

Dyrektor IV Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi  
i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Wałbrzychu  
ul. Sokołowskiego 75, 58-309 Wałbrzych

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko:

**STARSZEGO REFERENTA** (ds. gospodarczych) – 1 etat

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie
- 2) wykształcenie wyższe
- 3) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- 4) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe
- 5) znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość ustaw: o zamówieniach publicznych, o finansach publicznych oraz ustawy o ochronie danych osobowych
- 2) wiedza z zakresu funkcjonowania administracji w placówce oświatowej
- 3) umiejętność obsługi specjalistycznych programów: SIO, PABS, pakietu biurowego Microsoft Office
- 4) komunikatywność, obowiązkowość, dokładność
- 5) fachowość, profesjonalizm
- 6) samodzielność i odpowiedzialność

**3. Zakres zadań przewidzianych dla w/w stanowisko obejmuje m.in.**

- 1) obsługa elektronicznej bazy danych SIO, PABS,
- 2) sporządzanie obowiązującej sprawozdawczości,
- 3) sporządzanie projektów pism do urzędów, instytucji,
- 4) prowadzenie dokumentacji dotyczącej administrowania nieruchomością jednostki
- 5) prowadzenie ewidencji majątku szkoły,
- 6) dokonywanie zamówień zgodnie z potrzebami szkoły i decyzjami dyrektora,
- 7) prowadzenie gospodarki materiałami zaopatrzeniowymi, biurowymi i gospodarczymi,
- 8) prowadzenie dokumentacji dotyczącej kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego oraz BHP budynku szkoły,
- 9) ścisła współpraca z inspektorami BHP i IODO
- 10) prowadzenie ksiąg inwentarzowych szkoły wraz z tabelami amortyzacyjnymi,
- 11) przygotowywanie inwentaryzacji i nadzorowanie jej przebiegu,
- 12) realizacja zarządzeń, procedur, instrukcji i powszechnie obowiązującego prawa,

- 13) przygotowywanie i realizacja procedur wymaganych ustawą o zamówieniach publicznych w zakresie remontów i zakupów wyposażenia,
- 14) dostarczanie i odbieranie dokumentów z COJM Wałbrzych i BOK Wałbrzych, zawieranie umów dotyczących wynajmu pomieszczeń i urządzeń szkolnych na zasadach uzgodnionych z Dyrektorem Szkoły i w oparciu o wytyczne organu prowadzącego,
- 15) wykonywanie innych poleceń i czynności, wynikających z potrzeb placówki i związanych z organizacją pracy, zleconych przez dyrektora.

#### **4. Warunki pracy na stanowisku:**

Charakterystyka miejsca pracy:

Pracownik zatrudniony na w/w stanowisku wykonywać będzie prace biurowe z obsługą sprzętu przystosowanego do zadań np. monitor ekranowy, kserokopiarka, niszczarka, drukarka, fax, telefon. Pomieszczenia biura spełniają wymagania w zakresie bezpieczeństwa pracy.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- 1) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie potwierdzony własnoręcznym podpisem (co stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia naboru),
- 2) Klauzula informacyjna dla procesu naboru oraz zgoda na przetwarzanie danych innych niż te, które są konieczne w rekrutacji do przetwarzania potwierdzone własnoręcznym podpisem (co stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia naboru).

Zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt. 4b ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 20019r. poz. 1282 ze zm.) informujemy, że w miesiącu grudniu 2019r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Janusza Kusocińskiego w Wałbrzychu, był wyższy niż 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przysyłać w terminie **do 26.02.2020r** do godz. 15:30 na adres: IV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Wałbrzychu, ul. Sokołowskiego 75, 58- 309 Wałbrzych w zaklejonych kopertach z dopiskiem „**Nabór na wolne stanowisko urzędnicze w IV Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Wałbrzychu- Starszy referent (ds. gospodarczych)**”

Aplikacje, które wpłyną do IV LO w Wałbrzychu niekompletne lub po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w IV Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Wałbrzychu w dniu 27.02.2020r. o godz. 9:00. Informację o wyniku naboru upowszechnia się na stronie IV Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Wałbrzychu.

Bogusław Kuta  
Dyrektor IV Liceum Ogólnokształcącego  
z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im.  
Janusza Kusocińskiego w Wałbrzychu

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Dane kontaktowe.....

4. Wykształcenie.....

*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)*

.....  
.....

*(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)*

5. Kwalifikacje zawodowe).....

.....  
.....

*(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)*

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia.....

.....  
.....  
.....  
.....

*(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)*

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów  
szczególnych.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

**Klauzula informacyjna dla procesu rekrutacji oraz zgoda na przetwarzanie danych  
innych niż te, które są konieczne w rekrutacji do przetwarzania**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

**informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest IV Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Kusocińskiego z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Sokołowskiego 75, tel: 74 664 88 80, mail:[sekretariat@zs4.walbrzych.pl](mailto:sekretariat@zs4.walbrzych.pl)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w IV Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Kusocińskiego z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Sokołowskiego 75 jest pod nr telefon: 793360599
3. Dane osobowe Pana/i/ będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych oraz Kodeksu Pracy – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 108) w celu rekrutacji do pracy w IV Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Kusocińskiego z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Sokołowskiego 75
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres rekrutacji.
5. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa pracy, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne

**Zgoda na przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w załączonych dokumentach aplikacyjnych, w tym w załączonym CV, przez Centrum Obsługi Jednostek Miasta Wałbrzycha, ul. Jana Matejki 3, 58-300 Wałbrzych w celu udziału w niniejszym naborze zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

.....  
data i podpis