

[URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU](#)
[PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH](#)
[TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118](#)
[www.um.walbrzych.pl](#)
[www.bip.um.walbrzych.pl](#)

Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym, pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1257 ze zm.).
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE0 Nr 1071/2009 (dziennik urzędowy Unii Europejskiej z 14 listopada 2009 .
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r . o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1827 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 915 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1907 ze zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 września 2014 r., w sprawie danych i informacji, które przewoźnik drogowy jest obowiązany przekazywać do organu w związku z prowadzoną działalnością w zakresie przewozu drogowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1217).
7. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 916).
8. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r., poz. 713).
9. Ustawa z dnia 25 marca 2011 o ograniczeniu barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców (Dz. U. Nr 106 poz. 622 ze zm.).
10. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 23 lipca 2013 r. w sprawie kontroli przewozu drogowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1064).
11. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków zwrotu części opłaty za wydawanie licencji i wypisów z licencji w przypadku zawieszenia wykonywania transportu drogowego (Dz. U. 2010 r. Nr 187, poz. 1255).

Wymagane dokumenty

- 1 Wypełniony wniosek o wydanie/zmianę licencji
- Aktualne dokumenty/oświadczenia:
1. oświadczenie o pełnieniu roli zarządzającego transportem drogowym w przedsiębiorstwie wraz z kserokopią certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby,
 2. oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, w w przypadku innego przedsiębiorcy osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełniają wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5 c ust. 1 pkt 1 utd;
 3. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art.5c ust.1 pkt 3 lub ust. 2 pkt 2 utd**;
 4. oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców lub oświadczenie

	<p>o zamiarze współpracy z osobami nie zatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz spełniających warunki, o których mowa w art. 5c ust.1 pkt 4* i art. 39 utd,</p> <p>5. wykaz pojazdów zawierający następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - markę, typ, - rodzaj/ przeznaczenie, - numer rejestracyjny, - numer VIN, - wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem; <p>6. dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów z tej licencji.</p> <p>Objaśnienia do wniosku:</p> <p>** art.5c ust.1 pkt 3 lub ust. 2 pkt 2 utd : „licencji udziela się przedsiębiorcy jeżeli znajduje się on w sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określonej dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości:</p> <p>a) 9 000 euro – na pierwszy pojazd samochodowy przeznaczony do transportu drogowego,</p> <p>b) 5 000 euro - na każdy następny pojazd samochodowy.</p> <p>Zgodnie z art.5c ust.3 utd „wymóg posiadania sytuacji finansowej potwierdza się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) rocznym sprawozdaniem finansowym; 2) dokumentami potwierdzającymi: <ol style="list-style-type: none"> a) dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami, b) posiadanie akcji lub udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych, c) udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych, d) własność nieruchomości”. <p>* <i>art.5c ust.1 pkt 4 utd: „w stosunku do zatrudnionych przez niego kierowców, a także innych osób niezatrudnionych przez tego przedsiębiorcę, lecz wykonujących osobiście przewóz na jego rzecz, nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy oraz jeżeli spełniają wymagania stawiane kierowcom”.</i></p> <p><i>7. Strona może upoważnić do załatwienia sprawy pełnomocnika. W takim przypadku należy dołączyć do wniosku pisemne pełnomocnictwo. Do upoważnienia dołączamy dowód wpłaty opłaty skarbowej w wysokości 17 zł na numer konta: PKO BP S.A. 52 1020 3668 0000 5102 0430 0935. Z dokonania opłat za udzielenie pełnomocnictwa zwolnieni są: małżonkowie, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo strony.</i></p>
Wzory dokumentów do pobrania	Wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym, pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą.
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Transportu i Ruchu Drogowego.
Miejsce składania dokumentów	Wałbrzych ul. Sienkiewicza 6-8 – BOK Poniedziałek- piątek 7.30 - 16.30.
Termin załatwienia sprawy	Od momentu wpłynięcia kompletnego wniosku 21 dni. Tryb ustawowy - nie później niż w ciągu 30 dni, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu 60 dni od dnia złożenia wniosku.

	<p>Odbiór decyzji osobiście lub przez pełnomocnika w BTiRD - Wałbrzych ul. Matejki 3, pok. 4 , w uzgodnieniu z pracownikiem merytorycznym. Możliwe jest także przesłanie decyzji wnioskodawcy listem poleconym.</p>
<p>Opłaty</p>	<p>Wniosek i załączniki nie podlegają opłacie skarbowej. Potwierdzenie dokonania wpłaty należy dołączyć do wniosku o wydanie licencji. Numer konta na wpłaty za wydanie licencji, wypisów do licencji : UM w Wałbrzychu PKO BP S.A. 57 1020 3668 0000 5202 0430 0893.</p> <p><u>Wysokość opłaty zależy od liczby lat na jakie licencja zostaje udzielona:</u> 1. Opłata za licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym, pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na okres od 2 do 15 lat – opłata 700 zł • Na okres powyżej 15 do 30 lat – opłata 800 zł • Na okres powyżej 30 do 50 lat – opłata 900 zł. <p><u>Opłaty inne i dodatkowe:</u> 1. W przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym, pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą , jednego lub więcej niż jednego pojazdu pobiera się jedną opłatę, odpowiednią do okresu ważności licencji powiększoną o 10% tej opłaty za każdy pojazd. 2. Za wydanie wypisu z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym, pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty, stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji. <u>Przykład:</u> <i>Przedsiębiorca wnioskuje o udzielenie licencji (przewozy osób) na 18 lat, na 4 pojazdy:</i> <i>Opłata: $800 + \{(800 \times 10\% \times 4 \text{pojazdy}) + (800 \times 1\% \times 4 \text{pojazdy})\} = 800 + \{320 + 32\} = 800 + 352 = 1152 \text{ zł.}$</i> 3. Za wydanie wypisu z licencji na każdy pojazd niezgłoszony we wniosku o udzielenie licencji pobiera się opłatę w wysokości 11% opłaty, stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty, jak za udzielenie licencji. 4. Za wydanie wypisu w przypadku zmiany licencji pobiera się opłatę w wysokości 5% opłaty, stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji. 5. Za wydanie wypisu z licencji w innych przypadkach niż wyżej wymienione pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji. 6. W przypadku obliczana opłaty za wydanie wtórnika wypisu z licencji przyjmuje się okres ważności odpowiadający okresowi ważności posiadanej licencji. 8. Za zmianę licencji pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji. 9. Za wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego, w przypadku zmiany danych dotyczących adresu lub siedziby przedsiębiorcy pobiera się opłatę jak za zmianę licencji. 10. Za wydanie wtórnika licencji, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy, pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie</p>

	<p>licencji.</p> <p>11. Za wydanie wtórnika licencji, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy, pobiera się opłatę w wysokości 25% opłaty stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji.</p> <p>12. Za przeniesienie uprawnień wynikających z licencji w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> - śmierci osoby fizycznej posiadającej licencje i wstąpienia na jej miejsce spadkobiercy, w tym również osoby fizycznej będącej współnikiem, w szczególności spółki jawnej lub komandytowej, - połączenia, podziału lub przekształcenia, zgodnie z odrębnymi przepisami, przedsiębiorcy posiadającego licencje pobiera się opłatę w wysokości 5% opłaty, stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji.
Tryb odwoławczy	<p>W ciągu 14 dni, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu, przy al. Wyzwolenia 24.</p> <p>Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.</p>
Informacje dodatkowe	<p>Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem tel.:</p> <p>Stella Witkowska- Cisak – Inspektor 74-641-44-93</p> <p>Romualda Leszczyńska – Inspektor 74-641-44-94</p>