



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH
TEL. 74 66 55 100, FAX 74 66 55 118
www.um.walbrzych.pl
www.bip.um.walbrzych.pl

KARTA INFORMACYJNA
PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ NA ROZBIÓRKĘ OBIEKTÓW BUDOWLANYCH

Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U.2016.290 t.j. z dnia 2016.03.08 z późniejszymi zmianami) - Art. 30 2. Ustawa z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2016.1827.t.j. Z dnia 2016.11.10) 3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. Z 2013 r. poz. 267 z póź. zm.).
Wymagane dokumenty	1. wypełniony druk zgłoszenia strony zgłaszającej zamiar wykonania rozbiórki: a. W razie konieczności szybszego przystąpienia do robót proszę zaznaczyć, że zgłaszający chce otrzymać zaświadczenie o zgodności dokonanego zgłoszenia z przepisami prawa), 2. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane 3. w zgłoszeniu należy określić rodzaj, sposób i zakres robót oraz w zależności od potrzeb opracowanie zawierające odpowiednie szkice lub rysunki a także pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami, 4. oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony jego odpis (np. notarialny czy też uwiarygodniony przez organ prowadzący postępowanie) w przypadku ustanowienia pełnomocnika. 5. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej w przypadku ubiegania się o wydanie zaświadczenia
Wzory dokumentów do pobrania	Wnioski pobierać można w siedzibie Biura Administracji Architektoniczno – Budowlanej , przy ul. Kopernika 2 pok. 210, w Biurze Obsługi Klienta przy ulicy Sienkiewicza 6-8 oraz na stronie internetowej BIP Urzędu
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Administracji Architektoniczno – Budowlanej
Miejsce składania dokumentów	Biuro Obsługi Klienta ul. Sienkiewicza 6-8 58-300 Wałbrzych
Termin załatwienia sprawy	Termin rozpatrzenia zgłoszenia wynosi 21 dni co oznacza, że do wykonania robót rozbiórkowych można przystąpić: • po upływie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia (jest to tzw. milcząca zgoda organu polegająca na nie wydawaniu jakiegokolwiek dokumentu) o ile tenże Organ nie wniesie sprzeciwu w formie decyzji administracyjnej, • po upływie 21 dni od dnia uzupełnienia brakujących dokumentów o ile tenże Organ nie wniesie sprzeciwu w formie decyzji administracyjnej, • nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.
Opłaty	1. zgłoszenie zamiaru wykonania określonych robót budowlanych nie podlega opłacie skarbowej, 2. opłatę za wydanie zaświadczenia (na żądanie wnioskodawcy), o zgodności dokonanego zgłoszenia z przepisami prawa, w wysokości 17 zł należy wnieść na rachunek : Urząd Miejski w Wałbrzychu Bank Handlowy S.A. w Warszawie 95 1030 1289 0000 0000 9000 0098 z dopiskiem opłata skarbowa 3. za ustanowienie pełnomocnika opłatę w wysokości 17 zł należy wnieść na podane wyżej konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu 4. wykaz stawek opłaty skarbowej oraz zwolnienia zawiera załącznik do usta-

	wy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U nr 225, poz. 1635 z późn. zm.),
Tryb odwoławczy	Ustawa z 1960r . -Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. Z 2013 r. poz. 267). Odwołanie od wydanego sprzeciwu – decyzji administracyjnej do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem Prezydenta Wałbrzycha w Wałbrzychu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. miejsce złożenia odwołania: Biuro Obsługi Klienta ul. Sienkiewicza 6-8 w Wałbrzychu lub za pośrednictwem poczty
Informacje dodatkowe	Szczegółowe informacje na temat realizacji procesu uzyskać można pod nr telefonu 74 66 55 351, 74 66 55 250, 74 66 55 248, 74 66 55 247, 74 66 55 317, 74 66 55 256, 74 66 55 335, lub w siedzibie Biura ul. Kopernika 2 , 58-300 Wałbrzych pok...208, 209, 210, 215, 216. Godziny przyjmowania: poniedziałek , środa, czwartek 7.30-15.30 Wtorek - 7.30-16.30 Piątek - 7.30-14.30