

PREZYDENT MIASTA WAŁBRZYCHA

działając na podst. art. 4 ust. 1 pkt 13, art. 5 ust. 4 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817), uchwały Nr XXIX/385/2016 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Wałbrzycha na lata 2016 – 2025, § 5 ust. 12 pkt e uchwały Nr XXXII/405/2016 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Miasta Wałbrzycha z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 r.

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

na realizację zadania publicznego na terenie miasta Wałbrzycha i na rzecz jego mieszkańców z zakresu wspierania działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej, (dział 853, rozdział 85395, §236 8, 236 9) przewidzianego do realizacji w 2017 roku.

Rodzaj zadania:

Wspieranie działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej będzie wykonywane dla następujących podobszarów:

Zadanie 1: Wspieranie działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej na podobszarze rewitalizacji Biały Kamień.

Zadanie 2: Wspieranie działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej na podobszarze rewitalizacji Stary Zdrój.

Zadanie 3: Wspieranie działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej na podobszarze rewitalizacji Śródmieście.

Zadanie 4: Wspieranie działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej na podobszarze rewitalizacji Sobięcín.

Zadanie 5: Wspieranie działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej na podobszarze rewitalizacji Nowe Miasto.

Zadanie 6: Wspieranie działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej na podobszarze rewitalizacji Podgórze.

Granice podobszarów określa uchwała Nr XIX/285/16 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 23.03.2016 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji miasta Wałbrzycha. Granice zostały przedstawione pod poniższym linkiem: <http://rewitalizacja.walbrzych.pl/obszary-rewitalizacji/>.

Działanie jest realizowane w ramach projektu pn. „Finansowe i planistyczne narzędzia w programowaniu i wdrażaniu Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Wałbrzycha” współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020 w ramach konkursu dotacji pn. „Koncepcja projektu pilotażowego w zakresie rewitalizacji dla miasta Wałbrzycha”.

Szczegółowe wymagania dotyczące zadania:

1. Każdy z projektów lokalnych powinien być realizowany na obszarze rewitalizowanym.
2. Celem projektów lokalnych jest umożliwienie mieszkańcom angażowania się w działania na rzecz innych mieszkańców i lokalnych wspólnot z obszaru rewitalizacji Wałbrzycha.
3. Finansowane będą projekty:
 - a) aktywizujące lokalne społeczności wokół działań wynikających z potrzeb lub zdiagnozowanych zasobów i deficytów mieszkańców obszaru rewitalizacji;
 - b) zakładające współdziałanie mieszkańców, dzięki któremu możliwe jest osiągnięcie celów o charakterze dobra wspólnego;

- c) wynikające z konkretnych potrzeb danej społeczności;
 - d) mające jasno określony cel, dobrze zaplanowane działania, mierzalne rezultaty i racjonalne koszty realizacji; (zgodnie z ustawą o finansach publicznych)
 - e) realizowane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z podmiotami biznesowymi, publicznymi, a także mieszkańcami niezrzeszonych.
 - f) umiejętnie i w sposób przemyślany angażujące zasoby lokalne – naturalne, społeczne, ludzkie i finansowe.
4. Wybrane do realizacji projekty nie mogą mieć charakteru komercyjnego. Od uczestników działań nie mogą być pobierane opłaty.
 5. Projekty lokalne będą realizowane w okresie od 10 kwietnia do 30 listopada 2017 roku.
 6. Minimalna kwota przeznaczona na realizację projektu lokalnego wynosi 500,00 zł (słownie: pięćset złotych, 00/100). Maksymalna kwota przeznaczona na realizację projektu lokalnego wynosi 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
 7. Maksymalna kwota przeznaczona na realizację projektów lokalnych w danym podobszarze rewitalizacji wynosi 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
 8. Projekt realizowany w ramach konkursu powinien wpisywać się w co najmniej dwa poddziałania:
 - a) rozwijanie partnerstw sąsiedzkich w obszarze rewitalizowanym,
 - b) zachęcanie mieszkańców podobszarów rewitalizacji do podejmowania oddolnych działań na rzecz dobra wspólnego,
 - c) wspieranie integracji społeczności na poziomie lokalnym,
 - d) wykorzystywanie lokalnej infrastruktury i zasobów,
 - e) poszukiwanie i rozwijanie innowacyjnych rozwiązań problemów społecznych,
 - f) wzmacnianie oraz pobudzanie do aktywności lokalnych liderów.
 9. Projekt nie może dotyczyć realizacji wyłącznie jednorazowych zdarzeń, m.in. festyn, turniej, piknik. Pojedyncze zdarzenia mogą być tylko jednym z elementów projektu, zakładającego szerszą współpracę mieszkańców, która ma nieść za sobą trwałą widoczną zmianę w środowisku lokalnym.
 10. Konkurs skierowany jest przede wszystkim do początkujących organizacji pozarządowych, które dzięki uczestnictwu w konkursie mają okazję zdobyć doświadczenie realizując mały projekt na rzecz swojej społeczności.

Warunki realizacji zadania:

1. Oferent może ubiegać się o wsparcie realizacji maksymalnie 3 projektów lokalnych.
2. Każdy projekt powinien zostać opracowany i zrealizowany z grupą co najmniej 10 osób – mieszkańców obszaru rewitalizacji Miasta Wałbrzycha. Oferent poświadczy ten fakt w złożonej ofercie, a następnie w sprawozdaniu.
3. Oferent w ramach realizacji projektu lokalnego zobowiązany jest współpracować z Biurem ds. Rewitalizacji Miasta, zwanym dalej Biurem. Zakres współpracy obejmuje:
 - a) informowanie Biura o wydarzeniach realizowanych w projekcie z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Wybór wydarzeń, o których należy poinformować Biuro zostanie ustalony przed podpisaniem umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego.
 - b) udział w szkoleniu przygotowanym przez Biuro co najmniej dwóch przedstawicieli Oferenta,
 - c) wsparcie konsultacyjne Oferenta w realizacji przedsięwzięcia przez Biuro zgodnie z indywidualnymi uzgodnieniami pomiędzy Biurem, a Oferentem,

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań:

- w 2016 r. - 0,00 zł

- w 2017 r. - 60 000,00 zł (słownie sześćdziesiąt tysięcy złotych)

Orientacyjna wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań z uwzględnieniem podziału środków:

Nr zadania	Podobszar rewitalizacji	Liczba mieszkańców	Wysokość środków finansowych
Zadanie 1	Biały Kamień	5189	9 803 zł
Zadanie 2	Stary Zdrój	3255	6 149 zł
Zadanie 3	Śródmieście	5565	10 513 zł
Zadanie 4	Sobięcín	4083	7 713 zł
Zadanie 5	Nowe Miasto	7564	14 289 zł
Zadanie 6	Podgórze	6105	11 533 zł
	SUMA:	31 761	60 000 zł

W uzasadnionych przypadkach Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość innego podziału środków pomiędzy zadaniami.

Termin realizacji zadań:

od 10.04.2017 r. do 30.11.2017 r.

Zasady przyznawania dotacji:

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) realizujące zadania statutowe na terenie miasta Wałbrzycha w zakresie rewitalizacji.
2. W przypadku dokonania zmian w ogłoszonym przez Gminę Wałbrzych otwartym konkursie ofert, podmioty które złożyły już ofertę zostaną poinformowane o zmianach i terminie możliwości dokonania stosownych uzupełnień w ofercie.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
4. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w ust. 1 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. W takiej sytuacji oferta musi wskazać sposób reprezentacji podmiotów wobec Gminy.
5. Zadanie ma charakter powierzenia stąd nie wymaga się wkładu własnego Oferenta lub Oferentów.
6. Dotacja na realizację zadania wypłacona będzie w formie zaliczki na realizację zadania publicznego w terminie ustalonym w umowie o powierzenie realizacji zadania publicznego.
7. Ogólne zasady kwalifikowalności kosztów:

- poniesione wydatki muszą być bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem,
- wydatki powinny być skalkulowane racjonalnie, w korespondencji z cenami rynkowymi,
- wydatki muszą być ujęte w kosztorysie zadania,
- wydatki muszą być udokumentowane dowodami księgowymi (rachunki, faktury, umowy wraz z rachunkami do umów).

8. Z otrzymanej dotacji można sfinansować wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki związane z realizacją projektu odzwierciedlające efekt trwały (zmianę otoczenia), w tym m. in.:

- zakup materiałów do zajęć i warsztatów;
- wynagrodzenia specjalistów, honoraria – jeśli jest to merytorycznie uzasadnione,
- zakup sprzętu, elementów małej architektury - jeżeli jest to merytorycznie uzasadnione,
- wynajem sal, sprzętu, nagłośnienia, transportu – na potrzeby realizacji zadań merytorycznych,
- koszty pośrednie w ramach limitu 20% kosztów bezpośrednich przeznaczonych na realizację zadania publicznego (w tym koszt koordynacji, zakup materiałów, koszty administracyjne, związane z realizacją zadania publicznego).

Termin składania ofert:

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem urzędu pocztowego na adres: Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu ul. Sienkiewicza 6, 58 - 300 Wałbrzych (nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną) w terminie do 31.03.2017 roku.

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Oferty należy złożyć na nowym wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300)
2. Wzór oferty dostępny jest w Biurze ds. Rewitalizacji Miasta, ul. Kopernika 2, pok. nr 220 oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.um.walbrzych.pl – w BIP – Ogłoszenia i Obwieszczenia, stronie www.rewitalizacja.walbrzych.pl w zakładce Partycypacja Społeczna – dotacje oraz w zakładce organizacje pozarządowe – konkursy. **Oferty należy złożyć w kopercie z adnotacją zawierającą nazwę konkursu i zadania oraz pieczęć i nazwę podmiotu składającego.**
3. Oferty powinny spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817).
4. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności, tj.:
 - a) w przypadku fundacji i stowarzyszeń - zgodny ze stanem faktycznym i prawnym odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku pozostałych podmiotów inne dokumenty właściwe dla podmiotu,
 - b) w przypadku niewpisanych do KRS podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz innych kościołów i związków wyznaniowych - dokument poświadczający, że dany podmiot posiada osobowość prawną oraz wydane przez właściwe władze zaświadczenie o osobie (osobach) upoważnionej do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu tego podmiotu,
 - 2) sprawozdanie merytoryczne za 2016 r. i finansowe za 2016 r. lub za 2015 r., potwierdzone przez oferenta „za zgodność z oryginałem”,

- 3) obowiązek złożenia sprawozdania nie dotyczy podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817), które są nowo zarejestrowane i nie prowadziły działalności w roku poprzednim. Podmioty te mają obowiązek złożenia oświadczenia, o treści: „W imieniu (podać nazwę podmiotu) oświadczam/my, że w roku ... nie prowadziliśmy działalności, w związku z czym nie możemy złożyć sprawozdania merytorycznego i finansowego za rok ...”,
- 4) statut oferenta - potwierdzony przez oferenta „za zgodność z oryginałem”,
- 5) pełnomocnictwa lub upoważnienia zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych,
5. Oferta oraz załączniki (jak również kserokopie załączników), o których mowa w pkt 4 muszą być opieczetowane i podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku należy złożyć czytelne podpisy oraz pieczętkę nagłówkową oferenta.

Wymogi formalne:

1. Organizator konkursu w okresie 5 dni od daty wpłynięcia oferty planuje dokonać jej weryfikacji pod kątem spełniania kryterium formalnego.

Kryterium formalne – elementy podlegające weryfikacji formalnej	Możliwość uzupełnień - TAK/NIE
Wypełnienie i złożenie oferty na obowiązującym wzorze	NIE
Złożenie kompletu załączników	TAK
Złożenie oferty w wyznaczonym terminie	NIE
Złożenie oferty przez uprawniony podmiot	NIE
Zgodność podpisów pod ofertą z załączonym odpisem z KRS.	TAK

2. W przypadku braków formalnych, które podlegają uzupełnieniu wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia lub złożenia stosownych wyjaśnień w okresie 3 dni roboczych od daty weryfikacji wniosku.
3. W przypadku braku uzupełnień lub nie przedstawienia wyjaśnień, o których mowa w punkcie 2 oraz błędów formalnych nie podlegających uzupełnieniom, oferta nie zostanie poddana ocenie merytorycznej, a w dalszej kolejności dofinansowaniu.

Wymogi merytoryczne:

1. Oferty pod kątem merytorycznym będą opiniowane przez komisję konkursową, powołaną zarządzeniem Prezydenta Miasta Wałbrzycha.
2. Elementy podlegające ocenie merytorycznej, wraz z maksymalną i minimalną liczbą punktów:

Kryteria merytoryczne – elementy podlegające ocenie Karta Oceny		
	Maksymalna ilość punktów	Minimum punktowe

1. Merytoryczna zawartość oferty (zgodność oferty z warunkami realizacji zadania, na które ogłaszany jest konkurs, oferowany zakres działań, charakter i zasięg oddziaływania, w tym dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, zgodność wniosku z potrzebami lokalnych społeczności, innowacyjny charakter przedsięwzięcia).	65 pkt.	50% z 65 pkt. = 32,5 pkt.
2. Liczba mieszkańców zaangażowanych w przygotowanie oferty i realizację zadania (punkty przyznawane za wykazanie więcej niż wymagane minimum 10 osób. Sposób oceny: 1 punkt za wykazanie dodatkowych 2 osób, maksymalna punktacja, tj. 15 punktów za wykazanie minimum 30 dodatkowych osób)	15	0
3. Budżet (ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – koszty realizacji planowanego zadania, ich zasadność i efektywność wykonania, deklarowany udział własny wnioskodawcy w formie pracy społecznej w realizację zadania).	15 pkt.	50% z 25 pkt. = 12,5 pkt.
4. Doświadczenie Oferenta (preferencje dla organizacji pozarządowych działających nie dłużej niż 2 lata i/lub niekorzystających w ostatnich dwóch latach z dotacji Gminy Wałbrzych)	5pkt.	0
ŁĄCZNIE	100 pkt.	min. 45 pkt

- Po zapoznaniu się z ofertami, członkowie komisji konkursowej przyznają punktację na poszczególne zadania wg kryteriów zawartych w karcie oceny i sporządzają protokół z posiedzenia komisji konkursowej.
- Oferta zaopiniowana do dofinansowania musi uzyskać min. liczbę punktów 45. Oferta, która nie uzyskała minimum punktowego, może zostać zakwalifikowana do dofinansowania tylko w przypadku gdy środki finansowe przeznaczone na to zadanie, nie zostały w całości rozdysponowane.
- Wszystkie oferty zaopiniowane przez komisję konkursową do dofinansowania mogą podlegać negocjacjom w części dotyczącej zakresu i kosztów realizacji zadania. Negocjacje prowadzone są przez Gminę Wałbrzych.
- Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Wałbrzycha w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, która zaopiniuje złożone oferty w terminie 14 dni od dnia upływu terminu ich składania.

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu i umowie:

- Po zakończeniu procedury konkursowej, wyniki konkursu tj. wysokość dotacji oraz ilość uzyskanych punktów, zostaną niezwłocznie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego (bip.um.walbrzych.pl, www.rewitalizacja.walbrzych.pl oraz w zakładce organizacje pozarządowe – konkursy.).
- Oferent, którego oferta została przyjęta do realizacji podpisuje umowę z Gminą Wałbrzych.
- Przed podpisaniem umowy oferent zobowiązany jest do dostarczenia:
 - w przypadku oferty wspólnej - umowy pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
- Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach, w zależności od specyfiki i harmonogramu

realizacji zadania.

5. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
6. Żadne koszty związane z realizacją dotowanego zadania powstałe przed lub po terminie jego realizacji określonym w umowie nie będą pokrywane ze środków dotacji.

Ogłoszenie podlega publikacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu Pl. Magistracki 1, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu www.rewitalizacja.walbrzych.pl, w zakładce – Partycypacja Społeczna – dotacje oraz w zakładce organizacje pozarządowe – konkursy.

Dodatkowych informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udzielają pracownicy Biura ds. Rewitalizacji Miasta, Pani Elżbieta Greszta, ul. Kopernika 2, tel. 74/ 66 55 326 w godzinach: pon, wt., czw. 7:30 – 15:30, wt. 7:30 – 16:30, pt. 7:30 – 14:30 oraz drogą mailową pod adresem rewitalizacja@um.walbrzych.pl