



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118
www.um.walbrzych.pl
www.bip.um.walbrzych.pl

KARTA INFORMACYJNA

ZAMIANA NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. O gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm) 2. Uchwała nr XXXIV/138/04 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 29 grudnia 2004 r., w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania, obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2005 r. Nr 25 poz. 558 z późn. zm.)
Wymagane dokumenty	wniosek zainteresowanego
Wzory dokumentów do pobrania	nie wymagane
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Infrastruktury i Nieruchomości ul. Kopernika 2, pok .nr 103 (1 piętro) – szczegółowe informacje na temat realizacji procesu uzyskać można pod numerami telefonów: 74 6655221, 74 6655225,
Miejsce składania dokumentów	Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu ul. Sienkiewicza 6-8, tel. 074 6488504, 074 6488505
Termin załatwienia sprawy	około 12 miesięcy, w indywidualnych przypadkach termin ten może być dłuższy (konieczność dokonania podziału geodezyjnego, uregulowania stanu prawnego nieruchomości itp.)
Opłaty	nie podlega opłacie skarbowej
Tryb odwoławczy	brak
Informacje dodatkowe	Zamiany nieruchomości pomiędzy Gminą Wałbrzych a osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub Skarbem Państwa regulowane są przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity. Dz. U. z 2018, poz. 121) oraz przepisami Uchwał nr XXXIV/138/04 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 29 grudnia 2004 r., w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania, obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2005 r. Nr 25 poz. 558 z późn. zm.) Zamiana nieruchomości dokonywana jest na wniosek zainteresowanego lub z urzędu. Po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez merytoryczne Biura Urzędu Miejskiego i po podjęciu decyzji przez Prezydenta Miasta, rzeczoznawca majątkowy dokonuje wyceny wartości zamienianych nieruchomości. Prezydent Miasta wydaje zarządzenie w sprawie zamiany i zasad jej przeprowadzenia. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół rokowań,

	<p>który stanowi podstawę do podpisania aktu notarialnego. Koszty związane z przygotowaniem dokumentacji : wyceny nieruchomości ponoszą strony, każda za swoją nieruchomość natomiast koszty zawarcia aktu notarialnego i wpisu w księdze wieczystej ponosi wnioskodawca. W przypadku nierównej wartości zamienianych nieruchomości stosuje się dopłatę, której wysokość jest równa różnicy wartości zamienianych nieruchomości.</p>
--	--

Aktualne na wrzesień 2018 r.



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118
www.um.walbrzych.pl
www.bip.um.walbrzych.pl

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze –
ZAMIANA NIERUCHOMOŚCI**

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Wałbrzycha, Pl. Magistracki 1, 58 – 300 Wałbrzych, tel. 74 665 51 00, um@um.walbrzych.pl
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@um.walbrzych.pl , telefonicznie pod numerem 74 665 53 59 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/ Pana dane będą przetwarzane celem zamiany nieruchomości na podstawie Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. O gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm). Pani/Pana dane osobowe z zakresu numeru telefonu adresu e-mail sa podane na podstawie zgody.
ODBIORCY DANYCH	Pana/Pani dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych: prawo dostępu do danych osobowych, - prawo żądania sprostowania danych osobowych, - prawo żądania usunięcia danych osobowych (w zakresie danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody), - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, - prawo do przenoszenia danych osobowych (w zakresie danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody).

	Przysługuje Pani / Panu prawo do wycofania zgody w zakresie danych, na których przetwarzanie wyraziła Pani / Pan zgodę tj. numer telefonu oraz adres e-mail.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. O gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm). Podane przez Panią/Pana dane osobowe z zakresu nr telefonu i adresu e-maila są dobrowolne.