

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA

z dnia 2018 r.

w sprawie połączenia Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12 z Publiczną Szkołą Podstawową Nr 1 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12 w Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 Z późn. zm.) art. 8 ust. 2 pkt 1, art. 29 ust. 1 pkt 1, oraz art. 91 ust.1, 2 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz.996 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2018 r. łączy się Przedszkole Samorządowe Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12 z Publiczną Szkołą Podstawową Nr 1 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12 w Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12.

§ 2. Zespołowi nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Mienie Przedszkola Samorządowego Nr 5 i Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 przekazuje się Zespołowi w zarząd, według stanu na dzień 31 sierpnia 2018 r.

§ 4. Z dniem utworzenia Zespołu nauczyciele przedszkola i szkoły określonych w § 1 stają się nauczycielami Zespołu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wałbrzycha.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej Wałbrzycha

Maria Anna Romańska

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej Wałbrzycha
z dnia.....2018 r.

Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12, zwany w dalej "Zespołem" tworzą:

- 1) Przedszkole Samorządowe Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12.

§ 2. Siedziba Zespołu mieści się w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12.

§ 3. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Wałbrzych, Plac Magistracki 1, 58-300 Wałbrzych.

§ 4. Pełna nazwa Zespołu używana na pieczęci brzmi:

**Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5
ul. Limanowskiego 12
58-300 Wałbrzych**

§ 5. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12,
- 2) szkole podstawowej - należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową Nr 1 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12,
- 3) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.),
- 4) rodzicach - należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych dziecka.

§ 6. 1. Nazwa przedszkola wchodzącego w skład Zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy przedszkola i brzmi:

**Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5
Przedszkole Samorządowe Nr 5
ul. Limanowskiego 12
58-300 Wałbrzych**

2. Nazwa szkoły wchodzącej w skład Zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy szkoły i brzmi:

**Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5
Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1
ul. Limanowskiego 12
59-300 Wałbrzych**

Rozdział II

Cele i zadania Zespołu

§ 7. 1. Cele i zadania Zespołu wynikają z celów i zadań przedszkola i szkoły podstawowej działających w ramach Zespołu.

2. Celem Zespołu jest koordynowanie zadań przedszkola i szkoły podstawowej w zakresie tworzenia właściwych dla prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży warunków opiekuńczo-wychowawczych, a także zdrowotnych oraz wspomaganie procesów mających bezpośredni wpływ na ich rozwój.

3. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą określoną w podstawie programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawie kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.

4. Zespół realizuje program wychowawczo-profilaktyczny obejmujący:

- 1) treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów,
- 2) treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w szkole, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

5. W Zespole udziela się dzieciom i uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej polegającej na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych dzieci i uczniów oraz rozpoznawaniu ich indywidualnych możliwości psychofizycznych.

6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor Zespołu, korzystanie z niej jest dobrowolne i nieodpłatne.

7. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 8. 1 Zespół organizuje opiekę nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi poprzez:

- 1) zapewnienie realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 2) zapewnienie odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci i uczniów, warunków do nauki i zabawy, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych,
- 3) zapewnienie zajęć rewalidacyjnych,
- 4) zapewnienie, stosownie do potrzeb, zajęć specjalistycznych rozwijających zainteresowania i zdolności, dydaktyczno-wyrównawczych, korekcyjno-kompensacyjnych i innych o charakterze terapeutycznym,
- 5) integrację dzieci i uczniów ze środowiskiem rówieśniczym.

§ 9. 1. Zespół umożliwia dzieciom i uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.

2. Zespół organizuje naukę religii lub etyki na wniosek rodziców wyrażony w formie pisemnego oświadczenia.

3. Nauka religii odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 10. Zespół realizuje zadania z uwzględnieniem optymalnych warunków rozwoju dzieci i uczniów, zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia.

Rozdział III

Organy Zespołu

§ 11. 1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor Zespołu,
- 2) Rada Pedagogiczna Zespołu,
- 3) Rada Rodziców Zespołu,
- 4) Samorząd Uczniowski.

2. Zespół zapewnia swobodę działania organów w wypełnianiu kompetencji przewidzianych w ustawie, umożliwia organizowanie spotkań tych organów, zapewnia bieżącą wymianę informacji oraz zapewnia realizację zgodnych z obowiązującymi prawem zadań i uchwał.

§ 12. 1. Dyrektor Zespołu:

- 1) kieruje działalnością zespołu oraz reprezentuje go na zewnątrz,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 3) sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,

- 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej Zespołu, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,
- 5) wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa,
- 6) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez radę pedagogiczną Zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną i gospodarczą obsługę Zespołu,
- 7) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom, uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół,
- 8) stwarza warunki do działania w Zespole wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Zespołu,
- 9) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dzieci i uczniów,
- 10) współpracuje z pielęgniarką szkolną sprawującą profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL dziecka i ucznia celem właściwej realizacji tej opieki.

2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami.

3. Dyrektor decyduje w sprawach:

- 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
- 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
- 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu.

4. Dyrektor Zespołu w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim.

§ 13. 1. W Zespole działa rada pedagogiczna, która jest kolegialnym organem Zespołu w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor Zespołu.

§ 14. 1. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Zespole, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę rodziców,
- 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów i wychowanków,
- 6) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad Zespołem przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy Zespołu.

2. Rada pedagogiczna opiniuje:

- 1) organizację pracy Zespołu w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych,
- 2) projekt planu finansowego Zespołu,
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 4) propozycje dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 15. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego.

§ 16. 1. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

2. Rada pedagogiczna uchwała regulamin swojej działalności.

3. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.

4. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniach rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste dzieci, uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.

§ 17. 1. W Zespole działa rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci i uczniów.

2. W skład rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców i uczniów danego oddziału.

3. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa:

1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady,

2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rady rodziców Zespołu.

4. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów Zespołu, organu prowadzącego Zespół oraz do organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Zespołu.

5. Do kompetencji rady rodziców należy:

1) uchwalanie, w porozumieniu z radą pedagogiczną, programu wychowawczo-profilaktycznego Zespołu,

2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Zespołu,

3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora Zespołu

6. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

§ 18. 1. W Zespole działa samorząd uczniowski, zwany dalej "samorządem".

2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów szkoły w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

4. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem Zespołu.

5. Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi Zespołu wnioski i opinie we wszystkich sprawach Zespołu, dotyczących realizacji praw uczniów, takich jak:

1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,

2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,

3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,

4) prawo redagowania gazetki szkolnej,

5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem Zespołu,

6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

6. Samorząd, w porozumieniu z dyrektorem Zespołu może podejmować działania z zakresu wolontariatu.

§ 19. 1. Organy Zespołu współdziałają ze sobą w celu stworzenia jak najlepszych warunków rozwoju i nauki dzieci i uczniów oraz podnoszenia jakości pracy Zespołu.

2. Organy Zespołu zapewniają przepływ bieżącej informacji pomiędzy sobą poprzez:

1) organizowanie wspólnych posiedzeń,

- 2) wzajemne zapraszanie przedstawicieli poszczególnych organów na spotkania,
- 3) planowanie i podejmowanie wspólnych działań.

3. Spory pomiędzy organami Zespołu rozstrzyga dyrektor Zespoły poprzez:

- 1) wysłuchanie każdej ze stron,
- 2) podejmowanie próby wyjaśnienia istoty nieporozumień,
- 3) mediacje,
- 4) umożliwienie stronom spotkania na neutralnym gruncie.

4. W sprawach nierozstrzygniętych przez dyrektora Zespołu strony mogą się zwracać, w zależności od przedmiotu sporu, do organu prowadzącego lub sprawującego nadzór pedagogiczny. Decyzje organów są ostateczne.

Rozdział IV

Organizacja pracy Zespołu

§ 20. Podstawową jednostką organizacyjną Zespołu jest oddział.

§ 21. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji przedszkola i szkoły wchodzących w skład Zespołu opiniowany i zatwierdzany zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 22. 1. Zespół zapewnia bezpieczeństwo dzieciom i uczniom oraz ochrania ich zdrowie w czasie pobytu w Zespole poprzez:

- 1) dyżury nauczycieli i innych pracowników Zespołu w budynku i jego otoczeniu zgodnie z ustalonym harmonogramem dyżurów,
- 2) prowadzenie działań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych pod nadzorem nauczycieli,
- 3) uwzględnianie w tygodniowym rozkładzie zajęć równomiernego ich rozłożenia w każdym dniu,
- 4) zapewnienie różnorodności zajęć w każdym dniu.

2. Zespół zapewnia bezpieczeństwo dzieciom i uczniom oraz ochrania ich zdrowie w czasie pobytu poza Zespołem poprzez:

- 1) przydzielanie opiekunów wycieczek zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) zgłaszanie właściwym służbom autokarów wycieczkowych celem dokonania kontroli technicznej,
- 3) zaopatrzenie dzieci i uczniów w odpowiedni sprzęt i środki ochrony indywidualnej w czasie prac na rzecz Zespołu lub środowiska.

§ 23. 1. W budynku Zespołu zapewnia się:

- 1) oznaczenie dróg ewakuacyjnych i wywieszenie planu ewakuacji w widocznych miejscach,
- 2) odpowiednia wentylację i ogrzewania oraz właściwe oświetlenie sal zabaw i sal lekcyjnych,
- 3) odpowiednie oznakowanie miejsc pracy oraz pomieszczeń, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym,
- 4) zabezpieczenie schodów balustradami z poręczami, a stopni schodów powierzchnią antypoślizgową,
- 5) wyposażenie pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia, lekcje, świetlice, pokoju nauczycielskiego i sekretariatu w apteczki.

§ 24. Wejście na teren zespołu zabezpiecza się w sposób uniemożliwiający przebywanie na jego terenie osób nieuprawnionych.

§ 25. 1. Zespół prowadzi działania profilaktyczne polegające na:

- 1) szkoleniu wszystkich pracowników Zespołu w zakresie bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach i placówkach oraz udzielania pierwszej pomocy,
- 2) dostosowania wymiarów ławek uczniowskich, stolików przedszkolnych, krzeseł i innego typu sprzętu przedszkolnego i szkolnego do wzrostu uczniów, rodzaju pracy oraz wymagań ergonomii,

3) omawianiu zasad bezpieczeństwa podczas zajęć z uczniami.

§ 26. 1. Zespół zapewnia dzieciom i uczniom możliwość korzystania z:

- 1) pomieszczeń do nauki i zabawy z niezbędnym wyposażeniem,
- 2) biblioteki,
- 3) zespołu urządzeń sportowo-rekreacyjnych,
- 4) pomieszczeń sanitarno-higienicznych i szatni.

§ 27. 1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju dzieci i uczniów w Zespole zorganizowana jest stołówka.

2. Korzystanie z posiłków w stołówce jest odpłatne.

3. Warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor Zespołu w porozumieniu z organem prowadzącym Zespół.

Rozdział V

Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu

§ 28. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.

§ 29. 1. Do zadań nauczyciela wychowawcy należy:

- 1) poznanie uczniów oraz ich środowiska, a także stały kontakt z rodzicami i włączanie ich w życie zespołu poprzez indywidualne rozmowy, wywiady, ankiety, imprezy szkolne i środowiskowe,
- 2) integrowanie zespołu klasowego poprzez organizowanie wycieczek i innych imprez klasowych,
- 3) rozwiązywanie indywidualnych i klasowych problemów,
- 4) uczenie radzenia sobie w trudnych sytuacjach,
- 5) kierowanie uczniów do poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- 6) występowanie o pomoc socjalną,
- 7) realizowanie programu wychowawczo-profilaktycznego klasy i Zespołu,
- 8) prowadzenie na bieżąco dokumentacji szkolnej i klasowej,
- 9) troska o wychowanie społeczno-moralne uczniów zgodnie z Konstytucją Rzeczypospolitej Polskiej, Powszechną Deklaracją Praw Człowieka oraz Konwencją o Prawach Dziecka.

§ 30. 1. Do zadań nauczyciela bibliotekarza należy:

- 1) gromadzenie zbiorów biblioteki szkolnej zgodnie z potrzebami czytelników, dokonywanie ich ewidencji oraz opracowania bibliotecznego,
- 2) udostępnianie książek i innych informacji,
- 3) tworzenie warunków do poszukiwania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną,
- 4) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów,
- 5) wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się,
- 6) organizowanie działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną,
- 7) udzielanie informacji bibliotecznych i bibliograficznych oraz informowanie o nowych nabytkach lub książkach szczególnie wartościowych,
- 8) udzielanie innym nauczycielom pomocy w ich pracy dydaktycznej,
- 9) przeprowadzanie analizy stanu czytelnictwa,
- 10) opracowywanie rocznego planu pracy biblioteki uwzględniającego wnioski nauczycieli, uczniów i rodziców,
- 11) systematyczne zabezpieczanie zbiorów przed zużyciem,

12) dokonywanie selekcji materiałów zbędnych lub zniszczonych poprzez prowadzenie odpowiedniej dokumentacji.

§ 31. 1. Do zadań pedagoga i psychologa szkolnego należy:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci i uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci i uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspieranie mocnych stron uczniów,
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w Zespole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania mocnych stron dzieci i uczniów,
- 3) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,
- 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów uczniów,
- 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym dzieci i uczniów,
- 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
- 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci i uczniów,
- 8) wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 32. 1. Do zadań logopedy należy:

- 1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy dzieci i uczniów,
- 2) prowadzenie zajęć logopedycznych oraz porad i konsultacji dla uczniów i rodziców w zakresie stymulacji rozwoju mowy,
- 3) podejmowanie wspólnie z rodzicami dzieci i uczniów działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej,
- 4) wspieranie innych specjalistów w udzielaniu pomocy logopedycznej.

§ 33. 1. Zadaniem pracowników administracji i obsługi jest zapewnienie sprawnego działania Zespołu, utrzymanie budynku Zespołu i jego otoczenia w sposób zapewniający bezpieczeństwo dzieci i uczniów, dbanie o ład i czystość w budynku Zespołu.

2. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników, o których mowa w ust. 1 ustala dyrektor Zespołu.

§ 34. 1. W Zespole działa pracownia komputerowa.

2. Z pracowni komputerowej mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy Zespołu.

3. Zasady korzystania z pracowni komputerowej określa "Regulamin szkolnej pracowni komputerowej" stanowiący odrębny dokument.

Rozdział VI

Organizacja współdziałania z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, zwaną dalej "Poradnią"

§ 35. 1. W Zespole organizowane jest współdziałanie z Poradnią poprzez podejmowanie następujących form:

- 1) konsultacje na terenie Poradni lub Zespołu mające na celu omówienie wyników badań i obserwacji, procedury postępowania diagnostycznego,
- 2) szkolenie rady pedagogicznej zgodne z tematami zgłaszanymi przez dyrektora Zespołu lub nauczycieli,
- 3) wspólne posiedzenia zespołów wychowawczych lub konsultacyjnych,
- 4) prowadzenie mediacji,
- 5) cykliczne spotkania grup wsparcia działających w poradni, szczególnie dla pedagogów, psychologów i logopedów,
- 6) szkolenia organizowane przez Poradnię,

- 7) badania przesiewowe organizowane wspólnie przez nauczycieli i pracowników Poradni, mające na celu obserwację i jak najwcześniejszą diagnozę np. ryzyka dysleksji, wad wymowy, słuchu, wzroku,
- 8) prowadzenie zajęć warsztatowych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- 9) pomoc w konstruowaniu szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego Zespołu.

Rozdział VII

Organizacja i formy współdziałania Zespołu z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki

§ 36. 1. W Zespole organizuje się współdziałanie z rodzicami poprzez:

- 1) udział rodziców w organizowaniu procesu wychowawczego, dydaktycznego i opiekuńczego,
- 2) dążenie do ujednoczenia oddziaływań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych Zespołu i środowiska rodzinnego dzieci i uczniów,
- 3) współdziałanie w zakresie rozpoznawania możliwości rozwojowych dzieci i uczniów,
- 4) podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców,
- 5) przekazywanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka i ucznia w Zespole,
- 6) poznawanie oczekiwań rodziców wobec Zespołu,
- 7) tworzenie partnerskich relacji pomiędzy rodzicami a środowiskiem szkolnym.

§ 37. 1. Formy współdziałania z rodzicami:

- 1) spotkania dyrektora Zespołu z ogółem rodziców,
- 2) rozmowy indywidualne rodziców z wychowawcą, nauczycielem, pedagogiem, psychologiem, dyrektorem Zespołu,
- 3) spotkania z rodzicami zgodnie z harmonogramem ustalonym na dany rok szkolny, nie rzadziej niż raz na kwartał.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 38. 1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zasady gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.

3. Obsługę finansowo-księgową Zespołu prowadzi Centrum Obsługi Jednostek Miasta Wałbrzycha.

4. Zmiany w niniejszym statucie wprowadzane są uchwałami rady pedagogicznej.

5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym statucie obowiązują statuty przedszkola i szkoły wchodzących w skład zespołu

Uzasadnienie

Rada Miejska Wałbrzycha w dniu 29 maja 2018 r. podjęła Uchwałę Nr LVI/702/2018 w sprawie zamiaru połączenia Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12 z Publiczną Szkołą Podstawową Nr 1 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12 w Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5 w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 12.

W budynku przy ul. Limanowskiego 12 znajdują się przestronne, dobrze wyposażone pomieszczenia przeznaczone zarówno na działalność szkoły, jak i przedszkola. Połączenie placówek w Zespół spowoduje, że rodzice chętnie skorzystają z oferty umieszczenia dziecka od 3 roku życia w przedszkolu, z perspektywą dalszej edukacji w tej samej szkole, bez potrzeby zmiany lokalizacji placówki. Od 1 września 2018 r. planuje się utworzyć w przedszkolu 4 oddziały dla dzieci w wieku 3-6 lat, a w szkole podstawowej 6 oddziałów. Zajęcia dla uczniów szkoły będą się odbywać w systemie jednozmianowym. Przedszkole będzie czynne od godziny 6.00 do 16.00.

Tworzona placówka nie ma charakteru przedszkola specjalnego ani szkoły specjalnej, integracyjnej lub ogólnodostępnej z oddziałami integracyjnymi lub specjalnymi. Na dzień tworzenia Zespołu przedszkole i szkoła nie mają nadanego imienia. W Zespole nie będzie prowadzone nauczanie w języku innym niż polski. W Zespole nie będzie się prowadzić kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

Połączenie placówek w Zespół zostało pozytywnie zaopiniowane przez reprezentatywne w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1881) związki zawodowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym statutem obowiązują statuty przedszkola i szkoły wchodzących w skład Zespołu.