

Dyrektor Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia i Interwencji Kryzysowej w
Wałbrzychu
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko
pracownika socjalnego

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie (spełnienie co najmniej jednego z wymienionych warunków): dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych, ukończenie studiów wyższych na kierunku praca socjalna do dnia 31 grudnia 2013r. ukończenie studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:

- pedagogika
- pedagogika specjalna
- politologia
- polityka społeczna
- psychologia
- socjologia
- nauki o rodzinie

Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. ukończyły studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

2. Udokumentowany co najmniej 3 letni staż pracy w instytucjach lub placówkach realizujących zadania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie lub posiadanie zaświadczenia o ukończeniu szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w wymiarze co najmniej 100 godzin.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość zasad prowadzenia archiwum zakładowego.
2. Nie jest osobą skazaną prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Nieposzlakowana opinia.
4. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w określonym stanowisku.
5. Umiejętność dobrej organizacji pracy.
6. Dyspozycyjność (praca w Ośrodku wykonywana jest w godz. 7.30-21.30 od poniedziałku do niedzieli, w sytuacjach kryzysowych również w godzinach nocnych).
7. Podstawowa znajomość przepisów prawa w zakresie: ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych, prawa zamówień publicznych, prawa pracy, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o samorządzie gminnym.

III. Zakres podstawowych zadań:

1. Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych.
2. Opracowanie diagnozy rodziny i udzielanie poradnictwa socjalnego.
3. Diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie.
4. Prowadzenie spraw kancelaryjno – technicznych.

5. Prowadzenie archiwum zakładowego Ośrodka.
6. Udzielanie osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy.
7. Dochowanie tajemnicy ustawowo chronionej.
8. Sporządzanie wymaganych analiz.

IV. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys z przebiegiem pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy (własnoręcznie podpisany).
2. List motywacyjny (własnoręcznie podpisany).
3. Kserokopie świadectw dokumentujących wykształcenie.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających ukończone kursy, szkolenia.
5. Kserokopie świadectw pracy i/lub zaświadczeń o zatrudnieniu.
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) potwierdzone własnoręcznym podpisem.
7. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, potwierdzone własnoręcznym podpisem.
8. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych potwierdzone własnoręcznym podpisem.
9. Inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje lub umiejętności, opinie z poprzednich miejsc pracy, rekomendacje, referencje.

Uwaga:

Treść składanych przez kandydatów oświadczeń musi być zgodna z treścią oświadczeń zawartych w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty składane w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski.

Osoby, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem „DOTYCZY NABORU NA STANOWISKO PRACOWNIKA SOCJALNEGO W SPECJALISTYCZNYM OŚRODKU WSPARCIA I INTERWENCJI KRYZYSOWEJ W WAŁBRZYCHU”, w terminie do dnia 10 kwietnia 2014 roku do godziny 15.00 w siedzibie Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia i Interwencji Kryzysowej ul. Ogrodowa 2a, 58 - 306 Wałbrzych. Dla ofert wysłanych pocztą liczy się data stempla pocztowego.

Oferty, które wpłyną do Ośrodka po terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.

W terminie 5 dni roboczych po upływie terminu do złożenia dokumentów określonego w ogłoszeniu o naborze, kandydaci, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostaną zaproszeni do drugiego etapu naboru.

Informacja o wyniku naboru zostanie niezwłocznie upowszechniona na stronie www.sow.walbrzych.pl oraz na tablicy ogłoszeń w SOWiK.