

**ZARZĄDZENIE NR 958/2016  
PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCH**

z dnia 20 grudnia 2016 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Przedszkola Samorządowego Nr 14 w Wałbrzychu przy ul. Kasztelańskiej 7.**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 98 i art. 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.) oraz art. 86 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1822 z późn. zm.):

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Udzielam Pani Elżbiecie Burdeńskiej dyrektorowi Przedszkola Samorządowego Nr 14 w Wałbrzychu przy ul. Kasztelańskiej 7, pełnomocnictwa do:

- 1) kierowania Przedszkolem Samorządowym Nr 14 w Wałbrzychu przy ul. Kasztelańskiej 7 oraz reprezentowania tej jednostki na zewnątrz,
- 2) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Wałbrzych w zakresie działalności kierowanej jednostki i zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz Gminy Wałbrzych w ramach planu finansowego jednostki oraz w zakresie zadań powierzonych Jednostce.
- 3) reprezentowania Gminy Wałbrzych przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki, w ramach czynności zwykłego zarządu,
- 4) udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym niniejszym pełnomocnictwem pracownikom prowadzonej jednostki oraz w zakresie określonym w pkt 3 również radcom prawnym lub adwokatom,
- 5) wykonywania uprawnień i obowiązków pracodawcy zgodnie z Kodeksem Pracy i przepisami szczególnymi dotyczącymi kierowanej jednostki,
- 6) udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.),
- 7) zarządzania powierzonym mieniem z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i zapewnienia jego ochrony,
- 8) zbycia i likwidacji: środków trwałych o jednostkowej wartości nie większej niż 2.000,- zł po amortyzacji (wartość netto); środków dydaktycznych o jednostkowej wartości początkowej do 2.000,- zł; pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o jednostkowej wartości początkowej do 2.000,- złotych.
- 9) występowanie do dostawców towarów/świadczeniodawców usług z wnioskiem o zmianę stron umowy, tj. poprawnego wskazania strony zobowiązanej, którą jest jednostka samorządu terytorialnego – Gmina Wałbrzych,
- 10) podpisywania dokumentów, w szczególności faktur VAT (sprzedażowych), faktur korygujących VAT lub not korygujących wystawianych od 1 stycznia 2017 r.,

2. Jeżeli czynność prawna powoduje powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego jednostki/ pracownika Centrum Obsługi Jednostek Miasta Wałbrzycha, któremu powierzono obowiązki głównego księgowego jednostki.

§ 2. Czynność przekraczająca zakres udzielonego pełnomocnictwa wymaga każdorazowo uzyskania zgody Prezydenta Miasta Wałbrzycha.

§ 3. Pełnomocnictwa udziela się do odwołania, nie dłużej jednak niż na czas pełnienia funkcji dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 14 w Wałbrzychu przy ul. Kasztelańskiej 7.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 1052/2015 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Przedszkola Samorządowego Nr 14 w Wałbrzychu przy ul. Kasztelańskiej 7.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r. i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.