



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118
www.um.walbrzych.pl
www.bip.um.walbrzych.pl

KARTA INFORMACYJNA <WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU CZASOWEGO TRWAJĄCEGO PONAD TRZY MIESIĄCE>

Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa o ewidencji ludności z dnia 24 września 2010 r., (Dz. U z 2015 r., poz. 388)2. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie wykonywania obowiązku meldunkowego przez żołnierzy w czynnej służbie wojskowej (Dz. U z 2011 r., Nr 168, poz. 1010 ze zm.)3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U z 2011, Nr 220 poz.1306 ze zm.)4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.)5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U z 2014 r., poz.1628 ze zm.)6. Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U z 2013, poz. 1650 ze zm.)7. Ustawa z dnia 28 lipca 2011 r. o zalegalizowaniu pobytu niektórych cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz o zmianie ustawy o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i ustawy o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 191, poz. 1133 ze zm.).8. Ustawa z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium RP, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. Uz 2014 r., poz. 1525).
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Zgłoszenie pobytu stałego na obowiązującym formularzu,2. <i>Dowód osobisty</i> lub inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości.
Wzory dokumentów do pobrania	Zgłoszenie wymeldowania z pobytu czasowego (zał. Nr 3 Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U z 2011, Nr 220 poz.1306 ze zm.)

Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych
Miejsce składania dokumentów	ul. Kopernika 2, pok.19
Termin załatwienia sprawy	Na miejscu – przy kliencie
Oplaty	<p>Oplata skarbową za udzielenie pełnomocnictwa oraz za wydanie zaświadczenia o wymeldowaniu z pobytu czasowego 17 zł opłata skarbową (jeżeli jest dołączone do wniosku i nie opłacone) płatne na konto Urzędu Miejskiego: BANK PKO BP SA 52 1020 3668 0000 5102 0430 0935.</p> <p>Wpłaty gotówkowych bez prowizji bankowej można dokonywać w punkcie kasowym przy ul. Sienkiewicza 6-8 lub w Banku PKO BP przy ul. Rynek 7.</p>
Tryb odwoławczy	Zameldowanie jest czynnością materialno-techniczną , realizacja usługi następuje na wniosek strony.
Informacje dodatkowe	<p>Obowiązku meldunkowego można dopełnić przez pełnomocnika , legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym zgodnie z art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.</p> <p>Obywatel polski, który opuszcza miejsce pobytu czasowego przed upływem delkarowanego okresu pobytu obowiązany jest się wymeldować.</p> <p>Zaświadczenie o wymeldowaniu z pobytu czasowego wydaje się na wniosek osoby, dokonującej czynności.</p> <p>Realizowane będą tylko te wnioski, które zostaną przesłane w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy e-puap lub podpisane certyfikowanym podpisem kwalifikowanym</p>