



**URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU**  
**PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH**  
**TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118**  
[www.um.walbrzych.pl](http://www.um.walbrzych.pl)  
[www.bip.um.walbrzych.pl](http://www.bip.um.walbrzych.pl)

### **KARTA INFORMACYJNA**

#### **SPRZEDAŻ LOKALI MIESZKALNYCH, UŻYTKOWYCH I GARAŻY NA RZECZ NAJEMCÓW**

Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. O gospodarce nieruchomościami ( Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm)</li><li>2. Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 roku O własności lokali (Dz. U. z 2018 r. poz. 716 z późn.zm),</li><li>3. Uchwała nr XLVIII/587/17 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 28 września 2017 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży stanowiących własność Gminy Wałbrzych</li></ol>
Wymagane dokumenty	1. wniosek o sprzedaż lokalu mieszkalnego, użytkowego i garażu, (wnioski pobierać można we właściwym Biurze Obsługi Klienta Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. z/s w Wałbrzychu lub w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu)
Wzory dokumentów do pobrania	<ol style="list-style-type: none"><li>1. wniosek o nabycie lokalu mieszkalnego,</li><li>2. wniosek o nabycie lokalu użytkowego lub garażu</li></ol>
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Infrastruktury i Nieruchomości, ul. Kopernika 2, pok. nr 103, 113 (I piętro) – szczegółowe informacje na temat realizacji procesu uzyskać można pod numerami telefonów: 74 6655229, 74 6655232, – 74 6655241,
Miejsce składania dokumentów	wnioski należy składać we właściwym Biurze Obsługi Klienta Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. z/s w Wałbrzychu właściwym dla miejsca zamieszkania : – BOK „Biały Kamień”, ul. Gen. Andersa 165, 58-304 Wałbrzych, – BOK „Stary Zdrój”, ul. 11 Listopada 48, 58-302 Wałbrzych, – BOK „Piaskowa Góra - Szczawienko”, ul. Topolowa 25b, 58-309 Wałbrzych, – BOK „Sobięcin”, ul. 1 Maja 81a, 58-305 Wałbrzych, – BOK „Nowe Miasto”, ul. Sygietyńskiego 19, 58-301 Wałbrzych, – BOK „Podgórze”, ul. Jagiellońska 7 – 9, 58-303 Wałbrzych, – BOK „Śródmieście”, ul. Mickiewicza 35, 58-300 Wałbrzych,
Termin załatwienia sprawy	Okolo 12 miesięcy od dnia przekazania wniosku przez administratora do Biura Infrastruktury i Nieruchomości, w indywidualnych przypadkach termin ten może być dłuższy (konieczność dokonania podziału geodezyjnego, uregulowania stanu

	prawnego nieruchomości itp.), zakonczeniem procesu sprzedazy lokali na rzecz najemcow jest podpisanie umowy sprzedazy, ktora ma forme aktu notarialnego.
Opłaty	nie podlega oplacie skarbowej inne oplaty: najemcy ponosza koszty przygotowania dokumentacji niezbednej do sprzedazy lokalu oraz koszty notarialne i sadowe zwiazane z przeniesieniem wlasnosci lokalu
Tryb odwoławczy	brak
Informacje dodatkowe	<p>Sprzedazy lokalu mieszkalnego, uzytkowego lub garazu w trybie bezprzetargowym dokonuje sie na rzecz najemcy, z ktorym zostala zawarta pisemna umowa najmu na czas nieoznaczony.</p> <p>Pozytywne rozpatrzenie wniosku o wykup lokalu bedzie mozliwe jedynie w przypadku gdy najemca wywiazuje sie z wszelkich zobowiazan wynikajacych z posiadanej umowy najmu, <b>a wiec nie posiada zadnych zaleglosci z tytulu oplac za lokal, bez zgody wynajmujacego nie wykonywal prac remontowych i modernizujacych lokal.</b></p> <p>Zgodnie z Uchwala nr XLVIII/587/17 Rady Miejskiej Walbrzycha z dnia 28 wrzesnia 2017 r. w sprawie zasad sprzedazy lokali mieszkalnych, uzytkowych i garazy stanowiacych wlasnosc Gminy Walbrzych z pozniejszymi zmianami, udzielana bonifikata wynosic bedzie w budynkach trzy i wiecej lokalowych :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 % przy sprzedazy za gotowke badz na raty</li> <li>- 90 % przy sprzedazy za gotowke lokalu mieszkalnego, ktorego najemca wstapil w w stosunek najmu po dniu 1 stycznia 2011 w wyniku kwalifikacji przyznanej przez gmine Walbrzych na wykonanie remontu kapitalnego na koszt przyszlego najemcy,</li> </ul> <p>Zgodnie z Uchwala nr XLVIII/587/17 Rady Miejskiej Walbrzycha z dnia 28 wrzesnia 2017 r bonifikaty, o ktorej mowa w ust. 1 pkt 1 nie stosuje sie przy sprzedazy lokalu mieszkalnego, w ktorym wykonano remont kapitalny finansowany wykluczenie ze srodkow Gminy, a najemca lokalu mieszkalnego zlozyl wniosek o jego nabycie przed uplywem 5 lat, liczac od dnia zawarcia umowy najmu lub od dnia przekazania lokalu najemcy.</p>



**URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU**  
**PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH**  
**TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118**  
[www.um.walbrzych.pl](http://www.um.walbrzych.pl)  
[www.bip.um.walbrzych.pl](http://www.bip.um.walbrzych.pl)

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych  
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze –  
SPRZEDAŻ LOKALI MIESZKALNYCH, UŻYTKOWYCH I GARAŻY NA RZECZ  
NAJEMCÓW**

<b>TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Wałbrzycha, Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, <a href="mailto:um@um.walbrzych.pl">um@um.walbrzych.pl</a>
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@um.walbrzych.pl">iod@um.walbrzych.pl</a> , telefonicznie pod numerem 74 665 53 59 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu sprzedaży lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży na rzecz najemców na podstawie Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. O gospodarce nieruchomościami. Pani/Pana dane w zakresie numeru telefonu, e-maila będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych: prawo dostępu do danych osobowych, - prawo żądania sprostowania danych osobowych, - prawo żądania usunięcia danych osobowych (w zakresie danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody), - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, - prawo do przenoszenia danych osobowych (w zakresie danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody).

	<p>Przysługuje Pani / Panu prawo do wycofania zgody w zakresie danych, na których przetwarzanie wyraziła Pani / Pan zgodę tj. numer telefonu oraz adres e-mail.</p>
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	<p>Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.</p>
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	<p>Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. O gospodarce nieruchomościami ( Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm).</p> <p>Podany przez Panią/Pana numer telefonu, adres e-mail jest podawany dobrowolnie.</p>