



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118
www.um.walbrzych.pl
www.bip.um.walbrzych.pl

KARTA INFORMACYJNA zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny

Podstawa prawna

Uchwała nr XLV/552/2017 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 29 czerwca 2017 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania, rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Wałbrzych lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Doln. 2017, poz. 3183 ze zmianami)

Wymagane dokumenty

Podanie wraz z uzasadnieniem.

1. osoby fizyczne przedstawiają dodatkowo :

- oświadczenie (załącznik do uchwały),
- aktualne zaświadczenie o dochodach z zakładu pracy strony oraz osób prowadzących z nią wspólne gospodarstwo domowe (lub zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, decyzję ZUS o wysokości renty/emerytury, decyzję MOPS, ewidencje przychodów za br, decyzja o ustaleniu wysokości karty podatkowej za br., umowę zlecenie, umowę o dzieło, itp),
- PIT-36 (37) lub PIT-28 za ostatni rozliczony rok podatkowy strony oraz osób prowadzących z nią wspólne gospodarstwo domowe,
- oraz inne uzasadniające udzielenie ulgi.

2. osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej przedstawiają dodatkowo :

- sprawozdanie finansowe (zgodnie z ustawą o rachunkowości) za poprzednie dwa lata obrotowe i ostatni okres sprawozdawczy,
- statut,
- wykaz i stopień realizacji zobowiązań wobec ZUS i Urzędu Skarbowego lub zaświadczenia o nie zaleganiu lub wysokości zaległości,
- deklaracje ZUS DRA za ostatnie 3 miesiące poprzedzające dzień złożenia wniosku,
- deklarację CIT-8 za ostatni rozliczony rok podatkowy,
- oraz inne uzasadniające udzielenie ulgi.

3. Przedsiębiorcy ubiegający się o udzielenie pomocy publicznej oprócz w/w dokumentów, przedstawiają dodatkowo:

- określenie rodzaju i przeznaczenia pomocy publicznej o jaką się ubiegają,
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis (**odpowiednio w rolnictwie/rybołówstwie**), jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- informację niezbędną do udzielenia pomocy de minimis, (**odpowiednio w rolnictwie/rybołówstwie**)

Wzory dokumentów do pobrania	- oświadczenie (załącznik do uchwały) - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Dochodów Niepodatkowych Szczegółowe informacje na temat realizacji procesu uzyskać można pod nr telefonu /074/ 64 88 501 - 503
Miejsce składania dokumentów	Biuro Obsługi Klienta, ul. Sienkiewicza 6-8.
Termin załatwienia sprawy	Miesiąc od daty wpływu podania a w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wniesienia podania. Rozstrzygnięcie dostarczone zostanie na adres korespondencyjny za pośrednictwem doręczycieli Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu (obszar Wałbrzycha) lub za pośrednictwem poczty (poza Wałbrzychem).
Opłaty	Brak
Tryb odwoławczy	Brak
Informacje dodatkowe	Brak