

**ZARZĄDZENIE NR 479/2018  
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCHA**

z dnia 9 lipca 2018 r.

**zmieniające zarządzenie nr 455/2012 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 15 czerwca 2012 r.  
w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.**

Na podstawie art. 77<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 917 z późn. zm. ) oraz art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260), wobec braku stanowiska organizacji związkowych działających przy Urzędzie Miejskim w Wałbrzychu, zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W załączniku Nr 1 do zarządzenia Nr 455/2012 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 15 czerwca 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 - Tabela minimalnych i maksymalnych kwot miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego, załącznik nr 2 - Wykaz stanowisk pracowniczych, kategorii zaszeregowania oraz minimalnych wymagań kwalifikacyjnych, załącznik nr 3 - Tabela stawek dodatku funkcyjnego, otrzymują brzmienie jak w załączniku nr 1,2 i 3 do niniejszego zarządzenia.
- 1) traci moc załącznik nr 4 - Tabela stanowisk i maksymalnego poziomu dodatku funkcyjnego.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

**§ 3.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu i wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników Urzędu.

**Tabela minimalnych i maksymalnych kwot  
miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego**

<b>Kategoria zaszeregowania</b>	<b>Minimalna kwota w złotych</b>	<b>Maksymalna kwota w złotych</b>
I	1850	2100
II	1870	2200
III	1890	2300
IV	1910	2400
V	1930	2500
VI	1950	2700
VII	1970	2900
VIII	1990	3100
IX	2010	3300
X	2030	3500
XI	2050	3900
XII	2070	4100
XIII	2090	4300
XIV	2110	4500
XV	2130	4700
XVI	2150	5000
XVII	2250	5200
XVIII	2350	5400
XIX	2550	5600
XX	2750	6000
XXI	2950	6500
XXII	3150	7000

## Arkusz1

## Wykaz stanowisk pracowniczych, kategorii zaszerogowania oraz minimalnych wymagań kwalifikacyjnych

Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalny poziom		Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
		wynagrodzenia zasadniczego	dotatku funkcyjnego	wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>					
Sekretarz	XVII	XX	8	wyższe <sup>1)</sup>	4
Zastępca skarbnika	XVI	XX	7	wyższe ekonomiczne lub podypl. ekonomiczne	3
Główny księgowy	XV	XX	7	wg odrębnych przepisów	
Zastępca Głównego Księgowego	XIV	XX	7	wyższe ekonomiczne lub podypl. ekonomiczne	3
Kierownik Biura	XV	XX	7	wyższe <sup>2)</sup>	5
Zastępca Kierownika Biura	XIII	XIX	5	wyższe <sup>2)</sup>	4
Kierownik referatu	XIII	XIX	5	wyższe <sup>2)</sup>	4
Koordynator Biura Prawnego	XIII	XIX	7	wg odrębnych przepisów	
Geodeta miasta	XV	XX	8	wg odrębnych przepisów	
Geolog powiatowy	XV	XX	8	wyższe geologiczne	5
Miejski rzecznik konsumentów	XV	XIX	6	wyższe <sup>2)</sup>	5
Przewodniczący powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności	XV	XIX	6	wg odrębnych przepisów	5
Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV	XIX	6	wg odrębnych przepisów	2
Zastępca Kierownika Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XIV	XVIII	5	wg odrębnych przepisów	4
Rzecznik prasowy	XV	XVI	4	wyższe	5
Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XIII	XV	3	wg odrębnych przepisów	
Kierownik USC	XVI	XVIII	7	wg odrębnych przepisów	
Z-ca kierownika USC	XIII	XV	5	wyższe <sup>2)</sup>	4
Administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych)	XIII	XVI	3	wg odrębnych przepisów	
Audytora	XV	XVI	3	wg odrębnych przepisów	
Inspektor kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	XV	XVI	5	wg odrębnych przepisów	4

Arkusz1

Stanowiska urzędnicze					
Radca prawny	XIII	XVII	6	wg odrębnych przepisów	
Kierownik archiwum	XII	XVI	4	wyższe <sup>2)</sup>	2
				średnie <sup>3)</sup>	4
Główny specjalista	XII	XVI	4	wyższe <sup>2)</sup>	4
Główny specjalista ds. BHP	XII	XVI	4	wg odrębnych przepisów	
Główny specjalista ds. legislacji	XII	XVI	4	wyższe i aplikacja legislacyjna lub wyższe i 4 lata pracy związanej z opracowywaniem aktów prawnych	
Starszy inspektor	XII	XVI		wyższe <sup>2)</sup>	4
Inspektor	XII	XVI		wyższe <sup>2)</sup>	2
				średnie <sup>3)</sup>	5
Starszy specjalista, starszy informatyk, starszy geodeta, starszy kartograf	XI	XVI		wyższe <sup>2)</sup>	3
Podinspektor, starszy archiwista, specjalista, informatyk, geodeta, kartograf	X	XV		wyższe <sup>2)</sup>	-
				średnie <sup>3)</sup>	3
Kasjer, referent, archiwista	IX	XIII		średnie <sup>3)</sup>	2
Referent prawny, referent prawno-administracyjny	VIII	XIII		wyższe <sup>2)</sup>	-
Młodszy referent	VIII	XIII		średnie <sup>3)</sup>	-
Komornik	XIII	XVII		wyższe <sup>2)</sup> lub średnie <sup>3)</sup>	4
Starszy poborca	IX	XIII		średnie <sup>3)</sup>	2
Poborca	V	X		średnie <sup>3)</sup>	-
Sekretarz Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności	XIII	XVI	4	wg odrębnych przepisów	2
Członek Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności	XIII	XV	3	wg odrębnych przepisów	2
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
Rzemieślnik specjalista	X	XII		zasadnicze zawodowe <sup>5)</sup>	3
Sekretarka	IX	XII		średnie <sup>3)</sup>	-
Konserwator	VIII	IX		zasadnicze zawodowe <sup>5)</sup>	-
Zaopatrzeniowiec	VIII	XII		średnie <sup>3)</sup>	3
Kancelista	VII	X		średnie <sup>3)</sup>	3
Kierowca samochodu osobowego	VII	IX		wg odrębnych przepisów	
Robotnik gospodarczy	V	VI		podstawowe <sup>4)</sup>	-
Portier	IV	VI		podstawowe <sup>4)</sup>	-
Pomoc administracyjna	III	V		średnie <sup>3)</sup>	
Goniec	II	V		podstawowe <sup>4)</sup>	-
Sprzątaczką	III	V		podstawowe <sup>4)</sup>	-

Arkusz1

**Wykaz stanowisk pracowniczych, kategorii zaszerogowania oraz minimalnych wymagań kwalifikacyjnych  
-Straż Miejska**

Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzeni zasadniczego	Maksymalny poziom		Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
		wynagrodzenia zasadniczego	dotatku funkcyjnego	wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>					
Komendant	XVI	XX	7	wyższe <sup>2)</sup>	5
Zastępca Komendanta	XV	XIX	7	wyższe <sup>2)</sup>	4
Kierownik Biura	XIII	XVII	7	wyższe <sup>2)</sup>	4
Kierownik referatu	XIII	XVI	5	wyższe <sup>2)</sup>	4
<b>Stanowiska urzędnicze</b>					
Starszy inspektor	XII	XVI		wyższe <sup>2)</sup>	3
				średnie <sup>3)</sup>	6
Inspektor	XII	XV		wyższe <sup>2)</sup>	2
				średnie <sup>3)</sup>	5
Młodszy inspektor	XI	XIV		wyższe <sup>2)</sup>	-
				średnie <sup>3)</sup>	3
Starszy specjalista	XI	XIV		średnie <sup>3)</sup>	3
Specjalista	XI	XIV		średnie <sup>3)</sup>	3
Młodszy specjalista	X	XIII		średnie <sup>3)</sup>	3
Starszy strażnik	X	XIII		średnie <sup>3)</sup>	3
Strażnik	IX	XII		średnie <sup>3)</sup>	2
Młodszy strażnik	VIII	XI		średnie <sup>3)</sup>	1
Aplikant	VII	X		średnie <sup>3)</sup>	-

<sup>1)</sup> Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art.6 ust.4 pkt 1 ustawy. Wymagane kwalifikacje dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy określają odrębne przepisy.

<sup>2)</sup> Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, a także wymagania określone w ustawie stosownie do opisu stanowiska.

<sup>3)</sup> Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

<sup>4)</sup> Podstawowe i umiejętność wykonywania czynności

<sup>5)</sup> Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

Tabela stawek dodatku funkcyjnego

<b>Stawka dodatku funkcyjnego</b>	<b>Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego w zł</b>
1	440
2	660
3	880
4	1100
5	1320
6	1540
7	1760
8	2200
9	2750