



WAŁBRZYCH

URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU  
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH  
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118  
[www.um.walbrzych.pl](http://www.um.walbrzych.pl)  
[www.bip.um.walbrzych.pl](http://www.bip.um.walbrzych.pl)

## KARTA INFORMACYJNA <WPIS DO EWIDENCJI WYKŁADOWCÓW>

### Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 155 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2013 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2012 r., poz. 1019).
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz. U. z 2013 r., poz. 93).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 783 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 23).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz. U. z 2015 r., poz. 2096).

### 7. Wymagane dokumenty

1. Egzamin przeprowadza się dla osób, które złożyły do Prezydenta Miasta Wałbrzycha wnioski o wpis do ewidencji wykładowców i zostały zgłoszone na egzamin na podstawie wniosku Prezydenta do przewodniczącego komisji powołanej przez Wojewodę o wyznaczenie terminu egzaminu.
2. Wniosek składa osoba, która ukończyła z wynikiem pozytywnym kurs dla kandydatów na instruktorów i posiada zaświadczenie o jego ukończeniu.
3. Wykładowcą jest osoba, która:
  - posiada co najmniej wykształcenie średnie,
  - ukończyła z wynikiem pozytywnym kurs dla kandydatów na instruktorów,
  - złożyła z wynikiem pozytywnym egzamin sprawdzający kwalifikacje,
  - nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu.
  - jest wpisana do ewidencji wykładowców.

Wzory dokumentów do pobrania	<a href="#">Wniosek o wpis do ewidencji instruktorów/wykładowców</a> (załącznik do rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz. U. z 2013 r., poz. 93).
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Komunikacji tel. 74 64 88 584, fax: 74 64 88 585
Miejsce składania dokumentów	<b>Biuro Komunikacji jest usytuowane w pobliżu Ratusza – róg ulicy Sienkiewicza i Placu Magistrackiego</b> - ul. Henryka Sienkiewicza 9 – wejście „B”, od Pasażu Okrężnego. <u>Biuro Komunikacji przyjmuje klientów:</u> w poniedziałki, środy i czwartki w godzinach od 7.30 do 15.30, we wtorki od 7.30 do 16.30, w piątki od 7.30 do 14.30.
Termin załatwienia sprawy	Wpis do ewidencji wykładowców następuje w drodze decyzji administracyjnej do 30 dni od otrzymania dokumentów, po złożeniu z wynikiem pozytywnym egzaminu sprawdzającego kwalifikacje. Po wpisaniu do ewidencji wykładowców wydaje się zaświadczenie potwierdzające wpis do ewidencji. W większości przypadków wpis do ewidencji wykładowców i wydanie zaświadczenia następuje bez zbędnej zwłoki.
Opłaty	<b>Opłata za wpis do ewidencji wykładowców wynosi 50,00 zł</b> Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu w <b>PKO Banku Polskim S.A. 84 1020 3668 0000 5502 0430 2006.</b>  W Biurze Obsługi Klienta przy ul. H. Sienkiewicza 6-8 znajduje się PUNKT KASOWY, który przyjmuje – bez prowizji – wszelkie opłaty na konto dochodów Gminy Wałbrzych. Punkt Kasowy jest czynny od godz. 7.30 do 15.30 z przerwą od 11.00 do 11.20. <u>Oryginał dowodu wniesionej opłaty należy dołączyć do wniosku o wpis do ewidencji instruktorów/wykładowców.</u>
Tryb odwoławczy	Od decyzji odmawiającej wpisu do ewidencji instruktorów/wykładowców przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wałbrzycha.
Informacje dodatkowe	<u>Wykładowca jest obowiązany:</u> 1. przekazywać prezydentowi: - nr ewidencyjny ośrodka szkolenia lub numer ewidencyjny innego podmiotu, w którym prowadzi szkolenie – najpóźniej do dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć, - informację o zmianie danych w terminie 14 dni od dnia ich zmiany,

	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="584 163 1417 342">2. <b>corocznie uczestniczyć w warsztatach doskonalenia zawodowego i do dnia 7 stycznia każdego roku przedkładać Prezydentowi zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w roku ubiegłym w warsztatach,</b></li><li data-bbox="584 347 1315 383">3. rzetelnie i bezstronnie wykonywać swoje obowiązki,</li><li data-bbox="584 387 1321 423">4. poszerzać wiedzę zawodową i podnosić kwalifikacje,</li><li data-bbox="584 427 1417 530">5. posiadać w czasie prowadzenia nauki teoretycznej zaświadczenie o wpisie do ewidencji wykładowców oraz okazywać ją na żądanie uprawnionego podmiotu.</li></ol>
--	---