

Załącznik nr ... do SIWZ
WZÓR UMOWY

UMOWA Nr.....

dla zamówienia na stworzenie i wdrożenie systemu Nowej Elektronicznej Platformy
Obsługi Klienta Administracji (Nowa E-POKA)
w ramach projektu
"Zwiększenie wykorzystania e-usług publicznych w Gminie Wałbrzych"
Zadanie 1. Stworzenie i wdrożenie Nowej Elektronicznej Platformy Obsługi Klienta
Administracji (Nowa E-POKA)

zawarta w dniu..... w Wałbrzychu pomiędzy:

Gminą Wałbrzych,
z siedzibą w Wałbrzychu, Pl. Magistracki 1, NIP: 886-25-84-003, REGON: 890718490,
w imieniu której działa:

.....
.....
zwaną dalej Zamawiającym:

a

.....
.....
z siedzibą w:

NIP: REGON:
w imieniu której działa:

.....
zwanym dalej Wykonawcą,

w dalszej części niniejszej Umowy, zwanymi łącznie i każdy z nich oddzielnie Stronami.

§1
DEFINICJE

1. Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom pisanim w treści Umowy z wielkiej litery Strony nadają następujące znaczenie:
 - 1.1 **Administrator** – uprawniony pracownik Zamawiającego mający dostęp do wszystkich funkcjonalności Systemu.
 - 1.2 **Administrator Danych** – każda osoba, jednostka organizacyjna lub podmiot będąca Administratorem Danych Osobowych (ADO) przetwarzanych w Projekcie w myśl Ustawy o ochronie danych osobowych.
 - 1.3 **Analiza przedwdrożeniowa** – Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę, mająca na celu opisanie sposobu realizacji wymagań Zamawiającego, zasad i metod realizacji Umowy oraz szczegółowe opisanie koncepcji funkcjonowania Systemu, planu wdrożenia, Konfiguracji Systemu.
 - 1.4 **Czas Naprawy** – czas między zgłoszeniem Wady a jej usunięciem. W przypadku dokonania czynności, które nie usuwają Wady, Czas Naprawy uważa się za niedochowany.


A. Wójcik

- 1.5 **Czas Reakcji** – czas między zgłoszeniem Wady a uzyskaniem potwierdzenia przystąpienia do jej usunięcia.
- 1.6 **Dokumentacja** – dokumentacja opracowana w związku z realizacją Umowy, w tym w szczególności Analiza przedwdrożeniowa, Harmonogram Szczegółowy, plan szkolenia, materiały szkoleniowe, dokumentacja powykonawcza, dokumentacja administratora, dokumentacja użytkownika, do których Zamawiający nabywa prawa.
- 1.7 **Dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 1.8 **E-usługi publiczne** – usługi, których świadczenie odbywa się za pomocą Internetu, jest zautomatyzowane (może wymagać niewielkiego udziału człowieka) i zdalne. Od usługi w ujęciu tradycyjnym, e-usługę odróżnia brak udziału człowieka po drugiej stronie oraz świadczenie na odległość. E-usługi publiczne to usługi świadczone przez administrację publiczną obywatelom (A2B, A2C).
- 1.9 **Harmonogram** – terminy realizacji Umowy. Definicja Harmonogramu obejmuje:
 - 1.9.1 **Harmonogram Ramowy** – Harmonogram realizacji Umowy, który zawiera kluczowe terminy realizacji przedmiotu Umowy, opisane Umową.
 - 1.9.2 **Harmonogram Szczegółowy** – Harmonogram realizacji Umowy, który zawiera dokument obejmujący szczegółowe prace, w tym terminy dostaw elementów Systemu, przekazany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
- 1.10 **Infrastruktura Techniczna Zamawiającego** – infrastruktura informatyczna (sprzęt i programowanie) zainstalowana i funkcjonująca w siedzibie Zamawiającego według stanu z dnia podpisania niniejszej Umowy.
- 1.11 **Jednostka UM** – Urząd Miejski w Wałbrzychu oraz miejskie jednostki organizacyjne Gminy Wałbrzych biorące udział w projekcie po stronie Zamawiającego, dla których Zamawiający jest organem założycielskim, organem prowadzącym, właścicielem lub współwłaścicielem.
- 1.12 **Kierownik Projektu** – oddelegowana dedykowana osoba, wyznaczona przez Wykonawcę do bieżących kontaktów z Zamawiającym i nadzoru nad realizacją Umowy.
- 1.13 **Konfiguracja Systemu** – zdefiniowanie słowników, dostosowanie systemu w ramach zawartej umowy do Infrastruktury Technicznej Zamawiającego, zintegrowanie dostarczanego Systemu z rozwiązaniami funkcjonującymi u Zamawiającego w zakresie aplikacyjnym jak i zastosowanych rozwiązań technicznych, nadanie początkowych uprawnień dostępu do Systemu.
- 1.14 **Moduł** - fragment Systemu, przeznaczony do realizowania określonej grupy powiązanych logicznie funkcjonalności.
- 1.15 **Naprawa** - usunięcie przez Wykonawcę Wady, w szczególności poprzez dokonanie zmian w konfiguracji, kodzie lub architekturze Systemu, w tym przywrócenie prawidłowego funkcjonowania Infrastruktury Technicznej Zamawiającego.
- 1.16 **Obejście** - przywrócenie działania Systemu do stanu sprzed wystąpienia Wady, z możliwymi ograniczeniami sposobu korzystania z Systemu, nieuniemożliwiającymi jednak realizacji funkcji obsługiwanych przez System. Obejście nie stanowi usunięcia Wady.
- 1.17 **Odbiór Końcowy** – odbiór stanowiący potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych Umową.
- 1.18 **Oferta** – Oferta Wykonawcy złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w ramach którego podpisana została Umowa, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy,

- 1.19 **Oprogramowanie** - wartości niematerialne i prawne wytworzone na potrzeby realizacji Umowy.
- 1.20 **OPZ** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
- 1.21 **Podwykonawca** – podmiot, któremu Wykonawca powierzy wykonanie części swoich zobowiązań wynikających z Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Podwykonawcą nie jest członek personelu Wykonawcy zatrudniony w oparciu o umowę cywilnoprawną, w tym także prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, któremu Wykonawca powierzył realizację poszczególnych czynności w ramach wykonywania Umowy.
- 1.22 **Procedura Kontroli Zmian** – zasady dokonywania zmian w Umowie, w szczególności Harmonogramu Szczegółowego,
- 1.23 **Produkt** – rezultat prac wykonanych w ramach Umowy, wskazany w OPZ uwzględniający czynności wykonywane w ramach gwarancji.
- 1.24 **Projekt** – Projekt "Zwiększenie wykorzystania e-usług publicznych w Gminie Wałbrzych" realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej.
- 1.25 **Protokół Odbioru Końcowego** – dokument stanowiący potwierdzenie należytego wykonania całości Umowy.
- 1.26 **Przedmiot Umowy** – obowiązki Wykonawcy związane z zaprojektowaniem, wykonaniem i wdrożeniem Systemu oraz realizacją czynności w ramach gwarancji.
- 1.27 **Przeglądarka internetowa** – (ang. web browser) – program komputerowy służący do pobierania i wyświetlania stron internetowych, udostępnianych przez serwery WWW, a także odtwarzania plików multimedialnych.
- 1.28 **Siła wyższa** – zdarzenia zewnętrzne, na które strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez strony najwyższej staranności; w szczególności takie jak wojna, rozruchy, katastrofalne działanie sił przyrody, strajk, zamknięcie granic, akt władzy państwowej, na które Strony nie mają wpływu.
- 1.29 **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca element postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w ramach którego podpisana została niniejsza Umowa.
- 1.30 **SLA** – postanowienia Umowy określające zasady dostępności Systemu, usuwania Wad i gwarancji.
- 1.31 **System** – stworzone i wdrożone w ramach realizacji Umowy rozwiązanie informatyczne, składające się z Oprogramowania zainstalowanego na Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego, podzielone na Moduły, spełniające wymagania wynikające z niniejszej Umowy. Definicja Systemu nie obejmuje oprogramowania narzędziowego/systemowego firm/instytucji trzecich, do którego Wykonawcy nie przysługują majątkowe prawa autorskie lub nie jest posiadaczem licencji. Szczegółowe wymagania funkcjonalne i pozafunkcjonalne Systemu zostały zdefiniowane w OPZ.
- 1.32 **Umowa** – niniejsza umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą wraz ze wszystkimi Załącznikami.
- 1.33 **Umowa o podwykonawstwo** – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą). W przypadku zamówień



A. Wójcik

EW

publicznych także umowa między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub umowy między dalszymi podwykonawcami.

- 1.34 **Usługa** – wszelkie obowiązki Wykonawcy, realizowane na podstawie Umowy, w tym również nie związane z wytworzeniem Modułów. Przez Usługę rozumie się również przeprowadzenie szkoleń w ramach Umowy.
- 1.35 **Ustawa o ochronie danych osobowych** – Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
- 1.36 **Ustawa pzp** – Ustawa Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami).
- 1.37 **Użytkownicy** – osoby posiadające uprawnienia dostępu do Systemu.
- 1.38 **Wada** – każda nieprawidłowość lub niezgodność w funkcjonowaniu przedmiotu zamówienia z Wymaganiami, w tym Wada Krytyczna, Wada Niekrytyczna oraz Wada Niskiej Kategorii, oraz każde naruszenie obowiązków Wykonawcy, wynikających z Umowy, Wymagań lub OPZ, lub jakiegokolwiek inne nieprawidłowe działanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od przyczyny wystąpienia takiej nieprawidłowości, w tym także z przyczyn wywołanych przez nieprawidłowe funkcjonowanie Infrastruktury Technicznej Zamawiającego.
- 1.39 **Wada Krytyczna** – nieprawidłowość działania Systemu, polegająca na całkowitym braku możliwości korzystania z Systemu lub braku możliwości korzystania z funkcjonalności Systemu, wskazanych w OPZ. Stan, w którym nie ma możliwości wykonania wskazanych funkcjonalności Systemu w sposób alternatywny (brak możliwości zastosowania Obejścia przez użytkownika). Przykładem Wady Krytycznej jest:
- niedotrzymanie parametru SLA dotyczącego dostępności Systemu,
 - niemożność uruchomienia lub dostępu do Oprogramowania Systemu,
 - niemożność dokonania zapisu/ odczytu do lub z bazy danych,
 - niemożność zalogowania się do Systemu.
- 1.40 **Wada Niekrytyczna** – nieprawidłowość działania Systemu, polegająca na niemożliwości realizacji funkcjonalności Systemu w sposób wskazany w Dokumentacji Systemu (możliwość wykonania funkcjonalności Systemu wyłącznie w sposób alternatywny, przy zastosowaniu Obejścia).
- 1.41 **Wada Niskiej Kategorii** – nieprawidłowości działania Systemu, polegające na niezgodności jakichkolwiek cech Systemu z Wymaganiami, inne niż Wady Krytyczne lub Wady Niekrytyczne, nie powodujące niemożliwości lub utrudnień w wykorzystywaniu funkcjonalności elementów Infrastruktury Technicznej Zamawiającego. Przykładem Wady Niskiej Kategorii są np.: niedostępność systemu pomocy, błędy językowe w interfejsie użytkownika, nieprawidłowa prezentacja wizualna elementów interfejsu graficznego, inne utrudnienia wpływające negatywnie na komfort pracy użytkownika, dla których istnieje Obejście.
- 1.42 **Wymagania** – Właściwości Systemu oraz określony sposób wykonania przedmiotu umowy, określone w Umowie i OPZ.
- 1.43 **Załącznik** – Każdy załącznik do niniejszej Umowy.
- 1.44 **Zmiana** – każde zaakceptowane przez Zamawiającego i przewidziane Umową odstępstwo od Wymagań lub od ustalonego sposobu realizacji Umowy, w tym ustalonego Harmonogramu. Procedura wprowadzania zmian określona została w Umowie.

§2

PODSTAWA PRAWNA ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o art. 39 Ustawy pzp w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy pzp, wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu nr z dnia
2. Podstawą zawarcia umowy jest dokonanie przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Zwiększenie wykorzystania e-usług publicznych w Gminie Wałbrzych” **Zadanie 1. Stworzenie i wdrożenie Nowej Elektronicznej Platformy Obsługi Klienta Administracji (Nowa E-POKA)** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Oś priorytetowa 2. Technologie informacyjno-komunikacyjne, 2.1 E-usługi publiczne, 2.1.4 E-usługi publiczne – ZIT AW.

§3

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na warunkach określonych w Umowie i Ofercie Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na zgodnej z Wymaganiami dostawie i wdrożeniu Systemu Nowej Elektronicznej Platformy Obsługi Klienta Administracji (Nowa E-POKA), udzieleniu licencji na System, udzieleniu gwarancji, zgodnie z OPZ, w terminie dni od podpisania niniejszej Umowy i nie później niż do dnia 16.07.2018r.
2. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:
 - 2.1 Wykonania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego Analizy przedwdrożeńowej i Harmonogramu Szczegółowego nie później niż w 14 dniu od daty podpisania Umowy,
 - 2.2 Dostawy i wdrożenia Systemu Nowej Elektronicznej Platformy Obsługi Klienta Administracji (Nowa E-POKA), umożliwiającego mieszkańcom Gminy Wałbrzych powszechny dostęp do usług publicznych dostępnych drogą elektroniczną,
 - 2.3 Umieszczenia Systemu na Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego,
 - 2.4 Przeprowadzenia testów poprawności działania systemu,
 - 2.5 Dostarczenia voucher'ów na szkolenia,
 - 2.6 Wykonania prezentacji działającego Systemu,
 - 2.7 Wykonania i dostarczenia Dokumentacji Systemu,
 - 2.8 Udzielenia gwarancji.
3. Integralną część Umowy stanowią:
 - 3.1 Oferta Wykonawcy z dnia r.,
 - 3.2 OPZ.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że – z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę – przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią OPZ i SIWZ.
5. Strony zgodnie potwierdzają, że podstawowym celem współpracy w ramach Umowy jest zapewnienie Użytkownikom możliwości korzystania z Systemu realizującego wszystkie funkcje oraz parametry przewidziane Umową.
6. W ramach wykonania Systemu Wykonawca w szczególności:
 - 6.1 Wykona i przedstawi do akceptacji Zamawiającego Analizę przedwdrożeńową i Harmonogram Szczegółowy,

- 6.2 Wykona i wdroży System Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów (ESOD)
Wykona i wdroży System Frontend,
- 6.3 Wykona i wdroży System na Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego
- 6.4 Wykona Konfigurację Systemu,
- 6.5 Przeprowadzi testy poprawności działania Systemu,
- 6.6 Wykona prezentację działającego Systemu na Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego,
- 6.7 Dostarczy voucher'y na szkolenia zgodnie z OPZ,
- 6.8 Przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe lub udzieli albo zapewni uzyskanie przez Zamawiającego wieczystej licencji na korzystanie z Systemu opisanego Umową,
- 6.9 Udzieli gwarancji na System w okresie 60-miesięcy od podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego,
- 6.10 Wykona i prześle Zamawiającemu Dokumentację Systemu,
7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca nie odpowiada za działanie i utrzymanie Infrastruktury Technicznej Zamawiającego, chyba że nieprawidłowe działanie Systemu jest następstwem działania Wykonawcy powodującego nieprawidłowe działanie Infrastruktury Technicznej Zamawiającego, w szczególności jej wadliwej konfiguracji wykonanej w ramach realizacji Umowy.
8. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia r. do dnia r.

§4

HARMONOGRAM

1. Realizacja Umowy nastąpi w terminach zgodnych z Harmonogramem. Strony zgodnie uznają, że terminowa realizacja Umowy, w tym dotrzymanie opisanych w Harmonogramie Ramowym terminów ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego.
2. Strony uzgadniają następujący Harmonogram Ramowy:
 - 2.1 **Analiza przedwdrożeniowa.** Termin dostarczenia Zamawiającemu Analizy przedwdrożeniowej, nie później niż 14 dni od podpisania niniejszej Umowy, tj. do dnia r.
 - 2.2 **Dostawa Systemu.** Termin dostawy i wdrożenia Systemu Nowej Elektronicznej Platformy Obsługi Klienta Administracji (Nowa E-POKA) – nie później niż dni od podpisania Umowy i nie później niż do dnia 16.07.2018r.
 - 2.3 Zgłoszenie gotowości do Odbioru Końcowego nie później niż do dnia r.
3. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego Harmonogram Szczegółowy. Harmonogram Szczegółowy nie może zmieniać Harmonogramu Ramowego.
4. W przypadku przekroczenia terminów realizacji Umowy, wskazanych w Harmonogramie Ramowym i Harmonogramie Szczegółowym, Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z uprawnień wynikających z Umowy, a w szczególności Zamawiający naliczy kary umowne i może być uprawniony do odstąpienia od Umowy.

§5

OGÓLNE ZASADY REALIZACJI UMOWY

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza charakteru Umowy w zakresie dotyczącym wdrożenia, ani też nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron.

2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
3. Wszystkie elementy Systemu oraz inne rezultaty prac zostaną dostarczone w języku polskim.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie udzielić wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac (w tym Produkty oraz inne rezultaty prac, także w postaci nieukończonych), jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
5. O zaangażowaniu osób trzecich dla celów przeprowadzenia kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zawarcia odpowiedniej umowy z taką osobą.
6. Zamawiający nie może korzystać w zakresie określonym w ust. 4 i 5 z usług podmiotu prowadzącego działalność konkurencyjną wobec Wykonawcy lub jego podwykonawcy ani osoby, która z takim konkurencyjnym podmiotem współpracuje. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawdziwość oświadczeń złożonych przez osoby trzecie, które będą zaangażowane do realizacji tego zadania.

§6

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony i wdrożony przedmiot zamówienia pozbawiony jest wad prawnych, odpowiada standardom jakościowym i technicznym wymagany przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, z wykorzystaniem całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej Zamawiającemu w terminie trzech Dni roboczych od otrzymania żądania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przedmiotu umowy z przepisami prawa przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Zamawiający będzie polegać na wiedzy i profesjonalizmie Wykonawcy, w szczególności w odniesieniu do posiadanej Infrastruktury Technicznej Zamawiającego wykorzystywanej do realizacji Umowy. W świetle powyższego:
 - 4.1 Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wdrażaną Infrastrukturą Techniczną Zamawiającego i infrastruktura ta jest odpowiednia do zapewnienia poprawnego działania Systemu zgodnie z Umową;
 - 4.2 Wykonawca oświadcza, że posiadana Infrastruktura Techniczna Zamawiającego jest zgodna z wymaganiami Wykonawcy i w świetle informacji udostępnionych przez Zamawiającego w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy oraz zgodnie z najlepszą wiedzą techniczną Wykonawcy umożliwia prawidłowe wdrożenie i korzystanie z Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Infrastruktury Technicznej Zamawiającego. Powyższe

A. Wójcik

su

- nie dotyczy elementów Infrastruktury Technicznej Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły.
6. O ile nic innego nie wynika wprost z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia, w tym oprogramowanie i inne zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy. W szczególności – o ile Umowa nie stanowi inaczej – wszelkie prace związane z konfiguracją lub opracowaniem i testowaniem Systemu będą odbywać się na środowisku Wykonawcy. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Zamawiający nie ma obowiązku udostępniać żadnej infrastruktury sprzętowej ani oprogramowania poza Infrastrukturą Techniczną Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza zobowiązania Zamawiającego do współdziałania opisanego Umową.
 7. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z Systemu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że Zamawiający nie będzie zobowiązany do zakupu żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową, w tym w szczególności związanych z korzystaniem z Infrastruktury Technicznej Zamawiającego albo Oprogramowania i objętych Wynagrodzeniem, a korzystanie z Systemu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

§7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 2.1 zapewnienia Wykonawcy dostępu do Infrastruktury Technicznej Zamawiającego na czas trwania Umowy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2.2 dokonania protokółarnego odbioru wykonanych prac,
 - 2.3 zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
3. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.

§8

ZARZĄDZANIE PERSONELEM

1. Wykonawca potwierdza, że dysponuje osobami wskazanymi w złożonej Ofercie, posiadającymi niezbędne kwalifikacje do realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania Kierownika Projektu tj. wskazania osoby upoważnionej do realizacji w imieniu Wykonawcy przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości oddelegowanego Kierownika Projektu. Kierownik Projektu nie może być odsunięty od wykonywania przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego na samą zmianę oraz na kandydaturę nowego Kierownika Projektu, z wyjątkiem przypadków, gdy odsunięcie od wykonywania przedmiotu Umowy następuje z przyczyn pozostających poza kontrolą Wykonawcy, takich jak choroba Kierownika Projektu, ustanie stosunku pracy lub innego tytułu zatrudnienia Kierownika Projektu lub z powodu innego zdarzenia losowego, uniemożliwiającego Kierownikowi Projektu pełnienie swoich funkcji. Wykonawca



informuje Zamawiającego na piśmie o dokonanej zmianie przedstawiając dowody potwierdzające doświadczenie oraz kwalifikacje nowego Kierownika Projektu, co najmniej na poziomie zastępowanego Kierownika Projektu. Zamawiający akceptuje dokonaną zmianę poprzez dokonanie aktualizacji osoby Kierownika Projektu. Zamawiający odmawia aktualizacji osoby Kierownika Projektu w sytuacji gdy wskazana osoba nie spełnia minimalnych wymagań dla danej roli w zakresie kwalifikacji i doświadczenia, wskazanych w SIWZ. Wykonawca może jednokrotnie, w ciągu siedmiu dni od uzyskania informacji od Zamawiającego o braku akceptacji zmiany, wskazać nową osobę zastępującą Kierownika Projektu.

4. Zmiana Kierownika Projektu może nastąpić na uzasadnione żądanie Zamawiającego. Żądanie przez Zamawiającego zmiany Kierownika Projektu jest uzasadnione w przypadku, w którym taki Kierownik Projektu narusza zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności zobowiązania do zachowania poufności i zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywiera istotny negatywny wpływ na realizację Umowy.
5. W wykonywaniu przedmiotu Umowy mogą uczestniczyć również osoby inne niż Kierownik Projektu, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich kompetencji oraz – w miarę możliwości – stałości składu osobowego zaangażowanego w realizację Umowy.
6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę.

§9

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców.
3. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu pisemne umowy z Podwykonawcami lub ich projekty wraz z określeniem rodzaju i zakresu powierzonych prac. Jeżeli Zamawiający w terminie siedmiu dni, od przedstawienia mu umowy lub projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Nie dopuszcza się udziału Podwykonawcy innego, niż wskazany przez Wykonawcę, a także udziału dalszych Podwykonawców bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w Ofercie na zasadach określonych w Ustawie pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany, przed zamierzonym dokonaniem zmiany, do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Warunkiem podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego jest dostarczenie przez Wykonawcę pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy o dokonaniu na jego rzecz zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za powierzony do realizacji zakres zamówienia będący przedmiotem umowy o podwykonawstwo.
6. Zmiana Podwykonawcy może nastąpić w trybie o którym mowa w ust. 3 i 4.
7. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do

4
A. Wsielecki

czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

8. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek opisanego braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi opóźnienie z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
10. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

§10

STRUKTURA ZARZĄDZANIA REALIZACJĄ UMOWY

1. Podejmowanie decyzji oraz bieżące zarządzanie realizacją Umowy odbywać się będzie przez wzajemne uzgodnienia Kierowników Projektu. Osoby te mogą wskazać swoich zastępców, o czym druga Strona zostanie poinformowana na piśmie.
2. Kierownicy Projektu będą uprawnieni do:
 - 2.1 Nadzorowania realizacji prac;
 - 2.2 Prowadzenia bieżącej komunikacji, omawiania i rozwiązywania problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy;
 - 2.3 Dokonywania zmian w Harmonogramie Szczegółowym, o ile pozostają one zgodne z Harmonogramem Ramowym, przy czym każda taka zmiana wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2.4 Przyjmowania pism i oświadczeń składanych przez drugą Stronę;
 - 2.5 Uczestnictwa w Odbiorach, w szczególności Kierownik Projektu Zamawiającego będzie uprawniony do dokonywania Odbiorów wyraźnie opisanych w Umowie jako leżących w kompetencji Kierownika Projektu.
3. Strony ustanawiają następujących Kierowników Projektu:
 - 3.1 Kierownik Projektu Zamawiającego: imię i nazwisko:, numer telefonu:, adres poczty elektronicznej:
 - 3.2 Kierownik Projektu Wykonawcy: imię i nazwisko:, numer telefonu:, adres poczty elektronicznej:

4. Zamawiający może dokonać zmiany swojego Kierownika Projektu, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia Kierownikowi Projektu Wykonawcy informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.
5. Strony powołują Komitet Sterujący. W skład Komitetu Sterującego wchodzi co najmniej po dwie osoby wskazane przez Strony. Przewodniczącym Komitetu Sterującego będzie każdorazowo przedstawiciel ze strony Zamawiającego. W posiedzeniach Komitetu Sterującego mogą również brać udział osoby trzecie, wskazane przez Zamawiającego.
6. W skład Komitetu Sterującego wejdą:
 - 6.1 ze Strony Zamawiającego:
 - 6.2 ze Strony Wykonawcy:
7. W razie niemożności uczestnictwa danego członka Komitetu Sterującego w posiedzeniu może on udzielić pełnomocnictwa na piśmie, pod rygorem nieważności, do podejmowania decyzji w ramach Komitetu Sterującego innemu członkowi Komitetu Sterującego.
8. O ile Strony nie postanowią inaczej, posiedzenia Komitetu Sterującego odbywać się będą zgodnie z bieżącymi potrzebami. Spotkania Komitetu Sterującego odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
9. Kierownicy Projektu Stron mogą w każdej chwili zażądać zwołania dodatkowego posiedzenia Komitetu Sterującego.
10. Do kompetencji Komitetu Sterującego należą w szczególności decyzje w sprawach:
 - 10.1 zagadnień, które zostały mu przekazane przez Kierowników Projektu w drodze delegowania kompetencji;
 - 10.2 dokonywania Odbiorów opisanych w Umowie (członkowie ze strony Zamawiającego);
 - 10.3 rekomendowania podpisania aneksu dotyczącego zmian Harmonogramu Szczegółowego w zakresie terminów dostaw poszczególnych elementów Systemu, bez możliwości zmiany terminu końcowego wskazanego w Ofercie.
11. Komitet Sterujący uzgadnia decyzje przy obecności co najmniej jednego przedstawiciela każdej ze Stron, w tym przewodniczącego Komitetu Sterującego. Do decyzji potrzebna jest zgoda obu Stron.
12. Ustalenia Komitetu Sterującego będą dokumentowane w formie pisemnej.
13. Każda ze stron ma prawo zmiany członków Komitetu Sterującego, przy czym zmiany wchodzi w życie od chwili poinformowania o nich w formie pisemnej Kierownika Projektu drugiej Strony.
14. Strony zobowiązują się nie dokonywać zmian członków Komitetu Sterującego bez istotnych powodów.
15. W celu uniknięcia wątpliwości zmiany w strukturze zarządzania realizacją Umowy, tj. zmiany Kierowników Projektu lub zmiany członków Komitetu Sterującego nie wymagają podpisania aneksu do Umowy.

§11

ZMIANY UMOWY, PROCEDURA KONTROLI ZMIAN

DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy pzp, w szczególności:
 - 1.1 Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy pzp;
 - 1.2 Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:

A. Wsien

2

- 1.2.1 w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę lub innego producenta Oprogramowania nowej wersji Oprogramowania funkcjonującego na Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w SIWZ, za zgodą Zamawiającego,
 - 1.2.2 w przypadku zakończenia wytwarzania Oprogramowania objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w SIWZ, za zgodą Zamawiającego,
 - 1.2.3 w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - 1.2.4 w przypadku ujawnienia się występujących wad Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SIWZ dla produktu zastępowanego, za zgodą Zamawiającego.
2. Niezależnie od powyższego, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Harmonogramu Szczegółowego zmian niewpływających na terminy określone w Harmonogramie Ramowym, jeżeli wprowadzenie takich zmian jest uzasadnione ze względów technicznych lub organizacyjnych i nie powoduje konieczności poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

PROCEDURA KONTROLI ZMIAN

3. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokumentowane w ramach Procedury Kontroli Zmian. Procedura Kontroli Zmian zostaje rozpoczęta przez zgłoszenie przez Kierownika Projektu jednej ze Stron Kierownikowi Projektu drugiej Strony wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej.
4. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
 - 4.1 przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania wniosku przygotowuje założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
 - 4.2 przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
5. Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią Umowy, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z Umową, w tym w szczególności z Harmonogramem, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac. Decyzję o wstrzymaniu prac podejmie Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego.

ZMIANY PODATKU VAT

6. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany

wysokości podatku od towarów i usług (zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto poprzez doliczenie do wynagrodzenia netto podatku VAT zgodnego ze zmienioną stawką), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do faktury wystawionej po dniu wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.

7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 Ustawy pzp.

§12

ANALIZA PRZEDWDROŻENIOWA

1. Wykonanie Analizy przedwdrożeniowej ma na celu opisanie sposobu realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu założeń przedstawionych przez Zamawiającego w OPZ. W trakcie prac mających na celu stworzenie Analizy przedwdrożeniowej Wykonawca, działając zgodnie z najlepszą wiedzą, powinien zweryfikować i przedstawić Zamawiającemu optymalne działania zmierzające do zapewnienia wykonania Umowy i osiągnięcia jej celów.
2. Opracowując Analizę przedwdrożeniową, Wykonawca uwzględni wszystkie wymagania opisane w Umowie i OPZ. Strony dopuszczają odstępstwa od wymagań opisanych w Umowie, jeżeli taka zmiana jest zgodna z przepisami prawa oraz zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego. Jakikolwiek proponowane odstępstwo od wymagań Umowy wymaga wyraźnego i jednoznacznego wskazania tego faktu przez Wykonawcę oraz podlega akceptacji Zamawiającego stosownie do postanowień Procedury Kontroli Zmian.
3. Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do niewyrażenia zgody na odstępstwa od wymagań Zamawiającego.

§13

INFRASTRUKTURA TECHNICZNA ZAMAWIAJĄCEGO

1. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu Systemu funkcjonującego na Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego określonej w OPZ, w całości, w terminach określonych w Harmonogramie Ramowym.
2. Wykonawca oświadcza, że Infrastruktura Techniczna Zamawiającego jest wystarczająca do realizacji Umowy i osiągnięcia Parametrów eksploatacyjnych opisanych przez Zamawiającego w OPZ.

§14

ODBIORY

1. Zamawiający dokona Odbioru w zakresie zgodności dostarczonego Systemu ze specyfikacją opisaną w OPZ na podstawie prezentacji działającego Systemu na Infrastrukturze Zamawiającego. Zamawiający ma prawo dokonać czynności weryfikacyjnych o charakterze ilościowym oraz jakościowym.
2. Odbiór prac wykonanych w trakcie realizacji Umowy, zarówno częściowy jak i końcowy, polega na weryfikacji, czy przedmiot Odbioru spełnia wymagania określone w Umowie i OPZ.
3. Odbiory dokonywane są przez Komisję Odbiorową.
4. Za dzień Odbioru Końcowego uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego. Protokół Odbioru Końcowego sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w czterech

egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany Protokół Odbioru Końcowego jest podstawą do dokonania zapłaty Wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów Odbioru wystawionych przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego audytora. W szczególności uzgodnienie określonych scenariuszy testowych nie wyklucza prawa do weryfikacji prac innymi testami. O zaangażowaniu osób trzecich dla celów przeprowadzenia audytu Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zawarcia odpowiedniej umowy z taką osobą. §5 ust. 6 stosuje się odpowiednio.
6. Odbiór jest czynnością jednostronną Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru Wad, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je w na własny koszt w jak najkrótszym terminie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych.

PRZEKAZANIE DO ODBIORU

8. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości wykonania zadania lub jego części do Odbioru zgodnie z Harmonogramem – bezzwłocznie po jego wykonaniu. Wykonawca jest zobowiązany przekazać przedmiot umowy lub jego część w terminie umożliwiającym Odbiór zgodnie z Harmonogramem. Zamawiający przystąpi do Odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości.
9. W terminie opisanym w Harmonogramie Zamawiający przeprowadzi weryfikację zgłoszonej części zadania, a następnie dokona Odbioru lub zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca bezzwłocznie usunie wszystkie zgłoszone Wady lub inne nieprawidłowości i przedstawi część zadania do ponownego Odbioru. Procedura Odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania Odbioru lub odstąpienia od Umowy.

ODBIÓR KOŃCOWY

10. Odbiór Końcowy ma na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych Umową.
11. Wykonawca przed przystąpieniem do Odbioru Końcowego, nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do Odbioru, przekaze Zamawiającemu Dokumentację związaną z realizowanym zamówieniem oraz oświadczenie Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela o zgodności wykonania przedmiotu umowy ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niniejszą Umową oraz przepisami i obowiązującymi normami. W skład przekazanej Dokumentacji powinny wchodzić między innymi: niezbędne atesty, certyfikaty, oświadczenia, gwarancje, instrukcje obsługi, licencje oraz inne wymagane przepisami prawa dokumenty nie wymienione powyżej.
12. Po wykonaniu całości świadczeń opisanych Umową Zamawiający dokona Odbioru Końcowego.

§15

GWARANCJA

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na zasadach opisanych poniżej.
2. Gwarancja udzielana jest w ramach Wynagrodzenia, a Wykonawcy nie jest należne jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
3. Gwarancja na przedmiot umowy udzielona jest na okres 60-miesięcy, począwszy od Odbioru Końcowego.

4. Gwarancja na przedmiot umowy może zostać przedłużona w przypadku braku dostępności pełnej funkcjonalności Systemu o okres, kiedy nie była ona dostępna.
5. Gwarancja udzielona zostaje na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone Wady nawet pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
6. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia Wad, które ujawnią się w trakcie okresu obowiązywania gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest usuwać Wady niezwłocznie, z uwzględnieniem poniższych terminów:

Kategoria Wady	Czas Reakcji	Czas Naprawy	Maksymalny czas funkcjonowania Obejścia
Wada Krytyczna	2 godziny	18 godzin	trzy Dni robocze
Wada Niekrytyczna	4 godziny	4 Dni robocze	-
Wada Niskiej Kategorii	1 Dzień roboczy	7 Dni roboczych	-

7. W zakresie usuwania Wad mają zastosowanie zasady i parametry opisane w ust. 8-24 oraz Czas Reakcji i Czas Naprawy, określone w ust. 6. W przypadku niedotrzymania takich parametrów Zamawiający naliczy kary umowne za niedotrzymanie SLA zgodnie z paragrafem opisującym kary umowne.
8. Gwarancja będzie obejmowała możliwość wykonania eksportu danych archiwalnych z Systemu i bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, zgodnie z obowiązującym w tym czasie prawem.
9. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie dostosować System, zgodnie z treścią OPZ i SIWZ w czasie trwania gwarancji.
10. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca oświadcza, że świadczone przez niego usługi gwarancyjne obejmować będą Infrastrukturę Techniczną Zamawiającego w zakresie zgodności Systemu z aktualnymi wersjami oprogramowania / firmware'u. Wykonawca oświadcza również, że będzie nieodpłatnie dostosowywał System do obowiązujących przepisów prawa oraz dostosowywał do aktualnych wersji Przeglądarek internetowych w okresie obowiązywania gwarancji. Dodatkowo, Wykonawca na wniosek Zamawiającego będzie świadczył nieodpłatnie usługę modyfikacji i rozwoju Systemu w okresie obowiązywania gwarancji w liczbie roboczogodzin.
11. Usługi gwarancji obejmują w szczególności zapewnienie poprawnego i nieprzerwanego działania Systemu, z uwzględnieniem zobowiązania SLA, tj. dostępności Systemu nie niższej niż ...% w skali miesiąca, w tym usuwanie Wad, zgodnie z §15 ust. 6 Umowy, przez okres obowiązywania Umowy.
12. Zobowiązanie SLA nie ma zastosowania w przypadku nieplanowanej awarii Infrastruktury Technicznej Zamawiającego lub konieczności wykonania przez Zamawiającego prac związanych z konserwacją Infrastruktury Technicznej Zamawiającego. O planowanej konserwacji Infrastruktury Technicznej Zamawiającego Wykonawca będzie informowany z wyprzedzeniem.
13. Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 16:00.
14. Czasy Reakcji liczone są od chwili dokonania zgłoszenia, w sposób ciągły.
15. W przypadku wykrycia przez Zamawiającego Wady Zamawiający dokona jej zgłoszenia oraz nada jej kategorię. Wykonawca zobowiązuje się rejestrować zgłaszane Wady, wykorzystując rozwiązania umożliwiające raportowanie zgłoszeń wraz z danymi pozwalającymi m.in. na śledzenie czasu ich usunięcia, a w szczególności Czasu Reakcji

A. Wolniak

EU

oraz Czasu Naprawy. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia przekazywane w następujący sposób:

- 15.1 za pomocą aplikacji serwisowej (systemu zgłoszeniowego) udostępnionej przez Wykonawcę na stronie internetowej, lub
 - 15.2 za pomocą aplikacji serwisowej (systemu zgłoszeniowego) udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej hd.walbrzych.eu, lub
 - 15.3 przez przesłanie zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres:
16. Zgłoszenie zawierać będzie posiadane przez Zamawiającego informacje nt. nieprawidłowego działania Systemu istotne w ocenie Zamawiającego dla zdiagnozowania i usunięcia nieprawidłowości w działaniu Systemu. System zgłoszeniowy udostępniony przez Zamawiającego nie może uzależniać rozpoczęcia obsługi zgłoszenia od przekazania innych informacji niż opis nieprawidłowości i znane Zamawiającemu okoliczności jej wystąpienia ani nie może wymagać określonego stopnia szczegółowości tych opisów. Zamawiający może dokonać zgłoszenia za pomocą innych kanałów komunikacji wskazanych w niniejszym paragrafie i zgłoszenie dokonane za pomocą każdego z nich jest uznawane za dokonane skutecznie z chwilą, gdy zgłoszenie dotarło do Wykonawcy lub zostało wprowadzone do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią.
 17. W razie otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia lub w razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o wystąpieniu Wady z innego źródła niż zgłoszenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do jej usunięcia. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o podjęciu działań w Czasie Reakcji.
 18. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia odpowiednim wpisem w aplikacji serwisowej (dotyczy to również zgłoszeń składanych pocztą elektroniczną). Chwila potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia nie ma wpływu na Czas Reakcji lub Czas Naprawy.
 19. Czas Naprawy uważa się za dochowany z chwilą zgłoszenia dokonania Naprawy, jeżeli Wada została faktycznie usunięta. Jeżeli okaże się podczas weryfikacji usunięcia Wady, że Wada nie została usunięta, Czas Naprawy jest dochowany dopiero z chwilą zgłoszenia poprawki faktycznie usuwającej tę Wadę.
 20. Jeżeli Wykonawca w Czasie Naprawy dostarczy Obejście, Czas Naprawy wydłuża się dwukrotnie.
 21. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że przyczyna Wady leży poza Systemem lub Oprogramowaniem, w szczególności w Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia Wady, ale, o ile jest to możliwe do stwierdzenia przez niego, jest zobowiązany:
 - 21.1 wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemu poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania Systemu;
 - 21.2 w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – do wsparcia osoby trzeciej usuwającej przyczynę zgłoszenia, w tym udzielenia takiej osobie wszelkich informacji o Systemie, potrzebnych do przywrócenia jego pełnej funkcjonalności.
 22. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku, gdy przyczyna Wady leży poza Oprogramowaniem ale Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jej wystąpienie, w szczególności w przypadku gdy przyczyna Wady leży w Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego, ale jest skutkiem nieprawidłowej konfiguracji lub parametryzacji Infrastruktury Technicznej Zamawiającego przez Wykonawcę. W szczególności w przypadku kiedy konfiguracja lub parametry Infrastruktury Zamawiającego jest zgodna

- z dokumentacją powykonawczą nie ma mowy o winie leżącej po stronie Infrastruktury Zamawiającego.
23. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca oświadcza, że świadczona przez niego gwarancja obejmować będzie działanie Systemu, w zakresie opisanym w Umowie.
 24. W przypadku stwierdzenia wystąpienia Wady Krytycznej, Wykonawca może w pierwszej kolejności wykonać Obejście, a następnie usunąć Wadę zgodnie z terminami określonymi w ust. 6. W celu uniknięcia wątpliwości w takim przypadku wykonanie Obejścia w czasie uzgodnionym na usunięcie Wady stanowi należyte wykonanie Umowy i nie jest podstawą do naliczenia kar umownych, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia Wady. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.
 25. Zamawiający nie jest zobowiązany do wydania Systemu lub jego elementu w celu świadczenia gwarancji, w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego o gwarancji.
 26. W zakresie jakichkolwiek utworów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania gwarancji mają zastosowanie postanowienia paragrafów regulujących prawa własności intelektualnej. Zamawiający nabywa – odpowiednio – autorskie prawa majątkowe lub licencje do utworów dostarczonych w ramach gwarancji.
 27. Nieodpłatna usługa modyfikacji i rozwoju Systemu na wniosek Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji, o której mowa w ust. 10 zdanie 3, będzie realizowana następującym trybie:
 - 27.1 przed przystąpieniem do wykonania prac przez Wykonawcę, Strony uzgodnią wstępnie zakres modyfikacji Systemu albo jego rozwoju oraz termin wykonania oraz przewidywaną pracochłonność (ilość roboczogodzin). Powyższe uzgodnienia będą podstawą do wystawienia zlecenia przez Zamawiającego;
 - 27.2 Zamawiający każdorazowo będzie zgłaszać Wykonawcy potrzebę wykonania Zmian w formie pisemnego zlecenia na adres lub elektronicznie na adres: z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia prac, określając przedmiot w tym odpowiedni moduł Systemu podlegający modyfikacji albo rozwojowi, zakres modyfikacji albo rozwoju Systemu, wnioskowany termin wykonania oraz przewidywaną pracochłonność.
 - 27.3 Wykonawca wykona modyfikację albo rozwój Systemu w uzgodnionym terminie, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od dnia otrzymania dokumentu zlecenia;
 - 27.4 Zamawiający będzie ponosił wszelką odpowiedzialność za prawidłowe i kompletne określenie zakresu modyfikacji albo rozwoju systemu;
 - 27.5 Wykonawca przystąpi do wykonania zmian zgodnie z zakresem określonym w zleceniu, po jego przyjęciu przesłanym na adres wskazany w ust. 27.2. W przypadku odmowy przyjęcia zlecenia, Wykonawca prześle Zamawiającemu pisemne uzasadnienie odmowy, ze wskazaniem rozbieżności pomiędzy zleceniem a wcześniejszymi ustaleniami, z zastrzeżeniem, że odmowa przyjęcia zlecenia może nastąpić nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia;
 - 27.6 w przypadku uznania przez Wykonawcę, że proponowane przez Zamawiającego modyfikacje systemu nie będą możliwe do realizacji, bądź też będą w sposób niekorzystny wpływały na jego funkcjonalność i prawidłowość działania, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o powziętych wątpliwościach. Po zapoznaniu się ze stanowiskiem Wykonawcy, w przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego obowiązku dokonania żądanej modyfikacji Wykonawca jest zobowiązany do jej wprowadzenia;
 - 27.7 po wykonaniu zlecenia usługi modyfikacji lub rozwoju, Wykonawca przeprowadzi testy sprawdzające poprawność działania Systemu i zgłosi gotowość do odbioru usługi;


- 27.8 po otrzymaniu informacji o wykonaniu zamówienia Zamawiający będzie miał prawo do przeprowadzenia własnych testów dotyczących poprawności działania zmodyfikowanego albo zmodernizowanego Systemu oraz do zapoznania się z przygotowaną dokumentacją w terminie uzgodnionym z Wykonawcą;
- 27.9 potwierdzeniem wykonania Zmian będą protokoły odbioru modyfikacji, podpisywane każdorazowo przez Zamawiającego i Wykonawcę.
28. Dla rozliczenia roboczogodzin, o których mowa w ust. 10, Zamawiający będzie prowadził odrębną ewidencję roboczogodzin w zakresie zgłaszanych przez Wykonawcę jako wykonanych roboczogodzin w ramach wsparcia i rozwoju systemu. Wpis do ewidencji będzie podlegał akceptacji/zatwierdzeniu przez Zamawiającego wraz z dokonaniem odbioru modyfikacji, o którym mowa w ust. 27 pkt 27.9.
29. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do prawidłowości naliczenia przez Wykonawcę roboczogodzin dla danego zlecenia, Zamawiający będzie uprawniony do wystąpienia do Wykonawcy o przedstawienie szczegółowej specyfikacji czynności niezbędnych do realizacji zleconego zadania i czasu potrzebnego na ich realizację. Zamawiający będzie również uprawniony do skorzystania z rozwiązania przewidzianego w § 5 ust. 4 umowy. Stanowisko przedstawione przez osobę trzecią, o której mowa w tym przepisie, Zamawiający będzie uznawał za wiążące. §5 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§16

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy, w ramach Wynagrodzenia – odpowiednio – przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie lub udzieli mu licencji na System, lub w inny sposób opisany Umową upoważni go do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy, w tym Dokumentacji stworzonej w wyniku wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, na następujących polach eksploatacji:
- 1.1 wykorzystania do realizacji zadań publicznych bez jakichkolwiek ograniczeń w ramach wszystkich funkcjonalności i w dowolny sposób oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób (również spoza struktury organizacyjnej Zamawiającego),
- 1.2 w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy Dokumentacji, w tym drukarską, reprograficzną, poligraficzną, elektroniczną, fotograficzną, cyfrową, audiowizualną, fonograficzną, technikami multimedialnymi oraz zapisu magnetycznego bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy, utrwalenia w formie elektronicznej, trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
- 1.3 w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami Dokumentacji, w tym wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału lub kopii bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych, i bez względu na przeznaczenie;
- 1.4 w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji: wyświetlania, odtwarzania, nadawania w tym za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnych, a także w ramach serwisów opartych na dostępie warunkowym, w tym w Internecie lub Intranecie, zarówno w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Dokumentacji w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym również w serwisach i za pomocą urządzeń mobilnych;
- 1.5 tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji w tym modyfikowania całości lub części Dokumentacji lub dokonywania jakichkolwiek zmian z prawem do rozporządzania i korzystania z takiego opracowania przez Zamawiającego lub

- Jednostek, o których mowa w ust. 8, w zakresie w jakim takie opracowanie dotyczy Oprogramowania lub Dokumentacji
- 1.6 wprowadzania do pamięci serwerów, komputerów i innych urządzeń zapewniających techniczną możliwość korzystania z oprogramowania oraz sieci komputerowych, publicznego udostępniania kodu wynikowego, instalowania i deinstalowania oprogramowania, sporządzania kopii zapasowych oprogramowania;
 - 1.7 łączenia fragmentów oprogramowania z innymi programami komputerowymi i ich dostosowywania;
 - 1.8 przekształcania formatu pierwotnego oprogramowania na dowolny inny format, wymagany przez Zamawiającego i dostosowania do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego.
 - 1.9 w zakresie prawa zezwalania na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami Dokumentacji.
2. Wykonawca jest świadomy, że celem Zamawiającego jest możliwość zintegrowania Systemu z innymi systemami niezbędnymi dla prawidłowej realizacji zadań Zamawiającego, które zostaną przez niego wdrożone, przy czym integracja ta może zostać wykonana przez Zamawiającego lub za pomocą osób trzecich, działających na jego zlecenie. Wykonawca oświadcza, że warunki, na których Oprogramowanie jest udostępniane Zamawiającemu, nie zawierają ograniczeń, które uniemożliwiłyby dokonanie takich czynności przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające na jego zlecenie.
 3. Wykonawca jest również świadomy, że celem Zamawiającego jest zapewnienie możliwości samodzielnego lub za pomocą osób trzecich podniesienia jakości rozszerzania zakresu usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną oraz rozwojowi e-usług na terenie Gminy Wałbrzych poprzez:
 - 3.1 zapewnienie mieszkańcom Gminy Wałbrzych powszechnego dostępu do szerokiego zakresu usług publicznych dostępnych drogą elektroniczną,
 - 3.2 stworzenie systemu e-usług dostępnego dla mieszkańców i przedsiębiorców oraz innych usług społeczeństwa informacyjnego powiązanych z serwisem informacyjno-komunikacyjnym,
 - 3.3 zakup odpowiedniego zaplecza infrastrukturalnego dla rozwoju narzędzi teleinformatycznych.
 4. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.
 5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja parametrów działania Systemu, Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat, chyba że obowiązek zawarcia dodatkowej umowy lub dodatkowych opłat wyraźnie wynika z treści Umowy.
 6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Systemu w tym Oprogramowania oraz Infrastruktury Technicznej Zamawiającego nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów takiego Systemu. Wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Systemu w czasie obowiązywania gwarancji.
 7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli w ramach opłat należnych producentowi Oprogramowania mieści się opłata za jakiegokolwiek dodatkowe świadczenia, w szczególności dostarczanie aktualizacji do najnowszych oferowanych wersji lub


A. Wodarczyk



- poprawek błędów lub inne usługi serwisowe, nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z Oprogramowania lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
8. Ilekroć umowa przewiduje uzyskanie przez Zamawiającego licencji albo autorskich praw majątkowych, Zamawiający może przenieść prawa i obowiązki wynikające z takiej licencji albo autorskich praw majątkowych na inny podmiot publiczny, tj. podmiot, dla którego Zamawiający jest organem założycielskim, organem prowadzącym, właścicielem lub współwłaścicielem.
 9. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:
 - 9.1 prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji (lub jej poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozpowszechnianie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej - jeśli będzie przenosił na Zamawiającego prawa autorskie do Dokumentacji, a w przypadku udzielenia w stosunku do Dokumentacji licencji – Wykonawca udziela Zamawiającemu upoważnienia do wykonywania zależnych praw autorskich do Dokumentacji (lub jej poszczególnych elementów), w tym do rozpowszechniania i korzystania z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
 - 9.2 własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których została utrwalona Dokumentacja (lub jej poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
 10. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego praw do Dokumentacji, o których mowa powyżej, nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu.

§17

WYNAGRODZENIE

1. Łączne maksymalne Wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą wynosi zł netto (słownie: zł/100), powiększone o należny podatek VAT w kwocie zł (słownie: zł/100), tj. zł brutto (słownie: zł/100).
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnej realizacji Umowy w ramach Wynagrodzenia nawet w przypadku przekroczenia zakładanej czasochłonności prac.
3. W Wynagrodzeniu ujęte są wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w tym m.in. podatek VAT, wdrożenie, koszty dostarczenia Oprogramowania, koszty szkoleń, opłaty licencyjne, koszty związane z wykonaniem wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w Umowie, oraz wszelkie inne koszty, które nie zostały wymienione, ale są niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
4. Wynagrodzenie, o który mowa w §17 ust. 1, obejmuje także wynagrodzenie za utrzymanie Systemu na Infrastrukturze Technicznej Zamawiającego, przeniesienie autorskich praw majątkowych, udzielenie licencji oraz udzielenie Zamawiającemu innych uprawnień wskazanych w paragrafach regulujących prawa własności intelektualnej oraz gwarancję prawidłowego działania Systemu, określoną w §15.
5. Wynagrodzenie stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania członków Personelu Wykonawcy czy też zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z wykonywaniem Umowy.

ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT wraz z załączoną kopią Protokołu Odbioru Końcowego. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy
7. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Strony bezusterkowy Protokół Odbioru Końcowego.
8. Wykonawca wystawi jedną łączną fakturę VAT za wszystkie elementy umowy określone w §3 w terminie do 7 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego.
9. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał bankowi polecenie przelewu Wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może zostać przeniesiona na rzecz osoby trzeciej.

§18

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca ustanowił zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto określonego w §17 ust. 1. Zabezpieczenie wniesione zostało w formie, zastrzeżonej w art. 148 Ustawy pzp, nie później niż w dniu zawarcia Umowy.
2. Zamawiający dokona zwrotu kwoty zabezpieczenia w całości w terminie 30 dni od dnia upływu terminu gwarancji.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi obejmować jednoznaczne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w którym powołał się on na fakt niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy, bez konieczności wykazywania jakichkolwiek podstaw odpowiedzialności Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji jakichkolwiek postanowień, które utrudniają lub uniemożliwiają skorzystanie przez Zamawiającego z ustanowionego zabezpieczenia i dokonanie wypłaty żądanej sumy w okresie obowiązywania gwarancji. W szczególności Zamawiający uzna zabezpieczenie za niewniesione, jeżeli:
 - 3.1 gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Wykonawcy lub
 - 3.2 gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od spełnienia formalnych warunków zapłaty innych niż zmierzające do ustalenia formalnego umocowania osób działających w imieniu Zamawiającego do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z żądaniem wypłaty kwoty zabezpieczenia.

§19

KARY UMOWNE

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu, są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może



A. Wójcik

51

przekroczyć kwoty odpowiadającej 100% wysokości Wynagrodzenia netto określonego w §17 ust. 1.

3. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia.
4. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego nie krótszym niż 30 dni od dnia przekazania Wykonawcy żądania zapłaty kar umownych.
5. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar umownych z Wynagrodzenia określonego w §17 ust. 1, jak również zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania kar umownych z Wynagrodzenia Wykonawcy.
7. O ile wyraźnie nie postanowiono inaczej, w zakresie kar umownych opisanych Umową Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienie rozumiane jako przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub wyznaczonego na podstawie Umowy jeśli nie jest w stanie wykazać, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności, zakładając działanie z należyłą starannością, w tym jeśli opóźnienie nastąpiło w wyniku działania Siły Wyższej lub jest wynikiem wyłącznej winy Zamawiającego.

KARA ZA OPÓŹNIENIE W WYKONANIU UMOWY

8. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku niedotrzymania terminów realizacji poszczególnych elementów określonych w Harmonogramie Ramowym i Harmonogramie Szczegółowym, w wysokości 0,1% Wynagrodzenia netto określonego w §17 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
9. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% Wynagrodzenia netto określonego w §17 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
10. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku nie dotrzymania terminów przekazania poszczególnych elementów Dokumentacji, w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.

KARA ZA NIENALEŻYTE WYKONANIE ZOBOWIĄZAŃ GWARANCYJNYCH I SLA

11. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku niedotrzymania terminu Czasu Reakcji lub Czasu Naprawy Wady Krytycznej w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto określonego w §17 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
- 11a. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku niedotrzymania terminu Czasu Reakcji lub Czasu Naprawy Wady Niekrytycznej lub Wady Niskiej Kategorii w wysokości 0,025% wynagrodzenia netto określonego w §17 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.”
12. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku innego niż określone w ust. 11 i ust. 11a nienależytego wykonania zobowiązań gwarancyjnych i SLA w wysokości 0,010% wynagrodzenia netto określonego w §17 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.

KARA ZA Odstąpienie/Wypowiedzenie Umowy

13. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 25% Wynagrodzenia netto określonego w §17 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Dla uniknięcia wątpliwości kara jest należna zarówno w przypadku

odstąpienia umownego, jak i na podstawie przepisów Ustawy pzp, zarówno odstąpienia ze skutkiem do całej Umowy, jak i odstąpienia w części, jeżeli Umowa lub przepis prawa to przewiduje.

KARY ZA INNE PRZYPADKI NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

14. W przypadku naruszenia postanowień Umowy dotyczących zatrudniania podwykonawców, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w §17 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu informacji.
15. Niezależnie od kar umownych opisanych powyżej, Zamawiający naliczy kary umowne:
 - 15.1 w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych – w wysokości 7,5% Wynagrodzenia netto określonego w §17 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia;
 - 15.2 w przypadku naruszenia zasad ochrony lub w przypadku naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych – w wysokości 5% Wynagrodzenia netto określonego w §17 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia.

§20

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami Umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania Umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 10 dni, z zagrożeniem odstąpienia od Umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację Umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA)

2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia) bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym:
 - 2.1 opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu Analizy przedwdrożeniowej wyniesie co najmniej 30 dni;
 - 2.2 opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu dostawy Systemu wyniesie co najmniej 30 dni;
3. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 30 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. Z zastrzeżeniem następujących ustępów, postanowienia niniejszej Umowy nie mają zastosowania do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 145 Ustawy pzp lub jej rozwiązania na podstawie art. 145a Ustawy pzp.
5. W przypadku odstąpienia na podstawie art. 145 Ustawy pzp lub rozwiązania umowy na podstawie art. 145a Ustawy pzp, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy, przy czym wysokość tego wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o Wynagrodzenie określone w Umowie, proporcjonalnie do stanu zaawansowania prac.



A. Wolan

2-

6. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od Umowy formę pisemną pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 7.1 wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - 7.2 powierzył wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez wiedzy i zgody Zamawiającego,
 - 7.3 nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych.
8. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 7, traktowane będzie jako następujące z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

§21

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W czasie realizacji umowy będą przetwarzane dane osobowe dla których Zamawiający:
 - 1.1 jest Administratorem Danych,
 - 1.2 będzie, na podstawie odrębnych umów, upoważnionym do przetwarzania Danych Osobowych przez innych Administratorów Danych.
2. Zamawiający na podstawie art. 31 Ustawy o ochronie danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu określonym w osobnych, szczegółowych umowach, a Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać te dane w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w Ustawie o ochronie danych osobowych, a w szczególności przestrzegania przepisów rozdziału 5 Ustawy o ochronie danych osobowych, oraz spełnienia wymogów określonych w przepisach Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024). Dane będą udostępniane tylko w uzasadnionych przypadkach w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy o przetwarzanie danych osobowych każdorazowo ilekroć będzie to niezbędne do realizacji umowy na warunkach określonych w Ustawie o ochronie danych osobowych, oraz wynikających z niniejszego paragrafu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi Ustawy o ochronie danych osobowych, a w szczególności zapisy art. 31 ust. 3, umożliwiające Wykonawcy przetwarzanie danych powierzonych do przetwarzania.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi wystarczającymi do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych oraz zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującym prawem.
6. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji prawnych dotyczących ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych, do aktualnych wymagań prawnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 7.1 wykorzystania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy,
 - 7.2 niewykonywania żadnych czynności związanych z dalszym przekazywaniem danych osobowych nieuregulowanych w niniejszej Umowie albo w Umowie, o której mowa w ust. 2 i 3,

- 7.3 niezwłocznego zwrócenia danych osobowych po wykonaniu czynności serwisowych oraz usunięcia tych danych ze wszelkich elektronicznych nośników danych, na których zostały one utrwalone przez Wykonawcę dla realizacji celu określonego w niniejszej Umowie.
8. Wykonawca jest obowiązany do uzyskania pisemnej zgody na przetwarzanie danych osobowych pozyskanych do osób lub podmiotów trzecich w związku z realizacją Umowy. Składane oświadczenie winno zawierać minimalną ilość danych jakie podane są we wzorze dostępnym na stronie www.ipaw.walbrzych.pl. Wszelkie roszczenia odszkodowawcze w tym zakresie, związane w szczególności z brakiem uzyskania zgody na przetwarzanie danych osobowych, bądź niezapewnieniem dostatecznej ochrony, obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych. W przypadku, gdy wskutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w tym zakresie, Zamawiający zostanie obciążony karami pieniężnymi lub grzywną, wymierzoną Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej wartości uiszczonej kary lub grzywny.
10. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli zastosowanych przez Wykonawcę sposobów ochrony powierzonych danych osobowych. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia takiej kontroli niezwłocznie po wezwaniu.
11. Wykonawca zobowiązuje się zająć niezwłocznie i właściwie każdym pytaniem Zamawiającego dotyczącym przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych, w szczególności tych dotyczących organizacji ochrony danych osobowych u Wykonawcy.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu określonym w niniejszej Umowie, w szczególności w systemie informatycznym oraz w formie papierowej, a także do udzielenia dalszych upoważnień do przetwarzania danych osobom współpracującym z Wykonawcą na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, które mają dostęp do przetwarzania danych osobowych.
13. Szczegółowy zakres danych i sposobów ich przetwarzania zostanie określony w szczegółowych umowach, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
14. Wykonawca zapewnia, iż osoby wykonujące zadania wynikające z niniejszej Umowy odbędą szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych, będą posiadały stosowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz będą zobowiązane do przestrzegania tajemnicy tych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia – zgodnie z art. 39 ust. 2 Ustawy o ochronie danych osobowych.
15. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych, z uwzględnieniem postanowień ust. 16 i 17,
16. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od nastąpienia określonego zdarzenia lub powzięcia określonej informacji, poinformować Zamawiającego:
- 16.1 jeśli Wykonawca nie jest w stanie zapewnić bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych lub zgodności ich przetwarzania z prawem;
- 16.2 jeśli Wykonawca otrzyma informację o planowanej u Wykonawcy kontroli organu nadzoru, w szczególności Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub organu równoważnego;



A. Wolan

E

- 16.3 jeśli Wykonawca otrzyma żądanie udostępnienia powierzonych danych osobowych, pochodzące od osoby trzeciej;
 - 16.4 jeśli Wykonawca otrzyma żądanie osoby, której dane dotyczą, dotyczące zaprzestania przetwarzania jej danych osobowych lub udzielenia informacji o zakresie, celu lub sposobie przetwarzania powierzonych danych osobowych lub jakichkolwiek innych informacji dotyczących przetwarzania danych jej dotyczących;
 - 16.5 w każdym przypadku wystąpienia incydentu związanego z przetwarzaniem danych osobowych przetwarzanych przez Wykonawcę, polegającego w szczególności na ujawnieniu danych osobowych osobom nieuprawnionym, utracie danych osobowych, utracie nośników danych zawierających dane osobowe przetwarzane przez Wykonawcę.
17. Wykonawca ma ponadto obowiązek poinformować Zamawiającego, na każde jego żądanie, w terminie pięciu dni od otrzymania żądania o:
- 17.1 wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, w szczególności o środkach technicznych i organizacyjnych zastosowanych przez Wykonawcę, w celu zabezpieczenia powierzonych danych osobowych;
 - 17.2 o osobach upoważnionych przez Wykonawcę do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
 - 17.3 o wynikach kontroli organów nadzoru dotyczących przetwarzania danych osobowych, w zakresie, w jakim dotyczą one powierzonych danych osobowych.

§22 POUFNOŚĆ

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, które Zamawiający oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Prawa zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 3.1 nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 3.2 wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
 - 3.3 nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
 - 3.4 zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykrócić poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
5. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne

przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.

6. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufnego charakteru informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Obowiązek dotyczy w szczególności bezpieczeństwa teleinformatycznego tj. zastosowanych rozwiązań technicznych, technologicznych i konfiguracyjnych. Obowiązek dochowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku, gdy celem jest wszczęcie lub prowadzenie postępowania karnego, cywilnego, administracyjnego.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać uzyskane informacje wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.
9. W przypadku, jeżeli Wykonawca wejdzie w jakikolwiek sposób i w dowolnym czasie w posiadanie informacji poufnej, nawet jeżeli wiedza o poufności informacji dotarła do niego z opóźnieniem – nie zwalnia to w żadnym przypadku Wykonawcy z dochowania zasad poufności.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (DZ.U. 2003.153.1503 ze zm.), jeżeli Wykonawca zastrzeże w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępnione.
 - 10.1 Dokonując zastrzeżenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca musi wykazać spełnienie wszystkich przesłanek wymienionych w art.11 pkt 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 10.2 Zastrzeżenie zakazu udostępniania informacji dokonane przez Wykonawcę staje się skuteczne dopiero w sytuacji gdy, Zamawiający w wyniku przeprowadzenia analizy pozytywne przesądzi, że zastrzeżone informacje mają charakter tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

§23

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje cesja praw do Oprogramowania.
3. Spory powstałe na tle realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach: cztery egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1. OPZ

Załącznik nr 2. Oferta (Formularz ofertowy) Wykonawcy

SKARBNIK
MIASTA WAŁBRZYCHA

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Ew
Ewa Klusek

RADCA PRAWNY
Jolanta Szewczyk
WR - 2168

BIURO INFORMACYJNE
ZASTĘPCA KIEROWNIKA

A. Woźnicka
Agnieszka Woźnicka

