

BKS. 424.17.2015

Klub Sportowy  
"GÓRNIK NOWE MIASTO"  
Pl. Stanisława Skarżyńskiego 7  
58-301 WAŁBRZYCH  
NIP: 886-281-28-98, Regon: 020166280

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



P. Kozłowski  
21.08.2015

20.08.2015r.

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**OFERTA**

**na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania  
kultury fizycznej w 2015 roku**

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Organizacja szkolenia dzieci i młodzieży mające na celu rozwój umiejętności  
sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu a w szczególności organizacja zajęć,  
zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych, przygotowanie i udział we  
współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży na każdym jego szczeblu, a także  
udostępnienie obiektów sportowych do celów szkolenia i uczestniczenia w rozgrywkach  
ligowych organizowanych na wyższym niż czwarty poziom rywalizacji włącznie.**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 30.08.2015r. do 29.11.2015r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
PREZYDENT MIASTA WAŁBRZYCH

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. Art.19 a  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



**Adres korespondencyjny Sebastian Raciniewski ul.Żelazna 1 58-303 Wałbrzych**

**Tel.608557058**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

\*Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży

\*Propagowanie wśród dzieci i młodzieży piłki nożnej poprzez udział w treningach oraz w różnych formach rywalizacji , jak rozgrywki ligowe , czy udział w turniejach halowych lub na boiskach

\* Ochrona i promocja zdrowia

\* Organizacja i wspomaganie wypoczynku dzieci, organizacja czasu wolnego młodych adeptów sportu poprzez różnego rodzaju działania rekreacyjne : typu wyjścia na basen lub góry , a także zajęcia edukacyjne dotyczące profilaktyki zachowań problemowych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Brak

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Brak

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Stowarzyszenie działa na podstawie zasad określonych w statucie

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Celem głównym jest nauka i doskonalenie gry w piłkę nożną i udział grup młodzieżowych w rozgrywkach ligowych OZPN w Wałbrzychu i DZPN we Wrocławiu.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Sezon piłkarski 2014/15 był dla naszego klubu bardzo owocny chłopcy z rocznika 2004 wygrali ligę okręgową orlika, stając się czołową drużyną w województwie i awansowali na najwyższy szczebel rozgrywek w swojej kategorii wiekowej, czyli do Dolnośląskiej Ligi Młodzika. W międzyczasie w wyniku reorganizacji szkolenia w sąsiednim klubie bez możliwości dalszego szkolenia i pracy z młodzieżą został znany trener Włodzimierz Ciołek, który w lipcu zwrócił się z prośbą do naszego klubu o możliwość współpracy. Oczywiście takiemu trenerowi nie wolno odmówić i od 15 lipca pracujemy razem. Zwarzywszy, że za nowym trenerem przyszło także wielu nowych uzdolnionych zawodników z tej samej kategorii wiekowej (2003-2004) zwróciliśmy się z do DZPN we Wrocławiu, aby wyjątkowo dokooptowano do Ligi Dolnośląskiej Młodzika naszą drugą drużynę. Daliśmy także gwarancję, że poziom sportowy będzie także bardzo wysoki. Po wielu negocjacjach i rozmowach zarząd DZPN we Wrocławiu powiedział TAK!!! i posiadamy dwie drużyny ta tym szczeblu rozgrywek co mają tylko takie drużyny jak Zagłębie Lubin, Śląsk Wrocław, Miedź Legnica i Chrobry Głogów!!! Bardzo się cieszymy, a w.w. sytuacja jest efektem naszej ciężkiej pracy oraz pozyskania wielu nowych zawodników. Dokładając sukcesy drużyny juniorów starszych, którzy sportowo są czołową drużyną w regionie i w tym sezonie mają także tylko jeden cel wywalczenie Dolnośląskiej Ligi Juniora Starszego. Nasz klub sportowo można powiedzieć wszedł do tzw. "Pierwszej ligi". Mimo, że staramy się pozyskiwać środki z zewnątrz, pewne koszty omijają, a większość trenerów pracuje praktycznie na zasadach wolontariatu, pewne koszty są nie do przeskoczenia, dlatego potrzebna nam jest pomoc głównie na koszty opłat sędziowskich i transport. Zwarzywszy, że wszystkie nasze dzieci są z Wałbrzycha, głównie z takich dzielnic jak: Nowe Miasto, Śródmieście, Gaj, Sobięcín, Stary Zdrój, Rusinowa, Kozice, Podgórze, Glinik, sport jest dla nich często jedyną alternatywą na życie i daje możliwość godnego życia w przyszłości. Co więcej i chyba jest to najważniejsze, młodzi ludzie chętnie robią to co lubią, kochają i umieją najlepiej, przy okazji reprezentując swoje miasto i klub.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie to adresujemy głównie do dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Oferujemy im zorganizowane zajęcia sportowe z zakresu piłki nożnej oraz udział w turniejach i rozgrywkach ligowych w następujących grupach wiekowych:

Młodzik chłopcy z rocznika 2003/2004 udział w rozgrywkach Ligi Dolnośląskiej DZPN we Wrocławiu.

Junior Starszy chłopcy z rocznika 1997/1999 udział w turniejach i rozgrywkach OZPN Wałbrzych klasa Liga Okręgowa Juniorów Starszych

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Brak

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

2010 - dofinansowanie od Gminy Wałbrzych na szkolenie dzieci i młodzieży w kwocie 21.000

2011 - dofinansowanie od Gminy Wałbrzych na szkolenie dzieci i młodzieży w kwocie 17.000

2012 - dofinansowanie od Gminy Wałbrzych na szkolenie dzieci i młodzieży w kwocie 11.000

2013 - dofinansowanie od Gminy Wałbrzych na szkolenie dzieci i młodzieży w kwocie 6.000+10.000 na obiekty

2014 - dofinansowanie od Gminy Wałbrzych na szkolenie dzieci i młodzieży w kwocie 8.500+6.500 na obiekty

2015 - dofinansowanie od Gminy Wałbrzych na szkolenie dzieci i młodzieży w kwocie 9.000+7.000 na obiekty

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Najważniejsze cele na sezon 2015/2016 (runda jesienna)

- Start naszych chłopów w kategorii U-11 w Lidze Dolnośląskiej Młodzika. Wystawiamy w niej dwa równorzędne zespoły, których celem będzie walka o zajęcie pierwszego miejsca.
- Start naszych chłopców w kategorii U-18 w Lidze Okręgowej Juniora Starszego i celem jest wywalczenie pierwszego miejsca i wywalczenie awansu do Ligi Dolnośląskiej.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- Stadion sportowy w dzielnicy Nowe Miasto ul. Chopina
- Boisko sportowe „Orlik 2012” ul. Limanowskiego
- Boisko Aqua Zdrój

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

- \* Treningi sportowe każdej z grup 5 razy w tygodniu.
- \* Udział w rozgrywkach ligowych, według terminarza DZPN we Wrocławiu i OZPN w Wałbrzychu.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 30.08.2015r. do 29.11.2015r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1) Przygotowanie oferty	Sierpień 2015r.	Oferent
2) Spotkanie z trenerami (omówienie szczegółów pracy)	Sierpień 2015r.	Oferent
3) Przygotowanie niezbędnego sprzętu do realizacji zadania	Sierpień/Wrzesień 2015r.	Oferent
4) Realizacja zadania – treningi 5 razy w tygodniu	30.08.2015r.- 29.11.2015r.	Oferent
5) Udział w rozgrywkach ligowych wg. terminarza OZPN w Wałbrzychu i DZPN we Wrocławiu	30.08.2015r.- 29.11.2015r.	Oferent
6) Rozliczenie, sporządzenie sprawozdania	Grudzień 2015r.	Oferent

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- Zajęcie czołowego miejsca w Lidze Dolnośląskiej Młodzika DZPN we Wrocławiu
- Zajęcie pierwszego miejsca w Okręgowej Lidze Juniorów Starszych (awans do Ligi Dolnośląskiej) - Stworzenie mocnej drużyny w każdej kategorii wiekowej
- Utworzenie i wzmocnienie wśród dzieci i młodzieży „więzi” z klubem z Nowego Miasta tak, aby się z nim bardzo chętnie utożsamiali i byli dumni , że do niego należą.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) Zakup i uzupełnienie sprzętu sportowego (stroje piłkarskie, buty, dresy, czapki, rękawice, itp.) 2) Opłaty startowe i licencyjne oraz obsługa sędziowska w OZPN Wałbrzych i DZPN we Wrocławiu 3) Napoje i prowiant				4.500 3.000 500	4.000 3.000 0	500 0 500	0 0 0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) Praca dwóch trenerów 2) Transport na mecze Transport na turnieje	2 14	3*500 350	500zł/m-c 1-mecz	3.000 3.000	0 3.000	0 0	3.000 0
III	Inne koszty, w tym koszt wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :	-	-	-	-	-	-	-
I V	Ogółem:				14.000	10.000	1.000	3.000

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000zł	71.43%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1.000 zł	7,14 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3.000 zł	21.43%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	14.000zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	-	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

**Klub Sportowy Górnik Nowe Miasto Wałbrzych posiada już 11-letnią tradycję i doświadczenie w szkoleniu dzieci i młodzieży. Trenerzy to osoby, które ten klub zakładały i wraz z nim dorastały, utożsamiają się z nim ponadto mają pasję i chcą coś w życiu zrobić dobrego dla innych. Przy pomocy zaprzyjaźnionych firm i Gminy Wałbrzych możemy zrobić coś naprawdę wielkiego i mieć jedną z czołowych drużyn w kraju, która przyniesie chlubę się tylko klubowi lecz także wszystkim mieszkańcom Wałbrzycha.**

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

- mgr. Raciniewski Sebastian – trener nauczyciel wychowania fizycznego, instruktor piłki nożnej licencja B
- Kasperek Sebastian - trener instruktor piłki nożnej licencja B
- mgr. Kułak Tomasz – nauczyciel wychowania fizycznego, instruktor piłki nożnej
- mgr Stec Łukasz – instruktor piłki nożnej licencja B
- mgr Raciniewska Agnieszka – nauczyciel wychowania fizycznego
- Mariusz Piejko– trener licencja B
- Adam Walkosz-Berda – trener licencja B
- Bartosz Polak – trener licencja B
- Włodzimierz Ciołek – trener licencja B
- Wiesław Szymanowski – kierownik drużyn młodzieżowych

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Budynek klubowy przy Pl.Skarżyńskiego 7 58-301 Wałbrzych i boisko przy ul.Chopina  
Boisko typu ORLIK przy ul.Limanowskiego w Wałbrzychu

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub corocznie pozyskuje dotacje od gminy na szkolenie dzieci i młodzieży mające na celu rozwój umiejętności sportowych. Systematycznie bierze udział w rozgrywkach ligowych , szkoli dzieci i młodzież z zakresu piłki nożnej od 2004r.

### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Brak

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **29 listopada 2015 r.**;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);





- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.