

**Regulamin organizacji i działania Miejskiego Zespołu do spraw przygotowania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.**

§ 1

Zespół do spraw przygotowania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej zwany dalej „Zespołem” jest powołany w oparciu o art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2008 r. Nr 193, poz. 1194 wraz z późn. zm.) zwanej dalej ustawą i działa w oparciu o postanowienia niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Zespół do spraw przygotowania decyzji o zezwoleniach na realizację inwestycji drogowej, jest organem doradczym Prezydenta Miasta Wałbrzycha w sprawach przygotowania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej jak i inne dokumenty wydawane w toku postępowania administracyjnego
2. Członkami Zespołu są przedstawiciele n/w Biur i Jednostek:
  - a) Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta
  - b) Biuro Gospodarki Nieruchomościami,
  - c) Biuro Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej, Rolnictwa i Leśnictwa,
  - d) Biuro Geodezji i Kartografii,
  - e) Biuro Administracji Architektoniczno-Budowlanej.
3. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący – pracownik Biura Administracji Architektoniczno- Budowlanej będący równocześnie członkiem Zespołu
4. Członków Zespołu wyznaczają i delegują do pracy w Zespole Kierownicy Biur i Jednostek wymienionych w ust. 2.
5. Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Kierownik Biura Administracji Architektoniczno-Budowlanej.

§ 3

1. Decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej jak i inne dokumenty wydawane w toku postępowania administracyjnego parafują członkowie Zespołu i Kierownicy Biur wymienionych w § 5 w terminie 5 dni, a następnie podpisuje Prezydent Miasta Wałbrzycha lub osoba przez niego upoważniona.
2. Brak parafowania w terminie 5 dni od dnia zwrócenia się przewodniczącego Zespołu o uzgodnienie projektu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej jak i innych dokumentów wydawanych w toku postępowania administracyjnego, traktuje się jako brak zastrzeżeń do przedłożonych dokumentów.

#### § 4

Do podstawowych obowiązków przewodniczącego Zespołu należy:

1. organizowanie pracy Zespołu i kierowanie pracą członków Zespołu,
2. poinformowanie członków Zespołu o wpłynięciu wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej i zwołanie posiedzenia Zespołu,
3. przygotowanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej jak i innych dokumentów wydawanych w toku postępowania administracyjnego w uzgodnieniu z członkami Zespołu i przekazaniu do podpisu zgodnie z § 2,
4. przekazywanie do Biur projektu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej jak i innych dokumentów wydawanych w toku postępowania administracyjnego celem uzgodnienia,
5. udzielanie informacji w zakresie merytorycznym i organizacyjnym o pracy Zespołu zainteresowanym,
6. branie udziału w pracach Zespołu jako przedstawiciel Biura Administracji Architektoniczno-Budowlanej

#### § 5

Do podstawowych obowiązków członków Zespołu należy:

1. wnikliwe zapoznanie się z wnioskiem o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
2. współudział przy przygotowaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej jak i innych dokumentów wydawanych w toku postępowania administracyjnego,
3. parafowanie projektów decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej jak i innych dokumentów wydawanych w toku postępowania administracyjnego,
4. podejmowanie w imieniu reprezentowanej jednostki wiążących ustaleń i rozstrzygnięć,
5. przestrzeganie dyscypliny uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu.

#### § 6

Obsługę techniczną i organizacyjną Zespołu prowadzi Biuro Administracji Architektoniczno-Budowlanej.

## § 7

Z posiedzenia Zespołu przewodniczący sporządza:

- protokół
- projekt decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub projekty innych dokumentów wydawanych w toku postępowania administracyjnego,

## § 8

1. Posiedzenie Zespołu odbywać się będzie w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego Zespołu.
2. Prowadzenie konsultacji w sprawach projektu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej jak i projektów innych dokumentów wydawanych w toku postępowania administracyjnego będzie odbywać się na bieżąco pod kierownictwem przewodniczącego Zespołu.
3. Obecność na posiedzeniu Zespołu jest obowiązkowa.

## § 9

Przewodniczący Zespołu będzie prezentował projekty dokumentów Prezydentowi Miasta Wałbrzycha lub osobie przez niego upoważnionej.

Prezydent  
Miasta Wałbrzycha  
Roman Szlemej

