

ZARZĄDZENIE NR 1593/2013
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCHA
z dnia 24.12.2013r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji wyszczególnionego w zarządzeniu majątku Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu i powołania zespołów spisowych.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. (Dz.U. z 2013r. poz.289) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej wprowadzonej Zarządzeniem nr 994/10 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 23 listopada 2010r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

Przeprowadzić inwentaryzację:

1) **Gruntów i prawa wieczystego użytkowania gruntów, dóbr kultury, środków trwałych znajdujących się na terenie niestrzeżonym oraz środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony – w terminie do 15.01.2014 r. według stanu na dzień 31.12.2013r. - metodą porównania danych z dokumentami i weryfikacji ich wartości.**

2) **Stanu aktywów i pasywów kont zespołu 0, 1 i 2 – w terminie do 15.01.2014 r. według stanu na dzień 31.12.2013 r. - metodą potwierdzenia sald lub weryfikacji:**

- a) konto 020 „wartości niematerialne i prawne”
- b) zespół 1 „środki pieniężne i rachunki bankowe”
- c) zespół 2 „rozrachunki i rozliczenia”.

§ 2.

1. **Zobowiązuję Biuro Finansowe, Biuro Gospodarki Nieruchomościami oraz Biuro Infrastruktury Komunalnej** do przeprowadzenia inwentaryzacji gruntów, dóbr kultury, środków trwałych znajdujących się na terenie niestrzeżonym oraz środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony metodą wskazaną w §1 pkt. 1.

2. **Osobami odpowiedzialnymi za przeprowadzenie inwentaryzacji czynię:**

- 1) Kierownika Biura Finansowego Panią Sylwię Tomczak,
- 2) Kierownika Biura Infrastruktury Komunalnej Panią Aleksandrę Winiarską,
- 3) Kierownika Biura Gospodarki Nieruchomościami Pana Mariusza Rowińskiego.

§3.

1. **Zobowiązuję Biuro Finansowe, Biuro Budżetu, Biuro Dochodów Niepodatkowych, Biuro Księgowości Podatkowej, Biuro Windykacji, Biuro Spraw Pracowniczych** do przeprowadzenia inwentaryzacji stanu aktywów i pasywów kont metodą wskazaną w § 1 pkt. 2:

1) **potwierdzenia sald:**

- a) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych lub przechowywane przez inne jednostki,
- b) zaciągnięte kredyty bankowe, pożyczki,
- c) należności z wyjątkiem należności spornych i należności od pracowników,
- d) powierzone kontrahentom własne składniki aktywów,
- e) depozyty.

2) **porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości składników majątku:**

- a) wartości niematerialne i prawne,
- b) należności sporne i wątpliwe,
- c) należności i zobowiązania pracowników,
- d) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych.

2. Osobami odpowiedzialnymi za przeprowadzenie inwentaryzacji czynię:

- 1) Kierownika Biura Finansowego Panią Sylwę Tomczak,
- 2) Kierownika Biura Budżetu Panią Marzenę Stokłosę,
- 3) Kierownika Biura Dochodów Niepodatkowych Panią Annę Robińską,
- 4) Kierownika Biura Księgowości Podatkowej Panią Iwonę Mielniczuk,
- 5) Kierownika Biura Windykacji Panią Jadwigę Korczyńską,
- 6) Kierownika Biura Spraw Pracowniczych Panią Marię Karkosz.

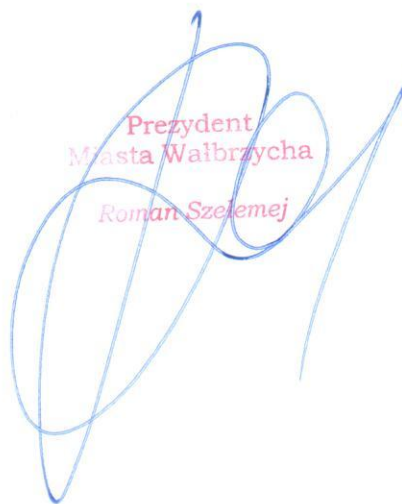
§ 4.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Wałbrzycha i Sekretarz Miasta.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

Prezydent
Miasta Wałbrzycha
Roman Szelemej



Sporządziła: Anita Antoniewska

RADCA PRAWNY
Magdalena Rujewska-Malcher



CIÓŻNY KSIĘGOWY
ZASTĘPCA SKARBNIKA
Katarzyna Jarocka

