu i przy udziale Zamawiającego i Właściciela/Zarządcy, Kierownikowi budowy/robót Teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego. Przekazaniu podlega również dokumentacja prawna oraz mapa sytuacyjno-wysokościowa lub mapa sytuacyjna, sporządzona zgodnie z przepisami dotyczącymi opracowań geodezyjno-kartograficznych i czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.
- 8 Inwestor Zastępczy uczestniczy w przejmowaniu przez Wykonawców od poszczególnych właścicieli terenów na okres czasowy oraz przy zwracaniu tych terenów właścicielom po zakończeniu Robót.
- 9 Inwestor Zastępczy jest zobowiązany potwierdzić wyznaczenie w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną Wykonawcy.
- 10 Przed rozpoczęciem robót Inwestor Zastępczy sprawdza, czy spełnione zostały wymagania dotyczące bezpieczeństwa ruchu (obejmujące też poruszanie się po Terenie budowy) i czy prace budowlane zorganizowano z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 11 Inwestor Zastępczy egzekwuje od Wykonawców robót zabezpieczenie przeciwpożarowe na Terenie budowy oraz utrzymanie ogólnego porządku na budowie.
- 12 Inwestor Zastępczy egzekwuje od Wykonawców robót przestrzeganie przez nich przedsięwzięć dla ochrony środowiska w czasie trwania budowy i po wykonaniu obiektów stałych.
- 13 Inwestor Zastępczy egzekwuje od Wykonawców robót przestrzeganie warunków narzuconych przez gestorów sieci w uzgodnieniach do projektu budowlanego.
- 14 Inwestor Zastępczy w imieniu Zamawiającego uzgadnia i akceptuje Program zapewnienia jakości, sporządzony przez Wykonawcę.
- 15 Inwestor Zastępczy dokonuje, w imieniu Zamawiającego, weryfikacji polis ubezpieczeniowych ubezpieczenia budowy przedkładanych przez Wykonawców robót i porównuje je z warunkami ustalonymi w umowach zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami robót. Zaakceptowane kopie polis Inwestor Zastępczy przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od daty ich otrzymania od Wykonawcy.
- 16 Inwestor Zastępczy weryfikuje projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Jednocześnie weryfikuje zgodność dołączonej przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo z treścią projektu umowy. Wszystkie uwagi Inwestor Zastępczy przekazuje wraz z pisemną opinią Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty ich otrzymania od Wykonawcy lub Zamawiającego.
- 17 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Inwestorowi Zastępczemu i Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Inwestor Zastępczy dokonuje weryfikacji tej umowy i wraz ze swoimi uwagami przekazuje Zamawiającemu w terminie 7 dni.
- 18 Przepisy ust. 16 i 17 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
- 19 Wykonanie czynności wymienionych w ust. 7 i 9 Inwestor Zastępczy stwierdza wpisem do dziennika budowy.

§ 5

Obowiązki Inwestora Zastępczego w okresie realizacji budowy.

- 1 Inwestor Zastępczy, w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania, uzgadnia Harmonogram rzeczowo-finansowy sporządzony przez Wykonawcę. Harmonogram zaakceptowany przez wszystkich Inspektorów nadzoru prowadzących Zadanie wraz z oceną poprawności jego sporządzenia i możliwości realizacji, Inwestor Zastępczy przekazuje Zamawiającemu do akceptacji.
- 2 Inwestor Zastępczy w czasie trwania budowy sprawuje kontrolę jej przebiegu w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego i przyszłych użytkowników.
- 3 Inwestor Zastępczy zobowiązany jest zapewnić ciągły nadzór budowy (Robót), przez co należy rozumieć wymagane ilości pobytów na budowie w ciągu jednego tygodnia, w okresie realizacji robót, Inspektorów Nadzoru poszczególnych specjalności:

f
L. Koc. 5


ew

- 1) co najmniej 3 pobyty w ciągu tygodnia w okresie realizacji robót branżowych – Inspektora Nadzoru specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego,
- 2) co najmniej 2 pobyty w ciągu tygodnia w okresie realizacji robót branżowych – Inspektora Nadzoru specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego,
- 3) co najmniej 2 pobyty w ciągu tygodnia w okresie realizacji robót branżowych – Inspektora Nadzoru specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego,
- 4) co najmniej 2 pobyty w ciągu tygodnia w okresie realizacji robót branżowych – Inspektora Nadzoru specjalności drogowej oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego dużej absencji na budowie, przekraczającej 6 pobyty, któregośkolwiek z Inspektorów Nadzoru, Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o zmianę tego Inspektora Nadzoru, a Inwestor Zastępczy zapewni na jego miejsce innego o wymaganych kwalifikacjach.

- 4 W czasie każdorazowego pobytu na budowie Inspektor Nadzoru ma obowiązek potwierdzenia swojego pobytu oraz dokonanych czynności stosownym wpisem w dzienniku budowy. Brak wpisu do dziennika budowy traktowany będzie przez Zamawiającego jako nieobecność na budowie.
- 5 Inwestor Zastępczy kontroluje jakość wykonywanych Robót, wbudowywanych wyrobów budowlanych, zgodność Robót z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, normami, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania oraz z zasadami wiedzy technicznej.
- 6 Inwestor Zastępczy kontroluje zgodność wykonywanych Robót z Dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Programem zapewnienia jakości oraz umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 7 Inwestor Zastępczy kontroluje przebieg realizacji Zadania w zakresie zgodności z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności, obowiązkiem Inwestora Zastępczego jest podejmowanie z dostatecznym wyprzedzeniem, skutecznych decyzji przywracających zgodność realizacji Zadania z Harmonogramem oraz zapobieganie w dalszej realizacji takim sytuacjom.
- 8 Inwestor Zastępczy ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym oraz Wykonawcą, jeżeli zaistnieje taka konieczność, aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- 9 Inwestor Zastępczy zobowiązany jest prowadzić cyfrową dokumentację fotograficzną z przebiegu realizacji Zadania, ze szczególnym udokumentowaniem robót zanikających i ulegających zakryciu, którą w formie elektronicznej (na płycie CD/DVD) i papierowej przekazuje Zamawiającemu wraz z raportem miesięcznym. Szczegóły dotyczące rozdzielczości zdjęć, formatu itp. należy uzgodnić z Zamawiającym.
- 10 W wypadku odkrycia nie zinwentaryzowanych obiektów zabytkowych, obowiązkiem Inwestora Zastępczego jest ich zabezpieczenie i niezwłoczne zawiadomienie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków.
- 11 Koordynator czynności Inspektorów Nadzoru kontroluje prawidłowość prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania Robót.
- 12 Inspektor Nadzoru ma obowiązek sprawdzenia przed wbudowaniem, stosowanych przez wykonawców materiałów i urządzeń w zakresie ich dopuszczenia do obrotu i stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych zgodnie z przepisami m. in. ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1570 z późniejszymi zmianami) – w odniesieniu do wyrobów budowlanych oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1226 z późniejszymi zmianami) – w odniesieniu do innych wyrobów. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów wyrobu Inspektor Nadzoru zezwala na wbudowanie danego wyrobu, potwierdzając to stosownym zapisem na tych dokumentach. Ponadto Inspektor Nadzoru sprawdza przed wbudowaniem zgodność wyrobu z przedstawionymi dokumentami oraz jego jakość i przydatność do wbudowania. W przypadku braku odpowiednich dokumentów lub stwierdzenia złej jakości wyrobu czy braku przydatności do wbudowania Inspektor Nadzoru zobowiązany jest polecić Wykonawcy usunięcie takiego wyrobu z Terenu budowy i nie dopuścić do jego wbudowania. Zestawienie sprawdzonych i zaakceptowanych do wbudowania w danym miesiącu wyrobów, Inwestor Zastępczy przekazuje Zamawiającemu wraz z raportem miesięcznym.
- 13 Inspektor Nadzoru ma obowiązek czuwania nad przestrzeganiem zakazu wbudowywania wyrobów budowlanych wadliwych niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 14 Inspektor Nadzoru ma obowiązek sprawdzenia robót ulegających zakryciu lub zanikających, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia ich przez Kierownika budowy (robót) i potwierdzenia ich wykonania wpisem w dzienniku budowy oraz stosownym protokołem.

- 15 Inspektor Nadzoru ma obowiązek uczestniczenia w przeprowadzanych przez wykonawcę próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń.
- 16 Inspektor Nadzoru może żądać dokonania przez Wykonawcę, na jego koszt, odkrywek elementów Robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych Robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, a także dokonania prób niszczących wykonanych Robót (odkucia, wycinki itp.).
- 17 Inwestor Zastępczy ma obowiązek sprawdzenia i potwierdzenia wykonania określonych w umowie z wykonawcą etapów Zadania w zakresie, w jakim zgodnie z tą umową mogą one być przedmiotem oddzielnego fakturowania.
- 18 Inwestor Zastępczy sprawuje kontrolę obsługi geodezyjnej Robót. Inwestor Zastępczy ma obowiązek stwierdzenia wykonania przez służbę geodezyjną powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzenia zgodności usytuowania obiektów z dokumentacją projektową. Wykonanie tej czynności Inwestor Zastępczy stwierdza zapisem w dzienniku budowy.
- 19 Inwestor zastępczy ma obowiązek sprawdzenia i potwierdzenia poprawności wykonania przez Wykonawcę pomiarów powykonawczych powierzchni pomieszczeń w Obiekcie. Wykonanie tej czynności Inwestor Zastępczy stwierdza pisemnie na zestawieniu w/w pomiarów powykonawczych powierzchni.
- 20 Inwestor Zastępczy ma obowiązek stwierdzenia aktualnego stanu Robót w razie przerwy w Robotach oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalania ilości, jakości i wartości Robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym.
- 21 Inspektor Nadzoru ma obowiązek bieżącego sprawdzania i potwierdzania zapisów dokonywanych przez kierownika budowy (robót) w książce obmiarów.
- 22 Inwestor Zastępczy w porozumieniu z kierownikiem budowy (robót) rozstrzyga wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania Robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców. W sprawach objętych zakresem nadzoru autorskiego Inwestor Zastępczy działa w uzgodnieniu z przedstawicielem nadzoru autorskiego. Przekazywanie Wykonawcy zaleceń nadzoru autorskiego jest dokonywane za pośrednictwem Inwestora Zastępczego.
- 23 Inwestor Zastępczy organizuje i bierze udział w komisjach technicznych, powoływanych do oceny lub rozstrzygania technicznych spraw budowy w toku jej realizacji.
- 24 Inwestor Zastępczy organizuje co najmniej jeden raz w tygodniu, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym narady koordynacyjne na budowie albo w siedzibie Zamawiającego. Przed każdą naradą Inwestor Zastępczy z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym przekazuje uczestnikom narady program i porządek narady. Inwestor Zastępczy każdorazowo sporządza protokół z narady oraz egzekwuje jej ustalenia i prowadzi w tym zakresie niezbędną korespondencję.
- 25 W razie konieczności wykonania robót innego rodzaju niż w wycenionym przez Wykonawcę Przedmiarze robót i/lub robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w wycenionym przez Wykonawcę Przedmiarze robót i/lub robót wynikających ze zmian umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami robót dopuszczonych w tych umowach, Inwestor Zastępczy potwierdza ten fakt odpowiednim zapisem w dzienniku budowy. Następnie Inwestor zastępczy sprawdza przygotowane przez Wykonawcę kosztorysy wraz z odpowiednim protokołem konieczności określającym ceny jednostkowe, ilość i wartość robót do wykonania i po zaakceptowaniu przekazuje do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zaakceptowany przez Zamawiającego protokół konieczności stanowić będzie podstawę do rozliczenia tych robót i/lub podpisania aneksu do umowy z Wykonawcą robót. W przypadku konieczności sporządzenia dodatkowej Dokumentacji Projektowej i/lub Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, Inwestor zastępczy określa jej zakres i występuje z wnioskiem do Zamawiającego o jej opracowanie.
- 26 W razie potrzeby wykonania robót, wynikających z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia Robót już wykonanych lub uniknięcia strat, Inwestor Zastępczy jest obowiązany podjąć wiążącą Wykonawcę decyzję co do natychmiastowego wykonania takich robót. O powyższej decyzji Inwestor Zastępczy zawiadamia niezwłocznie, na piśmie, Zamawiającego.
- 27 W razie stwierdzenia niezgodności wykonywania Robót z Dokumentacją projektową i/lub Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu Robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić Zamawiającego na straty – Inspektor Nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy (robót) i podejmuje natychmiastowe decyzje zabezpieczające interes Zamawiającego, które wpisuje do dziennika budowy, wyznaczając termin ich wykonania i bezzwłocznie zawiadamia o tym na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę i autora projektu.
- 28 W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami innych gestorów lub konieczności przebudowy sieci przez innych gestorów, Inwestor Zastępczy jest zobowiązany prowadzić koordynację robót z tym związanych wraz z całą korespondencją.


A. Mac. K —



- 29 Inspektor Nadzoru ma obowiązek każdorazowo zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o wypadkach naruszenia Prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych.
- 30 Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Zadania oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
- 31 W przypadku gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy na wykonanie robót na Zadaniu, Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do:
- 1) ustalenia zakresu i sposobu zabezpieczenia przerwanej inwestycji oraz nadzorowania wykonania tego zabezpieczenia,
 - 2) przeprowadzenia przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego inwentaryzacji przerwanej inwestycji w zakresie robót zakończonych i robót w toku,
 - 3) potwierdzenia faktycznie wykonanych robót oraz rozliczenia przerwanej inwestycji,
 - 4) przeprowadzenia przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego czynności odbiorowych przerwanej inwestycji w zakresie robót zakończonych i robót w toku oraz przekazania Zamawiającemu protokołów odbioru, sprawdzonych operatów kolaudacyjnych oraz pozostałych dokumentów odbiorowych,
 - 5) przejęcia od Wykonawcy dokumentacji projektowej i dokumentacji powykonawczej w tym geodezyjnej, przerwanej inwestycji i po sprawdzeniu przekazanie jej Zamawiającemu,
 - 6) uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu jeżeli zachodzi konieczność przystąpienia do użytkowania przed wykonaniem wszystkich robót.

§ 6

Obowiązki Inwestora Zastępczego związane z odbiorem Robót i przekazaniem do użytkowania.

- 1 Inwestor Zastępczy w okresie przygotowania Robót do odbioru gromadzi i przygotowuje we współdziałaniu z pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego materiały analityczne, jeżeli są one niezbędne do rozliczenia wykonanych Robót i oceny osiągniętych efektów rzeczowych lub gospodarczych.
- 2 Po zakończeniu Robót oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie z Wykonawcą prób i sprawdzeń, Inwestor Zastępczy przejmuje od Wykonawcy operat kolaudacyjny oraz wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy i w ciągu 5 dni roboczych dokonuje weryfikacji zgłoszenia Wykonawcy i potwierdza osiągnięcie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, a w szczególności:
 - 1) potwierdza zakończenie wszystkich Robót będących przedmiotem umowy z Wykonawcą oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności z umową z Wykonawcą, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na roboty budowlane, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz Ofertą Wykonawcy,
 - 2) potwierdza sprawdzenie i odebranie wszystkich Robót zanikających i tych, które uległy zakryciu,
 - 3) potwierdza należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy,
 - 4) potwierdza zgodność jakości wykonanych Robót i wbudowanych wyrobów budowlanych z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,
 - 5) sprawdza prawidłowość i kompletność przekazanego przez Wykonawcę operatu kolaudacyjnego oraz dopuszcza go do odbioru końcowego oraz dołącza do niego opracowaną przez siebie techniczną ocenę jakościową wykonanych Robót wraz z jej uzasadnieniem,
 - 6) sprawdza wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

Potwierdzenie osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego Inwestor zastępczy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy oraz powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego wraz ze złożeniem oświadczenia o wykonaniu wszystkich czynności wyszczególnionych w niniejszym ustępie w punktach od 1 do 6.
- 3 Operat kolaudacyjny przygotowywany przez Wykonawcę winien zostać sporządzony w języku polskim w 3 identycznych egzemplarzach papierowych z przeznaczeniem po jednym dla Zamawiającego, Inwestora Zastępczego i Użytkownika. W uzasadnionych przypadkach może zachodzić konieczność sporządzenia większej liczby egzemplarzy operatu kolaudacyjnego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie 21 dni przed terminem zakończenia robót Operat kolaudacyjny powinien składać się z trzech części

poprzedzonych stroną tytułową i zestawieniem załączonych dokumentów odbiorowych, spiętych, ponumerowanych narastająco i umieszczonych w teczce lub w segregatorze:

- 1) Strona tytułowa z danymi: nazwa zadania, adres zadania, inwestor, wykonawca, okres realizacji zadania.
- 2) Część I:
 - a) sprawozdanie techniczne – opis techniczny wykonanych robót wraz z podaniem podstawowych parametrów technicznych,
 - b) dokumenty dotyczące przeprowadzonych prób, pomiarów, odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - c) karta rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy,
 - d) instrukcje obsługi, konserwacji i serwisowania obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem, karty gwarancyjne, paszporty urządzeń;
- 3) Część II:
 - a) oświadczenia Kierownika budowy/robót (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 57 ust. 1 pkt. 2),
 - b) dokumentacja budowy (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 3 pkt 13), tj. dziennik budowy, operaty geodezyjne, książka obmiarów, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu – także dziennik montażu,
 - c) dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, urządzeń, wyrobów (informacje, aprobaty, deklaracje zgodności) z podziałem na branże robót,
 - d) zaświadczenia o utylizacji odpadów powstałych na budowie;
- 4) Część III:
 - a) Dokumentacja powykonawcza – dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 3 pkt 14), tj. zatwierdzony projekt budowlany i kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót, a w razie potrzeby także uzupełniający opis oraz projekty wykonawcze z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót,
 - b) dokumentacja geodezyjna powykonawcza, zestawienie powykonawcze powierzchni pomieszczeń w obiekcie.
- 4 Jeżeli Inwestor zastępczy nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać Wykonawcy i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru.
- 5 Po potwierdzeniu gotowości do odbioru Robót, Inwestor Zastępczy ustala z Zamawiającym datę odbioru oraz rozpisuje odbiór z powiadomieniem pisemnym wszystkich uczestników odbioru. Odbiór powinien rozpocząć się w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty potwierdzenia gotowości do odbioru.
- 6 Odbiór dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego, przy udziale Inwestora Zastępczego, Właściciela, Użytkowników i innych uczestników odbioru. Zakończenie odbioru powinno nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od daty jego rozpoczęcia.
- 7 Inwestor Zastępczy jest obowiązany do uczestniczenia w czynnościach odbioru Robót i przekazania ich do użytku oraz do pisemnego dokumentowania wszystkich czynności odbiorowych, prowadzenia niezbędnej korespondencji w tym zakresie i sporządzenia protokołu odbioru wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym.
- 8 Najpóźniej w dniu zakończenia odbioru końcowego Inwestor Zastępczy przekazuje Zamawiającemu wszystkie dokumenty odbiorowe (sprawdzone i kompletne), w tym operat kolaudacyjny z instrukcjami obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem.
- 9 Jeżeli podczas odbioru Robót zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Inwestor zastępczy nadzoruje usunięcie tych wad przez Wykonawcę, a po ich usunięciu sprawdza wykonane roboty, potwierdza na piśmie usunięcie wad oraz rozpisuje ich odbiór, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru z Zamawiającym oraz uczestniczy w odbiorze. Odbiór usunięcia wad dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego przy udziale przedstawicieli stron biorących udział w odbiorze końcowym. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony w protokole odbioru usunięcia wad.
- 10 Inwestor Zastępczy prowadzi wszelkie czynności związane z zawiadomieniem o zakończeniu budowy lub uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, a w szczególności:
 - 1) zawiadamia, w imieniu Zamawiającego, organy których obowiązek zawiadomienia wynika z art. 56 Prawa budowlanego,
 - 2) weryfikuje przygotowane przez Wykonawców robót dokumenty wymagane do złożenia we właściwym organie nadzoru budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy i/lub wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
 - 3) składa, w imieniu Zamawiającego, do właściwego organu nadzoru budowlanego zawiadomienie o

zakończeniu budowy i/lub wniosek o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wraz ze zweryfikowanymi dokumentami, o których mowa w punkcie 2, o ile obowiązek zawiadomienia o zakończeniu budowy i/lub uzyskania pozwolenia na użytkowania nie leży po stronie Wykonawcy robót,

- 4) nadzoruje prawidłowość wykonywania obowiązków Wykonawców robót w trakcie postępowania o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu,
 - 5) nadzoruje odbiory związane z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,
 - 6) uczestniczy w kontrolach dokonywanych przez organ nadzoru budowlanego i inne instytucje opiniujące oraz egzekwuje od Wykonawców robót uzupełniania dokumentów, jeżeli w wyniku ich sprawdzenia przez właściwy organ okaże się, że są one niekompletne lub posiadają braki i nieścisłości.
- 11 Inwestor Zastępczy przygotowuje dokumenty do dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych do wojewódzkiego konserwatora zabytków i innych organów i instytucji, których obowiązek powiadomienia o zakończeniu robót budowlanych wynika z odrębnych przepisów i/lub uzgodnień dokumentacji projektowych.

§ 7

Obowiązki Inwestora Zastępczego w okresie rękojmi za wady wynikającej z umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami Robót.

- 1 Inwestor Zastępczy organizuje i uczestniczy w przeglądach technicznych w okresie rękojmi za wady co najmniej raz w roku i w przypadku ujawnienia się wad na każde żądanie Zamawiającego.
- 2 Inwestor Zastępczy nadzoruje usunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych podczas przeglądów w okresie rękojmi za wady oraz zgłoszonych przez Zamawiającego/Użytkownika.
- 3 Po usunięciu przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie rękojmi i pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o usunięciu wad, Inwestor zastępczy sprawdza wykonane roboty, potwierdza na piśmie usunięcie wad oraz rozpisuje ich odbiór, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru z Zamawiającym. Odbiór usunięcia wad dokonuje Zamawiający przy udziale Użytkownika, Inwestora zastępczego i Wykonawcy. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony w protokole odbioru usunięcia wad.
- 4 Inwestor Zastępczy organizuje i przeprowadza odbiór na koniec okresu rękojmi za wady, co najmniej 14 dni przed jego zakończeniem, w celu umożliwienia zwolnienia Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5 W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady, Inwestor Zastępczy przygotowuje wszelkie konieczne dokumenty umożliwiające zlecenie innemu Wykonawcy usunięcie wad oraz nadzoruje wykonanie tych robót i ich odbiór.
- 6 Inwestor Zastępczy powiadamia wszystkie zainteresowane strony o terminach przeglądów/odbioru, sporządza stosowne protokoły z przeglądów/odbioru, przekazuje protokoły po podpisaniu stronom, egzekwuje ustalenia wynikające z protokołów oraz prowadzi w tym zakresie niezbędną korespondencję.

§ 8

Obowiązki Inwestora Zastępczego w zakresie obsługi finansowej Zadania oraz wynikające z umów zawartych przez Zamawiającego Instytucjami współfinansującymi Zadanie.

- 1 Inwestor Zastępczy kontroluje ilość i wartość wykonanych Robót oraz ich zgodność z Harmonogramem finansowym Zadania.
- 2 Inwestor Zastępczy, w terminie 7 dni od otrzymania, sprawdza pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym faktury Wykonawców robót, dostawców i innych kontrahentów oraz załączone do nich dokumenty, w tym podwykonawców i dalszych podwykonawców, stanowiące podstawę do zapłaty przez Zamawiającego faktur za Roboty, usługi i dostawy, opisuje te faktury wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego, a następnie przekazuje je wraz z kompletem dokumentów Zamawiającemu w celu dokonania zapłaty Wystawiającemu. W przypadku gdy dokumenty załączone do faktury są nieprawidłowo sporządzone, niekompletne lub zawierają błędy, Inwestor Zastępczy zwraca je Wystawiającemu do poprawy z powiadomieniem w formie pisemnej Zamawiającego. Wystawiający po poprawieniu dokumentów zobowiązany jest ponownie złożyć je u Inwestora Zastępczego w celu weryfikacji zgodnie z procedurą, o której mowa w zdaniach poprzednich. W przypadku gdy poprawa dokumentów skutkuje koniecznością skorygowania faktury, bądź złożona faktura jest wadliwa, Wystawiający zobowiązany jest złożyć u Inwestora Zastępczego odpowiednią fakturę korygującą. Inwestor zastępczy sprawdza i opisuje fakturę korygującą i

- wraz z fakturą korygowaną i kompletem poprawnych dokumentów przekazuje Zamawiającemu w celu dokonania zapłaty Wystawiającemu. Jeżeli na przedłożonej przez Wystawiającego fakturze i/lub fakturze korygującej są błędy, które można poprawić za pomocą noty korygującej, wówczas Inwestor Zastępczy przekazuje Zamawiającemu taką wadliwą fakturę i/lub fakturę korygującą z kompletem poprawnych dokumentów i informacją o występującym błędzie w celu wystawienia przez Zamawiającego noty korygującej i dokonania zapłaty Wystawiającemu.
- 3 Dokonanie przez Inwestora Zastępczego czynności, o których mowa w ust. 2 nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji prawidłowości faktur wystawionych przez Wykonawców robót, dostawców i innych kontrahentów oraz kompletności i poprawności załączonych do nich dokumentów.
 - 4 Inwestor Zastępczy prowadzi odrębną ewidencję księgową nakładów Zadania w układzie rodzajowym i wg źródeł finansowania.
 - 5 Inwestor Zastępczy kontroluje oraz rozlicza wnoszone przez Wykonawców zabezpieczenie należytego wykonania umów, egzekwuje od Wykonawców terminowość i prawidłowość wnoszonego zabezpieczenia oraz nadzoruje zwrot zabezpieczenia po wykonaniu robót.
 - 6 Inwestor Zastępczy sprawuje kontrolę nad płatnościami Wykonawców w stosunku do Podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz odbiera dokumenty potwierdzające płatności Wykonawców w stosunku do Podwykonawców i dalszych podwykonawców.
 - 7 Inwestor Zastępczy sporządza wnioski o naliczenie Wykonawcom ewentualnych kar umownych.
 - 8 Inwestor Zastępczy, w terminie 14 dni od dnia odbioru końcowego Robót, wykonuje rozliczenie końcowe Zadania, wraz ze sporządzeniem dowodów OT i uzyskaniem pisemnej akceptacji sporządzonego rozliczenia przez Zamawiającego oraz przekazuje Zamawiającemu wszystkie dokumenty z rozliczenia końcowego.
 - 9 Inwestor Zastępczy współpracuje z Zamawiającym w prowadzeniu sprawozdawczości (w tym GUS).
 - 10 Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do sporządzania miesięcznych raportów z realizacji Zadania, wykorzystania środków finansowych w odniesieniu do Harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz raportów ze swojej działalności związanej z pełnieniem czynności zastępstwa inwestycyjnego, za miesiąc poprzedni, w terminie do piątego dnia następnego miesiąca, a w razie potrzeby dodatkowo na każde żądanie Zamawiającego. Raport miesięczny powinien obejmować opis wykonanych czynności przez Inspektorów Nadzoru oraz wykaz pobyków na budowie poszczególnych Inspektorów Nadzoru sporządzony na podstawie ich wpisów w dzienniku budowy.
 - 11 Inwestor Zastępczy jest obowiązany wykazywać inicjatywę osiągania oszczędności i obniżki kosztów budowy oraz ujawniania występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałania.
 - 12 Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do realizacji Zadania w oparciu o warunki umów zawartych przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie oraz do ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji umów o dofinansowanie.
 - 13 Wszystkie dokumenty związane z realizacją Zadania oraz cała prowadzona korespondencja powinny jasno potwierdzać otrzymaną pomoc poprzez umieszczenie oznaczeń graficznych i tekstu, wymaganych przez Instytucje współfinansujące Zadanie. Inwestor Zastępczy wprowadzi do ogólnej korespondencji, prowadzonej przez wszystkie Strony i Instytucje, jednolity wzór druku korespondencyjnego.
 - 14 Inwestor Zastępczy będzie przygotowywał, wg. Wzorów i w terminach przekazanych przez Zamawiającego, niezbędne dane konieczne do sporządzenia przez Zamawiającego dokumentów wymaganych umowami o dofinansowanie (w formie pisemnej i na nośniku elektronicznym), w terminach umożliwiających Zamawiającemu właściwe sporządzenie tych dokumentów.
 - 15 Inwestor Zastępczy będzie przygotowywał harmonogramy realizacji inwestycji, raporty i sprawozdania okresowe, roczne i końcowe w terminach i zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
 - 16 Inwestor Zastępczy przygotowuje organizacyjnie oraz uczestniczy w kontrolach dokonywanych przez Instytucje współfinansujące oraz inne podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia oraz przygotowuje dokumenty wymagane podczas kontroli przez te Instytucje.
 - 17 Inwestor Zastępczy w ramach współpracy z Wykonawcą i na koszt Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, będzie nadzorował zamontowanie przez Wykonawcę:
 - 1) Tablicy reklamowej – przy tablicy informacyjnej budowy, z chwilą rozpoczęcia Robót, wg obowiązującego wzoru,
 - 2) Tablicy pamiątkowej, po zakończeniu Robót, wg. obowiązującego wzoru.

f
z. Kac. 5

§ 9

Realizacja Zadania.

- 1 Realizacja Zadania przebiegać będzie w zakresie rzeczowym, finansowym i terminach ustalonych w uzgodnionych harmonogramach rzeczowo-finansowych Zadania, sporządzonych przez Wykonawców.
- 2 Obieg wszystkich dokumentów związanych z realizacją Zadania odbywać się będzie poprzez Inwestora Zastępczego.
- 3 Strony zobowiązują się do współpracy i do zgodnego współdziałania we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy, przy dołożeniu przez każdą ze stron należytej staranności.
- 4 Obie strony zobowiązują się powiadomić wzajemnie w formie pisemnej o powstałych przeszkodach lub zdarzeniach, zagrażających wykonaniu przedmiotu Umowy.

§ 10

Podwykonawcy.

1. Inwestor Zastępczy może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Inwestora Zastępczego od odpowiedzialności kontraktowej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i obowiązków wynikających z Umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
3. Następujące usługi zostaną wykonane przez podwykonawcę, za którego odpowiada Inwestor Zastępczy:
.....
4. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu i aktualizowania wykazu wszystkich podwykonawców usług oraz zakresu tych usług ze wskazaniem, który z podwykonawców będzie je wykonywał.
5. Inwestor Zastępczy, przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy, zobowiązuje się podać Zamawiającemu, w formie pisemnej, firmy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, o których mowa w ust. 4, jak również osób wskazanych do kontaktu z nimi, o ile są już znane.
6. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 5.
7. Inwestor Zastępczy ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
8. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi oraz ich zmian w terminie 7 dni licząc od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany.
9. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i do jej zmian, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.
10. Zamawiający jest uprawniony do żądania, aby Inwestor Zastępczy rozwiązał umowę z podwykonawcą, jeżeli według oceny Zamawiającego, podwykonawca wykonuje świadczenia w sposób niezadowalający. Żądanie Zamawiającego powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie oraz termin na rozwiązanie tej umowy.
11. Uregulowania zawarte w ust. 4 - 10 dotyczą również dalszych podwykonawców.

§ 11

Termin wykonania przedmiotu Umowy.

- 1 Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy
 - 1) rozpoczęcia: z dniem zawarcia niniejszej Umowy,
 - 2) zakończenia: po wykonaniu rozliczenia Zadania, o którym mowa w § 8 ust. 8, lecz nie dłużej niż 11 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

- 2 Planowane terminy realizacji Zadania:
 - 1) podpisanie umowy z Wykonawcą robót: styczeń 2019 r.,
 - 2) rozpoczęcie robót: styczeń 2019 r.,
 - 3) okres realizacji robót: ok. 9 miesięcy,
 - 4) zakończenie robót: 30.09.2019 r.,
 - 5) uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie: do 30.10.2019 r.,
 - 6) okres rękojmi za wady Zadania ustalony w umowie/ach z Wykonawcą/ami robót wynosi 48 miesięcy.
- 3 W przypadku zmiany terminów realizacji Zadania, określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Inwestor Zastępczy będzie obowiązany do wykonywania zobowiązań umownych w pełnym zakresie, a zmiana terminu obowiązuje strony umowy od dnia otrzymania przez Inwestora Zastępczego pisemnej informacji o podjęciu tego rodzaju decyzji przez Zamawiającego wraz z jej uzasadnieniem.
- 4 Za normalne godziny pracy w dniach roboczych przyjęto godziny od 6.00 do 22.00. W razie potrzeb technologicznych, organizacyjnych i w sytuacjach, zagrożenia niedotrzymania terminów wynikających z harmonogramów, roboty budowlane mogą być prowadzone w dodatkowo wydłużonym czasie pracy i w dni wolne od pracy.

§ 12

Wynagrodzenie i zapłata.

- 1 Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - 1) netto: zł (słownie:.....),
 - 2) należny podatek od towarów i usług VAT - stawka 23% - zł (słownie:),
 - 3) brutto, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy: zł (słownie:.....).
- 2 Wynagrodzenie Inwestora Zastępczego, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie ponoszone przez Inwestora zastępczego wydatki związane z wykonaniem wszystkich obowiązków Inwestora zastępczego wynikających z niniejszej Umowy i nadzorowania wszystkich Robót realizowanych w ramach Zadania, łącznie z robotami wynikającymi ze zmian umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami robót, dopuszczonych w tych umowach, o ile takie wystąpią.
- 3 Wynagrodzenie Inwestora Zastępczego, określone w ust. 1, obowiązuje przez cały okres trwania niniejszej Umowy i nie podlega waloryzacji, jak również nie podlega zmianie w przypadku zmiany terminów realizacji Zadania, o których mowa w § 11 ust. 2 niniejszej Umowy oraz zmiany wartości robót budowlanych realizowanych w ramach przedmiotowego Zadania.
- 4 Rozliczenie wynagrodzenia Inwestora Zastępczego nastąpi na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej według niżej określonych zasad:
 - 1) Fakturami częściowymi, których suma nie może przekroczyć 90% wartości całkowitego wynagrodzenia Inwestora Zastępczego, o którym mowa w ust. 1, wystawianymi miesięcznie, po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, zależnie od miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych za dany miesiąc, przy czym podstawą rozliczenia i wystawienia faktury za wykonaną usługę Inwestora Zastępczego za dany miesiąc będzie zatwierdzona do zapłaty faktura/y Wykonawcy robót budowlanych za ten miesiąc. Miesięczna wartość wynagrodzenia Inwestora Zastępczego będzie ustalana według wzoru:

$$W_{IZc} = 0,90 \times W_{IZ} \times (W_{Wc} / W_W), \text{ gdzie:}$$

W_{IZc} – wartość wystawianej miesięcznej faktury częściowej Inwestora Zastępczego,

$0,90 \times W_{IZ}$ – 90% wartości całkowitego wynagrodzenia Inwestora Zastępczego ustalonego w ust. 1,

W_{Wc} – wartość zatwierdzonej w danym miesiącu do zapłaty faktury/r częściowej/ych Wykonawcy robót budowlanych,

W_W – wartość całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych określona w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót budowlanych, ustalona na podstawie oferty Wykonawcy.

- 2) Fakturą końcową o wartości stanowiącej różnicę pomiędzy wartością całkowitego wynagrodzenia Inwestora Zastępczego ustalonego w ust. 1, a wartością sumy wypłaconych faktur częściowych, o których mowa w pkt 1, po zakończeniu przedmiotu Umowy, tj. po odbiorze końcowym robót i po wykonaniu rozliczenia Zadania, o którym mowa w § 8 ust. 8.
- 5 Podstawą wystawienia przez Inwestora Zastępczego faktury końcowej będzie:
- 1) protokół odbioru końcowego Zadania,
 - 2) zaakceptowane przez Zamawiającego rozliczenie Zadania.
- 6 Inwestor Zastępczy zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej przez siebie faktury raport ze stanu realizacji Zadania wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym na podstawie wytycznych określonych w § 8 ust. 10 oraz w § 5 ust. 9 i 12 niniejszej umowy.
- 7 Faktury za realizację przedmiotu umowy wystawiane będą przez Inwestora Zastępczego na Zamawiającego, tj. Gminę Wałbrzych, pl. Magistracki 1, 58-300 Wałbrzych, NIP 886-25-84-003 i doręczane będą do siedziby Zamawiającego, tj. do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, ul. Sienkiewicza 6-8, 58-300 Wałbrzych. W przypadku zmian w strukturze organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, Zamawiający każdorazowo poinformuje Inwestora Zastępczego o nowym miejscu, do którego ma on doręczać faktury.
- 8 Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury, zarówno częściowej, jak i końcowej, oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich należności wynikających z realizacji umów o podwykonawstwo zawierających dodatkowo:
- 1) informację o łącznej kwocie ich wierzytelności wraz z terminami wymagalności oraz o otrzymaniu przez nich zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem dowodów zapłaty, a w przypadku niedotrzymania terminu zapłaty określonego w umowie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, o otrzymaniu należnych im odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty,
 - 2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Inwestora Zastępczego żadnych roszczeń z tytułu tych umów.
- 9 Warunkiem zapłaty całego należnego Inwestorowi Zastępczemu wynagrodzenia będzie przedstawienie przez Inwestora Zastępczego do faktury końcowej pisemnych oświadczeń wszystkich jego podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy stwierdzających, iż nastąpiło wygaśnięcie wszelkich roszczeń pomiędzy Inwestorem Zastępczym a tymi podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo wraz z rozliczeniem wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom oraz przedstawienie wszystkich dowodów zapłaty.
- 10 W przypadku niedostarczenia wszystkich oświadczeń i dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8 i 9 Zamawiający wstrzymuje zapłatę faktury Inwestora Zastępczego do czasu dostarczenia tych dokumentów bez prawa żądania przez Inwestora Zastępczego odsetek z tego tytułu.
- 11 W przypadku, gdy Inwestor Zastępczy realizuje umowę bez udziału podwykonawców, warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia Inwestora Zastępczego o następującej treści: „*Oświadczam, że przedmiot umowy objęty fakturą nr został wykonany siłami własnymi bez udziału podwykonawców*”.
- 12 Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktur nie później niż w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i finansowym faktury VAT. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności uznaje się datę złożenia polecenia przelewu należności w banku Zamawiającego.
- 13 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w wystawionej przez Inwestora zastępczego fakturze czy w załączonych do niej dokumentach, błędów lub braków skutkujących koniecznością wystawienia przez Inwestora Zastępczego faktury korygującej, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletnej faktury korygującej wraz z kompletem poprawnych dokumentów.
- 14 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w wystawionej przez Inwestora zastępczego fakturze, fakturze korygującej czy w dokumentach załączonych do tych faktur, błędów lub braków nieskutkujących koniecznością wystawienia przez Inwestora Zastępczego faktury korygującej, Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu poprawnych dokumentów nie później niż 7 dni przed terminem płatności faktury czy faktury korygującej. W przeciwnym wypadku Zamawiający ma prawo do wydłużenia terminu płatności, o którym mowa w ust. 12, o 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego kompletu poprawnych dokumentów.
- 15 Zamawiający nie udziela zaliczek.
- 16 Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Inwestora Zastępczego wskazany na fakturze.
- 17 Inwestor zastępczy oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na wystawionych fakturach jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych

innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 62) wprowadzającej m.in. zmiany do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 i 2491).

- 18 Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia umownego Zamawiający zapłaci Inwestorowi Zastępczemu odsetki ustawowe.
- 19 Dopuszcza się cedowanie wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na osoby trzecie za wyłączną zgodą Prezydenta Miasta Wałbrzycha.

§ 13


Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

- 1 Celem pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Inwestor Zastępczy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt. 3 niniejszej Umowy, co stanowi kwotę: zł (słownie:), w formie
- 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie.
- 3 Inwestor Zastępczy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie później niż w dniu zawarcia niniejszej Umowy, w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4 Dopuszcza się możliwość zamiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na inny rodzaj dopuszczony Prawem zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia w toku realizacji Umowy może być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
- 5 Jeżeli okres, na jaki ma być wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 6 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia, które wymaga informowania Gwaranta o zmianach Umowy bądź informowania go o zmianach i uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, to Inwestor Zastępczy jest zobowiązany przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy przedstawić potwierdzenie przyjęcia przez Gwaranta i jego akceptację wprowadzonych zmian, bądź wnieść nowe zabezpieczenie. Niedopełnienie tego obowiązku stanowi rażące naruszenie warunków niniejszej Umowy.
- 7 Zamawiający zwróci Inwestorowi Zastępczemu wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy według następujących zasad:
 - 1) 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty zakończenia przedmiotu Umowy oraz uznania zamówienia za należycie wykonane, przy pozostawieniu 30 % zabezpieczenia na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - 2) 30 % zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 8 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwolni je Inwestorowi Zastępczemu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będą one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Inwestora Zastępczego.

§ 14

Kary umowne i odszkodowania.

- 1 Inwestor Zastępczy może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 12 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
- 2 Zamawiający może naliczyć Inwestorowi Zastępczemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inwestor Zastępczy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 12 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy,


A. Koc. 5

- 2) za nienależyte wykonanie Umowy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 12 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy,
 - 3) za niedokonanie w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy, zmiany na żądanie Zamawiającego osoby wskazanej w § 2 ust. 2, 3 i 4, w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych), za każdy dzień opóźnienia, licząc dla każdej osoby oddzielnie,
 - 4) za niewykonanie w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 7 niniejszej umowy, weryfikacji dokumentacji projektowej wraz z przekazaniem Zamawiającemu pisemnej informacji i wniosków, zgodnie z zapisami w § 4 ust. 2 pkt 1 – 7, w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych), za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) za niewykonanie w ustalonym terminie weryfikacji projektu umowy Wykonawcy z Podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą oraz dokumentów, wraz z przekazaniem Zamawiającemu opinii, zgodnie z zapisami w § 4 ust. 16 niniejszej umowy w wysokości 400,00 zł (słownie: czterysta złotych), za każdy dzień opóźnienia, licząc dla każdej umowy o podwykonawstwo oddzielnie,
 - 6) za niewykonanie w ustalonym terminie weryfikacji kopii umowy Wykonawcy z Podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą, wraz z przekazaniem Zamawiającemu uwag, zgodnie z zapisami w § 4 ust. 17 niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy dzień opóźnienia, licząc dla każdej umowy o podwykonawstwo oddzielnie,
 - 7) za niesprawdzenie w ustalonym terminie faktury, zgodnie z zapisami w § 8 ust.2, w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy dzień opóźnienia, licząc dla każdej faktury oddzielnie,
 - 8) za nie wystarczającą ilość pobyków na budowie określoną w § 5 ust. 3 niniejszej umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy brakujący pobyt, licząc dla każdego Inspektora Nadzoru oddzielnie,
 - 9) za brak w raporcie miesięcznym zestawienia sprawdzonych i zaakceptowanych do wbudowania w danym miesiącu wyrobów, zgodnie z zapisami w § 5 ust. 12 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każde brakujące zestawienie,
 - 10) za złożenie nieprawdziwego oświadczenia opisanego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde oświadczenie,
 - 11) za nieprzekazanie Zamawiającemu w ustalonym terminie dokumentów odbiorowych, zgodnie z zapisami w § 6 ust. 8 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy dzień opóźnienia,
 - 12) za niewykonanie w ustalonym terminie rozliczenia Zadania i nieprzekazanie wszystkich dokumentów rozliczeniowych Zamawiającemu, zgodnie z zapisami w § 8 ust. 8 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy dzień opóźnienia,
 - 13) za niewykonanie pozostałych obowiązków wynikających z Umowy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
- 3 Naliczenie przez Zamawiającego kar umownych wyszczególnionych w ust. 2 pkt. 3 do 13 nie zwalnia Inwestora Zastępczego z należytego wykonania obowiązków przewidzianych niniejszą umową.
- 4 W przypadku niezrealizowania przez Inwestora Zastępczego obowiązków określonych w § 1 ust. 11 i poniesienia z tego tytułu przez Zamawiającego szkody lub obciążenia go przez Europejski Bank Inwestycyjny dodatkową odpowiedzialnością, w tym odszkodowawczą, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Inwestora Zastępczego karą umowną odpowiadającą wysokości odszkodowania lub kary nałożonej na Zamawiającego przez Europejski Bank Inwestycyjny
- 5 Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności wyszczególnionych w artykule 145 Prawo zamówień publicznych, Inwestor Zastępczy może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jemu z tytułu wykonania części Umowy.
- 6 Za opóźnioną zapłatę wynagrodzenia Inwestorowi Zastępczemu przysługuje odszkodowanie w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia.
- 7 Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
- 8 Inwestor Zastępczy wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
- 9 Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane przypadkami Siły wyższej.

§ 15

Odpowiedzialność oraz Gwarancja jakości i rękojmia za wady Inwestora Zastępczego.

- 1 Inwestor Zastępczy jest odpowiedzialny za realizację niniejszej Umowy, umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz wszystkich pozostałych umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a instytucjami współfinansującymi Zadanie, w pełnej zgodności z wymaganiami prawa polskiego, a w szczególności zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i przepisami związanymi oraz Prawa zamówień publicznych. Odpowiedzialność ta obejmuje również nadzorowanie budów i Robót oraz odpowiedzialność za posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie przez inspektorów nadzoru oraz przynależności każdego z nich do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 2 Inwestor Zastępczy ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy w stosunku do Zamawiającego jak i również za szkody wyrządzone osobom trzecim i w ich majątku, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność, a w szczególności za należyte pełnienie czynności zastępstwa inwestycyjnego i zabezpieczania interesów Gminy Wałbrzych w ramach wykonywanych czynności.
- 3 Inwestor Zastępczy odpowiada za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot Umowy.
- 4 Inwestor zastępczy udziela gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na usługi stanowiące przedmiot Umowy na okres **48 miesięcy** liczony od zakończenia przedmiotu Umowy, tj. wykonania rozliczenia Zadania, o którym mowa w § 8 ust. 8, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy okresy gwarancji i rękojmi udzielone przez Wykonawców robót budowlanych są dłuższe, gwarancja jakości i rękojmi Inwestora Zastępczego ulega przedłużeniu do upływu tych okresów.

§ 16


Ubezpieczenie Inwestora Zastępczego.

- 1 W okresie obowiązywania niniejszej Umowy Inwestor Zastępczy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 2 Suma ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, musi obejmować co najmniej wartość niniejszej umowy netto, tj. kwotę (słownie:).
- 3 Polisa ubezpieczeniowa winna zabezpieczać i umożliwiać dochodzenie roszczeń samodzielnie przez Inwestora Zastępczego i Zamawiającego. Kserokopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, potwierdzona za zgodność z oryginałem, musi być dostarczona najdalej w dniu podpisania umowy, a potwierdzenia wpłaty składek doręczane każdorazowo do przedkładanych faktur Inwestora Zastępczego.

§ 17

Zmiana Umowy.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.
2. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
 - 1) zmiana terminów realizacji przedmiotu Umowy oraz planowanych terminów realizacji Zadania wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, bez zmiany wynagrodzenia, w przypadku:
 - a) przedłużenia się procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla Zadania z powodu:
 - odmowy zawarcia umowy przez wykonawców robót, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty,
 - wystąpienia procedury odwoławczej w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych,
 - b) zmiany terminów realizacji Robót wprowadzonych w umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami robót,


L. Hec. §

- c) zaistnienia warunków do ustalenia wcześniejszego terminu zakończenia przedmiotu Umowy, rozliczenia Umowy i wystawienia faktur w wyniku wcześniejszego wykonania Zadania przez Wykonawcę robót,
 - d) działania Siły wyższej,
 - e) wystąpienia nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; przez nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego należy rozumieć nieprzewidziane zdarzenia gospodarcze, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Zamawiającego mające wpływ na budżet oraz zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - f) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych; przez niesprzyjające warunki atmosferyczne Zamawiający ma na uwadze warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, mających wpływ na niemożność prowadzenia robót budowlanych, takich jak: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 3 dni, powódź - czas niezbędny na ustąpienie wody z zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót – wczesne nadejście okresu zimowego, nadmierne opady śniegu, niskie temperatury, które uniemożliwiają prowadzenie robót zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - g) wydania decyzji służb konserwatorskich lub nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót budowlanych, takich jak wstrzymanie budowy, konieczność wykonania prac archeologicznych (badań archeologicznych), itp.,
 - h) wystąpienia zamówień dodatkowych dla robót budowlanych lub usługi Inwestora Zastępczego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - i) wystąpienia braku lub wad w dokumentacji projektowej lub w innych dokumentach budowy,
 - j) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót budowlanych przez Zamawiającego,
 - k) wystąpienia zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy,
 - l) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności wykrycia instalacji, urządzeń lub budowli podziemnych nie ujętych w dokumentacji projektowej i nie zinwentaryzowanych przez właścicieli i gestorów instalacji i urządzeń, a wymagających przebudowy w związku z wykonywaniem robót budowlanych,
 - m) odkrycia na terenie budowy broni, bomb, niewybuchów lub innych materiałów wybuchowych oraz przedmiotów o znaczeniu archeologicznym lub historycznym
 - n) rozwiązania lub odstąpienia od umowy z Wykonawcą robót,
- 2) zmiana terminów realizacji przedmiotu Umowy oraz planowanych terminów realizacji Zadania wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, ze zmianą wynagrodzenia, w przypadku rezygnacji z wykonania części usługi - ograniczenia zakresu usługi wynikającego z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w przedmiocie zamówienia, które wynikły w trakcie wykonywania usługi wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje,
- 3) zmiana, za zgodą stron, wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w przypadku gdy zmiana wynagrodzenia jest korzystna dla Zamawiającego,
- 4) inne zmiany Umowy wraz ze skutkami ich wprowadzenia, bez zmiany wynagrodzenia w następujących przypadkach:
- a) zmiany nazwy Zadania,
 - b) zmiany nazwy/adresu Inwestora Zastępczego,
 - c) zmiany osób będących przedstawicielami Zamawiającego wyszczególnionych w § 2 ust 1 niniejszej Umowy,
 - d) zmiany osób wskazanych przez Inwestora Zastępczego, a wyszczególnionych w § 2 ust. 2, 3 i 4 niniejszej Umowy, na wniosek Inwestora Zastępczego albo Zamawiającego, pod warunkiem, że zaproponowane osoby będą spełniały warunki udziału w postępowaniu opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę,
 - e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - f) konieczności wprowadzenia zmian w Umowie innych niż określone w pkt 1 - 3, w następstwie zmian wprowadzonych w umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami robót,
 - g) konieczności wprowadzenia zmian w Umowie w następstwie ewentualnego rozwiązania umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót przed ukończeniem Robót i wynikającą z tego faktu

- koniecznością dostosowania niniejszej Umowy do zaistniałej sytuacji, w tym zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy robót nowym,
- h) zmiany lub wprowadzenia podwykonawcy dot. zakresów usługi przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę, pomimo, że w ofercie opracowanej na potrzeby postępowania przeprowadzonego na świadczenie usługi zastępstwa inwestycyjnego dla Zadania. Inwestor Zastępczy nie przewidział zakresu usług, których wykonanie powierzy podwykonawcy,
 - i) zmiany, na wniosek Zamawiającego lub Inwestora Zastępczego, zakresu usługi, które Inwestor Zastępczy powierzy podwykonawcom, w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie,
 - j) wystąpienia w Umowie oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania tych błędów,
 - k) powstania obowiązków wynikających z wytycznych wdrażania umów zawartych przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie,
 - l) zmiany postanowień Umowy mogących mieć wpływ na niezakończenie lub utratę finansowania Zadania.
4. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej Umowy Inwestor Zastępczy winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Inwestorowi Zastępczemu nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.

§ 18

Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy.

- 1 Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie i określonych w przepisach prawa.
- 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Inwestor Zastępczy może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy,
 - 2) jeżeli Inwestor Zastępczy nie podjął obowiązków wynikających z Umowy lub samowolnie przerwał ich wykonywanie a przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni,
 - 3) gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania firmy Inwestora Zastępczego lub wszczęte zostanie postępowanie układowe z wniosku Inwestora Zastępczego,
 - 4) w przypadku gdy Inwestor Zastępczy nie wykonuje właściwie swoich obowiązków i mimo zwrócenia na to uwagi oraz wezwania Zamawiającego, nie wykazuje poprawy.
- 3 Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 pkt 1 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
- 4 Odstąpienie od umowy określone w ust. 2 pkt 2 do 4 jest odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Inwestora Zastępczego.
- 5 Inwestorowi Zastępczemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli Zamawiający, mimo pisemnego wezwania, nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, a opóźnienie wynosi ponad jeden miesiąc liczony od upływu terminu zapłaty faktury wynikającego z niniejszej Umowy.
- 6 Strony mogą rozwiązać umowę za ich obustronną zgodą.
- 7 Odstąpienie/rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie/rozwiązanie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Inwestorowi Zastępczemu/Zamawiającemu w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Inwestorem Zastępczym.
- 8 W przypadku odstąpienia/rozwiązania Umowy, Inwestor Zastępczy zobowiązany jest, w terminie 14 dni od daty odstąpienia/rozwiązania do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego szczegółowego protokołu inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy, według stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania,
 - 2) sporządzenia rozliczenia niezakończonego Zadania.



L. Hor. K

- 9 W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Inwestora Zastępczego, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych naliczonych Inwestorowi Zastępczemu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Inwestorowi Zastępczemu z tytułu części przedmiotu umowy wykonanych i odebranych do dnia odstąpienia.

§ 19

Ochrona danych osobowych.

1. Inwestor Zastępczy jako podmiot przetwarzający, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.), zwanym w dalszej części Rozporządzeniem, przetwarza w imieniu Administratora wskazanego w ust. 2 oraz na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie, dane osobowe pracowników, osób biorących udział w realizacji Zadania, w zakresie: imię nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, nr rachunku bankowego, nr telefonu, adres e – mail, wizerunek.
2. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Wałbrzyska, z siedzibą w Wałbrzychu Pl. Magistracki 1, 58-300 Wałbrzych.
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Inwestora Zastępczego wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy w związku z realizacją Zadania.
4. Inwestor Zastępczy podczas realizacji Umowy zapewnia przestrzeganie przepisów Rozporządzenia, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Poz. 1000) zwanej w dalszej części ustawą o ochronie danych, i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz zapewnia przestrzeganie zasad wskazanych w niniejszym paragrafie. Inwestor Zastępczy oświadcza, iż stosuje wszelkie środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, tym samym chroniąc prawa osób, których dane dotyczą.
5. Zastosowane przez Inwestora Zastępczego środki techniczne i organizacyjne muszą zapewniać adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu w przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia, określonego na podstawie przeprowadzonej przez Inwestora Zastępczego analizy ryzyka i zagrożeń związanych z przetwarzanymi danymi osobowymi. Inwestor Zastępczy w szczególności jest zobowiązany do przechowywania dokumentów w przeznaczonych do tego szafach zamykanych na zamek lub w zamkniętych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych oraz zapewniających ochronę dokumentów przed utratą, uszkodzeniem, zniszczeniem, a także przetwarzaniem z naruszeniem zapisów Rozporządzenia.
6. Inwestor Zastępczy na podstawie umowy zawartej na piśmie może korzystać z usług innych podmiotów przetwarzających, będących podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Inwestora Zastępczego, w związku z realizacją zadania, pod warunkiem, że dadzą oni gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniło wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, pod warunkiem uprzedniej akceptacji tych podmiotów przez Administratora lub braku jego sprzeciwu. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez inne podmioty przetwarzające musi być każdorazowo, indywidualnie dostosowany do celu przetwarzania. Umowa powinna być zawarta w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu oraz wymogami Rozporządzenia wskazanymi w art. 28, 30 ust. 2-5 i 32 oraz powinna zapewniać możliwość dokonania kontroli przez Administratora.
7. Inwestor Zastępczy ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przepisów Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z Umową. Jeżeli inny podmiot przetwarzający uczestniczący w realizacji zadania zgodnie z zapisami ust. 6 nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na pierwotnym podmiocie przetwarzającym.
8. Inwestor Zastępczy obowiązany jest do prowadzenia wykazu wszystkich podmiotów, o których mowa w ust. 6 oraz do jego bieżącej aktualizacji. Inwestor Zastępczy obowiązany jest do przekazania Administratorowi aktualnego wykazu na każde jego żądanie.
9. Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 30 ust. 2-5 Rozporządzenia.
10. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Inwestora Zastępczego oraz przez podmioty, o których mowa w ust. 6 posiadające imienne, pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Inwestor Zastępczy oraz inne podmioty, o których mowa w ust. 6 zapewniają by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych


A. K. x

- osobowych z Inwestorem Zastępczym czy innym podmiotem, o którym mowa w ust. 6.
11. Inwestor Zastępczy prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem zadania oraz ewidencję pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe.
 12. Inwestor Zastępczy obowiązany jest do wykonania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z przepisów Rozporządzenia.
 13. Inwestor Zastępczy pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
 14. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
 15. Inwestor Zastępczy bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin informuje Administratora o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją zadania oraz ich niewłaściwym użyciu. Zgłoszenie powinno oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia zawierać informacje umożliwiające Administratorowi określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych,
 - 2) wszelkich czynnościach w własnym udziale w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
 - 3) wynikach kontroli prowadzonych przez ujawnione podmioty, wraz z informacją o podjętych w ich wyniku działaniach naprawczych i sposobie wykonania zaleceń o których mowa w ust. 23, w przypadku gdy były wydane,
 - 4) każdym przypadku uzyskania dostępu do danych przez nieupoważnionego użytkownika,
 - 5) każdym przypadku naruszenia przez Inwestora Zastępczego lub jego pracowników pozostałych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, wynikających z Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz z zapisów Umowy, jeżeli mogą one dotyczyć danych osobowych uzyskanych i przetwarzanych w związku z realizacją zadania.
 16. Inwestor Zastępczy prowadzi rejestr naruszeń i dokumentuje je w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.
 17. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie Administratora wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Inwestor Zastępczy na wniosek Administratora bez zbędnej zwłoki zawiadomi osoby, których naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy.
 18. Inwestor Zastępczy umożliwi Administratorowi lub podmiotom przez niego upoważnionym, w miejscach w których są przetwarzane dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych z zapisami Rozporządzenia, ustawą o ochronie danych oraz Umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Inwestorowi Zastępczemu co najmniej na 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia kontroli.
 19. W przypadku powzięcia przez Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu przez Inwestora Zastępczego obowiązków wynikających z Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych lub Umowy, Inwestor Zastępczy obowiązany jest umożliwić Administratorowi lub podmiotom przez niego upoważnionym dokonanie kontroli, w celu określonym, w ust. 18.
 20. Administrator, lub podmiot przez niego upoważniony mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu w godzinach pracy Inwestora Zastępczego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych, w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z zapisami Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych oraz Umowy,
 - 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii,
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń oraz nośników,

21. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli oraz zastosowania zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych przetwarzanych na podstawie niniejszej Umowy oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Administratora lub podmiot przez niego upoważniony.

§ 20

Postanowienia dodatkowe.

- 1 Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego, w szczególności Inwestor Zastępczy nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
- 2 Do rozpoznania sporów powstałych na tle realizacji Umowy właściwe są sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
- 3 W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego i Prawa zamówień publicznych.
- 4 Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Inwestora Zastępczego i trzy dla Zamawiającego.
- 5 Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2: Oferta Inwestora Zastępczego.

ZAMAWIAJĄCY:

INWESTOR ZASTĘPCZY

**SKARBNIK
MIASTA WAŁBRZYCHA**
Ew
Ewa Klusek

ADCA PRAWNY

Janina Szewczyk
WR 2020

ZASTĘPCA INWESTORA

Elżbieta Kainer